



Kallelse/Ärendelista

**Sammanträde med Kommunfullmäktige,
onsdag 18 februari 2026**

Tid: Kl 18:00

Plats: Bojorten, kommunhuset, Vänersborgs kommun

Annalena Levin
Ordförande

Johan Högmark
Sekreterare

Förhinder för ledamot och ersättare att delta vid sammanträdet anmäls i sammanträdesappen.
--

Ledamöter

Socialdemokraterna

Benny Augustsson
Madelaine Karlsson
Dan Nyberg
Anneli Guilotte
Joakim Sjöling
Ann-Marie Jonasson
Anders Gunn
Christin Slättmyr
Kenneth Borgmalm
Ann-Sofie Olsson
Reidar Eriksson
Maria Abrahamsson
Benny Jonasson
Angelica König Cassel
Malin Tell

Sverigedemokraterna

Mathias Olsson
Anders Strand
Göran Nilsson
Torbjörn Moqvist
Kalle Lundgren

Ersättare

Hans-Peter Norén
Sandra Stegeröd
Zdenko Petrusic
André Storm
Roland Stegeröd
Annika Larsson Lindlöf
Jörgen Zander
Leif Höglund

2026-02-18

Moderaterna

Henrik Harlitz
Lena Eckerbom Wendel
Robin Danielsson
Ann-Helen Selander
Henrik Josten
Dan Åberg
Tor Wendel
Kristina Edvinsson
Robin Skenhede

Margareta Olsson
Sofia Jakobsson
Johan Bengtsson
Filip Milén
Piotr Gabrys

Vänsterpartiet

Stefan Kärving
Gunilla Cederbom
Ida Hildingsson
Lutz Rininsland

Peter Lenberg
James Bucci

Centerpartiet

Mats Andersson
Annalena Levin
Bo Carlsson
Åsa Edvardsson

Daniel Tesfay
Birgit Lindquist

Kristdemokraterna

Magnus Ekström
Elisabeth Johansson
Anette Taimory

Hans-Peter Nielsen
Helge Kneese

Medborgarpartiet

Göran Svensson
Thomas Larsson
Bengt Rydholm

Birgitta Lindahl
Eva Bodén Johansson

Liberalerna

Cecilia Prins
Gunnar Henriksson

Bibbi Henriksson
Daniel Peltola

Miljöpartiet

Jonas Sjöblom

Anna-Karin Sandberg
Annika Repo Wallman

Övriga närvarande

Victor Hjälms, förslagsställare
Kenth Winberg, förslagsställare

2026-02-18

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare - Förslag Maria Abrahamsson och Torbjörn Moqvist

Ärendelista		Dnr	Sida
1	Fastställande av dagordning	2026/47	6 - 7
2	Interpellation till samhällsbyggnadsnämndens ordförande - Hur bekämpas de invasiva växterna?	2025/474	8 - 10
3	Interpellation till samhällsbyggnadsnämndens ordförande om uthyrning av Bojorten	2025/546	11 - 14
4	Medborgarförslag om göra en bad/-båtbrygga vid "norskens"	2026/99	15 - 16
5	Motion om tågstopp i Vargön	2026/98	17
6	Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag samt fråga om styrelseval till dessa	2025/509	18 - 54
7	Begäran om tilläggsanslag för generella statsbidrag 2026	2025/505	55 - 60
8	Delårsrapport per 2025-08-31 från Fyrbodals kommunalförbund	2025/518	61 - 105
9	Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet	2025/538	106 - 131
10	Beslut om medfinansierings- och samverkansavtal produktion planskildhet Skaven Öxnered	2023/516	132 - 164
11	Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp	2022/106	165 - 189
12	Svar på motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen	2025/121	190 - 201
13	Svar på motion om fler vuxna i skolan	2024/702	202 - 221
14	Svar på medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg	2022/365	222 - 236
15	Återremitterat ärende avseende tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025	2025/425	237 - 250
16	Socialnämndens åtgärdsplan 2025-12-18 för att nå balans mot tilldelad budgetram	2026/67	251 - 284
17	Uppdatering av personalpolicy	2025/503	285 - 297

2026-02-18

18	Nominering till uppdraget som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB	2025/542	298 - 299
19	Avsägelse från uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden	2026/81	300 - 301
20	Avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och krisledningsnämnden	2026/72	302 - 305
21	Avsägelse från uppdraget som vice ordförande i valnämnden	2026/108	306 - 309
22	Avsägelse från uppdragen som vice ordförande för revisionen, lekmanarevisor för Vattenpalatset Vänerparken AB, Samordningsförbundet Södra Väner och Kunskapsförbundet Väst samt lekmanarevisorersättare för Visit Trollhättan - Vänersborg, Näktiebolaget	2025/557	310 - 312
23	Meddelandelista	2026/26	313 - 314
24	Motion om paus för byggnation av gång- och cykelbro över Hamnkanalen	2026/121	315 - 316
25	Avsägelse från uppdraget som ledamot i socialnämnden	2026/123	317 - 318
26	Motion om att informera och underlätta kring frivillig återvandring	2026/124	319 - 320
27	Medborgarförslag om färdtjänst	2026/125	321 - 322
28	Medborgarförslag om stöd till folkets hus	2026/126	323 - 324
29	Medborgarförslag om en trygg, inkluderande och trivsamt utomhusmiljö för alla skolor och förskolor	2026/127	325 - 326
30	Motion om att främja demokrati genom lunchmöten mellan gymnasieelever och lokala politiker i Vänersborg	2026/130	327
31	Avsägelse från uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden	2026/132	328 - 329
32	Fyllnadsval för uppdraget som nämndeman	2026/73	330 - 331
33	Motion om "När välfärden sviker måste kommunen agera – stoppa matfattigdomen i Vänersborg!"	2026/134	332 - 334
34	Medborgarförslag om att modernisera och utveckla Vattenpalatset	2026/122	335 - 336

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.

2026-02-18

Gällande övriga ärenden såsom meddelanden, motioner, interpellationer, frågor, avsägelser m.m.: Handlingar i dessa ärenden som inkommit efter att kallelsen publicerats, publiceras på Netpublicator.

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga. Handlingar i de ärenden som ska behandlas finns tillgängliga på kommunkansliet, Sundsgatan 29, Vänersborg, samt på kommunens hemsida www.vanersborg.se. Kommunfullmäktige sänds via webb-tv, länk till sändningen finns via Vänersborgs kommuns hemsida, under fliken "Kommunfullmäktiges sammanträden".
<https://vanersborg.kommun.tv/>

Kommunfullmäktiges sammanträde sänds även via Trollhättans Närradio på 90,6 Mhz.

2026-02-18

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare - Förslag Maria Abrahamsson och Torbjörn Moqvist

Ärendelista		Dnr	Sida
1	Fastställande av dagordning	2026/47	
2	Interpellation till samhällsbyggnadsnämndens ordförande - Hur bekämpas de invasiva växterna?	2025/474	5
3	Interpellation till samhällsbyggnadsnämndens ordförande om uthyrning av Bojorten	2025/546	6 - 7
4	Medborgarförslag om göra en bad/-båtbrygga vid "norskens"	2026/99	8 - 9
5	Motion om tågstopp i Vargön	2026/98	10
6	Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag samt fråga om styrelseval till dessa	2025/509	11 - 46
7	Begäran om tilläggsanslag för generella statsbidrag 2026	2025/505	47 - 52
8	Delårsrapport per 2025-08-31 från Fyrbodals kommunalförbund	2025/518	53 - 97
9	Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet	2025/538	98 - 123
10	Beslut om medfinansierings- och samverkansavtal produktion planskildhet Skaven Öxnered	2023/516	124 - 156
11	Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp	2022/106	157 - 181
12	Svar på motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen	2025/121	182 - 193
13	Svar på motion om fler vuxna i skolan	2024/702	194 - 213
14	Svar på medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg	2022/365	214 - 228
15	Återremitterat ärende avseende tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025	2025/425	229 - 242
16	Socialnämndens åtgärdsplan 2025-12-18 för att nå balans mot tilldelad budgetram	2026/67	243 - 276
17	Uppdatering av personalpolicy	2025/503	277 - 289

2026-02-18

18	Nominering till uppdraget som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB	2025/542	290 - 291
19	Avsägelse från uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden	2026/81	292
20	Avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och krisledningsnämnden	2026/72	293 - 295
21	Avsägelse från uppdraget som vice ordförande i valnämnden	2026/108	296 - 298
22	Avsägelse från uppdragen som vice ordförande för revisionen, lekmanarevisor för Vattenpalatset Vänerparken AB, Samordningsförbundet Södra Väner och Kunskapsförbundet Väst samt lekmanarevisorersättare för Visit Trollhättan - Vänersborg, Näktatiebolaget	2025/557	299 - 300
23	Meddelandelista	2026/26	301 - 302

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.

Gällande övriga ärenden såsom meddelanden, motioner, interpellationer, frågor, avsägelser m.m.: Handlingar i dessa ärenden som inkommit efter att kallelsen publicerats, publiceras på Netpublicator.

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga. Handlingar i de ärenden som ska behandlas finns tillgängliga på kommunkansliet, Sundsgatan 29, Vänersborg, samt på kommunens hemsida www.vanersborg.se. Kommunfullmäktige sänds via webb-tv, länk till sändningen finns via Vänersborgs kommuns hemsida, under fliken "Kommunfullmäktiges sammanträden".
<https://vanersborg.kommun.tv/>

Kommunfullmäktiges sammanträde sänds även via Trollhättans Närradio på 90,6 Mhz.

Interpellation till samhällsbyggnadsnämndens ordförande

På kommunfullmäktige den 16 april 2025 beslutades att den motion som Medborgarpartiet lämnat in avseende att vara behjälplig med hämtning av invasivt växtmaterial som besvarad.

Medborgarpartiet motions handlade om att kommunen tillsammans med enskilda medborgare skall bekämpa det växande problemet med invasiva växter. Motionens mål var att kommunen kunde hämta insamlat invasivt växtmaterial på samma sätt som julgranar eller miljöfarligt avfall som kyl- och frys.

Kommunen valde i sitt svar att fokusera på problem och inte möjligheter som exempelvis:

- Problem med transporten. Kommunen har inte slutna container och skulle då bli tvungna att investera i både containrar och liftdumperflak.
- Problem med att man inte kan veta vad säckarna innehåller.
- Problem med tunga lyft.

Den som upptäcker att det på sin fastighet växer en art som finns med på EU:s förteckning över invasiva främmande arter är skyldig att bekämpa dem.

Min fråga till samhällsbyggnadsnämnden ordförande är:

Vad har kommunen gjort under vår/sommar/höst för att bekämpa de invasiva växterna?

Vänersborg 2025-10-15

Göran Svensson
Medborgarpartiet

Ärende 2

Svar på Interpellation till Samhällsbyggnadsnämndens Ordförande

Vad har kommunen gjort under vår/sommar/höst för att bekämpa de invasiva växterna?

Kommunen har under året arbetat i "Gröngruppen" en samverkan över förvaltningsgränserna mellan Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljö och Byggnadsförvaltningen. I gruppen har man bland annat arbetat med ett LONA-projekt "Nu tar vi dem! – Handlingskraft mot invasiva främmande arter".

Projektet har syftat till att rusta kommunen med ett praktiskt verktyg för att kunna prioritera områden för bekämpningsinsatser på kommunal mark i Vänersborgs kommun. Verktuget består av en handlingsplan för kommunens åtgärdsarbete samt en digital karta för att kunna prioritera områden utifrån behov. En larmfunktion möjliggör tidiga insatser. Dessutom har en kartapplikation tagits fram för noteringar i fält och för dokumentation av åtgärder och uppföljning.

En viktig sak för bekämpningen är artportalen där allmänheten kan lägga in observationer av fyndplatser som de observerar allt för att bekämpa invasiva växter i ett tidigt stadium.

I arbetet återstår att få till en koppling mellan de nya inrapporteringarna så att dessa kan leda till en varning i systemet Infracontroll. Med detta har kommunen större möjligheter att bekämpa invasiva växter innan de får etablerat sig. Just nu pågår även ett arbete tillsammans med karta GIS på Miljö och Byggnadsförvaltningen för att få till de sista delarna i kopplingar mellan dessa och om allt går som planerat kommer detta arbete att vara klart våren 2026, så man kan gå i skarpt läge med larmfunktion dokumentation och bekämpningsåtgärder.

Kommunen har även arrangerat en bekämpningsaktivitet i syfte att sprida information och inspirera andra att vidta egna åtgärder. Projektet har pågått 2024 - 2025.

Några exempel på vad som utförts förutom ovanstående under 2025;

Bekämpning av Parkslide, på några utvalda platser pågår bortplockning varje år för att se om bestånden kan tryckas tillbaka.

Jättebalsamin har plockats bort bla i delar av Boteredsbäcken, detta fortgår varje år och man har sett att bestånden minskar där bekämpning skett.

Jätteloka, flera bekämpningsplatser finns som arbetas med årligen, med detta hoppas man på effekt på längre sikt.

20260215

Ann-Marie Jonasson

Ordförande

Samhällsbyggnadsnämnden

Vänersborgs Kommunfullmäktige

2026-02-05

Interpellation till Samhällsbyggnadsnämnden Ordförande, uthyrning av Bojorten

Bojorten är en kontroversiell lokal, byggkostnaden blev dyrare än förväntat och den står tyvärr outnyttjad ofta.

Lite fakta från budgetberedningen för Samhällsbyggnadsnämnden "Ofinansierade utmaningar och utvecklingsföretag":

- Serviceenheten har haft underskott (en miljon) för sammanträdes lokalerna och Bojorten de senaste åren.
- För låg uthyrning i relation till inkomstnivåerna.
- Priserna har höjts 2024 i relation till inkomstnivåerna.
- Risk för underskott med nuvarande system.

Det är med stor sannolikhet att ökad uthyrning genererar mer inkomster.

När den skulle byggas så var det ett argument att den kunde hyras ut och därmed generera ökade intäkter

I dokumentet Anvisningar för besök och tillgänglighet i kommunhuset och Lindgården (KS 2019/465):

""Kommunhusets konferensrum samt mötesal Bojorten kan även bokas av våra kommunala bolag och förbund samt Västra Götalandsregionen. För Västra Götalandsregionen gäller särskilt hyres och service-avtal.

Avsteg från kommunhusets skalskydd.

Lokalen Bojorten har en foajé som är del av ett skalskydd in mot möteslokalen samt möteslokalen Vänern. Avsteg i skalskyddet vid foajé kan beviljas i samband med större sammankomster i Bojorten. Det sker endast i samverkan med ansvarig person som bokat lokal samt personal i reception och/eller vaktmästarfunktionen. Vid frågor som rör säkerhet i samband med sammankomsten i lokalen kan säkerhetssamordnaren tillfrågas.""

Jag förstår att det kan vara lämpligt med vissa begränsningar för tex odemokratiska sammankomster och liknande. Men, med nuvarande begränsningar kan inte till exempel idrottsföreningar, företag eller politiska föreningar hyra Bojorten för evenemang.

Och med dessa begränsningar minskar troligen antalet möjliga uthyrningar och därmed mindre intäkter...

Jag tycker det vore lämpligt att överväga generösare kriterierna kring uthyrnings villkoren för att möjliggöra att Bojorten kan förhyras oftare.

Dels för att möjliggöra större intäkter och dels möjliggöra för fler event i Vänersborgs kommun.

Det finns säkerligen anledningar till ovanstående begränsningar, kanske konkurrens med näringslivet...

Kan samhällsbyggnadsnämndens ordförande ge klarhet till eventuella anledningar till att fortsätta begränsa som idag?

Vad tycker samhällsbyggnadsnämndens ordförande om generösare villkor för uthyrning?

Är samhällsbyggnadsnämndens ordförande öppen för att lyfta detta som ett ärende i nämnden?

Med interpellationen önskar jag en bred partipolitisk debatt om möjligheterna att se hur KF's partier ställer sig i denna fråga.

För Sverigedemokraterna Vänersborg

Mathias Olsson

Ledamot Kommunfullmäktige (SD)

Ärende 3

Svar på Interpellation till Samhällsbyggnadsnämnden Ordförande, uthyrning av Bojorten

Bojorten är en fantastisk och modern möteslokal. Någonting som Vänersborgs kommun skall vara stort över. Lokalen används till möten föreläsningar och sammankomster inom kommunens verksamhet likväl som av kommunägda bolag och förbund.

Bojorten är även Västra Götalandsregionen sammanträdeslokal för sitt högsta beslutande organ – Regionfullmäktige.

Kan samhällsbyggnadsnämndens ordförande ge klarhet till eventuella anledningar till att fortsätta begränsa som idag?

Bojorten ligger i kommunhuset vilket är arbetsplats för en stor del av den kommunala administrationen. Den är även till för besökande och förtroendevalda. Detta är en arbetsplats för många människor. Att vara trygg på sin arbetsplats är viktigt. Därför finns det också ett regelverk som styr hur besök till kommunhuset och därmed också Bojorten styrs. Regelverk, som är viktigt för att skapa en trygg miljö. I ett samhälle där otrygghet och utsatthet, för många yrkesgrupper, är mer regel än undantag är det en självklarhet att arbetsgivaren dvs kommunens ansvar, att tillskapa trygghet så långt detta är möjligt.

Skalskyddet som även innefattar Bojorten är en del av detta.

Vad tycker samhällsbyggnadsnämndens ordförande om generösare villkor för uthyrning?

Villkoren för uthyrning framgår tydligt i; Anvisningar för besök och tillgänglighet i kommunhuset och Lindgården Diarien: KD 2019/465, reviderad senast 20240419.

I denna framgår villkor för uthyrning av Bojorten och andra lokaler samt de krav som ställs på den som hyr lokal. Så länge denna anvisning gäller så har jag inget att erinra däremot.

Säkerheten går alltid först och kan inte villkoras bort.

Är samhällsbyggnadsnämndens ordförande öppen för att lyfta detta som ett ärende i nämnden?

Eftersom regler för uthyrning av Bojorten är utformade av säkerhetsansvarig och kommundirektören är det inte under mitt ansvar som ordförande i samhällsbyggnadsnämnden att driva denna fråga. Om frågan skall drivas i något forum bör det enligt min åsikt vara ett ärende för kommunstyrelsen.

Samtliga nämnder har dessutom under 2026 fått följande uppdrag från kommunfullmäktige – ”Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte utnyttjas Kommunalt finansierade lokaler och anläggningar är viktiga mötesplatser för invånare, föreningslivet och civilsamhälle. Genom ett ökat samnyttjande av lokaler kan kommunens verksamheter minska sina lokalkostnader samtidigt som fler lokaler kan tillgängliggöras för föreningslivet. Kommunens lokaler ska tillgängliggöras för andra verksamheter när de inte används där så är möjligt. Uppdraget till nämnderna är att inventera verksamheternas lokaler för att identifiera möjligheter till uthyrning.” Klart senast 2026. Detta gäller samtliga lokaler som kommunen äger och borde då även innefatta Bojorten.

Under 2026 har samhällsbyggnadsnämnden gett Samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att – ”Utreda alternativ debiteringsmodell för uthyrning av kommunhusets gemensamma sammanträdeslokaler”

Utredningarna bör, enligt min åsikt, inte föregås av något ärende i nämnden utan att resultatet av utredningarna får komma först.

20260215

Ann-Marie Jonasson

Ordförande

Samhällsbyggnadsnämnden

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

En bad-/båtbrygga vid "norskens", alltså där Nygårdsängens naturreservat börjar från Onsjösidan. Som det är nu finns det inga båtbryggor för privatpersoner förrän vid Vänerparken. Vilket är relativt långt borta från Onsjö. En båtbrygga skulle göra det lättare för familjer och kanske framförallt ungdomar på Onsjö att få tillgång till att fiska, åka båt (ja, det krävs såklart en egen båt) och bada nära där man bor.

Idag vid fint väder är det hårt tryck på bryggorna vid bostadsområdet vid Korseberg och högre lär det bli med tanke på att man bygger ännu fler lägenheter.

En stad med sådant läge vid Vänern borde uppmuntra till båtliv och allt vad det innebär. Det är skamligt att det inte finns mer platser för bad och båtar söder om Gropbron.

Läget är unikt och bör utvecklas. Strandlinjen idag från Gropbron till Korseberg helt omöjlig att komma åt, vilket gör det omöjligt att fiska och bada. Något som borde uppmuntras då skärmtid tar upp mer tid för barn och unga istället för utomhusaktiviteter.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Nej

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter**Personnummer**

[Redacted]

Förnamn

Peter Sebastian

Efternamn

Eklund

Adress

[Redacted]

Postnummer och ort

[Redacted]

Telefon

-

E-postadress

[Redacted]

Mobiltelefon

[Redacted]

Notifieringar

E-post

Behandling av inskickade uppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

- 3 månader

Övrigt om lagringstid

Lagringstiden beräknas från och med att ärendet är avslutat i e-tjänstverktyget (Mina sidor). Läs mer om behandling av personuppgifter under Hjälp/ [Dataskyddsförordningen \(GDPR\)](#) i menyn ovan.

Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: Peter Sebastian Eklund

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-01-28 18:03

Signerad checksumma: [REDACTED]



Motion: Tågstopp Vargön

Tåget från Göteborg har Vänersborg central som slutstation. Varför kan inte tåget vända i Vargön?

Den som bor i Vargön och pendlar med kollektivtrafiken till Göteborg måste byta från buss till tåg i Vänersborg eller Trollhättan med en tidsåtgång på ca 1 timma och 20 minuter. Vår beräkning visar att om tåget istället hade tågstopp Vargön skulle tidsåtgången bli under 1 timma vilket innebär en mertid på minst 40 minuter per dag för den som pendlar till Göteborg.

Vi ser denna lösning som en stor fördel för de boende i Vargön som enkelt kan sätta sig på tåget med slutdestination Göteborg samt att det blir en form av rälsbuss in till Vänersborg. Denna lösning innebär både en miljömässig fördel samt att det underlättar för boende i Vargön att resa till Vänersborg och Göteborg.

Vi i Medborgarpartiet anser det är viktigt att Vänersborgs kommun skall jobba för att tåget mellan Göteborg och Vänersborg går vidare och vänder i Vargön.

Med anledning av detta yrkar Medborgarpartiet

Att kommunledningen inleder förhandlingar med berörda parter för att få tillstånd ett tågstopp i Vargön

Vänersborg 2026-01-28

Göran Svensson
Medborgarpartiet



§ 14

Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag

KS 2025/509

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att bilda ett dotterföretag, Krickan 3 Vänersborg AB, där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas.

Kommunfullmäktige ger Fastighets AB Vänersborg möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg under namnet Vale 3 Vänersborg AB, där fastigheten Vale 3 kommer ingå.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för Krickan 3 Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för bolaget Vale 3 Vänersborg AB.

Kommunstyrelsen rekommenderar valberedningen att ledamöter och ersättare i styrelsen för Fastighets AB Vänersborg föreslås utses till styrelse för de båda nya dotterföretagen.

Sammanfattning av ärendet

Fastighets AB Vänersborg har inkommit med begäran att bilda ett dotterföretag där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB. Vidare vill Fastighets AB Vänersborg ha möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg och där fastigheten Vale 3 kommer ingå. Bolaget har även tagit fram förslag till bolagsordningar och ägardirektiv såväl för det nybildade som det förvärvade och namnändrade dotterbolaget.

Enligt gällande ägardirektiv ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan. I detta ingår bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen 10 kap 3 § fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten, se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen. Kommunfullmäktige ska även utse samtliga styrelseledamöter, se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, utse minst en

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

lekmanntarevisor, samt se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 6
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-16
- Ägardirektiv för Vale 3 Vänersborg AB
- Bolagsordning för Vale 3 Vänersborg AB
- Ägardirektiv för Krickan 3 Vänersborg AB
- Bolagsordning för Krickan 3 Vänersborg AB
- Begäran att få bilda dotterföretag

Sändlista

Handläggare av ärendet
Valberedningens sekreterare
Valberedningens ordförande

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 3

Styrelseval till nybildade Krickan 3 och Vale 3

KS 2025/509

Beslut

Kommunfullmäktige utser följande till styrelse till Krickan 3 och Vale 3:

Tommy Christensson Vice ordförande

Mats Andersson Ordförande

Magnus Ekström Ledamot

Annika Repo Wallman Ersättare

Benny Augustsson Ersättare

Pontus Gläntegård Ersättare

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har föreslagit att valberedningen föreslår sittande styrelse i Fastighets AB till styrelse till Krickan 3 och Vale 3. Valberedningen diskuterade val av lekmannarevisor men valde att inte lämna förslag till fullmäktige i frågan utan överlät detta för eventuellt beslut i fullmäktige.

Beslutsunderlag

- Beslut KS 2026-01-28; Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag
- Bolagsordning för Krickan 3 Vänersborg AB
- Bolagsordning för Vale 3 Vänersborg AB
- Förtroendeuppdrag i Fastighets AB Vänersborg
- Fastighets AB Vänersborg - Bolagsordning

Valberedningens behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att valberedningen bifallit förslaget.

Sändlista

Kommunfullmäktige

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 6

Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag

KS 2025/509

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att bilda ett dotterföretag, Krickan 3 Vänersborg AB, där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas.

Kommunfullmäktige ger Fastighets AB Vänersborg möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg under namnet Vale 3 Vänersborg AB, där fastigheten Vale 3 kommer ingå.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för Krickan 3 Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för bolaget Vale 3 Vänersborg AB.

Kommunstyrelsen rekommenderar valberedningen att ledamöter och ersättare i styrelsen för Fastighets AB Vänersborg föreslås utses till styrelse för de båda nya dotterföretagen.

Sammanfattning av ärendet

Fastighets AB Vänersborg har inkommit med begäran att bilda ett dotterföretag där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB. Vidare vill Fastighets AB Vänersborg ha möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg och där fastigheten Vale 3 kommer ingå. Bolaget har även tagit fram förslag till bolagsordningar och ägardirektiv såväl för det nybildade som det förvärvade och namnändrade dotterbolaget.

Enligt gällande ägardirektiv ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan. I detta ingår bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen 10 kap 3 § fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten, se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen. Kommunfullmäktige ska även utse samtliga styrelseledamöter, se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, utse minst en

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-12

lekmannarevisor, samt se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-16
- Ägardirektiv för Vale 3 Vänersborg AB
- Bolagsordning för Vale 3 Vänersborg AB
- Ägardirektiv för Krickan 3 Vänersborg AB
- Bolagsordning för Krickan 3 Vänersborg AB
- Begäran att få bilda dotterföretag

Kommunstyrelsen arbetsutskotts behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut var:

Kommunfullmäktige beslutar att ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att bilda ett dotterföretag, Krickan 3 Vänersborg AB, där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige ger Fastighets AB Vänersborg möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg under namnet Vale 3 Vänersborg AB, där fastigheten Vale 3 kommer ingå.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för Krickan 3 Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämman för bolaget Vale 3 Vänersborg AB.

Kommunstyrelsen rekommenderar valberedningen att nuvarande ledamöter och ersättare i styrelsen för Fastighets AB Vänersborg föreslås utses till styrelse för de båda nya dotterföretagen.

Lena Eckerbom Wendel (M) yrkade att ”till Eventsport i Vänersborg AB” och ”nuvarande” stryks i beslutsförslaget. I yrkandet instämde Henrik Harlitz (M).

Beslutsgång

Ordföranden ställde Lena Eckerbom Wendels (M) förslag under proposition och fann att kommunstyrelsens arbetsutskott bifallit förslaget.

Utdragsbestyrkande



2025-12-09

Dnr: KS 2025/509

Handläggare

Thomas Sannemalm
Thomas.sannemalm@vanersborg.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Begäran från Fastighets AB Vänersborg om att få bilda samt förvärva dotterföretag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att bilda ett dotterföretag, Krickan 3 Vänersborg AB, där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige ger Fastighets AB Vänersborg möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg under namnet Vale 3 Vänersborg AB, där fastigheten Vale 3 kommer ingå.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämma för Krickan 3 Vänersborg AB.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för fastställande på bolagsstämma för bolaget Vale 3 Vänersborg AB.

Kommunstyrelsen rekommenderar valberedningen att nuvarande ledamöter och ersättare i styrelsen för Fastighets AB Vänersborg föreslås utses till styrelse för de båda nya dotterföretagen.

Sammanfattning av ärendet

Fastighets AB Vänersborg har inkommit med begäran att bilda ett dotterföretag där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB. Vidare vill Fastighets AB Vänersborg ha möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg och där fastigheten Vale 3 kommer ingå. Bolaget har även tagit fram förslag till bolagsordningar och ägardirektiv såväl för det nybildade som det förvärvade och namnändrade dotterbolaget.

Enligt gällande ägardirektiv ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan. I detta ingår bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen 10 kap 3 § fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten, se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen. Kommunfullmäktige ska även utse samtliga styrelseledamöter, se till att det anges i

bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, utse minst en lekmannarevisor, samt se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Fastighets AB Vänersborg har inkommit med begäran att bilda ett dotterföretag där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB. Vidare vill Fastighets AB i Vänersborg ha möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg där fastigheten Vale 3 kommer ingå. Bolaget har även i samråd med kommunstyrelseförvaltningen tagit fram förslag till bolagsordningar och ägardirektiv för det nybildade och det förvärvade dotterbolaget.

Enligt gällande ägardirektiv ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan. I detta ingår bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag.

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen 10 kap 3 § fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten, se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen. Kommunfullmäktige ska även utse samtliga styrelseledamöter, se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, utse minst en lekmannarevisor, samt se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

År 2003 genomgick inkomstskattelagen en lagändring som gjorde att näringsbetingade aktier inte längre blev skattepliktiga. Ett utrymme skapades på fastighetsmarknaden som resulterade i att man kunde undvika stora skatteförluster genom att paketera sina fastigheter i bolagsform och därefter avyttra aktierna istället för fastigheten. Förfarandet blev snabbt populärt bland marknadens aktörer.

De flesta kommuner i Sverige ägnar sig åt handel med fastigheter i olika syften. I vissa fall rör det sig om strategiska köp, i andra handlar det om exploatering eller bevarande av viktiga områden. I allt fler köpsituationer kräver säljaren att kommunerna köper hela bolaget och inte bara fastigheten för att köp överhuvudtaget ska bli aktuellt.

Fastighets AB Vänersborg har under 2025 förhandlat med Eventsport gällande försäljning av en del av fastigheten Krickan. Eventsport avser att bygga butik samt testanläggning gällande isutrustning på denna del av tomten. Fastighets AB har styckat av denna del som numera heter Krickan 3 och ställt sig positiva till affären då denna typ av verksamhet kommer möjliggöra en positiv utveckling av hela Torpaområdet. Av skrivelsen från Fastighets AB Vänersborg framgår att Eventsport har villkorat att affären ska ske som en bolagsaffär, dvs att ett nytt bolag bildas (Krickan 3 i Vänersborg AB) och att fastigheten sedan lyfts in i bolaget. Fastigheten Krickan 3 har värderats till 3 mnkr.

Som en del i affären kommer Fastighets AB att förvärva bolaget Öbergs fastigheter där fastigheten Vale 3 ingår. Öbergs fastigheter kommer namnändras till Vale 3 i Vänersborg AB och bli ett dotterbolag till Fastighets AB Vänersborg. Inför affären har en ”due diligence”, eller företagsbesiktning gjorts, vilket är en noggrann granskning och analys av ett företag. Besiktningen har utförts av en konsult verksam inom fastighetstransaktioner. Fastigheten är belägen på Tenggrenstorp och bedöms av Fastighets AB Vänersborg som mycket lämplig för småindustri/ verkstad/ affärsverksamhet etc. och passar därför utmärkt in i bolagets bestånd och blir ett bra komplement för att i enlighet med bolagsordningen kunna stödja ett starkt affärs- och näringsliv. Fastigheten kommer primärt att hyras ut på öppna marknaden. Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar i sammanhanget att det juridiska regelverket vid överlåtelse av bolagiserade fastigheter skiljer sig från vad som gäller vad vid en normal fastighetsöverlåtelse och betonar vikten av en stor noggrannhet vid upprättande av köpeavtal.

Fastighets AB Vänersborg föreslår även i skrivelsen att styrelsen i det nya bolaget ska bestå av presidiet och VD för Fastighets AB, samt att uppdraget är oavlönat. Kommunstyrelseförvaltningen ser fördelar med att bolagets ledningsfunktioner samordnas med Fastighets AB Vänersborg och föreslår att Kommunstyrelsen rekommenderar valberedningen föreslå nuvarande ledamöter och ersättare i styrelsen för Fastighets AB Vänersborg att tillika utses till styrelse för de båda nya dotterföretagen.

Kommunfullmäktige föreslås ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att bilda ett dotterföretag (Krickan 3 Vänersborg AB) där fastigheten Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport. Vidare föreslås Kommunfullmäktige ge Fastighets AB Vänersborg möjlighet att förvärva bolaget Öbergs fastigheter som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg där fastigheten Vale 3 kommer ingå.

Kommunfullmäktige förslås även ställa sig bakom upprättade förslag till bolagsordningar och ägardirektiv för det nybildade bolaget Krickan 3 Vänersborg AB och det förvärvade och namnändrade bolaget Vale 3 Vänersborg AB.

Underlag

- Skrivelse från Fastighets AB Vänersborg

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör

Bilagor

Bolagsordning Krickan 3 Vänersborg AB
Bolagsordning Vale 3 Vänersborg AB
Ägardirektiv Krickan 3 Vänersborg AB
Ägardirektiv Vale 3 Vänersborg AB

Sändlista

Fastighets AB Vänersborg
Handläggare av ärende
Avdelningen för juridik och säkerhet



Ägardirektiv för Vale 3 Vänersborg AB

Innehållsförteckning

1. Bolaget som organ för kommunal verksamhet	1
2. Syftet med bolagets verksamhet	1
3. Kommunens direktivrätt	1
4. Ekonomiska mål och riktlinjer	2
5. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt	2
6. Underställningsplikt	2
7. Informationsskyldighet	3
8. Ersättares inträde m.m.	3
9. Förvaltningsberättelsens innehåll	4
10. Samordning	4
11. Instruktion för verkställande direktör	4
12. Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar	4
13. Lekmannarevisionens uppgifter	4
14. Bolagsdag	5

Dokumentinformation Ägardirektiv		Dokumentansvarig Chef för juridik- och säkerhetskontoret	
Antagen XXX	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad -	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad -	Diarienummer KS XXX	Intranät ☐	Hemsida ☒
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725, KL), aktiebolagslagen (2005:551, ABL), tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, LKBR			

1. Bolaget som organ för kommunal verksamhet

Bolaget är organ för kommunens verksamhet och därför underordnat Vänersborgs kommun. Kommunfullmäktige har det yttersta ägaransvaret för bolaget.

Kommunfullmäktige har enligt bestämmelserna i 10 kap. kommunallagen (2017:725, KL) särskilda skyldigheter avseendet bolaget.

Bolaget står i sin verksamhet under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige och av kommunstyrelsen, med stöd av delegation, utfärdade direktiv.

Förutom genom lag regleras bolagets verksamhet och bolagets förhållande till kommunen genom:

- a) gällande bolagsordning,
- b) gällande ägardirektiv,
- c) gällande bolagspolicy,
- d) av fullmäktige och av kommunstyrelsen enligt ovan utfärdade särskilda direktiv och
- e) förekommande avtal mellan kommunen och bolaget.

Vid en extraordinär händelse skall bolaget ställa möjliga resurser till kommunens förfogande efter förfrågan.

2. Syftet med bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att med beaktande av lokaliseringsprincipen och andra gällande kommunalrättsliga principer, att uppföra byggnader samt att förvalta och hyra ut fast och lös egendom.

Bolaget ska tillhandahålla ändamålsenliga lokaler av god teknisk standard till befintliga och blivande näringsverksamheter i Vänersborgs kommun.

Uthyrning av lokaler till näringsidkare ska bedrivas på affärsmässiga grunder och syfta till att stödja utvecklingen av ett starkt affärs- och näringsliv i Vänersborgs kommun som grund för ökad sysselsättning, god ekonomisk tillväxt och goda levnadsbetingelser.

Bolaget ska bedriva en långsiktig, ansvarsfull och hållbar verksamhet med utgångspunkt i bolagets uppdrag, ekonomiska risker och investeringsbehov och med iakttagande av hyresgästernas önskemål.

Bolaget ska aktivt samarbeta med kommunens övriga näringspolitiska aktörer.

3. Kommunens direktivrätt

Det ankommer på bolagets styrelse och verkställande direktör att följa utfärdade direktiv - om de inte står i strid mot tvingande bestämmelser i aktiebolagslagen (2005:551, ABL) eller annan lag eller författning.

4. Ekonomiska mål och riktlinjer

Mål

Uthyrning av bolagets fastigheter ska ske på marknadsmässiga villkor. Bolaget ska arbeta utifrån en avkastningsnivå på 4 procent av eget kapital.

Investeringar och fastighetsköp överstigande 5 mknr, exklusive mervärdesskatt, ska överlämnas till Kommunstyrelsen för beslut, som sedan har att avgöra om beslutet även ska underställas Kommunfullmäktige. Bolaget ska i delårsrapport och årsredovisning informera om investeringar och fastighetsköp som understiger 5 mknr.

Bolaget ska årligen enligt kommunens ekonomikontors instruktioner tillhandahålla Kommunstyrelsen det underlag Kommunstyrelsen begär för upprättande av kommunenssammanställda redovisning enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning.

Finansiering

Bolaget ska till fullo finansieras av dess ägare, Fastighets AB Vänersborg. Bolagets penningflöde ska ingå i Vänersborgs kommuns koncernbank. Bolaget ska fortlöpande samråda med kommunens ekonomikontor avseende förvaltning av bolagets låneportfölj.

Vinstmedel ska i första hand återinvesteras i verksamheten.

5. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. 1 § 2 st. KL ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i hel- och delägda bolag.

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt återfinns i 6 kap. 9 § KL, som stadgar att kommunstyrelsen ska i årligt beslut pröva om den verksamhet bolaget har drivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska denna lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelsen har med hänsyn till det ovan nämnda rätt till den information från bolaget som kommunstyrelsen anser erforderlig för att kunna fullgöra sin uppsiktsplikt.

Kommun- och bolagsledningen ska kontinuerligt samråda genom så kallade presidieöverläggningar.

6. Underställningsplikt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan.

Härmed avses:

- åtgärder som innebär ny eller ändrad inriktning av verksamheten,
- ingående av avtal eller överenskommelser vilka – oavsett kontraktsvärdet – är av strategisk eller principiell betydelse för kommunen,
- fusion av företag,
- bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag,
- övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

Förslag till beslut om investering av betydelse eller med långsiktig väsentlig inverkan på bolagets ekonomi eller verksamhet ska underställas kommunen i dess egenskap av ägare för ställningstagande innan genomförande påbörjas eller avtal träffas med extern part. Beslutsunderlag ska, förutom beskrivning av projektet, innehålla investeringskalkyl och finansieringsförslag.

Råder det tvekan eller finns det meningsskiljaktigheter i styrelsen om en fråga är av sådant slag, att den ska underställas fullmäktige, ska samråd ske med kommunstyrelsen innan beslut fattas.

7. Informationsskyldighet

Bolaget ska hålla kommunen väl informerad om sin verksamhet och det åligger bolaget att till kommunen snarast översända:

- a) protokoll från bolagsstämma,
- b) protokoll från styrelsesammanträde,
- c) delårsrapporter,
- d) bolagets årsredovisning,
- e) revisionsberättelse.

Innehåller protokoll, som ska översändas till kommunen, sådan uppgift som bolaget inte är skyldigt att tillhandahålla kommunen, äger bolaget rätt att utesluta uppgiften. Av handlingen ska i sådant fall framgå att uppgiften uteslutits och på vilken grund uppgiften uteslutits.

8. Ersättares inträde m.m.

Ersättare ska alltid kallas till styrelsesammanträde. Ersättare har rätt att yttra sig vid styrelsesammanträde även om denne inte ersätter ledamot.

Närvarande ersättare har att iakttaga motsvarande tystnadsplikt som gäller för ledamot.

9. Förvaltningsberättelsens innehåll

Bolagets styrelse ska i förvaltningsberättelsen lämna uppgifter – utöver det som ABL i detta hänseende stadgar – hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det kommunala syftet med densamma.

10. Samordning

Bolaget ska om möjligt samarbeta med kommunen beträffande upphandlings- och inköpsfrågor.

Bolaget ska om möjligt samordna sina IT- och telesystem med kommunens.

Verkställande direktören i bolaget ska delta i de ledningsmöten som kommunen kallar till.

Bolaget ska samråda med kommunstyrelsen innan det fattas beslut om anställning av verkställande direktör.

Av kommunfullmäktige och kommunstyrelse antagna kommungemensamma styrdokument ska gälla för bolaget i den utsträckning som anges i kommunens beslut. Kommunen ska meddela bolaget om varje sådant beslut.

För styrelsearvoden och ersättningar ska gälla de regler som fastställts av kommunfullmäktige.

11. Instruktion för verkställande direktör

I de riktlinjer och anvisningar som styrelsen enligt 8 kap. 29 § ABL ger den verkställande direktören, ska det anges i vilken omfattning den verkställande direktören ska anmäla de beslut vederbörande fattat för styrelsen. De anmälda besluten ska upptas i styrelseprotokollet.

12. Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL).

Frågan om utlämnande av handlingar avgörs av verkställande direktören eller någon annan som vederbörande utser. Vägran att utlämna handling ska på sökandens begäran prövas av styrelsen.

13. Lekmannarevisionens uppgifter

Bolagets lekmannarevisorer ska - mot bakgrund av det kommunala syftet med bolagets verksamhet - pröva om verksamheten utövats på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionsberättelsen skall innehålla uttalande om hur denna prövning utfallit och om bolagets utveckling mot bakgrund av uppställda mål.

14. Bolagsdag

Bolaget ska årligen sedan årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport tillställts kommunen och i god tid innan bolagsstämman delta i ett informationssammanträde vid kommunstyrelsen.

Vid informationssammanträdet ska i vart fall ordföranden och verkställande direktören delta, men styrelsen äger själv rätt att skicka fler representanter.

Lekmannarevisorerna i bolaget kan kallas av kommunstyrelsen och ska då närvara för att besvara frågor om bolagets verksamhet. Frågor ska inte besvaras om det därigenom skulle röjas uppgifter som omfattas av sekretess.

Vid informationssammanträdet är representanter för bolaget befriade från den tystnadsplikt som aktieägarna enligt ABL äger förfoga över.



Bolagsordning för Vale 3 Vänersborg AB

Innehållsförteckning

Firma	1
Säte	1
Verksamhetsföremål	1
Ändamålet för bolagets verksamhet	1
Likvidation	1
Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning	1
Offentlighet	1
Aktiekapital	2
Bolagets aktiekapital ska utgöra lägst 25 000 kronor	2
Antalet aktier	2
I bolaget ska finnas lägst 2 500 aktier.	2
Styrelse	2
Revisorer	2
Lekmannarevisorer	2
Kallelse till bolagsstämma och extra bolagsstämma	2
Utomståendes närvaro vid bolagsstämman	3
Bolagsstämma	3
Firmatecknare	4
Räkenskapsår	4
Inspektionsrätt	4
Ändring av bolagsordning	4

Dokumentinformation Bolagsordning		Dokumentansvarig Chef för juridik- och säkerhetskontoret	
Antagen XXXX	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad -	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad -	Diarienummer KS 2025/XX	Intranät ☐	Hemsida ☒
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725, KL), Aktiebolagslag (2005:551, ABL)			

Firma

§ 1

Bolagets firma är Vale 3 Vänersborg AB

Säte

§ 2

Styrelsen har sitt säte i Vänersborgs kommun.

Verksamhetsföremål

§ 3

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att med beaktande av lokaliseringsprincipen och andra gällande kommunalrättsliga principer köpa och sälja fastigheter, att uppföra byggnader samt att förvalta och hyra ut fast och lös egendom. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sin ägare.

Ändamålet för bolagets verksamhet

§ 4

Bolaget ska bedriva sin verksamhet utan vinstsyfte i avsikt att stödja utvecklingen av ett starkt affärs- och näringsliv i Vänersborgs kommun som grund för sysselsättning och goda levnadsbetingelser.

Likvidation

§ 5

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Fastighets AB Vänersborg.

Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning

§ 6

Kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun ska få ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan.

Offentlighet

§ 7

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kapitlet Tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL).

Frågan om utlämnande av handling avgörs av verkställande direktör eller efter dennes bestämmande. Vägran att utlämna handling ska på sökandes begäran prövas av styrelsen

Aktiekapital

§ 8

Bolagets aktiekapital ska vara 25 000 kronor.

Antalet aktier

§ 9

I bolaget ska finnas vara 250 aktier.

Styrelse

§ 10

Styrelsen består av lägst två och högst fem ledamöter med lägst två och högst fem suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun, för tiden från den ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den bolagsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser även ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödvändigt eller då någon ledamot eller verkställande direktören begär det. Suppleant ska alltid kallas till styrelsesammanträde.

Kommunfullmäktige utser även ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Revisorer

§ 11

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor med en ersättare.

Revisorns och ersättarens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämman som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

Lekmannarevisorer

§ 12

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun utse en lekmannarevisor med ersättare som enligt 12 kap. 4 § Kommunallagen (2017:725 KL) valts för granskning av styrelsen och övriga nämnder verksamhet.

Kallelse till bolagsstämma och extra bolagsstämma

§ 13

Kallelse till bolagsstämma ska ske tidigast fyra och senast två veckor för stämman.

Utomstående närvaro vid bolagsstämman

§ 14

Allmänheten har rätt att närvara vid bolagsstämman eller på annat sätt följa förhandlingarna vid bolagsstämman. Detta med de begränsningsmöjligheter som följer av 7 kap. 6 § ABL.

Bolagsstämma

§ 14

Ordinarie bolagsstämma hålls årligen inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

På ordinarie bolagsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande,
2. Val av ordförande vid stämman,
3. Godkännande av dagordning,
4. Upprättande och godkännande av röstlängd,
5. Val av en eller två protokollsjusterare,
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad,
7. Föredragning av framlagd årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport,
8. Beslut om
 - a. fastställelse av resultat- och balansräkning,
 - b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör.
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisor med ersättare,
10. Anteckning om Vänersborgs kommuns fullmäktiges val av styrelseledamöter samt ersättare för dessa,
11. Anteckning om Vänersborgs kommuns fullmäktiges val av lekmannarevisor samt ersättare för denne,
12. Val av revisor samt revisorsersättare och
13. Annat ärende, som ankommer på stämman enligt ABL eller bolagsordningen.

Firmatecknare

§ 15

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Ett bemyndigande får endast avse två personer i förening.

Räkenskapsår

§ 16

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

Inspektionsrätt

§ 17

Kommunstyrelsen i Vänersborgs kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån det inte föreligger hinder på grund av författningsreglerad sekretess.

Ändring av bolagsordning

§ 18

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun.



Ägardirektiv för Krickan 3 Vänersborg AB

Innehållsförteckning

1. Bolaget som organ för kommunal verksamhet	1
2. Syftet med bolagets verksamhet	1
3. Kommunens direktivrätt	1
4. Ekonomiska mål och riktlinjer	2
5. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt	2
6. Underställningsplikt	2
7. Informationsskyldighet	3
8. Ersättares inträde m.m.	3
9. Förvaltningsberättelsens innehåll	4
10. Samordning	4
11. Instruktion för verkställande direktör	4
12. Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar	4
13. Lekmannarevisionens uppgifter	4
14. Bolagsdag	5

Dokumentinformation Ägardirektiv		Dokumentansvarig Chef för juridik- och säkerhetskontoret	
Antagen XXX	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad -	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad -	Diarienummer KS XXX	Intranät ☐	Hemsida ☒
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725, KL), aktiebolagslagen (2005:551, ABL), tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, LKBR			

1. Bolaget som organ för kommunal verksamhet

Bolaget är organ för kommunens verksamhet och därför underordnat Vänersborgs kommun. Kommunfullmäktige har det yttersta ägaransvaret för bolaget.

Kommunfullmäktige har enligt bestämmelserna i 10 kap. kommunallagen (2017:725, KL) särskilda skyldigheter avseendet bolaget.

Bolaget står i sin verksamhet under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige och av kommunstyrelsen, med stöd av delegation, utfärdade direktiv.

Förutom genom lag regleras bolagets verksamhet och bolagets förhållande till kommunen genom:

- a) gällande bolagsordning,
- b) gällande ägardirektiv,
- c) gällande bolagspolicy,
- d) av fullmäktige och av kommunstyrelsen enligt ovan utfärdade särskilda direktiv och
- e) förekommande avtal mellan kommunen och bolaget.

Vid en extraordinär händelse skall bolaget ställa möjliga resurser till kommunens förfogande efter förfrågan.

2. Syftet med bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att med beaktande av lokaliseringsprincipen och andra gällande kommunalrättsliga principer, att uppföra byggnader samt att förvalta och hyra ut fast och lös egendom.

Bolaget ska tillhandahålla ändamålsenliga lokaler av god teknisk standard till befintliga och blivande näringsverksamheter i Vänersborgs kommun.

Uthyrning av lokaler till näringsidkare ska bedrivas på affärsmässiga grunder och syfta till att stödja utvecklingen av ett starkt affärs- och näringsliv i Vänersborgs kommun som grund för ökad sysselsättning, god ekonomisk tillväxt och goda levnadsbetingelser.

Bolaget ska bedriva en långsiktig, ansvarsfull och hållbar verksamhet med utgångspunkt i bolagets uppdrag, ekonomiska risker och investeringsbehov och med iakttagande av hyresgästernas önskemål.

Bolaget ska aktivt samarbeta med kommunens övriga näringspolitiska aktörer.

3. Kommunens direktivrätt

Det ankommer på bolagets styrelse och verkställande direktör att följa utfärdade direktiv - om de inte står i strid mot tvingande bestämmelser i aktiebolagslagen (2005:551, ABL) eller annan lag eller författning.

4. Ekonomiska mål och riktlinjer

Mål

Uthyrning av bolagets fastigheter ska ske på marknadsmässiga villkor. Bolaget ska arbeta utifrån en avkastningsnivå på 4 procent av eget kapital.

Investeringar och fastighetsköp överstigande 5 mknr, exklusive mervärdesskatt, ska överlämnas till Kommunstyrelsen för beslut, som sedan har att avgöra om beslutet även ska underställas Kommunfullmäktige. Bolaget ska i delårsrapport och årsredovisning informera om investeringar och fastighetsköp som understiger 5 mknr.

Bolaget ska årligen enligt kommunens ekonomikontors instruktioner tillhandahålla Kommunstyrelsen det underlag Kommunstyrelsen begär för upprättande av kommunenssammanställda redovisning enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning.

Finansiering

Bolaget ska till fullo finansieras av dess ägare, Fastighets AB Vänersborg. Bolagets penningflöde ska ingå i Vänersborgs kommuns koncernbank. Bolaget ska fortlöpande samråda med kommunens ekonomikontor avseende förvaltning av bolagets låneportfölj.

Vinstmedel ska i första hand återinvesteras i verksamheten.

5. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. 1 § 2 st. KL ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i hel- och delägda bolag.

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt återfinns i 6 kap. 9 § KL, som stadgar att kommunstyrelsen ska i årligt beslut pröva om den verksamhet bolaget har drivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska denna lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelsen har med hänsyn till det ovan nämnda rätt till den information från bolaget som kommunstyrelsen anser erforderlig för att kunna fullgöra sin uppsiktsplikt.

Kommun- och bolagsledningen ska kontinuerligt samråda genom så kallade presidieöverläggningar.

6. Underställningsplikt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan.

Härmed avses:

- åtgärder som innebär ny eller ändrad inriktning av verksamheten,
- ingående av avtal eller överenskommelser vilka – oavsett kontraktsvärdet – är av strategisk eller principiell betydelse för kommunen,
- fusion av företag,
- bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag,
- övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

Förslag till beslut om investering av betydelse eller med långsiktig väsentlig inverkan på bolagets ekonomi eller verksamhet ska underställas kommunen i dess egenskap av ägare för ställningstagande innan genomförande påbörjas eller avtal träffas med extern part. Beslutsunderlag ska, förutom beskrivning av projektet, innehålla investeringskalkyl och finansieringsförslag.

Råder det tvekan eller finns det meningsskiljaktigheter i styrelsen om en fråga är av sådant slag, att den ska underställas fullmäktige, ska samråd ske med kommunstyrelsen innan beslut fattas.

7. Informationsskyldighet

Bolaget ska hålla kommunen väl informerad om sin verksamhet och det åligger bolaget att till kommunen snarast översända:

- a) protokoll från bolagsstämma,
- b) protokoll från styrelsesammanträde,
- c) delårsrapporter,
- d) bolagets årsredovisning,
- e) revisionsberättelse.

Innehåller protokoll, som ska översändas till kommunen, sådan uppgift som bolaget inte är skyldigt att tillhandahålla kommunen, äger bolaget rätt att utesluta uppgiften. Av handlingen ska i sådant fall framgå att uppgiften uteslutits och på vilken grund uppgiften uteslutits.

8. Ersättares inträde m.m.

Ersättare ska alltid kallas till styrelsesammanträde. Ersättare har rätt att yttra sig vid styrelsesammanträde även om denne inte ersätter ledamot.

Närvarande ersättare har att iakttaga motsvarande tystnadsplikt som gäller för ledamot.

9. Förvaltningsberättelsens innehåll

Bolagets styrelse ska i förvaltningsberättelsen lämna uppgifter – utöver det som ABL i detta hänseende stadgar – hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det kommunala syftet med densamma.

10. Samordning

Bolaget ska om möjligt samarbeta med kommunen beträffande upphandlings- och inköpsfrågor.

Bolaget ska om möjligt samordna sina IT- och telesystem med kommunens.

Verkställande direktören i bolaget ska delta i de ledningsmöten som kommunen kallar till.

Bolaget ska samråda med kommunstyrelsen innan det fattas beslut om anställning av verkställande direktör.

Av kommunfullmäktige och kommunstyrelse antagna kommungemensamma styrdokument ska gälla för bolaget i den utsträckning som anges i kommunens beslut. Kommunen ska meddela bolaget om varje sådant beslut.

För styrelsearvoden och ersättningar ska gälla de regler som fastställts av kommunfullmäktige.

11. Instruktion för verkställande direktör

I de riktlinjer och anvisningar som styrelsen enligt 8 kap. 29 § ABL ger den verkställande direktören, ska det anges i vilken omfattning den verkställande direktören ska anmäla de beslut vederbörande fattat för styrelsen. De anmälda besluten ska upptas i styrelseprotokollet.

12. Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL).

Frågan om utlämnande av handlingar avgörs av verkställande direktören eller någon annan som vederbörande utser. Vägran att utlämna handling ska på sökandens begäran prövas av styrelsen.

13. Lekmannarevisionens uppgifter

Bolagets lekmannarevisorer ska - mot bakgrund av det kommunala syftet med bolagets verksamhet - pröva om verksamheten utövats på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionsberättelsen skall innehålla uttalande om hur denna prövning utfallit och om bolagets utveckling mot bakgrund av uppställda mål.

14. Bolagsdag

Bolaget ska årligen sedan årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport tillställts kommunen och i god tid innan bolagsstämman delta i ett informationssammanträde vid kommunstyrelsen.

Vid informationssammanträdet ska i vart fall ordföranden och verkställande direktören delta, men styrelsen äger själv rätt att skicka fler representanter.

Lekmannarevisorerna i bolaget kan kallas av kommunstyrelsen och ska då närvara för att besvara frågor om bolagets verksamhet. Frågor ska inte besvaras om det därigenom skulle röjas uppgifter som omfattas av sekretess.

Vid informationssammanträdet är representanter för bolaget befriade från den tystnadsplikt som aktieägarna enligt ABL äger förfoga över.



Bolagsordning för Krickan 3 Vänersborg AB

Innehållsförteckning

Firma	1
Säte	1
Verksamhetsföremål	1
Ändamålet för bolagets verksamhet	1
Likvidation	1
Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning	1
Offentlighet	1
Aktiekapital	2
Bolagets aktiekapital ska vara 25 000 kronor.....	2
Antalet aktier	2
I bolaget ska finnas vara 250 aktier.	2
Styrelse.....	2
Revisorer	2
Lekmannarevisorer.....	2
Kallelse till bolagsstämma och extra bolagsstämma.....	2
Utomståendes närvaro vid bolagsstämman	3
Bolagsstämma.....	3
Firmatecknare	4
Räkenskapsår.....	4
Inspektionsrätt.....	4
Ändring av bolagsordning.....	4

Dokumentinformation Bolagsordning		Dokumentansvarig Chef för juridik- och säkerhetskontoret	
Antagen XXXX	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad -	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad -	Diarienummer KS 2025/XX	Intranät ☐	Hemsida ☒
Andra regelverk som omnämns Kommunallagen (2017:725, KL), Aktiebolagslag (2005:551, ABL)			

Firma

§ 1

Bolagets firma är Krickan 3 Vänersborg AB

Säte

§ 2

Styrelsen har sitt säte i Vänersborgs kommun.

Verksamhetsföremål

§ 3

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att med beaktande av lokaliseringsprincipen och andra gällande kommunalrättsliga principer köpa och sälja fastigheter, att uppföra byggnader samt att förvalta och hyra ut fast och lös egendom. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sin ägare.

Ändamålet för bolagets verksamhet

§ 4

Bolaget ska bedriva sin verksamhet utan vinstsyfte i avsikt att stödja utvecklingen av ett starkt affärs- och näringsliv i Vänersborgs kommun som grund för sysselsättning och goda levnadsbetingelser.

Likvidation

§ 5

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Fastighets AB Vänersborg.

Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning

§ 6

Kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun ska få ta ställning till beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt, innan bolaget fattar beslut i frågan.

Offentlighet

§ 7

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kapitlet Tryckfrihetsförordningen (1949:105, TF) och Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL).

Frågan om utlämnande av handling avgörs av verkställande direktör eller efter dennes bestämmande. Vägran att utlämna handling ska på sökandes begäran prövas av styrelsen

Aktiekapital

§ 8

Bolagets aktiekapital ska vara 25 000 kronor.

Antalet aktier

§ 9

I bolaget ska finnas 250 aktier.

Styrelse

§ 10

Styrelsen består av lägst två och högst fem ledamöter med lägst två och högst fem suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun, för tiden från den ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den bolagsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser även ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Styrelsen sammanträder i regel minst en gång i kvartalet och dessutom på kallelse av ordföranden, när denne så finner nödvändigt eller då någon ledamot eller verkställande direktören begär det. Suppleant ska alltid kallas till styrelsesammanträde.

Kommunfullmäktige utser även ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Revisorer

§ 11

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor med en ersättare.

Revisorns och ersättarens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämman som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

Lekmannarevisorer

§ 12

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun utse en lekmannarevisor med ersättare som enligt 12 kap. 4 § Kommunallagen (2017:725 KL) valts för granskning av styrelsen och övriga nämnder verksamhet.

Kallelse till bolagsstämma och extra bolagsstämma

§ 13

Kallelse till bolagsstämma ska ske tidigast fyra och senast två veckor för stämman.

Utomstående närvaro vid bolagsstämman

§ 14

Allmänheten har rätt att närvara vid bolagsstämman eller på annat sätt följa förhandlingarna vid bolagsstämman. Detta med de begränsningsmöjligheter som följer av 7 kap. 6 § ABL.

Bolagsstämma

§ 14

Ordinarie bolagsstämma hålls årligen inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

På ordinarie bolagsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande,
2. Val av ordförande vid stämman,
3. Godkännande av dagordning,
4. Upprättande och godkännande av röstlängd,
5. Val av en eller två protokollsjusterare,
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad,
7. Föredragning av framlagd årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport,
8. Beslut om
 - a. fastställelse av resultat- och balansräkning,
 - b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör.
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisor med ersättare,
10. Anteckning om Vänersborgs kommuns fullmäktiges val av styrelseledamöter samt ersättare för dessa,
11. Anteckning om Vänersborgs kommuns fullmäktiges val av lekmannarevisor samt ersättare för denne,
12. Val av revisor samt revisorsersättare och
13. Annat ärende, som ankommer på stämman enligt ABL eller bolagsordningen.

Firmatecknare

§ 15

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Ett bemyndigande får endast avse två personer i förening.

Räkenskapsår

§ 16

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

Inspektionsrätt

§ 17

Kommunstyrelsen i Vänersborgs kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån det inte föreligger hinder på grund av författningsreglerad sekretess.

Ändring av bolagsordning

§ 18

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun.

Kommunstyrelseförvaltningen

462 85 Vänersborg

Begäran om att få bilda samt förvärva dotterföretag

I enlighet med bolagets ägardirektiv ska bolaget bereda kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun möjlighet att ta ställning i frågan. Detta gäller bland annat

* Bildande och förvärv av dotterföretag eller överföring av bolagets verksamhet på dotterbolag.

Bakgrund: Fastighets AB Vänersborg har under 2025 förhandlat med Eventsport i Vänersborg AB gällande försäljning av en del av fastigheten Krickan. Eventsport avser att bygga butik samt testanläggning gällande isutrustning på denna del av tomten. Fastighets AB har styckat av denna del som numera heter Krickan 3. Bolaget har ställt sig positiva till affären då denna typ av verksamhet kommer möjliggöra en positiv utveckling av hela Torpaområdet.

Eventsport har villkorat att affären ska ske som en bolagsaffär, dvs att ett nytt bolag bildas och att fastigheten sedan lyfts in i bolaget. Som en del i affären kommer Fastighets AB att förvärva bolaget Öberg Fastigheter i Vänersborg AB där fastigheten Vale 3 ingår. Fastigheten Krickan 3 har värderats till 3 mkr.

Öberg Fastigheter i Vänersborg AB kommer namnändras och bli ett dotterbolag till Fastighets AB Vänersborg. Inför affären har en Due diligence, eller företagsbesiktning som är en noggrann granskning och analys av ett företag. Besiktningen har utförts av en konsult verksam inom fastighetstransaktioner. Fastigheten är belägen på Tenggrenstorp och är mycket lämplig för småindustri/verkstad/affärsverksamhet etc. och passar därför utmärkt in i Fastighets AB:s bestånd och blir ett bra komplement för att i enlighet med bolagsordningen kunna stödja ett starkt affärs- och näringsliv. Fastigheten kommer primärt att hyras ut på öppna marknaden.

I samband med att man lyfter in en fastighet i ett bolag så utlöses stämpelskatt, men därefter kan man köpa och sälja bolaget utan att ny skatt utlöses. Denna form av bolagisering är därför gängse och mycket vanlig vid fastighetsaffärer.

Fastighets AB Vänersborg begär därför att kommunfullmäktige i Vänersborg ställer sig bakom att:

- Fastighets AB Vänersborg ges möjlighet att dels bilda ett dotterföretag där Krickan 3 lyfts in i bolaget för att sedan säljas till Eventsport i Vänersborg AB
- Fastighets AB Vänersborg ges möjlighet att förvärva Öberg Fastigheter i Vänersborg AB som kommer bli ett dotterföretag till Fastighets AB Vänersborg där fastigheten Vale 3 kommer ingå.
- Fastighets AB Vänersborg föreslår att styrelsen i det nya bolaget ska bestå av presidiet och VD för Fastighets AB, att uppdraget är oavlönat och att den bolagsordning som gäller för Fastighets AB Vänersborg även ska gälla för det nya bolaget

Vänersborg den 2025-11-06

På uppdrag av Fastighets AB Vänersborg



Gunnar Johansson

VD



§ 15

Begäran om tilläggsanslag för generella statsbidrag 2026

KS 2025/505

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillföra socialnämnden tilläggsbudget om 5 257 tkr, kommunstyrelsen 1 108 tkr och barn- och utbildningsnämnden 859 tkr i budget 2026. Finansiering sker genom att budgeten för generella statsbidrag utökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av Regeringens proposition 2025:25:1 tilldelas kommuner generella statsbidrag. I regeringens proposition aviseras om statsbidrag tillkommer, förändras eller tas bort. Utifrån propositionen har det tillkommit generella statsbidrag till Vänersborgs kommun som inte varit med i beslut 2025-06-18 § 108 för Mål- och resursplan 2026-2028. Mot den bakgrunden förslås att följande justeringar görs i nämndernas budgetramar 2026.

Socialnämnden tilldelas tilläggsanslag om 5 257 tkr i budget 2026. Budgetmedlen avser 609 tkr för Medicinskt ansvarig för rehab, regleringen innebär bland annat att det ska finnas en medicinskt ansvarig för rehab. 340 tkr för Språkkrav för äldreomsorgen, där arbete ska göras för att höja nivå av språkkunskaper hos äldreomsorgens personal. 4 308 tkr för Aktivitetskrav, innebär en skyldighet för kommuner att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktiviteter.

Kommunstyrelsen tilldelas 1 108 tkr som avser 755 tkr för NIS-direktiv, ska användas för att stärka cybersäkerheten enligt Nationell strategi för cybersäkerhet 2025-2029. 227 tkr för CER-direktivet för att stärka motståndskraften i samhällsviktig verksamhet. 126 tkr för Stärkt trygghet och studiero i skolan, ska ge förutsättningar för att eleverna aktivt ska kunna ta del av undervisningen och utvecklas. Bidraget kommer att utbetalas till Kunskapsförbundet Väst.

Barn och utbildningsnämnden tilldelas 859 tkr varav 100 tkr för Skärpta villkor för friskolor, innebär att det behöver säkerställas att de som äger och driver företag inom förskole- och skolektorn har ett långsiktigt och seriöst engagemang för att tillhandahålla en utbildning av hög kvalitet. 72 tkr för Utökad insyn för enskilda huvudmän, innebär vissa utökade åtagande för kommunerna för att utöka sin tillsyn över fristående förskolor och fritidshem. 328 tkr för Stärkt trygghet och studiero i skolan. 359 tkr för Mobilförbud i skolan, innebär ett nationellt mobilförbud i de obligatoriska skolformerna och fritidshem.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

Kommunstyrelseförvaltningen avser att i anvisningarna för Mål- och resursplan 2027-2029 föreslå budgetberedningen att motsvarande justeringar görs i anvisade budgetramar för 2027.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 7
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-09

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 7

Begäran om tilläggsanslag för generella statsbidrag 2026

KS 2025/505

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillföra socialnämnden tilläggsbudget om 5 257 tkr, kommunstyrelsen 1 108 tkr och barn- och utbildningsnämnden 859 tkr i budget 2026. Finansiering sker genom att budgeten för generella statsbidrag utökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av Regeringens proposition 2025:25:1 tilldelas kommuner generella statsbidrag. I regeringens proposition aviseras om statsbidrag tillkommer, förändras eller tas bort. Utifrån propositionen har det tillkommit generella statsbidrag till Vänersborgs kommun som inte varit med i beslut 2025-06-18 § 108 för Mål- och resursplan 2026-2028. Mot den bakgrunden förslås att följande justeringar görs i nämndernas budgetramar 2026.

Socialnämnden tilldelas tilläggsanslag om 5 257 tkr i budget 2026. Budgetmedlen avser 609 tkr för Medicinskt ansvarig för rehab, regleringen innebär bland annat att det ska finnas en medicinskt ansvarig för rehab. 340 tkr för Språkkrav för äldreomsorgen, där arbete ska göras för att höja nivå av språkkunskaper hos äldreomsorgens personal. 4 308 tkr för Aktivitetskrav, innebär en skyldighet för kommuner att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktiviteter.

Kommunstyrelsen tilldelas 1 108 tkr som avser 755 tkr för NIS-direktiv, ska användas för att stärka cybersäkerheten enligt Nationell strategi för cybersäkerhet 2025-2029. 227 tkr för CER-direktivet för att stärka motståndskraften i samhällsviktig verksamhet. 126 tkr för Stärkt trygghet och studiero i skolan, ska ge förutsättningar för att eleverna aktivt ska kunna ta del av undervisningen och utvecklas. Bidraget kommer att utbetalas till Kunskapsförbundet Väst.

Barn och utbildningsnämnden tilldelas 859 tkr varav 100 tkr för Skärpta villkor för friskolor, innebär att det behöver säkerställas att de som äger och driver företag inom förskole- och skolektorn har ett långsiktigt och seriöst engagemang för att tillhandahålla en utbildning av hög kvalitet. 72 tkr för Utökad insyn för enskilda huvudmän, innebär vissa utökade åtagande för kommunerna för att utöka sin tillsyn över fristående förskolor och fritidshem. 328 tkr för Stärkt trygghet och studiero i skolan. 359 tkr för Mobilförbud i skolan, innebär ett nationellt mobilförbud i de obligatoriska skolformerna och fritidshem.

Utdragsbestyrkande



2026-01-12

Kommunstyrelseförvaltningen avser att i anvisningarna för Mål- och resursplan 2027-2029 föreslå budgetberedningen att motsvarande justeringar görs i anvisade budgetramar för 2027.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-09

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-12-09

Dnr: KS 2025/505

Handläggare

Kristina Karlsson

Kristina.Karlsson@vanersborg.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Begäran om tilläggsanslag för generella statsbidrag 2026

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillföra socialnämnden tilläggsbudget om 5 257 tkr, kommunstyrelsen 1 108 tkr och barn- och utbildningsnämnden 859 tkr i budget 2026. Finansiering sker genom att budgeten för generella statsbidrag utökas med motsvarande belopp.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av Regeringens proposition 2025:25:1 tilldelas kommuner generella statsbidrag. I regeringens proposition aviseras om statsbidrag tillkommer, förändras eller tas bort. Utifrån propositionen har det tillkommit generella statsbidrag till Vänersborgs kommun som inte varit med i beslut 2025-06-18 § 108 för Mål- och resursplan 2026-2028. Mot den bakgrunden förslås att följande justeringar görs i nämndernas budgetramar 2026.

Socialnämnden tilldelas tilläggsanslag om 5 257 tkr i budget 2026. Budgetmedlen avser 609 tkr för Medicinskt ansvarig för rehab, regleringen innebär bland annat att det ska finnas en medicinskt ansvarig för rehab. 340 tkr för Språkrav för äldreomsorgen, där arbete ska göras för att höja nivå av språkkunskaper hos äldreomsorgens personal. 4 308 tkr för Aktivitetskrav, innebär en skyldighet för kommuner att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktiviteter.

Kommunstyrelsen tilldelas 1 108 tkr som avser 755 tkr för NIS-direktiv, ska användas för att stärka cybersäkerheten enligt Nationell strategi för cybersäkerhet 2025-2029. 227 tkr för CER-direktivet för att stärka motståndskraften i samhällsviktig verksamhet. 126 tkr för Stärkt trygghet och studiero i skolan, ska ge förutsättningar för att eleverna aktivt ska kunna ta del av undervisningen och utvecklas. Bidraget kommer att utbetalas till Kunskapsförbundet Väst.

Barn och utbildningsnämnden tilldelas 859 tkr varav 100 tkr för Skärpta villkor för friskolor, innebär att det behöver säkerställas att de som äger och driver företag inom förskole- och skolsektorn har ett långsiktigt och seriöst engagemang för att tillhandahålla en utbildning av hög kvalitet. 72 tkr för Utökad insyn för enskilda huvudmän, innebär vissa utökade åtagande för kommunerna för att utöka sin tillsyn över fristående förskolor och fritidshem. 328 tkr för Stärkt trygghet och studiero i

skolan. 359 tkr för Mobilförbud i skolan, innebär ett nationellt mobilförbud i de obligatoriska skolformerna och fritidshem.

Kommunstyrelseförvaltningen avser att i anvisningarna för Mål- och resursplan 2027-2029 föreslå budgetberedningen att motsvarande justeringar görs i anvisade budgetramar för 2027.

Thomas Sannemalm

Ekonomichef

Sändlista

Handläggare av ärendet

Ekonomiavdelningen

Socialnämnden

Kommunstyrelsen (Kunskapsförbundet)

Barn- och utbildningsnämnden



§ 17

Delårsrapport per 2025-08-31 från Fyrbodals kommunalförbund

KS 2025/518

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har utifrån sitt möte 2025-10-30 inkommit med delårsrapport per 2025-08-31.

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 9
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-17
- Beslut om delårsrapport för januari - augusti 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Delårsrapport per augusti 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Självskrivelse från Fyrbodals kommunalförbund om delårsrapport per augusti 2025

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 9

Delårsrapport per 2025-08-31 från Fyrbodals kommunalförbund

KS 2025/518

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har utifrån sitt möte 2025-10-30 inkommit med delårsrapport per 2025-08-31.

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-17
- Beslut om delårsrapport för januari - augusti 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Delårsrapport per augusti 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Självskrivelse från Fyrbodals kommunalförbund om delårsrapport per augusti 2025

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-11-17

Dnr: KS 2025/518

Handläggare

Thomas Sannemalm
thomas.sannemalm@vanersborg.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Delårsrapport per 2025-08-31 från Fyrbodals kommunalförbund

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har utifrån sitt möte 2025-10-30 inkommit med delårsrapport per 2025-08-31.

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget.

Underlag

Beslut och handlingar från direktionen för Fyrbodals kommunalförbund - möte 2025-10-30

Thomas Sannemalm

Ekonomichef

Sändlista

Handläggare av ärendet

Kommundirektör

§ 118 – Delårsrapport tertial för januari - augusti 2025

Förbundsdirektionens beslut

Direktionen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Enligt 2025 års årshjul för Fyrbodals kommunalförbund ska delårsrapporten per 2025-08-31 lämnas på direktionen vid oktober månads möte.

Under årets två första tertial har Fyrbodals kommunalförbund arbetat i linje med den antagna verksamhetsplanen för 2025–2027. Planen innehåller två övergripande mål; ”Ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen” och ”Att stödja och utveckla det kommunala självstyret”. Allt arbete som bedrivs på förbundet ska leda till de två övergripande målen. Sammantaget bedömer vi att måluppfyllelsen är god.

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-10-15
Delårsrapport augusti 2025

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna
Förbundets revisorer



Fyrbodals
kommunalförbund

Delårsrapport augusti 2025

Innehåll

Uppföljning av verksamheten augusti 2025	4
Insatsområde 1: Regional utveckling	4
Insatsområde 2: Kompetensförsörjning	7
Insatsområde 3: Velfärdsutveckling	10
Förbundsgemensamma mål	13
Förvaltningsberättelse	14
Översikt över verksamhetens utveckling	14
Kommunalförbundet	14
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	19
Händelser av väsentlig betydelse	22
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	22
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	22
Väsentliga personalförhållanden	24
Förväntad utveckling	25
Finansiella rapporter	26
Resultaträkning	26
Balansräkning	27
Noter	29
Driftsredovisning	37



Färgkoder för målen: ●●● = följer plan, ●●● = följer delvis plan, ■■■ = följer inte plan

Uppföljning av verksamheten augusti 2025

Insatsområde 1: Regional utveckling

Fyrbodals kommunalförbund arbetar för att skapa hållbar utveckling genom samverkan mellan kommuner, näringsliv, akademi och externa aktörer. Genom etableringen och vidareutvecklingen av Business Region Väst har en gemensam plattform för näringslivs- och innovationsutveckling etablerats, vilket bland annat lett till strategiska investeringar och nya företags-etableringar i regionen. Infrastruktursatsningar på E45 och Uddevalla hamn är också viktiga för långsiktig hållbarhet. Kultur- och platsutvecklingsinsatser, som till exempel Våra Rum 2.0, har bidragit till att stärka lokalsamhällen och öka regionens attraktivitet.



Genom samverkan mellan kommuner, näringsliv, akademi och externa aktörer utvecklas lösningar som kombinerar ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet. De viktigaste resurserna för genomförandet har varit de delregionala utvecklingsmedlen (DRUM), medlemskommunerna, professionsnätverken och medarbetarna.

Strateger och projektledare vid Fyrbodals kommunalförbund, utvecklingsnoderna och Högskolan Väst bidrar aktivt till att möta näringslivets och invånarnas behov, bland annat genom projekt som främjar cirkulär ekonomi, industriell symbios och gestaltade livsmiljöer. Fyrbodals samordning av samhällsplanering och energiförsörjning har fokuserat på att möta dagens och framtidens energiutmaningar och stödja elektrifiering. Infrastruktursatsningar på E45 och Uddevalla hamn kommer att bidra till kommunernas förutsättningar för långsiktig hållbarhet och konkurrenskraft.

Dialog och kommunikativa insatser är avgörande inom insatsområdet för att nå framgång. Genom att medverka i nätverk och på seminarier, konferenser och mässor knyts och utvecklas kontakter som bland annat kan leda till företagsetableringar, infrastruktursatsningar, nya partnerskap och samarbeten inom hela insatsområdet.

Delmål 1: Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv

●●● **Bedömning: följer plan**



Under året har Fyrbodals etablerat och vidareutvecklat Business Region Väst (BRV) som en regional plattform för näringslivsutveckling. Den engelska hemsidan lanserades under tertial 2, och strategisk inriktning har presenterats för nätverk och utvecklingsnoder. En svensk version är försenad på grund av resursbrist. BRV har genomfört proaktivt arbete mot utlandsägda företag, vilket lett till en större etablering: T Engineering i partnerskap med AC Cars – en investering som uppfyller samtliga prioriteringskriterier. Samarbetet med innovationsstödsystemet har fördjupats, och projekt som Industry in West, Kooperation och hållbarhet, och Innovationsmiljö för hållbar produktion har gett stöd till över 160 företag. Flera har utvecklat hållbara och cirkulära affärsmodeller. Arena Skog har stabiliserats med ny projektledare.

Indikatorer visar att antalet nystartade företag ökat till 10,5 per 1000 invånare, nära rikssnittet. Konkurserna ligger stabilt, trots global oro.

Analys: BRV har etablerats starkt, och projektportföljen visar god effekt. Utmaningar finns i form av resursbrist och låg framdrift i vissa projekt. Fortsatt fokus bör ligga på att stärka BRV:s kapacitet, utveckla samverkan med innovationsaktörer och positionera Fyrbodals inom grön teknik och försvarsindustri.

Delmål 2: Attraktiva livsmiljöer

●●● **Bedömning: följer delvis plan**



Fyrbodals arbete med attraktiva livsmiljöer har under året fokuserat på platsutveckling, kultur och identitet. Kulturturnén KUL-TUR har fortsatt stärka lokal stolthet och samverkan. Projektet Det Goda Livet i Dalsland har avslutats med goda resultat, och en fortsättning planeras. Bolust i Bohuslän har startats som en motsvarande satsning.

Förstudien om Biosfärområde Dalsland har förlängts för bättre förankring, och en ny genomförandeplan tas fram. Projekt Våra Rum 2.0 har gett goda resultat i Lysekil, Munkedal och Bengtsfors, med tvärssektoriella arbetsgrupper och konstnärlig gestaltning. Dialoger pågår om Våra Rum 3.0.

Fastighetspriserna visar fortsatt variation, med högre priser i kustkommuner och lägre i Dalsland. Flyttnettot har förbättrats i flera kommuner, vilket tyder på ökad attraktivitet.

Analys: Kulturdrivna insatser och platsutveckling har stärkt livsmiljöerna. Utmaningar kvarstår i form av ojämn utveckling och resursbrist. Fortsatt fokus bör ligga på att utveckla biosfärområden, stärka kulturarv och samverkan mellan kommuner.

Delmål 3: Robust och sammanhållen samhällsplanering

●●● **Bedömning: följer delvis plan**



Under tertial 1 identifierades utmaningar inom energiförsörjning, infrastruktur och sårbarhet. Tertial 2 har inneburit fortsatt arbete med projektet ElSa, där ett inriktningsdokument för elektrifieringsomställning tagits fram i samverkan med kommuner, arbetsgrupper och nätverk. Dokumentet presenterades i remissversion för AU i augusti.

Energidagen Krafttag i Väst – the Fyrbodal edition – samlade över 140 deltagare och lyfte flexibilitet i energisystemet. Projektet Fyrbodal för framtidens flex har lanserat en ny hemsida och genomfört tester med nationell spridning. Dialoger har förts med myndigheter och elnätsägare, samt med företag som PREEM och GKN Aerospace.

Strukturbildsarbetet har fått ny fart genom en DRUM-ansökan. Ett inriktningsdokument för transportinfrastruktur är under framtagande. Kommunerna har enats om inspel till regional infrastrukturplan, inklusive prioritering av E45. Dialoger förs om flygplatsutveckling och kollektivtrafik.

Styrkor: Strategisk planering, bred samverkan, och konkretisering av energifrågor.

Utmaningar: Brist på aktuella energiplaner i kommunerna, långsamma tillståndsprocesser.

Fokus framåt: Implementera inriktningsdokument, stärka strukturbildsarbetet, och samordna infrastrukturinsatser

Insatsområde 2: Kompetensförsörjning

Fyrbodal fokuserar på att skapa en stark samverkanskultur mellan utbildning och arbetsliv samt främja livslångt lärande. Genom branschråd, college och samverkansstrategier har kompetensbehov identifierats och åtgärdats. Projekt som Fenixz kommuner har gett stöd för kompetensutveckling för kommunal personal. Samverkan med Högskolan Väst har stärkts för att möta kompetensbehov inom olika sektorer.



Uppdraget är att skapa en god kompetensförsörjning i hela Fyrbodal genom att verka för en stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv samt livslångt lärande. Utbildning ska leda till arbete och arbetslivets attraktivitet behöver öka. Matchningen mellan arbetskraftens kompetens och arbetslivets behov ska bli bättre, trots utmaningar med demografi och utanförskap. Elever behöver få stöd i att fullfölja sin utbildning inom alla skolformer. Personal behöver kompetensutveckling för att stärkas i sina nuvarande och framtida yrken. Arbetet har till stor del genomförts genom att förbundet processlett kompetensråd (både delregionalt och branschspecifika), college (kvalitetssäkrad flernivåsamverkan för Vård- och omsorgscollege samt Teknikcollege) samt kommunala nätverk inom utbildning och arbetsmarknad.

Delmål 1: Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv

●●● **Bedömning: följer plan**



Fyrbodals kommunalförbund fungerar som en sammanhållande aktör som stödjer kommunerna i att hantera demografiska utmaningar, säkra likvärdig utbildning och möta framtida kompetensbehov. Kompetensråd, branschråd och college i Fyrbodal har arbetat strukturerat med gemensamma mål, med stöd av en tydligare uppdragsbeskrivning för 2024 i syfte att öka matchningen för arbetsmarknaden bland annat.

Samtal förs med Västra Götalandsregionen och Göteborgsregionen om en projektansökan för att stärka kvalitet och samverkan mellan skola och näringsliv.

YH-utbildningar och regional samverkan har varit i fokus, särskilt inför revideringen av den regionala utvecklingsstrategin.

AME-chefsnätverket har förberett sig för kommande lag om aktivitetskrav i försörjningsstödet, och höstens arbete ska fokusera på individens väg mot arbete eller studier.

Inom TeknikFramtiden 2030 pågår insatser för att fler kommuner och företag ska ansluta till Teknikcollege Fyrbodalen och för att öka teknik- och industrins attraktionskraft. Förbundet har under året stöttat kommunerna i arbetet med att möta det nya lagkravet om planering och dimensionering av gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Kommunernas beslut har lett till bildandet av sex samverkansområden vilket medför vissa praktiska utmaningar, tex för gymnasieantagningen. En konsekvens av flera samverkansområden är exempelvis att antalet yttranden om elevs första- eller andrahandsmottagande på gymnasieprogram har ökat från ca 800 stycken till 1 500 stycken.

Regionala dialoger har hållits med regionen och olika branscher. Arbetet följer plan och budget, men behovet av fortsatt processtöd under 2025 kvarstår, dock med oklar finansiering.

Två branschdialoger har genomförts och en rapport presenteras under Q3. Brist på APL-platser och svag koppling mellan utbildningsinnehåll och arbetslivets behov är tydliga utmaningar.

Projektet Fenixz har nått sina mål med 1000 deltagare och 8000 utbildningstimmar. Deltagarna är nöjda, men variation i förkunskaper har gjort det svårt att anpassa kursinnehållet. Projektet närmar sig avslut.

Samarbete har inletts med Högskolan Väst kring övergång till högre studier, där yrkesläraryrket fortsatt är en stor utmaning.

Vuxenutbildningsnätverket har valt att prioritera platsfyllnad i yrkesutbildningar och kvalitetsutveckling genom erfarenhetsutbyte 2025. En VUX-rapport och en interaktiv utbudskarta tas fram. Platsbrist och kvalitetsfrågor lyftes också i Skolverkets regionala dialog.

Analys; Behovet av kortare digitala utbildningsinsatser har visat sig vara efterfrågat och bra. Att fortsätta se över behovet av korta digitala utbildningsinsatser bör göras. Utmaningarna kring attraktivitet och matchning i de olika bristyrkena har belyst och det är av stor vikt att samverkan fortsätter och att de gemensamma ansatserna till god kompetensförsörjning fortgår.

Delmål 2: Livslångt lärande

●●● Bedömning: följer plan



Fyrbodals kommuner har tackat ja till SKR:s nationella antagningssystem för gymnasiet, Indra via Inera. Skillnader i ungas psykiska hälsa ökar, och brist på BUP-resurser samt ansvarsfördelning har lyfts i elevhälsochefsnätverket. Vårdsamverkan Fyrbodal samordnar kommunala och regionala insatser för barn och unga. Ett nätverk för skolkärvaro, särskilt socialpedagoger, stöds av Fyrbodal via Hälsokällan och Kunskapsnoden. Långsiktiga insatser som skolsociala team betonas i kommundialoger. Projektet "Utveckling och utbildning" planerar webinarier och konferenser hösten 2025 för att stärka skolprofessioners arbete med kärvaro och fullföljda studier. Även dialog mellan utbildnings- och socialchefer om barn och ungas situation pågår. Satsningen "Det syns inte" används i skolor för att främja ungas psykiska hälsa, med positiv feedback från deltagande kommuner och skolor, och fler väntas ansluta.

En arbetsgrupp har tagit fram ett förslag till samverkansavtal inom kompetens- och utbildningsområdet i Fyrbodal, som ordförandena beslutat teckna och som förhoppningsvis ska godkännas av förbundsregionen under hösten. Avtalet syftar till en hållbar och robust samverkan med fokus på hela Fyrbodals behov inom skolan. Möjligheten att fortsätta erbjuda kortare kompetensutvecklingskurser för Fyrbodals kommuner utreds, där förbundet kan fortsätta fungera som sammanhållande aktör.

Ett samarbete med en kommunikationsbyrå har startat för att skapa en interaktiv karta över vuxenutbildningens utbud i Fyrbodal, samtidigt som nätverket för vuxenutbildning diskuterar förbättrad rörlighet mellan kommunerna. Under året tas även en vuxenutbildningsrapport och en gymnasierapport fram, där bland annat utbildningsutbud och elevresor som hinder för matchning till utbildning och jobb lyfts.

Analys; Behovet av att fortsätta arbeta långsiktigt kring våra elever är nödvändigt och bör prioriteras framåt. Vidare behöver förbundet arbeta med frågor som berör utbildningsutbud och elevresor då det kan upplevas som ett hinder för studier.

Insatsområde 3: Velfärdsutveckling

Kommunalförbundet har arbetat för att stärka kommunernas förmåga att möta välfärdsutmaningar. Genom att främja samverkan har stöd givits för att förbättra barn och ungas hälsa, fullföljda studier samt för att främja välfärdens omställning till god och nära vård och möta de krav en ny socialtjänstlag innebär. Vårdsamverkan Fyrbodal har omorganiserats för att skapa bättre samarbete mellan kommunerna och andra vårdgivare.



Avdelningen för välfärdsutveckling verkar brett för att främja kommunernas förutsättningar att stå rustade inför välfärdens utmaningar och förändringar. I nära samarbete med kommunernas företrädare arbetar avdelningen för att identifiera och prioritera i de frågor som bäst tjänar på samverkan. Genom avtal finansierar kommunerna FoU, där framgångsrika insatser ges för att systematiskt stärka kommunernas kunskapsutveckling, ge omställningsstöd till kommande lagstiftning samt stöd till strategiska insatser inom områdena kunskap, kvalitet och kompetensförsörjning.

På länsnivå bedrivs övergripande samordningsfrågor mellan kommunalt och regionalt utförd vård. Kommunalförbundets uppdrag är att företräda kommunerna, förankra processerna och bära in kommunala perspektiv och behov i samverkansstrukturen. Verksamheten utgör regional stöd- och samverkansstruktur i den nationella kontexten där man utgör länk mellan kommunerna och nationella sakområdesnätverk för att främja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bemannning sker också av vårdsamverkan Fyrbodal, för att säkerställa att kommunala perspektiv omhändertas och får gehör i samverkan med vårdgrannar på delregional nivå.

För främjande av barn och ungas utveckling och hälsa genomförs insatser inom Hälsokällan, där verksamheten samfinansieras av kommunerna gemensamt med Västra Götalandsregionen. Ett projekt finansierat av Jämställdhetsmyndigheten har utvecklat metoder för våldspreventivt arbete i skola och förskola. Insatser och samordning i frågor kring fullföljda studier sker via kunskapsnoden, som till hälften är finansierat av Västra Götalandsregionen som en kraftsamling inom den regionala utvecklingsstrategin.

Delmål 1: Stark samverkan

●●● **Bedömning: följer plan**



Hittills under året har flera stora och framtidsavgörande frågor hanterats av kommunalförbundet rörande kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst i Fyrbodals kommuner. Exempelvis har projektet Millenium pausats för att i stället fokusera på vilka behov och funktioner som kommunernas framtida verksamhet kräver avseende informationsöverföring mellan vårdgivare. Glädjande är att alla kommuner beslutat att genomföra Yrkesresan för att kvalitetssäkra verksamheterna. Omställningen till nya

Socialtjänstlagen (SoL) har engagerat alla kommuner i Fyrbodalsområdet, som valt att delta i den nationella lärprocessen under processtöd av Fyrbodals kommunalförbund. Process kring framtagande av och förankringsarbete gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal har varit centralt. Tidsplanen har varit tight och krävt intensivt arbete vilket krävt mycket resurser.

Utvecklingsarbete sker i samverkan mellan kommuner på nationell och regional nivå där dialog sker tillsammans med VGR, med fokus på att förbättra samverkan inom hälso- och sjukvård, socialtjänst och LSS. Digitaliseringsfrågor har överlämnats till nätverket SIDU, där dess hantering kan få större möjligheter att nå framgång utifrån tvärssektoriell representation och förankring.

Samverkan inom Vårdsamverkan Fyrbodals har gått från strukturbyggande till praktiskt arbete i arbetsgrupper med stort fokus på tillämpning och utveckling av gemensamma rutiner. Praktikplatsen.se har för första gången använts för socionompraktik, vilket fungerat relativt bra trots vissa brister i platsfördelning.

Inom mellankommunal samverkan har flera avtal förlängts som planerat, och ett nytt beslut om avtal för köp av SÄBO-platser har beretts och förväntas kunna antas av samtliga kommuner i september.

Delmål 2: Forskning, kunskapsutveckling och kvalitet

●●● Bedömning: följer plan



FoU har bedrivit stöd inom forsknings- och utvecklingsområdet, för att främja kunskapsutveckling och stödja kommunerna i Fyrbodals i utvecklingen av en kunskapsbaserad vård och omsorg. Genomförda kunskapshöjande aktiviteter består bland annat av seminariet "LSS och psykisk ohälsa" den 13 maj och FoU-Café i samverkan med Primärvårdens FoU, Gillbergs centrum och ESSENCE-metoden den 18 juni. Förberedelser har skett för kommande inspirationsdagar om lågaffektivt bemötande, en FoU-cirkel samt utbildning i KUBINOL.

Inom området kompetensmodeller har plan för revidering och implementering av kompetensmodellen för legitimerad personal tagits fram, då den tidigare implementeringen inte gett önskat resultat. Fördjupning av modellens innehåll efterfrågas av testkommunerna. Framtagande av en kompetensmodell för chefer har skett. Parallellt vidareutvecklas en karriärmodell inom äldreomsorgens vård- och omsorgsverksamheter där nu vårdbiträdesrollen inkluderas, vilket är en del av kompetensmodellen för baspersonal.

För främjande av samverkan och forskning har FoU initierat flera insatser. Ett Letter of Intent har undertecknats för en planerad studie på Högskolan Väst under hösten, med förhoppning om kommunalt deltagande. I samverkan med Högskolan Väst har dialog förts kring framtida samarbeten, bland annat inom uppdragsutbildningar och föreläsningar. FoU arbetar aktivt med att sprida forskningsresultat och erfarenheter till kommunerna. Bland annat sker planering med kommundoktoranden för spridning av hennes studieresultat till socialchefer och FoU-rum.

Arbete med omställning till ny socialtjänstlag har varit i fokus där stöd ges i att anpassa verksamheterna till nya Socialtjänstlagen. En utvecklingsledare för långsiktigt lärande och uppföljning av omställningsarbetet har rekryterats och tjänsten utformats så att kommunerna får ett väl anpassat och behovsstyrt stöd i processen. Förarbete har genomförts för en FoU-cirkel med fokus på kunskapsbaserad socialtjänst, som en del av implementeringen av intentionerna i den nya lagstiftningen.

Delmål 3: Utvecklande, hälsofrämjande och tidiga insatser

●●● **Bedömning: följer plan**



Hälsokällans arbete under våren och sommaren 2025 har präglats av förankring, bred samverkan och ett starkt fokus på att stödja kommunerna i främjande och förebyggande arbete. Genom kommundialoger har arbete skett för att sprida kunskap om verksamheten samt att inhämta lokala behov och förväntningar. Verksamheten har bedrivits enligt plan och i linje med målen inom våldsprevention, fullföljda studier, psykisk hälsa, föräldraskapsstöd. Etablering av en hållbar Fyrbodalsgemensam struktur för instruktörer inom ABC-programmen (2–12 år och Tonår) har skett som minskar beroendet av externa utbildare, vilket bidrar till långsiktig kostnadseffektivitet och tillgänglighet.

Arbetet med kunskapsnod fullföljda studier har fokuserat på fortsatt dialog, förankring och spridning av utvecklingsarbete utifrån Kraftsamlingens inriktningar. Förankringsarbete har skett i styrgruppen samt i olika chefs- och professionsnätverk samt att tydligare koppling har byggts till vårdssamverkans utvecklingsforum Barn och Unga. Konkreta insatser för barn och ungas psykiska hälsa sker genom utvecklingsarbetet "Det syns inte", som har etablerats starkt i Fyrbodals kommuner.

Gällande strukturerat närvaroarbete och skolsociala team har behov av att utveckla och harmonisera skolsociala team identifierats, och ett nytt nätverk har etablerats för erfarenhetsutbyte och lärande. Arbetet knyts till insatser inom Tidiga Samordnade Insatser (TSI) och kopplas även till förändringar i nya Socialtjänstlagen. Förbundets medverkan sker enligt plan genom omvärldsbevakning och stödjande funktion.

I uppdraget att skapa och vara del av en stärkt samverkansstruktur och att länsgemensamt verka för utveckling och spridning av kunskap kring fullföljda studier har verksamheten aktivt deltagit i regional och interkommunal samverkan, bland annat genom följande insatser; genomförande av ett regiongemensamt KAA-nätverksmöte, planering och publicering av föreläsningar genom arbetsgruppen "Samling fullföljda studier", inklusive ny paketering av material, förarbete av konferensen Fullföljda studier som genomförs med forskare, lokala exempel och ungdomsmedverkan. Samverkan med Skaraborgs Kommunalförbund kring "Det syns inte", inklusive föreläsningar riktade till vårdnadshavare och beslutsfattare. Gemensamma möten med regionens bibliotekskonsulenter kring utveckling av skolbibliotek. Samarbete kring SIM-projektet med projektledare och SIM-samordnare.

Förbundsgemensamma mål

Delmål 1: En god och hållbar arbetsmiljö

●●● Bedömning: följer delvis plan

Arbetet löper på enligt plan. Under året arbetar arbetsplatsen med friskfaktor Kommunikation och återkoppling genom verktyget Bättre möten (Sunt arbetsliv) och med fördjupning i att ge feedback. Hållbart medarbetarindex har mätts för första gången och visar gott resultat.

Flytten till nya lokaler har bidragit till att medlemskommunerna träffas mer då lokalerna möjliggör att flera möten kan bedrivas samtidigt. Många besökare ger uttryck för att de tycker att lokalerna är mycket bättre än de lokaler förbundet hade på Riverside. Bättre luft och mycket ljusare ger bättre förutsättningar för goda möten. Lokalgruppen har tagit ansvar för att fixa återstående saker i lokalerna.

Det är bekymmersamt att sjuktalen ökat jämfört med föregående år. Rehabiliteringsplan upprättas för alla personer som är sjukskrivna en längre tid. Ledningsgruppen arbetar med en fördjupad analys för att identifiera ytterligare insatser för att bryta trenden. Stort fokus läggs på det förebyggande arbetet och att stärka det som är bra.

Delmål 2: En god och meningsfull kommunikation

●●● Bedömning: följer plan

Förbundet har ägnat hela våren åt att implementera förbundets nya grafiska profil och logotyp i kommunikationen. Bland annat har mallar gjorts för olika typer av dokument. Ett regionsmärke har introducerats för att användas av kommunerna i deras egen kommunikation vid passande tillfällen. Business Region Väst har lanserats med en ny hemsida, grafisk profil och logotyp.

I samband med förbundets 20-årsjubileum anordnades Fyrbodalsdagen 28 augusti där politiker och tjänstepersoner från kommuner och region bjöds in tillsammans med andra myndigheter och aktörer som förbundet samarbetar med. Förutom att fira 20 år var syftet att stimulera till samverkan och möten för att tillsammans hitta sätt att öka attraktionskraften i Fyrbodalsregionen.

Förvaltningsberättelse

I denna förvaltningsberättelse lämnar Fyrbodals kommunalförbund information om organisationens verksamhet i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning 11kap. Förvaltningsberättelse.

Översikt över verksamhetens utveckling

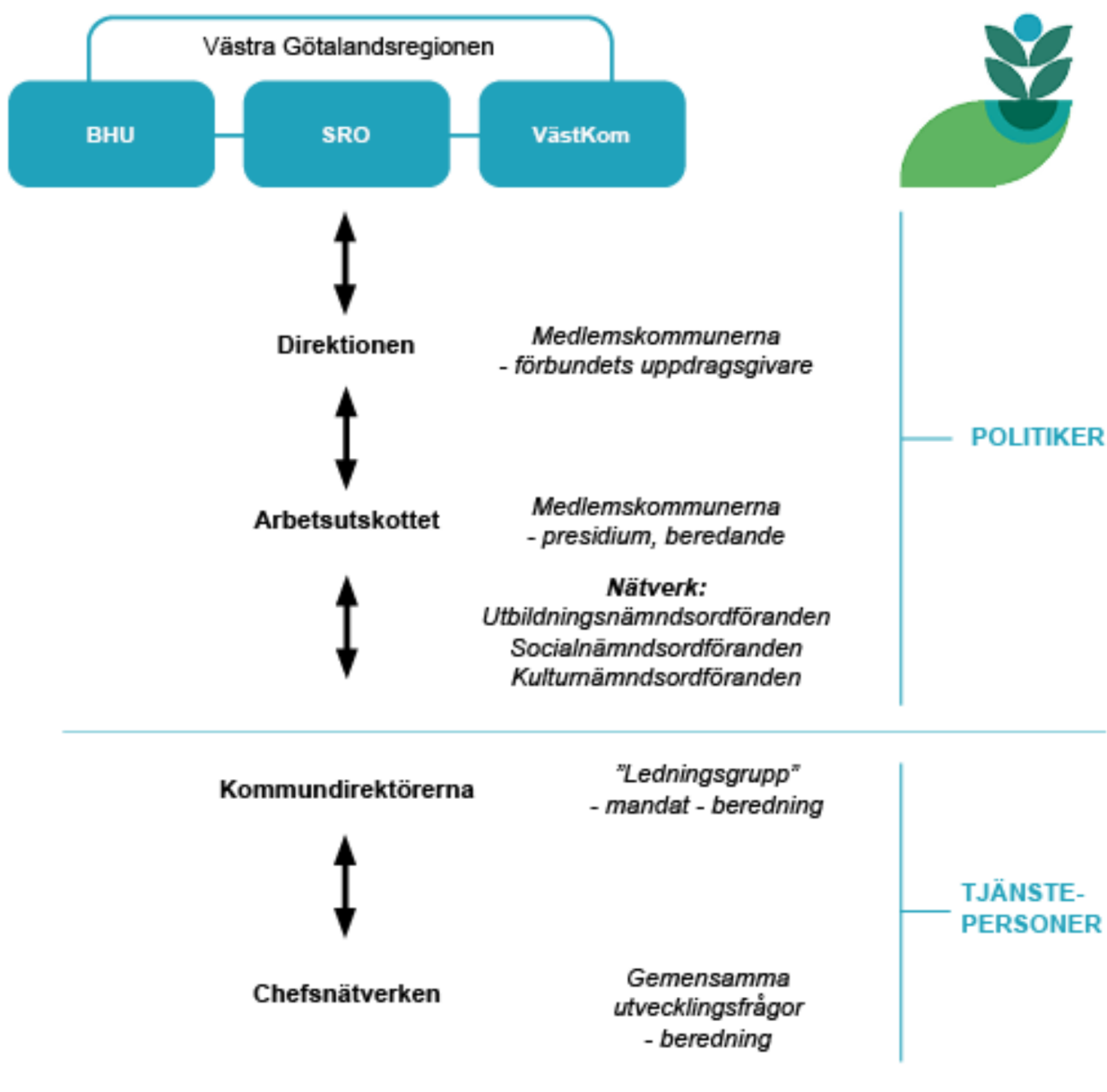
Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett delårsresultat på 924tkr per augusti jämfört med det budgeterade resultatet på 0kr. Fyrbodals kommunalförbunds tjänstepersonsorganisation har utvecklats i linje med de politiska beslut som har fattats i förbundsdirektionen. Förbundet är i sin form en flexibel organisation som förändras i organisation och bemanning utifrån de uppdrag som förbundet får av sina medlemmar. Förbundet organiserar sitt arbete inom fyra avdelningar; Regional utveckling, Kompetensförsörjning, Velfärdsutveckling och Verksamhetsstöd. Det finns en gemensam plattform för projektverksamheten som förbundet driver, deltar i eller finansierar, ytan kallas för Projektarenan Fyrbodals.

	2025-08	2024-08	2023-08	2022-08	2021-08
Verksamhetens intäkter	42 363	36 413	38 596	30 199	26 066
Verksamhetens kostnader	-41 440	-38 063	-37 749	-29 341	-25 075
Delårets resultat	924	-1650	847	856	991
Soliditet (%)	10	6	7	7	6
Medelantal anställda*	54	53	46	40	41
*Medelantal anställda beräknas utifrån årsarbetare, 1700 tim/år.					

Kommunalförbundet

Kommunalförbundet är lokaliserat till Kaserngården 3B, 451 34 Uddevalla. All gemensam administration samt merparten av verksamheten och projekten är därmed lokalmässigt samordnade. Förbundet har en särskild avdelning för administration, kommunikation, ekonomi samt projekt- och löneadministration. Förbundet hyr även lokaler på Innovatum för Business Region Västs räkning.

Styrning och organisation



Organisation av Fyrbodals kommunal-förbund



Politisk organisation

Förbundsdirectionen



Kommun	Ordinarie ledamot	Ersättare
Bengtsfors	Stig Bertilsson (M)	Per Eriksson (S)
Dals-Ed	Andreas Nilsson (M)	Per-Erik Norlin (S)
Färgelanda	Ulla Börjesson (S)	Christoffer Wallin (SD)
Lysekil	Jan-Olof Johansson (S)	Ulf Hanstål (M)
Mellerud	Ludwig Mossberg (M)	Ulf Rexefjord (SD)
Munkedal	Louise Skaarnäs (SD)	Lisa Kettil (S)
Orust	Catharina Bråkenhielm (S)	Lars Larsson (C)
Sotenäs	Therése Mancini (S)	Eva Abrahamsson (M)
Strömstad	Kent Hansson (S)	Fredrik Eriksson (SD)
Tanum	Liselotte Fröjd (M)	Oskar Josefsson (S)
Trollhättan	Peter Eriksson (M)	Ricky Karlsson (KD)
Trollhättan	Sofia Andersson Dharsani (S)	Monica Hanson (S)
Uddevalla	Martin Pettersson (SD)	Christer Hasslebäck(UP)
Uddevalla	Ingemar Samuelsson (S)	Jarmo Uusitalo (MP)
Vänersborg	Benny Augustsson (S)	Mats Andersson (C)
Vänersborg	Henrik Harlitz (M)	Lena Eckerbom Wendel (M)
Åmål	Michael Karlsson (M)	Ove Kaye (SD)

Övriga förtroendeuppdrag

FÖRBUNDS DIREKTIONENS ARBETSUTSKOTT

Ordförande: Peter Eriksson (M), Trollhättan

1:e vice ordförande: Liselott Fröjd (M), Tanum

2:e vice ordförande: Benny Augustsson (S), Vänersborg

Ledamöter: Martin Pettersson (SD), Uddevalla

Ulla Börjesson (S), Färgelanda

Ersättare: Kent Hansson (S), Strömstad

Stig Bertilsson (M), Bengtsfors

Revisorer

Sammanställande: Gunnar Lidell, Vänersborg

Övriga revisorer: Peter Winberg, Tanum

Pia Axelsson, Dals Ed

Gert-Inge Andersson, Trollhättan

Håkan Axelsson, Sotenäs

REPRESENTANTER I BEREDNINGEN FÖR HÅLLBAR UTVECKLING, BHU

Peter Eriksson (M), Trollhättan

Liselott Fröjd (M), Tanum

Benny Augustsson (S), Vänersborg

Ulla Börjesson (S), Färgelanda

REPRESENTANTER I POLITISKT SAMRÅDSORGAN, SRO

Peter Eriksson (M), Trollhättan

Dan Nyberg (S), Vänersborg

STYRELSEN FÖR VÄSTKOM

Peter Eriksson (M), Trollhättan

Liselott Fröjd (M), Tanum

Benny Augustsson (S), Vänersborg

Dan Nyberg (S), Vänersborg

FÖRENINGSSTÄMMA VÄSTKOM

Ordinarie: Monica Hanson (S), Trollhättan

Ersättare: Ulf Hanstål (M), Lysekil

BOLAGSSTÄMMA MEDIAPOOLEN AB

Ordinarie: Mats Andersson (C), Vänersborg

Ersättare: Anna-Lena Heydar (S), Uddevalla

STYRELSEN FÖR MEDIAPOOLEN AB

Ordinarie: Ingemar Samuelsson (S), Uddevalla

Ersättare: Benny Augustsson (S), Vänersborg

BOLAGSSTÄMMA GRYNING VÅRD AB

Ordinarie: Catharina Bråkenhielm (S), Orust

Ersättare: Henrik Harlitz (M), Vänersborg

REVISION GRYNING VÅRD AB

Ordinarie: Gert-Inge Andersson (S), Trollhättan

Ersättare: Gunnar Lidell (M), Vänersborg

STYRELSEN FÖR INNOVATUM AB

Benny Augustsson (S), Vänersborg

STÄMMOOMBUD INNOVATUM AB

Ordinarie: Peter Eriksson (M), Trollhättan

Ersättare: Linda Jansson (M), Färgelanda

LAXFOND VÄNERN

Ordinarie: Michael Karlsson (S), Åmål

Ersättare: Ludwig Mossberg (M), Mellerud

STYRELSEN FÖR FILM I VÄST AB

Monica Hanson (S), Trollhättan

STIFTELSEN DALSLANDS KANAL

Ordinarie: Michael Karlsson (M), Åmål

Ersättare: Stig Bertilsson (M), Bengtsfors

Finansiella anläggningstillgångar

- andelar i delägda bolag

Fyrbodals kommunalförbund är delägare i tre bolag: Innovatum AB, Gryning Vård AB och Mediapoolen AB. Vårt ägande i dessa bolag reflekterar vårt långsiktiga engagemang för att stärka och utveckla Fyrbodal som region.

Genom att vara delägare i dessa bolag får vi möjlighet att aktivt påverka och stödja områden som innovation, samhällsservice och kommunikation, som är av stor betydelse för både våra medlemskommuner och invånare. Förbundet ser ägandet som en värdefull del av vårt uppdrag att säkerställa kvalitet och hållbarhet i de tjänster och verksamheter vi stödjer.

Innovatum AB

Innovatum AB bidrar till den regionala utvecklingen genom att vara en drivande kraft för innovation och tekniköverföring. Bolaget erbjuder en plattform för samverkan mellan näringsliv, forskning och offentlig sektor, vilket gör det möjligt för företag och organisationer inom Fyrbodal att växa och utvecklas. Innovatum spelar en viktig roll för att skapa nya affärsmöjligheter och jobb, vilket direkt påverkar den lokala ekonomin. Under 2025 kommer förbundet att betala ut 2,4 mkr i verksamhetsbidrag till Innovatum AB enligt beslut i förbundsdirektionen.

Kommunalförbundets ägarandel uppgår till 1,3 procent. Under första tertialet har insatserna inom det blå fältet intensifierats. En utredning om etableringen av ett blått raffinaderi pågår på nationell nivå. Där är Innovatum tillsammans med kommunalförbundets företagsetableringskontor Business Region Väst tydliga med att vi vill att den etableringen hamnar i Bohuslän. Det pågår även ett arbete att etablera ett blått nätverk i Fyrbodalsregionen.

Inom det gröna fältet är Innovatum utsedd till processledare för det regionala skogsprogrammet. Ett dialogmöte mellan aktörer inom den skogliga branschen har anordnats och det har planerats för ytterligare dialogmöten. Flera projekt bedrivs.

Ett stort arbete pågår i projektform inom området energi och inom den industriella delen ligger fokus på att utveckla Deep Tech. Kontinuerlig dialog med Högskolan Väst om forskning inom elektroteknik förs.

Nedan presenteras utfallet på de indikatorer som Innovatum har valt ut för att följa upp sin verksamhet:

/nyckeltal nuläge 2025



Gryning Vård AB

Gryning Vård AB är en aktör som stärker välfärden i regionen genom att erbjuda kvalitetssäkrad vård och omsorg. Som delägare (17,0 procent) har Fyrbodals kommunalförbund ett direkt inflytande över hur vårdtjänster utvecklas och levereras, vilket säkerställer att dessa tjänster anpassas till den lokala befolkningens behov. Gryning Vård bidrar till att upprätthålla en hög standard inom social omsorg och ger kommunerna stöd i deras arbete med att möta utmaningar inom vård och omsorg. Under första tertialet har en ny styrelserepresentant för Fyrbodals kommunalförbund valts ut, Malin Hedelin, förvaltningschef för Arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Trollhättans stad. Under andra tertialet har Ivan Stipic tillträtt som ny vd för bolaget. Statens institutionsstyrelse har inkommit med en förfrågan om samarbete mellan bolaget och Gryning vård AB. Frågan och behoven bland kommunerna utreds under hösten.

Mediapoolen AB

Mediapoolen erbjuder kommunikationsstöd och hjälp med att sprida information effektivt inom och mellan kommuner, företag och medborgare. Genom Mediapoolen får Fyrbodals möjlighet att stärka samarbetet mellan kommunerna, vilket bidrar till att förbättra både intern och extern kommunikation. Mediapoolen spelar en avgörande roll i att bygga och vårda relationerna mellan regionens aktörer och säkerställer att viktig information når rätt målgrupper på rätt sätt. Fyrbodals ägarandel av Mediapoolen uppgår till 16,7 procent. Verksamheten löper på enligt plan. Under andra tertialet har bolaget tillsammans med Innovatum, Balthazar, Navet arrangerat STEM-dagarna med anledning av den nya nationella STEM-strategin för pedagoger i Fyrbodals, Skaraborg och Boråsregionen.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Förbundsövergripande mål

Under årets två första tertial har Fyrbodals kommunalförbund arbetat i linje med den antagna verksamhetsplanen för 2025–2027. Planen innehåller två övergripande mål; ”ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen” och ”att stödja och utveckla det kommunala självstyret”. Allt arbete som bedrivs på förbundet ska leda till de två övergripande målen. Sammantaget bedömer vi att måluppfyllelsen är god.

Genom att vara en samverkansplattform för 14 kommuner och driva på utvecklingen i Fyrbodalsregionen bidrar förbundet till Västra Götalands vision om det goda livet. På delregionalt plan handlar visionen om att skapa ett gott liv för alla som lever och arbetar i Fyrbodals kommuner. Samverkan mellan kommunerna och övriga aktörer i arbetet med att uppfylla visionen har stärkts ytterligare genom fortsatt utveckling av gemensamma strukturer, genom framtagandet av fler strategiska kunskapsunderlag och genom att stödja insatser och bedriva påverkansarbete inom flera politikområden. Förbundets medarbetare fortsätter att skapa mer tydlighet kring vad medlemmarna får för nytta genom sitt medlemskap i kommunalförbundet. Som ett led i detta har Fyrbodalsdagen genomförts. Dagen innehöll en bakåtblick över de 20 år som förbundet funnits, ett pass om var vi är sprungna ur och flera kunskapshöjande pass om förbundets verksamhet och uppdrag.

Löpande informeras förbundsdirektionen och chefsnätverken om ekonomin, verksamheten och uppdragen förbundet utför på uppdrag av medlemskommunerna. En workshop har genomförts i förbundsdirektionen för att fånga de politiska behoven som finns av samverkan i kommunerna. Ett led i den översyn som sker av förbundsordningen. Projektverksamheten har lyfts fram i de politiska rummen och på förbundets hemsida och processerna i projektarena har fortsatt att utvecklas och förfinas.

Då förbundet bedriver sin verksamhet i flernivåsamverkan på uppdrag av sina medlemskommuner påverkar den internationella, nationella och regionala kontexten förutsättningarna för förbundets verksamhet. Nedan följer några viktiga händelser och omvärldsförändringar som under perioden har påverkat kommunernas och förbundets gemensamma arbete:

- **Handelspolitiska spänningar påverkar näringslivet i Fyrbodalsregionen**
Under våren och sommaren har de eskalerande handelspolitiska spänningarna mellan USA och EU – det så kallade tullkriget – skapat ökad osäkerhet för flera av Fyrbodals exporterande företag. Förbundets omvärldsbevakning visar att särskilt små och medelstora industriföretag med transatlantiska marknader uttryckt oro över risken för ökade exportkostnader och försämrad konkurrenskraft. Lågkonjunkturen håller i sig. Förbundet följer utvecklingen noga i dialog med berörda kommuner och näringslivsfrämjande aktörer.
- **Demografiska förändringar förstärker strukturutmaningar**
Den demografiska utvecklingen i Fyrbodalsregionen präglas av en åldrande befolkning och fortsatt låga födelsetal, särskilt i de mindre kommunerna. Samtidigt ses en viss inflyttning till de större tätorterna, främst bland yngre vuxna. Sammantaget innebär detta ökade krav på vård, omsorg och tillgänglig samhällsservice i hela regionen, samtidigt som kompetensförsörjningen försvåras inom flera branscher. Förbundet stödjer kommunerna i det strategiska arbetet med att anpassa välfärden och planera för långsiktig hållbarhet i befolkningsutvecklingen. Under andra kvartalet minskade befolkningen i Fyrbodalsregionen mest i förhållande till de andra delregionerna i Västra Götaland.
- **Ökad arbetslöshet ställer nya krav på samverkan**
Arbetslösheten i Fyrbodalsregionen fortsätter att öka särskilt bland unga och utrikes födda. Flera branscher vittnar om minskad efterfrågan, vilket tillsammans med ett ökat inflöde till Arbetsförmedlingen har förstärkt behovet av samordnade insatser. Förbundet intensifierar arbetet med kompetensförsörjning i samverkan med medlemskommunerna, utbildningsaktörer och andra offentliga parter. Ett särskilt fokus ligger på att stärka övergången mellan utbildning och arbetsliv samt att bidra till inkludering på arbetsmarknaden.
- **Civilt försvar – ökat tryck på kommunernas beredskapsarbete**
Det nationella kravet på ökad beredskap och motståndskraft har under våren lett till ett intensifierat arbete med civilt försvar i Fyrbodals kommuner. Kommunerna har arbetat med att stärka sin planering inom totalförsvaret, vilket ställer krav på resurser, kompetens och samordning både lokalt och regionalt. Fyrbodals kommunalförbund har fortsatt sin stödjande roll genom samordning, kunskapshöjande insatser och samverkan med Länsstyrelsen, Västra Götalandsregionen, SKR och andra aktörer. Behovet av långsiktig kapacitet för att hantera beredskapsfrågor är fortsatt stort.
- **Våldsvågen påverkar det förebyggande arbetet i kommunerna**
Den ökade våldsvågen i landet har också satt spår i Fyrbodalsregionen, där flera kommuner rapporterat oro bland invånare och ökade krav på trygghetsskapande insatser. Kommunernas arbete med förebyggande insatser, samverkan med polis och socialtjänst samt satsningar på barn och ungas livsvillkor har intensifierats. Förbundet bidrar genom att stödja erfarenhetsutbyte, kunskapsdelning och gemensam utveckling av strategier för trygghet och tidiga insatser.
- **Den nya socialtjänstlagen träder i kraft**
Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025, innebär en tydligare inriktning mot förebyggande insatser och ett ökat fokus på tidiga, lättillgängliga och frivilla stödformer. För kommunerna innebär detta en omställning i arbetssätt där samverkan med andra aktörer och insatser nära medborgarna får en mer central roll. Lagen betonar också barnrättsperspektivet och stärker individens delaktighet, vilket medför behov av anpassning av både processer och arbetssätt inom socialtjänsten. Förbundet bidrar i omställningen genom att processleda utvecklingsarbete, stödja erfarenhetsutbyte och kunskapsdelning mellan kommunerna.

- **Vårbudgeten kan påverka genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin**

Regeringens vårbudget för 2025 innehöll minskade anslag till vissa statliga stöd och program inom regional tillväxt och omställning. Detta riskerar att påverka förutsättningarna för genomförandet av Västra Götalandsregionens regionala utvecklingsstrategi (RUS) och förbundets verksamhetsplan, särskilt inom områden som kompetensförsörjning, näringslivsutveckling och klimatomställning. Förbundet ser ett ökat behov av samordning mellan kommunala, regionala och nationella aktörer för att säkerställa att strategins prioriteringar kan genomföras trots osäkrare finansieringslägen. Omställningsförmåga och långsiktig samverkan blir än viktigare framöver. SVESAM-utredaren har presenterat sitt delbetänkande vilket också kan leda till förändringar i regionernas uppdrag framöver.

På den regionala arenan har frågor om infrastruktur, kompetensförsörjning, energiförsörjning, civilt försvar och beredskap, näringsliv, hälso- och sjukvård inklusive dess digitalisering och västsvensk påverkan haft stort utrymme. Inom Beredningen för hållbar utveckling (BHU) och Politiskt samrådsorgan (SRO) har förbundets politiska företrädare och regionen landat tunga politiska beslut och ställningstaganden såsom beslut om en remissutgåva av ett nytt Hälso- och sjukvårdsavtal som ska tecknas av 50 parter. Arbetet med framtagandet av ett nytt avtal för regionens naturbruksskolor pågår. En politisk arbetsgrupp är tillsatt för att se över modell och fördelning av medel av regional plan inför kommande planrevideringsperiod. Milleniumprojektet och dess införande inom den regionala och kommunala vården är fortsatt pausat. En västsvensk samling har anordnats i Almedalen med ett rundabordssamtal. Fokus för samtalen var Västsveriges konkurrenskraft.

På den delregionala nivån pågår flera påverkansinsatser. Bland annat har en skrivelse om Göteborg Stallbacka Airport skickats till infrastrukturministern för att uppmärksamma behovet av ökad finansiering. Under sommaren uppmärksammades Hälskokällans våldspreventiva arbete i och med den nominering av till Flickapriset som delas ut av Plan International Sverige för att uppmärksamma och lyfta en person eller organisation som gjorts särskilda insatser för flickors rättigheter. En rad med gäster i ledande position bjöds in till Fyrbodalsdagen dels för att fira att förbundet fyller 20 år men också för att tydliggöra politikens vilja och ambition att vi ska öka Fyrbodalsregionens attraktionskraft.

Verksamhetsplanen innehåller 11 delmål. 8 av delmålen följer plan och 3 av dem följer planen delvis. Varje delmål innehåller ett antal prioriterade insatser som följs upp kontinuerligt och rapporteras per tertial. På ett övergripande plan är måluppfyllelsen mycket god. De delmål som kräver mer insatser är delmålet Attraktiva livsmiljöer, Robust och sammanhållen samhällsplanering samt En god och hållbar arbetsmiljö. Den minskande befolkningen och de ökade behoven av att utveckla den civila beredskapen påverkar måluppfyllelsen. Gällande arbetsmiljön stiger sjukskrivningstalen.

Pensionsförpliktelser

När Fyrbodals kommunalförbund bildades 2005 fanns inget kollektivavtal. Förbundet övertog BOSAM:s hängavtal med SIF som sedermera blev Unionen. Genom detta avtal som var kopplad till den privata sektorn så blev alla anställda anmälda till Alecta och Collectum genom ITP och ITPK. Förbundet tecknade därefter kollektivavtal med Pacta som arbetsgivarorganisation, numera Sobona. I samband med avtalstecknande godkände Pacta att förbundet kunde ha kvar Alecta och Collectum i stället för att gå över till Kap-KL. Dock följer förbundet huvudöverenskommelsen HÖK och Allmänna bestämmelser (AB) Pensionspremier betalas månadsvis till Collectum, Alecta och Skandia sedan förbundets bildande 2005. Det innebär att förbundet inte har en traditionell pensionsavsättning.

Fram till 31 augusti 2025 har förbundet betalat in pensionspremier:

ITP1	292 tkr
ITPK	260 tkr
ITP2	1 200 tkr
Söderberg & partner	491 tkr

Händelser av väsentlig betydelse

Förbundet har under året arbetat övergripande med att öka attraktionskraften för Fyrbodalsregionen samt att stödja och utveckla det kommunala självstyret.

Regional utveckling har under året etablerat och vidareutvecklat Business Region Väst (BRV) som en regional plattform för näringslivsutveckling. Kulturturnén KUL-TUR har fortsatt stärka lokal stolthet och samverkan. Arbetat med regional samordning, lokal energiproduktion och förstärkning av elnäten. Avdelningen har fortsatt arbetat med infrastruktursatsningar och dess gemensamma arbete med en gemensam röst mot region och stat.

Kompetensförsörjningsavdelningen har fortsatt sitt arbete med att fungera som en sammanhållande aktör som stödjer kommunerna i att hantera demografiska utmaningar, säkra likvärdig utbildning och möta framtida kompetensbehov. Vårdsamverkan Fyrbodal samordnar kommunala och regionala insatser för barn och unga. Ett elevhälsochefnätverk har arbetat för skolenäro, särskilt socialpedagoger, stöds av Fyrbodal via Hälsokällan och Kunskapsnoden för att minska skillnaderna på ungas psykiska hälsa.

Välfärdsutveckling har arbetat framtidsavgörande frågor som kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst, samverkan kring Yrkesresan och omställningen till nya Socialtjänstlagen. FoU har bedrivit stöd inom forsknings- och utvecklingsområdet, för att främja kunskapsutveckling och stödja kommunerna i Fyrbodal i utvecklingen av en kunskapsbaserad vård och omsorg.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Den interna kontrollen syftar till att genom olika regelverk och kontroller minska organisationens risker. Riskerna kan gälla både det ekonomiska kapitalet och förtroendekapitalet. Kommunalförbundet vill uppnå en rimlig grad av säkerhet och att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv. Direktionen har antagit en ettårig internkontrollplan.

Projektarenan Fyrbodal är en tvärssektoriell plattform för allt projektrelaterat arbete som kommunalförbundet driver, medverkar i eller finansierar. Syftet med arenan är att organisera alla projekt som förbundet är involverat i för att skapa en tydlig överblick. Syftet är också att åstadkomma effektiv styrning och ledning av projektportföljen och att tydliggöra det utvecklingsarbete som medlemskommunerna bedriver tillsammans och med andra parter. En viktig del i Projektarenan Fyrbodals uppdrag är att säkerställa att varje projekt följer en tydlig process med kontinuerliga avstämningspunkter och att vid dessa bedöma om projektet uppfyller projektplanen utifrån krav och behov. Att projektet genererar nytta och har ekonomiska förutsättningar. Avstämningsförfarandet gäller samtliga projekt kommunal förbundet är involverat i – som ägare, som part eller som finansiär i form av delregionala utvecklingsmedel.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat på 0 tkr. Medlemsavgiften ger en negativ avvikelse på 22tkr, detta på grund av att invånarantalet har sjunkit i medlemskommunerna jämfört med prognostiserat antal. Övriga intäkter och ränteintäkter genererar ett överskott om 318 tkr jämfört med budget. Personalkostnader visar en positiv avvikelse för perioden om 236 tkr. Den positiva avvikelsen härleds till att funktioner i basverksamheten tidsregistrerat projekt i större omfattning än budgeterat. Detta har möjliggjorts när nya uppdrag tillkommit och prognosen för personalkostnader är en budget i balans. Administrativa kostnader ger en negativ avvikelse om 137 tkr, detta består av ökade kostnader avseende OH.

Konsultkostnader visar en negativ avvikelse per augusti om 401 tkr, detta består bland annat av advokatkostnader vid överklagan av IT-upphandling samt ökade kostnader för IT.

Förbundet har per delåret hyreskostnader på 1 164 tkr avseende Kaserngården 3B i Uddevalla jämfört med budgeterat belopp om 1 113tkr, av detta så avser 241 tkr

basverksamheten och 923 tkr kostnadsförs projekt och verksamheter enligt budget. Hyreskostnad avseende Nohabgatan 14 i Trollhättan uppgår till 87 tkr per delåret och kostnadsförs Business Region Väst. Revisionskostnader visar en positiv avvikelse per delåret om 64 tkr, i samband med direktion mötet 2025-05-08 togs beslut om en fördjupad granskning utifrån risk- och väsentlighetsanalys, vilket resulterat i en ökad intäkt om 130tkr avseende detta, där medlemskommunerna debiterats utefter invånarantal. Kostnader för den fördjupade granskningen tillkommer i det tredje tertialet. I övrigt så prognostiseras driftverksamheter och pågående projekt en budget i balans.

Balanskravsresultat

Enligt det aktuella resultatet resulterar balanskravet i ett överskott på 924 tkr, vilket betyder att det lagstadgade balanskravet uppfyllas. Helårsprognosen är ett resultat enligt budget om 0 tkr.

Finansiella mål

Kommunalförbundets finansiella mål är:

Långsiktig stabil soliditetsnivå, nivån kan dock variera över tid beroende av åtaganden som direktionen finner angelägna.

- Intäkterna ska överstiga kostnaderna.
- God likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtgärderna och att förskottera medel i projekt där förbundet är projektägare.

Kommunalförbundet arbetar med att nå det långsiktiga målet om en stabil soliditetsnivå, bland annat genom att slutredovisa ett visst överskott som tillfaller förbundets egna kapital. Per sista augusti 2025 är soliditeten 10 procent, vilket är en ökning från 2024 med 3 procentenhet. Prognosen för helåret är däremot en mindre ökning av soliditetsmålet. Förbundet gör bedömningen att de tre finansiella målen förväntas uppnås för verksamhetsåret.

Kommunalförbundet har även två vägledande principer sedan 1 januari 2020:

- Fyrbodals kommunalförbunds tillgångar och skulder ska förvaltas på ett betryggande sätt.
- Fyrbodals kommunalförbund ska ha tydliga regler och riktlinjer för sin finansförvaltning.

Förbundets vägledande principer regleras i en kapitalplaceringspolicy. Enligt den har likvida medel kunnat placeras säkert och riskfritt under 2025 och därmed genererat ränteintäkter om 597 tkr (1 551 tkr). Dessa principer får därmed anses som uppfyllda.

God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen (11 kap. § 1) ska kommuner, kommunalförbund och regioner säkerställa en god ekonomisk hushållning. För Fyrbodals kommunalförbund innebär detta att förbundet, ska hantera ekonomin på ett långsiktigt och hållbart sätt. Verksamheten ska bedrivas både kostnadseffektivt och ändamålsenligt. Fyrbodals kommunalförbund ska säkerställa att den ekonomiska planeringen främjar stabilitet, effektivitet och ansvarstagande både ur ett finansiellt och ett verksamhetsmässigt perspektiv.

Begreppet "god ekonomisk hushållning" omfattar både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv. Förbundet anses ha god ekonomisk hushållning när såväl finansiella mål som verksamhetsmässiga visar god måluppfyllelse.

Förbundet bedömer att en god ekonomisk hushållning förväntas uppnås 2025 utifrån utvecklingen i verksamheterna. Åtta av delmålen följer plan och tre av dem följer planen delvis, de tre finansiella målen förväntas uppnås utifrån prognosen för helåret. Enligt det aktuella resultatet resulterar balanskravet i ett överskott på 924tkr per augusti, vilket betyder att det lagstadgade balanskravet uppfyllas. Helårsprognosen är ett resultat enligt budget.

Väsentliga personalförhållanden

Kommunalförbundet har inom ramen för sin basverksamhet utrymme för 7,75 heltidstjänster. Till detta kommer ett större antal tjänster som är kopplade till projekt och särskilt finansierad verksamhet vilka finansieras av projektmedel eller enligt avtal med bland annat medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen.

Den 31 augusti 2025 var 44 (45) personer tillsvidareanställda och 24 (17) personer visstidsanställda/vikariat. Mellan perioden 1 januari 2025 till och med 31 augusti 2025 slutade 3 (6) personer och 14 (14) personer nyanställdes. Flertalet av de som har slutat på förbundet har gjort det för att uppdraget tagit slut eller att de har gått vidare till andra anställningar.

Den sista augusti 2025 var antalet kvinnor 50 (50) och antalet män 18 (12). Notera att dessa siffror är antalet personer och att tjänstgöringsgraden varierar mellan 20 och 100 procent. I den ekonomiska redovisningen är antalet anställda beräknade utifrån antalet heltidstjänster.

Medelantal anställda	2025-08-31	2024-08-31
Män	13,26	9,92
Kvinnor	40,40	41,55
Summa:	53,66	51,47

Sjukfrånvaro

Den sammanlagda sjukfrånvaron i relation till totalt antal arbetade timmar uppgår den 31 augusti 2025 till 8,67 procent vilket är en ökning från året innan då den låg på 4,58 procent.

Upplysning om sjukfrånvaro (i procent i relation till totalt arbetade timmar)	2025-08-31	2024-08-31
Sjukfrånvaro för anställda	8,67 %	4,58 %
Sjukfrånvaro för män	7,72 %	2,78 %
Sjukfrånvaro för kvinnor	8,99 %	5,03 %
Sjukfrånvaro anställda yngre än 30 år	--*	--*
Sjukfrånvaro anställda 30–49 år	12,08 %	5,67 %
Sjukfrånvaro anställda äldre än 49 år	5,30 %	3,40 %

*Gruppen understiger 10 anställda och redovisas därför inte

	2025-08-31	2024-08-31
Total sjukfrånvaro	8,67%	4,58%
Långtidssjukfrånvaro	63%	22,25%

Total sjukfrånvaro anges i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid. Långtidssjukfrånvaron är den andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer

Förväntad utveckling

Det som kan påverka utvecklingen framåt är den ekonomiska utvecklingen för medlemskommunerna samt de kostnader som den höga inflationen medför. Beslutet att inte indexuppräknat medlemsfinansieringen för 2024 och 2025 är en konsekvens av medlemskommunernas ekonomiska utveckling. På sikt kan detta få allvarliga konsekvenser även för förbundet.

Kommunalförbundet arbetar kontinuerligt med att hålla nere kostnader och att på ett effektivt sätt använda de resurser som finns. Projektverksamheten och den särskilt finansierade verksamheten, som sker genom avtal med bland andra medlemskommunerna, följs noga genom regelbundna avstämningar enligt projektbeslut med ekonom och projekt/verksamhetsansvarig. Förbundet utreder möjligheten till att hyra ut konferenslokaler till externa aktörer för att täcka kostnader förenade med kurs- och konferensdelen av verksamheten för att den inte ska belasta basen.

Finansiella rapporter

Resultaträkning

Belopp i tkr

	not	2025-08-31	2024-08-31
<i>Verksamhetens intäkter</i>	2	41 766	34 862
<i>Verksamhetens kostnader</i>	3	-41 211	-36 062
<i>Avskrivningar</i>	4	-201	0
<i>Verksamheternas nettokostnader</i>		354	-1 200
<i>Skatteintäkter</i>		0	0
<i>Generella statsbidrag och utiämnina</i>		0	0
<i>Verksamhetens resultat</i>		354	-1 200
<i>Finansiella intäkter</i>	5	597	1 551
<i>Finansiella kostnader</i>	6	-28	-2 001
<i>Resultat efter finansiella poster</i>		924	-1 650
<i>Extraordinära poster:</i>		0	0
<i>Årets resultat</i>		924	-1 650

Not. Enligt 13 kap. 3 § första stycket LKBR ska för varje post eller delpost i resultaträkningen i en delårsrapport ska belopp för motsvarande period under närmast föregående räkenskapsår, prognos för resultatet för räkenskapsåret och budget för innevarande räkenskapsår redovisas. Prognos och budget avseende basverksamheten hänvisas till s.37. Prognos avseende driftverksamheter och pågående projekt är en budget i balans. I övrigt följer resultaträkningen uppställning enligt LKBR 13:3.

Balansräkning

Belopp i tkr

	<i>not</i>	2025-08-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>		0	0
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>		0	0
Mark, byggnader och tekniska anläggningar		0	0
Maskiner och inventarier	7	1 307	0
Övriga materiella anläggningstillgångar	8	0	1 509
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>	9	767	767
<u>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</u>		2 074	2 276
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Fordringar	10	16 571	15 852
Kassa och bank	11	37 070	50 370
<u>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</u>		53 641	66 222
SUMMA TILLGÅNGAR		55 715	68 498

		2025-08-31	2024-12-31
<u>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</u>			
<i>Eget kapital</i>	12	4 459	6 254
<i>Årets resultat</i>	12	924	-1 796
<i>Resultatutjämningsreserv</i>		0	0
SUMMA EGET KAPITAL		5 383	4 459
<u>AVSÄTTNINGAR</u>			
<i>Avsättningar</i>		0	0
<i>Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser</i>		0	0
SUMMA AVSÄTTNINGAR		0	0
<u>SKULDER</u>			
<i>Leverantörsskulder</i>	13	2 391	6 524
<i>Kortfristiga skulder</i>	13	4 214	15 461
<i>Delregionala utvecklingsmedel</i>	14	25 747	25 467
<i>Förutbetalda intäkter</i>	15	17 982	16 587
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		55 715	68 498
<i>Ställda panter</i>		0	0
<i>Ansvarsförbindelser</i>		inga	inga

Noter

(belopp i tkr)

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen har upprättats enligt Lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Värderingsprinciper med mera

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inget annat anges nedan.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Linjär avskrivning görs på avskrivningsbart belopp (anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde) över tillgångarnas nyttjandeperiod. Redovisning av materiella anläggningstillgångar tillämpas i enlighet med kapitel 17 BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning, avseende nyttjandeperiod.

- Beloppsgräns: 20 tkr
- Datorer: Direktavskrivning

Fordringar

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

Likvida medel

Likvida medel omfattar kassa och tillgodohavande hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst tre månader.

Pensionspremier

Pensionspremier betalas månadsvis till Collectum, Alecta, Skandia och Söderberg & Partner sedan förbundets bildande 2005. Det innebär att förbundet inte har en traditionell pensionsavsättning.

Not 2 Verksamhetens intäkter	2025-08-31	2024-08-31
Medlemsavgift medlemskommuner	6 943	6 917
Avtal kommuner	7 150	4 369
DRUM-medel	8 172	6 912
Avtal VGR	936	734
Kammarkollegiet God och nära vård	407	0
VästKom	0	750
Projektbidrag	-4 807	-11 105
Projektbidrag EU	3 776	975
Projektbidrag VGR	4 975	3551
Projektbidrag statliga finansiärer	12 368	21 282
Ersättning för uppdrag 25% moms	363	358
Ersättning för uppdrag momsfritt	1 272	0
Övriga intäkter momsfritt	12	4
Övr ersättn och intäkter	0	67
Vidarefakturerade intäkter 25% moms	180	35
Vidarefakturerade intäkter 12%	0	2
Vidarefakturerade intäkter momsfritt	0	4
Hysesintäkter	22	8
Telefoniersättning anställda	-3	-1
Summa verksamhetens intäkter	41 766	34 862

Not 3 Verksamhetens kostnader	2025-08-31	2024-08-31
Inköp tjänster/varor EU 6%	0	0
Inköp av tjänst från land utanför EU, 12%	0	0
Konsultarvode	0	-13
Vidarefakturerade kostnader 25% moms	-186	-253
Tjänsteköp medlemskommuner	-224	-256
Hyra	-1 251	-880
Städning, renhållning	-94	-84
Hyra inventarier	-23	-17
Förbrukningsinventarier	-510	-206
Förbrukningsmaterial	-29	-36
Reparation och underhåll	-30	-2
Resekostnader	-117	-138
Hyrbilskostnader	0	-2
Kost och logi i Sverige	-69	-42
Kost och logi i utlandet	-1	-21
Information och PR, annonser	-283	-122
Tryckerikostnader	-22	-129
Representation, avdragsgill	-10	-1
Representation ej avdragsgill	-2	0
Representationsgåvor, avdragsgill	0	-14
Kontorsmaterial	-4	-13
Kopieringskostnader	-18	-20

Telefon	-129	-117
Larm	-7	-12
Porto	-66	-50
Företagsförsäkringar	-39	-20
Arvoden	-110	-52
Revisionsbyrå	-129	-158
Konsultarvoden	-3 928	-2 215
Dataunderhåll, programvara	-725	-664
Användarlicenser	-28	-149
IT-avtal inkl fiberavtal	-194	-174
Arrangerade utbildningar/kurser	-1 728	-442
Övrig konsultverksamhet	-147	0
Bankkostnader	-5	-6
Konferenser	-556	-866
Möteskostnader	-1	-4
Förtäring möten	-15	-158
Lokalhyra möten	0	-21
Litteratur och tidningar	-74	-154
Förenings/Medlemsavgifter	-845	-758
Medlemsavgift ej avdragsgill	-32	-2
Övriga kostnader	-418	-75
Förseningsavgifter	-1	0
Lämnade gåvor	-25	-2
Löner till timanställda	-94	-119
Löner till månadsanställd	-16 371	-15 664
Förändring semesterlöneskuld	219	488
Förändring löneskuld	-64	26
Löner tillfälligt personal	0	-5
Sjuklöner till tjänstemän	-298	-202
Semesterlöner till månadsanställda	-3 306	-3 433
Skattefria traktamente sv	-9	-7
Skattefria traktamenten utland	-6	-8
Skattefria bilersättningar	-72	-94
Skattepliktiga bilersättningar	-31	-39
Förmånsvärden	0	-18
Motkontering av förmån	0	18
Kollektiv pensionsförsäkring	-1 752	-1 603
Individuell pensionsförsäkring	-491	-479
Försäkringskostnader	-20	-18
Arbetsgivaravgifter 31,42%	-6 243	-6 058
Arbetsgivaravgift semesterlöneskuld	80	154
Arbetsgivaravgift löneskuld	-20	8
Löneskatt	-425	-389
Utbildning anställd personal	-40	-44
Företagshälsovård	-24	-92
Personalvårdsaktiviteter	-70	-65

Övriga personalkostnader	-99	-74
Summa verksamhetens kostnader	-41 211	-36 062

Not 4 Avskrivningar	2025-08-31	2024-08-31
Avskrivningar på inventarier och verktyg	-201	0
Summa avskrivningar	-201	0

Not 5 Finansiella intäkter	2025-08-31	2024-08-31
Ränteintäkter	597	1 551
Summa finansiella intäkter	597	1 551

Not 6 Finansiella kostnader	2025-08-31	2024-08-31
Nedskr av innehav andelar/långfr fordr andra ftg	0	-2 000
Valutakursförluster	-26	0
Räntekostnader	-2	0
Räntekostnader för skatter och avgifter	0	-1
Summa finansiella kostnader	-28	-2001

Not 7 Maskiner och inventarier	2025-08-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 509	0
Årets avskrivningar	-201	0
Utgående planenligt restvärde	1 307	0

Inventarier redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Datorer direktavskrivs sedan 2013.

Förbundet har i samband med nya lokaler köpt in konferensutrustning till ett totalt värde om 1 509 tkr, där den ekonomiska livslängden uppgår till 5 år.

Avskrivningar påbörjas år 2025 och avskrivningstiden är 5år.

Not 8 övriga materiella anläggningstillgångar	2025-08-31	2024-08-31
Pågående nyanläggningar, maskiner och inventarier	0	1 509
Summa materiella anläggningstillgångar	0	1 509

Not 9 Finansiella anläggningstillgångar	Antal	Andel	Bokfört värde	EK-andel 2024
Gryning Vård AB	17 000	17,0 %	17	17 797
Mediapoolen Västra Götaland AB	250	16,7 %	250	1 722
Innovatum AB	13	1,3 %	500	404
Summa			767	19 923

Not 10 Kortfristiga fordringar	2025-08-31	2024-12-31
Kundfordringar	1 197	3 056
Avräkning skattekonto	0	147
Fordran moms	429	1 602
Förutbet kostn/uppl intäkter (ej projekt)	1 938	2 324
Periodisering leverantörsfakturor	2 124	809
Rekvirerade medel projekt	3 321	1 299
Övriga förutbet kost/uppl int	366	498
Förutbet kostn/upplupna intäkter projekt	7 197	6 117
Summa kortfristiga fordringar	16 571	15 852

Not 11 Kassa och bank	2025-08-31	2024-12-31
Kassa och bank	37 070	50 370
Summa kassa och bank	37 070	50 370

Förbundet har fortsatt god likviditet med anledning av förutbetalda Delregionala tillväxtmedel från Västra Götalandsregionen och medlemskommunerna. Under året 2025 har de likvida medlen fortsatt legat på en hög nivå.

Not 12 Eget kapital, avsättningar och skulder	2025-08-31	2024-12-31
Eget kapital	4 459	6 254
Årets resultat	924	-1 796
Summa eget kapital	5 383	4 459

Not 13 Kortfristiga skulder	2025-08-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	2 391	6 524
Skatteskulder	4	8
Utgående moms försäljning 25%	0	13
Personalskatt	731	682
Övriga löneavdrag	0	0
MiniMaria	139	139
Suicidprevention 2024	393	393
God och Nära vård 2024 förvaltade medel	0	8 915
Kompletteringspremier KPA	68	67
Upplupna semesterlöner	654	873
Upplupen löneskuld	256	192
Upplupna sociala avgifter	1 138	1 144
Övriga kortfristiga skulder	0	2 058
Övriga uppl kostnader/förutbet intäkter	748	977
Övriga upplupna kostnader o förutbet. intäkter, 25% moms	83	0
Summa kortfristiga skulder	6 605	21 985

Not 14 Delregionala utvecklingsmedel (DRUM)	2025-08-31	2024-12-31
DRUM-medel VGR 2025	2 288	0
DRUM Kommunal motfinansiering 2025	4 361	0
DRUM-medel VGR tidigare år	8 558	0
DRUM-medel kommunal motfinansiering tidigare år	8 965	0
Ej upparbetade KUN (DRUM-medel)	0	1 115
Ej upparbetade DRUM-medel (MN/RUN)	0	1 035
DRUM VGR 2022	0	1 432
DRUM Kommunal motfinansiering 2022	0	1 515
DRUM VGR 2023	0	2 402
DRUM Kommunal motfinansiering 2023	0	2 490
DRUM VGR 2024	0	5 169
DRUM Kommunal motfinansiering 2024	0	5 221
DRUM VGR 2019	0	561
DRUM Kommunal motfinansiering 2019	0	657
DRUM VGR 2020	0	751
DRUM Kommunal motfinansiering 2020	0	846
DRUM KUN utökade medel 2021	0	157
DRUM Kommunal motfinansiering 2021	0	208
DRUM VGR 2021	0	118
DRUM-medel Projekt- och finansieringsstrateg	506	980
DRUM-medel (förstudier)	1 068	810
Summa delregionala utvecklingsmedel (DRUM)	25 747	25 467

Fyrbodals kommunalförbund erhåller enligt överenskommelse

månadsvis medel från Västra Götalandsregionen avseende delregionala utvecklingsmedel (DRUM). Dessa medel betalas ut från miljö- och regionutvecklingsnämnden samt kulturnämnden. Avsättningen av medel regleras årligen av de olika nämnderna. Medlemskommunerna i Fyrbodal motfinansierar dessa medel i förskott varje år med 37 kr per kommuninvånare. Medlen förvaltas av kommunalförbundet och placeras på balanskonton för det aktuella året. Medlen används för att ge stöd till projekt som främjar en hållbar regional utveckling och löser aktuella samhällsutmaningar i Västra Götaland enligt den Regionala utvecklingsstrategin 2030, Kulturstrategin 2024-2027 och Klimat- och miljöstrategin 2030. De belopp som miljö- och regionutvecklingsnämnden och kulturnämnden går in med 2025 är 7,28 mkr (RUN), varav 500 tkr är förstudiemedel, och 1,67 mkr (KUN).

Det som finns på balanskonton som avser 2025 års delregionala utvecklingsmedel är 6.65 mkr.

Dessa medel har växlats upp till en budgeterad omsättning på 52,8 mkr vilket innebär en uppväxling med 316 procent vilket ligger långt över målet på 50 procents uppväxling.

Beslut om slutlig total avsättning tas årligen i samband med beslut om detaljbudget för respektive direktion och nämnd baserat på de dialoger som förs kring kommunala och regionala behov och önskemål och med utgångspunkt i årliga uppföljningsrapporter.

Överenskommelsen fastställer vad som är syftet med de delregionala utvecklingsmedlen, vad de ska bidra till att åstadkomma samt vilket ansvar som vilar på respektive part i arbetet runt medlen.

Not 15 Förutbetalda intäkter	2025-08-31	2024-12-31
Teknikframtiden	90	240
TeknikCollege	84	189
Psykisk hälsa och suicidprevention	293	364
Millenium	25	105
Personcentrerad vård & omsorg	284	971
En vardag fri från våld 2.0	2	286
En vardag fri från våld 3.0	134	0
Utvecklingsledare Kommunal H&S	244	263
Ror i Land	34	2 291
God och Nära vård Fyrbodalgemensamt 2024	0	147
Utvecklingsledare IFO	0	246
Vux projekt	0	220
Hälsokällan	181	277
Kvinnofridssatsning 2024-2025	96	182
Vetenskap och evidens	81	121
ISU individbaserad systematisk uppföljn. 2025	117	134
FoU Kunskapsbaserad praktik	210	215
FoU Implementering	213	217

ÖK Psykisk hälsa	106	114
Yrkeskartan - marknadsföring	126	156
Go Care - marknadsföring	61	250
Trollhättans stad MiniMaria	0	17
Revisionsarvode PwC	0	40
God och Nära vård 2024 förvaltade medel	0	8 655
Suicidprevention 2024	0	887
Vuxrapport samt kompetensutveckling	158	0
Kunskapsnod Fullföljda studier 2025	89	0
Länsgemensamma medel - samsjuklighet	2 439	0
Länsgemensamma medel - Suicidpreventivt arbete	1 035	0
Länsgemensamma medel - nationell strategi	927	0
Utvecklingsledare funktionshinder socialps.	53	0
Fyrbodal för framtidens flex	12	0
Marefine	55	0
Blå Samverkan (Blås)	1	0
Unga Dalslandspriset	26	0
Kunskapsnod Fullföljda studier	27	0
God och nära vård 2025	825	0
Utvecklingsledare demens	821	0
Utbildningssamordning yrkesresan	912	0
Utvecklings- och aktivitetsmedel	649	0
F&U	61	0
Vård och omsorgscollege	110	0
Vuxenutbildning (VUX)	26	0
VFU	230	0
Kunskapsbaserad socialtjänst	378	0
Praktikanskaffning Fyrbodal	352	0
Förutbetalda hyresintäkter	11	0
Periodisering kundfakturor	6 405	0
Summa förutbetalda intäkter	17 982	16 587

Driftsredovisning

Belopp i tkr	2025-08-31					2024		
	Resultat			Budget	Avvikelse	Resultat		
	Intäkter	Kostnader	Netto	Netto	Netto	Intäkter	Kostnader	Netto
Basverksamhet	8 568	-7 633	936	8 272	639	13 772	-15 568	-1 796
Projekt	21 343	-21 354	-11	21 343	-11	28 995	-28 995	0
Verksamheter via avtal	12 452	-12 453	-1	12 452	-1	20 682	-20 682	0
SUMMA TOTALT	42 363	-41 440	924	42 067	627	63 449	-65 245	-1 796

	Budget	Budget	Utfall	Avvikelse	Prognos
<i>Budgetavstämning basverksamhet (tkr)</i>	2025-01-01- 2025-12-31	2025-01-01- 2025-08-31	2025-01-01- 2025-08-31	2025-01-01- 2025-08-31	2025

Medlemsavgift	10 447	6 965	6 943	- 22	10 447
Övriga intäkter	1 961	1 307	1 625	318	2 361
SUMMA INTÄKTER	12 408	8 272	8 568	296	12 808
Personalkostnader	- 8 374	- 5 583	- 5 347	236	- 8 374
Politiska arvoden, ordförande och revision	- 283	- 189	- 125	64	- 350
Möteskostnader politiker och tjänstemän	- 50	- 33	- 28	5	- 50
Konsultkostnader	- 258	- 172	- 573	- 401	- 860
Hyra basverksamheten	- 1 670	- 1 113	- 241	872	- 360
Administrativa kostnader	- 1 227	- 818	- 955	- 137	- 2 268
VästKom	- 546	- 364	- 363	1	- 546
SUMMA KOSTNADER	- 12 408	- 8 272	- 7 632	640	- 12 808
REDOVISAT RESULTAT	0	0	936	936	0

Vår vision

Fyrbodals vision om det goda livet står för en god hälsa, arbete och utbildning, trygghet, gemenskap och delaktighet i samhällslivet, en god miljö där vi värnar om de förnybara systemen, möter behoven hos barn och ungdomar, en uthållig tillväxt och ett rikt kulturliv i linje med FN:S globala utvecklingsmål.

Visionen är framtagen gemensamt av Västra Götalandsregionen och de fyra kommunalförbunden i Västra Götaland.



Delårsrapport augusti 2025

Beslut

Direktionen beslutar att godkänna delårsrapport augusti 2025.

Sammanfattning

Enligt fastställt årshjul för 2025 för Fyrbodals kommunalförbund ska delårsrapporten per 2025-08-31 lämnas på direktionen vid oktober månads möte.

Under årets två första tertial har Fyrbodals kommunalförbund arbetat i linje med den antagna verksamhetsplanen för 2025–2027. Planen innehåller två övergripande mål; "Ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen" och "Att stödja och utveckla det kommunala självstyret". Allt arbete som bedrivs på förbundet ska leda till de två övergripande målen. Sammantaget bedömer vi att måluppfyllelsen är god.

Genom att vara en samverkansplattform för 14 kommuner och driva på utvecklingen i Fyrbodalsregionen bidrar förbundet till Västra Götalands vision om det goda livet. På delregionalt plan handlar visionen om att skapa ett gott liv för alla som lever och arbetar i Fyrbodals kommuner. Samverkan mellan kommunerna och övriga aktörer i arbetet med att uppfylla visionen har stärkts ytterligare genom fortsatt utveckling av gemensamma strukturer, genom framtagandet av fler strategiska kunskapsunderlag och genom att stödja insatser och bedriva påverkansarbete inom flera politikområden. Förbundets medarbetare fortsätter att skapa mer tydlighet kring vad medlemmarna får för nytta genom sitt medlemskap i kommunalförbundet. Som ett led i detta har Fyrbodalsdagen genomförts. Dagen innehöll en bakåtblick över de 20 år som förbundet funnits, ett pass om var vi är sprungna ur och flera kunskapshöjande pass om förbundets verksamhet och uppdrag.

Verksamhetsplanen innehåller 11 delmål. 8 av delmålen följer plan och 3 av dem följer planen delvis. Varje delmål innehåller ett antal prioriterade insatser som följs upp kontinuerligt och rapporteras per tertial. På ett övergripande plan är måluppfyllelsen mycket god. De delmål som kräver mer insatser är delmålet Attraktiva livsmiljöer, Robust och sammanhållen samhällsplanering samt En god och hållbar arbetsmiljö. Den minskande befolkningen och de ökade behoven av att utveckla den civila beredskapen påverkar måluppfyllelsen. Gällande arbetsmiljön stiger sjukskrivningstalen.

Kommentar [MZ1]: @Titti Andersson Vill du skriva en rad här?

Uppföljning av verksamheten per augusti 2025

De tre insatsområdena som finns i kommunalförbundets verksamhetsplan är regional utveckling, kompetensförsörjning, och välfärdsutveckling. Var och en av dem syftar till att skapa en attraktiv, hållbar och framgångsrik Fyrbodalsregion.

- Regional utveckling är basen för att skapa en konkurrenskraftig och attraktiv region.
- Kompetensförsörjning säkerställer att regionen har tillgång till rätt kompetens för att driva denna utveckling.
- Välfärdsutveckling bygger på att skapa en stark och sammanhållen social struktur för att invånarna ska kunna leva och verka i denna utvecklade region.

Alla delmål i dessa insatsområden är sammankopplade i att bygga en stark och hållbar region där människor, företag och samhälle kan utvecklas i samklang med varandra.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertiäl jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget. Medlemsavgiften ger en negativ avvikelse på 22tkr, detta på grund av att invånarantalet har sjunkit i medlemskommunerna jämfört med prognostiserat antal. Övriga intäkter och ränteintäkter genererar ett överskott om 318 tkr jämfört med budget. Personalkostnader visar en positiv avvikelse för perioden om 236 tkr. Den positiva avvikelsen härleds till att funktioner i basverksamheten tidsregistrerat projekt i större omfattning än budgeterat. Detta har möjliggjorts när nya uppdrag tillkommit och prognosen för personalkostnader är en budget i balans. Administrativa kostnader ger en negativ avvikelse om 137 tkr, detta består av ökade kostnader avseende OH. Konsultkostnader visar en negativ avvikelse per augusti om 401 tkr, detta består bland annat av advokatkostnader vid överklagan av IT-upphandling samt ökade kostnader för IT. Förbundet har per delåret hyreskostnader på 1 164 tkr jämfört med budgeterat belopp om 1 113tkr, av detta så avser 241 tkr basverksamheten och 872 tkr kostnadsförs projekt och verksamheter enligt budget. Revisionskostnader visar en positiv avvikelse per delåret om 64 tkr, i samband med direktionmötet 2025-05-08 togs beslut om en fördjupad granskning utifrån risk- och väsentlighetsanalys, vilket resulterat i en ökad intäkt om 130tkr avseende detta.

Kostnader för den fördjupade granskningen tillkommer i det tredje tertialet. I övrigt så prognostiseras driftverksamheter och pågående projekt en budget i balans.

Förbundet bedömer att en god ekonomisk hushållning förväntas uppnås 2025 utifrån utvecklingen i verksamheterna. Åtta av delmålen följer plan och tre av dem följer planen delvis, de tre finansiella målen förväntas uppnås utifrån prognosen för helåret. Enligt det aktuella resultatet resulterar balanskravet i ett överskott på 924tkr per augusti, vilket betyder att det lagstadgade balanskravet uppfyllas. Helårsprognosen är ett resultat enligt budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-10-15

Bilaga, Delårsrapport augusti 2025

Ansvarig tjänsteperson

Malin Zetterman
Ekonomiansvarig
0522-44 08-38
Fyrbodals kommunalförbund

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna

Förbundets revisorer



§ 23

Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

KS 2025/538

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen och överlämnar detta till samtliga nämnder att använda som underlag i arbetet med Mål- och resursplan 2027–2029.

Sammanfattning av ärendet

I beslutad Mål- och resursplan 2025 - 2027 gav samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en underhållsanalys-samlad rapport för hela fastighetsbeståndet. Nämnden lämnade en första rapport som ett underlag till nämndens förslag till Mål- och resursplan för 2026 - 2028. Nämnden har nu tagit fram en reviderad version och översänt denna till Kommunfullmäktige för kännedom.

I rapporten ”Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet 2025–2034” har Fastighet och Service försökt redovisa omfattningen av underhållsskulden och bryta ner hur det ser ut för de tre geografiska områden förvaltningen arbetar utifrån och tydliggöra utmaningarna och konsekvenserna inom respektive område men även övergripande. Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget, utvecklingen framåt och vilka åtgärder som krävs för att säkerställa långsiktigt hållbara och funktionella lokaler. Fastighet och service har även redogjort för det akuta underhållet och dess historiska utveckling

I denna uppdaterade version har behovet för Norra skolan justerats. Anledningen till justeringen är att i den tidigare redovisade kostnaden för Norra skolan så avsågs normalt löpande underhåll. Men då undersökningar av byggnaderna visat ett behov av större åtgärder och en totalrenovering för att kunna hyra ut lokalerna så behöver även den delen redovisas.

Kommunfullmäktige föreslås notera informationen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 14
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-02
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-20 § 147
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-04
- Uppdaterad version av svar om underhållsanalys - Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet Uppdaterad
- Uppdaterad sammanställning av underhållsbehov

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 14

Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

KS 2025/538

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen och överlämnar detta till samtliga nämnder att använda som underlag i arbetet med Mål- och resursplan 2027–2029.

Sammanfattning av ärendet

I beslutad Mål- och resursplan 2025 - 2027 gav samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en underhållsanalys-samlad rapport för hela fastighetsbeståndet. Nämnden lämnade en första rapport som ett underlag till nämndens förslag till Mål- och resursplan för 2026 - 2028. Nämnden har nu tagit fram en reviderad version och översänt denna till Kommunfullmäktige för kännedom.

I rapporten ”Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet 2025–2034” har Fastighet och Service försökt redovisa omfattningen av underhållsskulden och bryta ner hur det ser ut för de tre geografiska områden förvaltningen arbetar utifrån och tydliggöra utmaningarna och konsekvenserna inom respektive område men även övergripande. Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget, utvecklingen framåt och vilka åtgärder som krävs för att säkerställa långsiktigt hållbara och funktionella lokaler. Fastighet och service har även redogjort för det akuta underhållet och dess historiska utveckling

I denna uppdaterade version har behovet för Norra skolan justerats. Anledningen till justeringen är att i den tidigare redovisade kostnaden för Norra skolan så avsågs normalt löpande underhåll. Men då undersökningar av byggnaderna visat ett behov av större åtgärder och en totalrenovering för att kunna hyra ut lokalerna så behöver även den delen redovisas.

Kommunfullmäktige föreslås notera informationen

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-02
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-20 § 147
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-04
- Uppdaterad version av svar om underhållsanalys - Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet Uppdaterad
- Uppdaterad sammanställning av underhållsbehov

Kommunstyrelsen arbetsutskotts behandling under sammanträdet

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Harlitz (M) yrkar att följande tillägg görs till kommunstyrelseförvaltningens förslag:

”och överlämnar detta till samtliga nämnder att använda som underlag i arbetet med Mål- och resursplan 2027–2029.”

Beslutsgång

Ordföranden ställde Henrik Harlitz (M) förslag under proposition och fann att kommunstyrelsens arbetsutskott bifallit förslaget.



2025-12-02

Dnr: KS 2025/538

Handläggare

Thomas Sannemalm
thomas.sannemalm@vanersborg.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

I beslutad Mål- och resursplan 2025 - 2027 gav samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en underhållsanalys-samlad rapport för hela fastighetsbeståndet. Nämnden lämnade en första rapport som ett underlag till nämndens förslag till Mål- och resursplan för 2026 - 2028. Nämnden har nu tagit fram en reviderad version och översänt denna till Kommunfullmäktige för kännedom.

I rapporten "Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet 2025–2034" har Fastighet och Service försökt redovisa omfattningen av underhållsskulden och bryta ner hur det ser ut för de tre geografiska områden förvaltningen arbetar utifrån och tydliggöra utmaningarna och konsekvenserna inom respektive område men även övergripande. Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget, utvecklingen framåt och vilka åtgärder som krävs för att säkerställa långsiktigt hållbara och funktionella lokaler. Fastighet och service har även redogjort för det akuta underhållet och dess historiska utveckling

I denna uppdaterade version har behovet för Norra skolan justerats. Anledningen till justeringen är att i den tidigare redovisade kostnaden för Norra skolan så avsågs normalt löpande underhåll. Men då undersökningar av byggnaderna visat ett behov av större åtgärder och en totalrenovering för att kunna hyra ut lokalerna så behöver även den delen redovisas.

Kommunfullmäktige föreslås notera informationen

Underlag

Beslut och handlingar från samhällsbyggnadsnämnden 2025-11-20 § 147

Thomas Sannemalm
Ekonomichef

Sändlista

Handläggare av ärendet
Samhällsbyggnadsnämnden



§ 147

Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

SBN 2024/131

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden upphäver beslut 2025-10-23 §126
2. Samhällsbyggnadsnämnden ställer sig bakom bilagd underhållsanalys med gällande underhållsbehov och sänder det vidare till Kommunfullmäktige

Bilaga

Bilaga 3: Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

Sammanfattning av ärendet

Den rapport som hade uppdraget att sammanfatta och tydliggöra underhållsbehovet och underhållsskulden gällande Vänersborgs kommuns fastighetsbestånd lyftes under våren och i denna uppdaterade rapport har det gjorts ett försök att tydliggöra utmaningarna inom fastighetsunderhåll. Den rapport som nu presenteras är uppdaterad då den tidigare versionen enbart redovisade kostnad för löpande underhåll på Norra skolan.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-04

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunfullmäktige
Verksamhetschef Fastighet och service
Enhetschef Fastighet och service
Fastighetsförvaltare

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-11-04

Dnr: SBN 2024/131

Handläggare

Rebecca Salbom
rebecca.salbom@vanersborg.se
0521-72 25 25

Mottagare

Förnamn Efternamn

Underhållsanalys- Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden upphäver beslut 2025-10-23 §126.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ställer sig bakom bilagd underhållsanalys med gällande underhållsbehov och sänder det vidare till Kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Den rapport som hade uppdraget att sammanfatta och tydliggöra underhållsbehovet och underhållsskulden gällande Vänersborgs kommuns fastighetsbestånd lyftes under våren och i denna uppdaterade rapport har det gjorts ett försök att tydliggöra utmaningarna inom fastighetsunderhåll. Den rapport som nu presenteras är uppdaterad då den tidigare versionen enbart redovisade kostnad för löpande underhåll på Norra skolan.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Under våren 2025 lyftes rapporten "Underhållsöversikt 2025-2034" med tillhörande bilagor.

I denna rapport "Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet 2025-2034" har Fastighet och Service försökt redovisa omfattningen av underhållsskulden och bryta ner hur det ser ut för de tre geografiska områden vi arbetar utifrån och tydliggöra utmaningarna och konsekvenserna inom respektive område men även övergripande.

Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget, utvecklingen framåt och vilka åtgärder som krävs för att säkerställa långsiktigt hållbara och funktionella lokaler.

I denna uppdaterade version har behovet för Norra skolan justerats, anledningen till justeringen är att i den tidigare redovisade kostnaden för Norra skolan så avsågs normalt löpande underhåll. Men då undersökningar av byggnaderna visat ett behov av större åtgärder och en totalrenovering för att kunna hyra ut lokalerna så behöver även den delen redovisas.

Fastighet och service har även redogjort för det akuta underhållet och dennes historiska utveckling.

Hans Larsson
Verksamhetschef

Bilagor

- Underhållsanalys-Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunfullmäktige
Verksamhetschef Fastighet och service
Enhetschef Fastighet och service
Fastighetsförvaltare



Underhållsanalys – Samlad rapport för hela fastighetsbeståndet 2025–2034

Jonas Bengtsson
Förvaltare, Område Öster

Erik Grusell
Förvaltare, Område Söder

Rebecca Salbom
Förvaltare

Helén Swarthamre
Förvaltare, Område Norr

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
1. Sammanfattning.....	3
2. Bakgrund och syfte.....	3
3. Nuvarande situation.....	4
3.1 Definiering av prioriteringsgrupper inom underhållet.....	5
3.2 Nuvarande situation med endast prio 1 åtgärder.....	6
3.3 Konsekvensanalys vid oförändrad budget.....	7
4. Utveckling per område.....	7
4.1 Område Öster.....	7
4.2 Område Söder.....	8
4.3 Område Norr.....	8
5. Akut underhåll och historisk utveckling.....	9
6. Rekommendationer och förslag till åtgärd.....	11
7. Slutsats.....	12
Bilaga 1. Prioriteringar och konsekvenser kring underhållsbehov	13

1. Sammanfattning.

Denna rapport sammanfattar underhållsbehovet, den växande underhållsskulden och de strategiska utmaningarna för fastighetsbeståndet under perioden 2025–2034. Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget, utvecklingen framåt och vilka åtgärder som krävs för att säkerställa långsiktigt hållbara och funktionella lokaler.

Analysen visar att dagens underhållsbudget ligger långt under det faktiska behovet, underhållsbudgeten ligger år 2025 på 162 kr/m².

Trots prioriteringar och kompletterande finansiering från investeringar och MRP-medel växer den ackumulerade underhållsskulden kontinuerligt. Om inga åtgärder vidtas kan skulden överstiga 1 miljard kronor, motsvarande cirka 5 245 kr/m².

Detta innebär ökade risker, försämrad funktion i lokalerna och stigande kostnader över tid. Situationen förvärras ytterligare av att en växande del av budgeten varje år används till akuta åtgärder i stället för planerat underhåll. För att bromsa utvecklingen krävs en tydlig prioritering av resurser, en långsiktig finansieringsstrategi och ett bättre skydd för planerat underhåll. Samtidigt måste all ekonomisk planering ske inom ramen för självkostnadsprincipen, som innebär att hyrorna inte får överstiga de faktiska kostnaderna för drift, underhåll och investeringar.

Genom att kombinera ett mer behovsstyrt arbetssätt med långsiktig planering kan kommunen stabilisera underhållsskulden, minska de tekniska riskerna och säkerställa att fastigheterna förblir trygga, funktionella och kostnadseffektiva över tid.

2. Bakgrund och syfte.

Fastigheterna inom områdena Norr, Öster och Söder omfattar skolor, förskolor, LSS-boenden, bibliotek, idrottsanläggningar och andra lokaler som är avgörande för kommunens verksamhet. För att verksamheterna ska kunna bedrivas säkert och effektivt krävs ett långsiktigt och välplanerat underhåll.

Syftet med analysen är att:

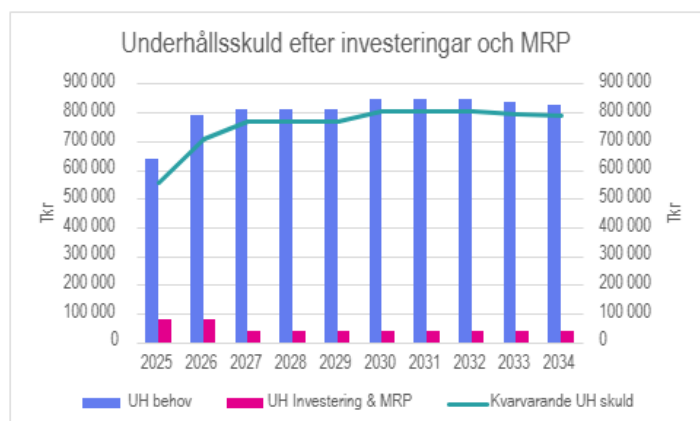
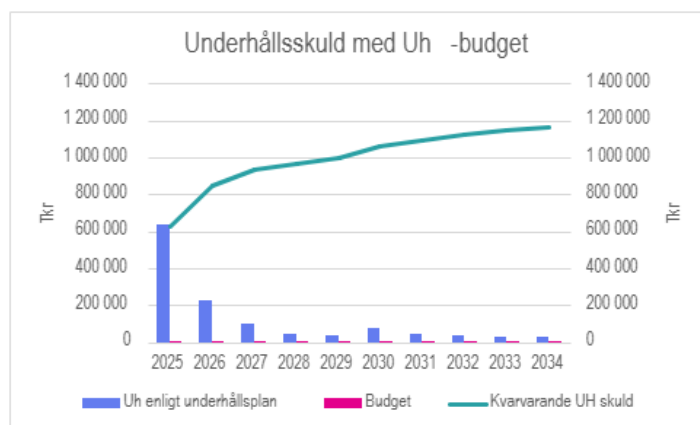
- Ge en samlad bild av underhållsbehovet för hela beståndet.
- Visa hur underhållsskulden utvecklas med nuvarande budgetnivåer.
- Identifiera risker och konsekvenser kopplade till det växande behovet.
- Presentera förslag på åtgärder för att bromsa skuldökningen.

3. Nuvarande situation.

Underhållsplanen visar ett mycket stort behov under de kommande tio åren. Totalt varierar det planerade behovet från cirka 637 miljoner kronor redan år 2025 till omkring 30 miljoner kronor mot slutet av perioden. Samtidigt ligger den årliga driftbudgeten för underhåll kvar på 9 miljoner kronor (se **Tabell: Underhållsskuld med uh-budget**), vilket innebär att en stor del av de nödvändiga åtgärderna inte kan genomföras.

Denna obalans leder till att underhållsskulden växer snabbt. Med nuvarande budgetnivå beräknas skulden öka från cirka 637 miljoner kronor år 2025 till över 1 miljard kronor år 2034. När underhållsinvesteringar, som har ett årligt anslag på 30 miljoner kr, och medel från MRP räknas in minskar skulden något, men den är fortfarande mycket hög – omkring 789 miljoner kronor år 2034, motsvarande cirka 3 287 kr per kvadratmeter. (se **Tabell: Underhållsskuld efter investeringar och MRP**)

Det är viktigt att notera att ökade behov särskilt i områdena Norr och Söder delvis beror på större planerade projekt och åtgärder som finansieras genom investeringar eller MRP. Dessa toppar speglar därför inte enbart löpande underhåll, utan även mer omfattande satsningar.



3.1 Definiering av prioriteringsgrupper inom underhållet.

För att kunna styra resurserna på ett mer strukturerat sätt delas underhållsåtgärderna in i tre prioriteringsnivåer:

Prio 1: Akuta åtgärder som får stora konsekvenser för byggnad eller hyresgäst om de inte utförs enligt tidplan. Exempel: läckande tak, byte till LED-belysning enligt Eu-krav, maskinbyten.

Prio 2: Åtgärder som kan leda till fördyringseffekter eller följdskador om de skjuts upp. Exempel: fasadarbeten, yttre målning.

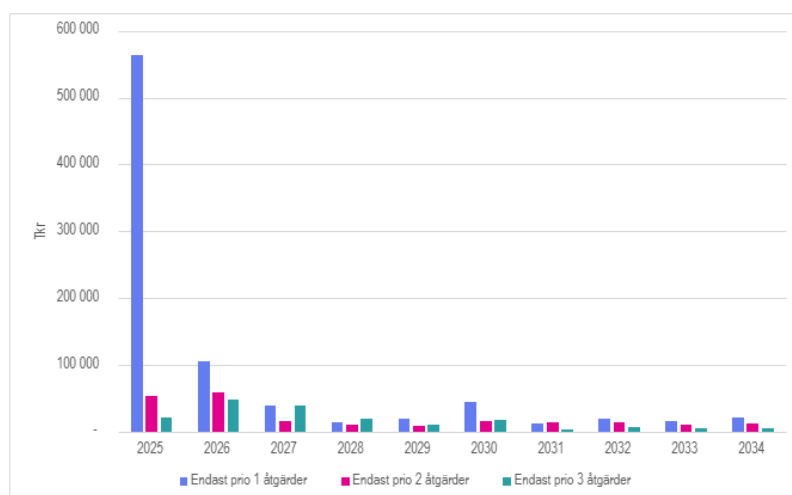
Prio 3: Åtgärder som har mindre eller inga konsekvenser om de inte utförs enligt tidplan. Exempel: interiörmålning.

Även om prio 3-åtgärder inte är avgörande för byggnadens tekniska funktion eller livslängd, är de viktiga ur ett annat perspektiv. Ett eftersatt inre underhåll leder ofta till slitna, omoderna och mindre attraktiva miljöer som påverkar hur lokalerna upplevs av användarna.

För verksamheter som skolor, förskolor, bibliotek, LSS-boenden och idrottsanläggningar har detta stor betydelse. En sliten och omodern miljö kan bidra till att trivseln minskar och brukarna upplever lokalerna som otrygga eller otrivsamma. Det kan i sin tur leda till ökade klagomål, lägre användarnöjdhet och försämrade arbetsmiljöer för personalen.

I ett längre perspektiv kan bristande prio 3-underhåll även påverka kommunens attraktivitet som arbetsgivare och hyresvärd, då välskötta och moderna lokaler är en viktig faktor för att kunna rekrytera och behålla personal. Fördelning av underhållsbehov per prioritet 2025–2034 presenteras i **Tabell:**

Underhållsskuld med uh-budget

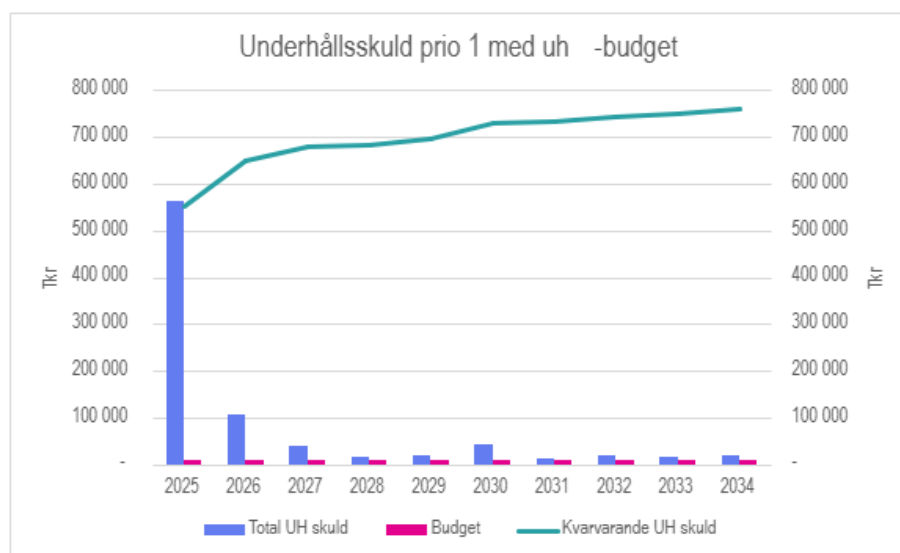


3.2 Nuvarande situation med endast prio 1 åtgärder.

För att tydliggöra det mest kritiska underhållsbehovet har vi även analyserat prio 1-åtgärder, det vill säga insatser som inte kan skjutas upp utan risk för driftstörningar, säkerhetsproblem eller allvarliga skador på byggnaderna.

Behovet för dessa åtgärder är redan år 2025 mycket högt, cirka 562 miljoner kronor, medan budgeten ligger på 9 miljoner kronor. Det ger en omedelbar skuld på drygt 553 miljoner kronor. Trots att hela budgeten används varje år växer underskottet snabbt och beräknas uppgå till cirka 762 miljoner kronor år 2034. (se **Tabell: Underhållsskuld prio 1 med uh-budget**)

Detta innebär att även om kommunen enbart prioriterar de mest akuta åtgärderna, räcker resurserna inte. Konsekvensen blir att viktiga problem riskerar att skjutas på framtiden, vilket kan leda till driftstörningar, försämrad inomhusmiljö, följdskador som vattenläckor och fuktskador samt ökade kostnader för akuta insatser. (För detaljerad uppdelning av åtgärder per fastighet, se bilaga: Prioriteringar och konsekvenser per fastighet.)



3.3 Konsekvensanalys vid oförändrad budget.

Om underhållsbudgeten inte ökas kommer skulden fortsätta växa snabbt, vilket får både ekonomiska och kvalitativa konsekvenser för fastigheterna. Små åtgärder som skjuts upp växer med tiden till större och mer kostsamma renoveringar. En betydande del av budgeten måste användas för akuta reparationer, som läckor, fuktskador och tekniska haverier, vilket ytterligare minskar resurserna för planerat underhåll.

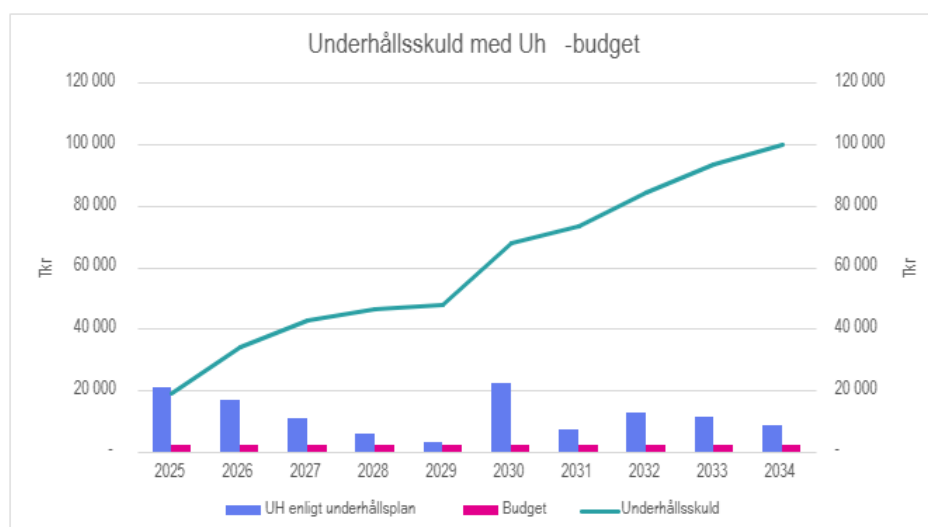
Även åtgärder som inte är kritiska för byggnadens funktion påverkar upplevelsen av fastigheterna. Slitna ytskikt, omoderna miljöer och försämrad inomhusmiljö kan påverka trivselen för hyresgäster och personal, och på sikt leda till ökade kostnader när dessa ytor behöver åtgärdas.

Sammanfattningsvis riskerar oförändrad budget att skapa en ond cirkel: underhållsskulden växer, fler akuta åtgärder blir nödvändiga, och både funktion, säkerhet och trivsel försämras över tid.

4. Utveckling per område.

4.1 Område Öster.

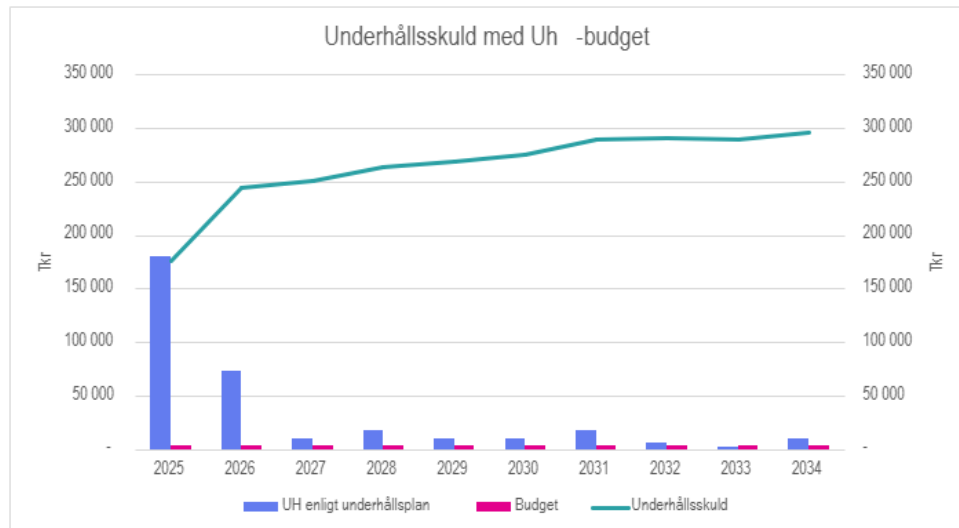
Behovet i Öster är genomgående högre än den tilldelade budgeten. Underhållsplanen visar ett årligt behov på mellan 3 och 22 miljoner kronor, medan budgeten ligger fast på 2 miljoner kronor. Resultatet är en snabbt växande skuld som ökar från cirka 19 miljoner kronor till över 100 miljoner kronor under perioden. (se **Tabell: Underhållsskuld med uh-budget**)



4.2 Område Söder.

I Söder är underhållsbehovet mer varierat men kraftigt underfinansierat. Trots ett årligt behov som i vissa år överstiger 170 miljoner kronor ligger budgeten kvar på cirka 3,9 miljoner kronor. Skulden växer från drygt 170 miljoner kronor till över 300 miljoner kronor.

Det är viktigt att notera att behovsnivåerna för Söder delvis påverkas av planerade större projekt. I underhållsplanen ingår flera investeringar samt åtgärder finansierade genom MRP, vilket gör att behovet ser ovanligt högt ut år 2025. Detta innebär att en del av de redovisade kostnaderna inte enbart handlar om löpande underhåll, utan även om större planerade projekt och strategiska investeringar. (se **Tabell: Underhållsskuld med uh-budget**

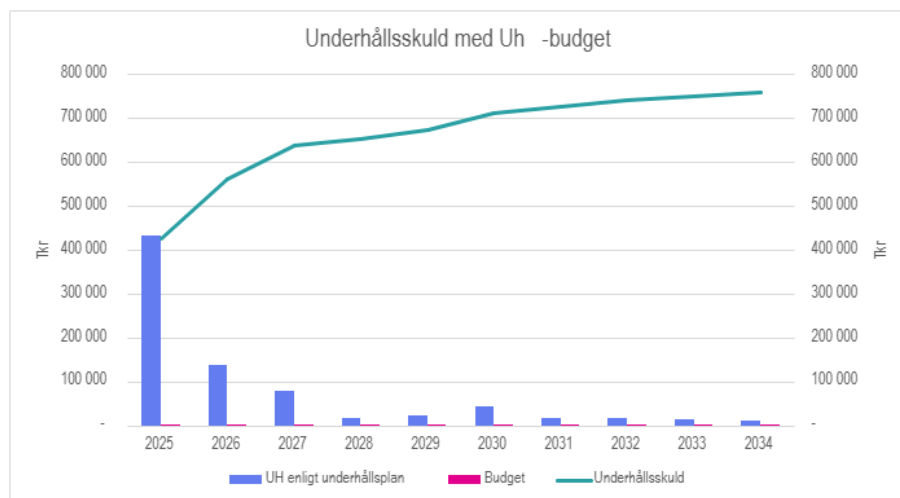


4.3 Område Norr.

Norr står för den största delen av det samlade underhållsbehovet. Här varierar behovet mellan cirka 10 och 431 miljoner kronor per år, medan budgeten endast är cirka 3,2 miljoner kronor. Skulden växer från omkring 428 miljoner kronor till närmare 759 miljoner kronor under perioden.

Sammanfattningsvis visar alla tre områden samma mönster: ett stort och växande gap mellan behov och budget, vilket leder till en snabbt ökande underhållsskuld.

Även för Norr påverkas underhållsbehovet kraftigt av större projekt och särskilda satsningar. En betydande del av behovet består av investeringar och MRP-finansierade åtgärder, vilket tillfälligt höjer behovet i underhållsplanen. Trots detta kvarstår en stor strukturell underhållsskuld, vilket understryker behovet av en långsiktig och stabil finansiering även för detta område. (se **Tabell: Underhållsskuld med uh-budget**)

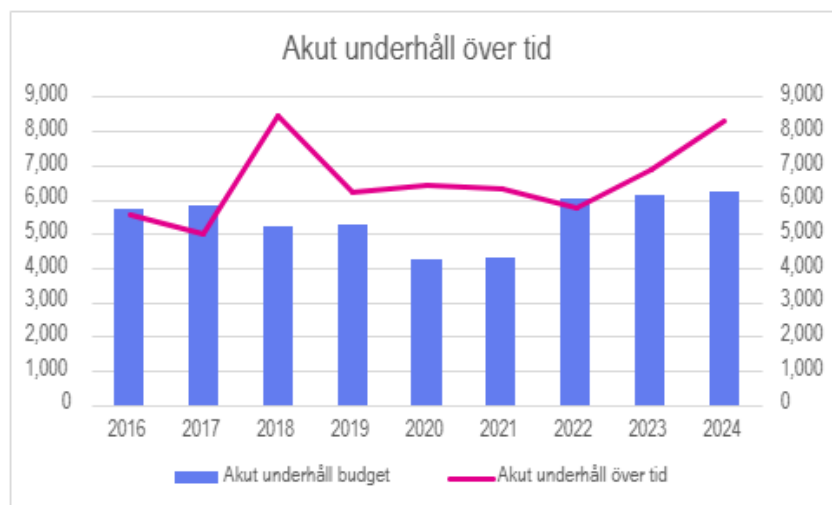


5. Akut underhåll och historisk utveckling.

En betydande del av underhållsbudgeten används årligen för akuta åtgärder – exempelvis vattenläckor, fuktskador och tekniska haverier. Historiska data visar att kostnaderna för akut underhåll mellan 2016 och 2024 ofta har överstigit budgeten, med variationer från cirka –14 % till +63 % jämfört med planerad budget. De senaste åren (2020–2024) har kostnaderna i genomsnitt legat cirka 40 % över budget, vilket tydligt indikerar att det förebyggande underhållet inte har kunnat genomföras i tid. (se **Tabell: akut underhåll över tid**)

Denna utveckling har två konsekvenser:

1. Planerat underhåll skjuts upp eftersom resurserna omfördelas till akuta åtgärder.
2. Underhållsskulden växer snabbare än beräknat, vilket driver upp framtida kostnader och riskerar att skapa driftstörningar.



6. Rekommendationer och förslag till åtgärd.

För att bryta den negativa trenden krävs ett mer långsiktigt och strategiskt arbetssätt:

1. **Budget i nivå med behovet:**
För att underhållsskulden ska kunna minska behöver den årliga budgeten på sikt anpassas till det faktiska behovet i hela beståndet. Med nuvarande nivå riskerar eftersläpningen att fortsätta öka, även vid god intern prioritering.
2. **Skydda planerat underhåll:**
Underhållsbudgeten bör i största möjliga utsträckning avskiljas från akuta reparationer. När planerat underhåll ständigt får stå tillbaka ökar både den tekniska och ekonomiska risken över tid.
3. **Flexibel budgetstyrning:**
Budgeten bör kunna justeras utifrån fastigheternas verkliga behov och tekniska status under ett givet år. På så sätt kan särskilt belastade perioder hanteras utan att långsiktiga mål äventyras.
4. **Långsiktig planering:**
Investeringar och MRP-medel är viktiga komplement men kan inte ersätta ett löpande underhållsarbete. En långsiktig strategi där dessa medel används som förstärkning snarare än ersättning är avgörande.
5. **Självkostnadsprincipen som styrande ram**
Dagens internhyressystem baseras på självkostnadsprincipen. All ekonomisk planering måste då ske inom ramen för självkostnadsprincipen, vilket innebär att hyrorna endast får täcka faktiska kostnader. Därför krävs ett noggrant avvägt förhållande mellan behovet av högre underhållsnivåer och principen om rimlig hyressättning. Genom tydliga underlag, öppna prioriteringar och långsiktig planering kan kommunen skapa förutsättningar för ett hållbart fastighetsbestånd utan att överskrida självkostnaden.

7. Slutsats.

De åtgärder som beskrivs i föregående kapitel är nödvändiga för att undvika en fortsatt skuldökning och för att säkerställa att underhållet kan ske inom ramen för självkostnadsprincipen.

Underhållsskulden växer snabbt och riskerar att bli betydande om inga åtgärder vidtas. Med nuvarande budgetnivå, 162 kr/m², beräknas den ackumulerade skulden 2034 motsvara cirka 5 245 kr/m².

Detta indikerar ett stort eftersatt behov i fastighetsbeståndet. Om nuvarande nivå bibehålls kommer fler byggnader successivt att tappa funktion, vilket ökar riskerna för driftstörningar, säkerhetsbrister och fördyrade framtida renoweringar.

För att motverka utvecklingen krävs:

- En budgetnivå som närmar sig det faktiska behovet.
- Skydd för planerat underhåll.
- En långsiktig strategi som beaktar självkostnadsprincipen och säkerställer rimlig hyresnivå över tid.

Med dessa förutsättningar kan kommunen stabilisera utvecklingen, minska den tekniska risken och skapa en hållbar och kostnadseffektiv fastighetsförvaltning.

Bilaga 1.

Prioriteringar och konsekvenser kring underhållsbehov

I denna bilaga redogörs några exempel på fastigheter och deras underhållsbehov samt konsekvenser om dessa inte utförs.

Område Öster:

Näckrosvägen Förskola – prioriterad 2

Förskolan är från 1987 och är i stort behov av ytskikts renovering. Även fasad och tak samt fönster är från när den uppfördes.

Om ingen större renovering utförs finns risk att verksamhet blir drabbad och står med icke användbara lokaler. Även byggnaden kan ta skada med ökad risk för akuta åtgärder.

Fyrkanten –prioriterad 1

Åtgärda bristfällig ventilation som är från 1971, där vi nu får göra vissa akuta åtgärder som att byta ställdon samt styrsystem. Yttertak bör tilläggisolera i samband när man byter ut avluftningsaggregatet som är placerad på yttertaget. Fasadbeklädnad är också i behov av utbyte. Åtgärd måste ske för att inte riskera följdskador

Konsekvensen om att inte byta ventilationsaggregatet är att det ger ett dåligt inomhusklimat samt fuktproblem. Risker är att det kan bli akut stopp på ventilationen då får man utföra akuta åtgärder som oftast blir en fördyrande kostnad.

Område Norr:

Frändeskolan – prioriterad 1:a.

Frändeskolan är i ett föråldrat skick och har inte genomgått någon större renovering sen den byggdes. Ytskikt i samtliga av skolans vistelseutrymmen är mycket slitna och svårstädade och är därför i stort behov av åtgärder. Då skolbyggnaden har lågt energivärde så behöver investeringar i nya fönster, dörrar samt översyn och tilläggisolerings av ytterväggar utföras. Ventilationssystemet är föråldrat och kräver inom kort underhåll och investeringar. I och med det eftersatta skicket bedöms konsekvenserna av uteblivna åtgärder bli stor risk för sämre inomhusklimat, kostsamma energiläckage och stor risk för ökade arbetsmiljöproblem.

Dalboskolan – prioriterad 1:a

Underhållsbehovet på Dalboskolan är stort. Skolans yttertak behöver läggas om, fönster och ventilation samt invändiga ytskikt behöver bytas ut. Även skolköket har stort renoveringsbehov. I köket tillagas mat till flera skolor och är därför en viktig tillgång. Konsekvenserna om åtgärderna inte genomförs är höjd risk för arbetsmiljöproblem, vattenskador, allvarliga anmärkningar på ventilationsanläggningen och fortsatt höga driftskostnader på grund av byggnadens låga energivärde.

Område Söder:Arena Vänersborg – prioriterad 1:a

Löpande underhåll av tekniska system (kompressorer, styrsystem, avfuktning mm) samt byte av takduk. Konsekvensen om systemen inte underhålls rätt är att det kan leda till driftavbrott och akuta underhåll som är svåra att planera. Taket läcker återkommande och medför följdskador på byggnad samt besvär för verksamhet.

Onsjöskolan – prioriterad 2:a

På Onsjöskolan finns det vissa delar av fasaden och taket som är i behov av åtgärder. Åtgärderna är tänkta att förebygga läckage. Konsekvensen om åtgärden inte utförs är att det kan leda till framtida fuktproblem. Det kan ge konsekvenser på inomhusklimat.

Det pågår fuktrelaterade inomhusåtgärder på Onsjöskolan. Dessa är inte med i underhållsplan utan utförs som akut underhåll.

Birger Sjöberg gymnasiet – prioriterad 1

Åtgärda bristfällig vattenavrinning och dagvattenproblem samt delar av yttertak (fordonsprogrammet). Det är idag stora problem vid kraftig nederbörd. Vatteninträngning i delar av byggnad och i källare har skett vid flertalet gånger. Åtgärd måste ske för att inte riskera följdskador. Utredning pågår hur detta bör åtgärdas. Vissa åtgärder är utförda under 2025 och kommer fortsätta under 2026.

Tärnanskolan – prioritet 1

Det pågår fuktrelaterade inomhusåtgärder samt dräneringsarbeten på Tärnanskolan. Dessa är inte med i underhållsplan utan utförs som akut underhåll.

Utöver det som utförs enligt ovan bör yttertak bytas inom kort för att inte ge följdskador pga takläckage. Även ventilationsanläggning behöver ses över och ev. bytas ut inom några år.

Åkaregatans förskola - prioriterad 1:a

Samtliga ytskikt, ventilation, belysning och kök samt tak är i behov av byte då de är från 1985 då förskolan byggdes.

Om ingen större renovering utförs finns risk att verksamhet blir drabbad och står med icke användbara lokaler. Även byggnaden kan ta skada med ökad risk för akuta åtgärder.

Övergripande:Belysningsarmaturer – prioriterad 1:a

I och med ett beslut från EU så förbjöds lysrör som innehåller kvicksilver att säljas under 2023, vilket medför att lysrör bedöms vara en bristvara. Det gör att när en armatur tappar för mycket effekt i form av trasiga lysrör så kommer denna att behöva bytas ut till en ny LED-armatur istället. Om vi skulle satsa på att byta samtliga armaturer under ett och samma år skulle kostnaden bli hög och arbetet svårt att hantera. Fastighet och service har istället gjort bedömningen att det är bättre att byta löpande, därav hade ett årligt anslag för dessa åtgärder behövts. Konsekvensen om dessa åtgärder inte utförs blir att vi riskerar att inte klara av att upprätthålla kraven på ljus i våra fastigheter, alternativt att pengar som ämnar användas till underhåll istället får användas till detta ändamål.

Sammanfattning/slutsats

Stora objekt såsom exempelvis Frändeskolan är mycket kostnadskrävande vilket medför att underhållsprojekt i denna storlek förbrukar större delen av den nu befintliga budgeten under flera år i värsta fall. Detta leder till att åtgärder på ett objekt kan medföra att flera andra objekt får stå tillbaka under flera år. Det finns svårigheter att hantera behoven i ett fastighetsbestånd när budgetramen och det årliga anslaget för underhållsinvesteringar är liknande varje år. Med en lika stor budget är det svårt att hantera år när behoven är stora, och det skapar risk för att vissa behov tvingas skjutas framåt i tid.

Kommentar
Prio
Fastighetstyp
Investering/drift

(Alla)
(Alla)
(flera objekt)
(Alla)

utifrån 2024 års nivå

Barn och Utbildningsförvaltningen	595 617 tkr
Socialförvaltningen	37 620 tkr
Kultur och Fritids förvaltningen	186 625 tkr
Kommunstyrelsen (räddningstjänst)	29 507 tkr
Kommunhuset (ej fördelat per förv.)	29 074 tkr
Övrigt	334 476 tkr
KFV, Birger Sjöberg gymnasiet	46 152 tkr
Totalt	1 259 071 tkr

Summa av Behov, tkr

År

Fastighet	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Totalsumma
1300 Fisktorget, Offentlig toalett	10					10				99	119
1303 Skräcklan, Offentlig toalett		75		60	10		15			10	170
1304 Torget VBG, Offentlig toalett,		20					20				40
1306 Norra skolan, Offentlig toalett,	10					20					30
1307 Sanden, Offentlig toalett (Extern),	10	10	10	10	10	20	10	10	10	10	110
1308 Bastungen, Offentlig toalett	2	15		20		12	15			12	76
1330 Storgatan 14 Brålanda, Offentlig toalett	31					7					37
1340 Sikkhalls hamn, Offentlig toalett	10					20					30
1341 Sikkhalls bad, Offentlig toalett	40					50					90
1350 Rastplats Göta Älv, Offentlig toalett											
1351 Nordkroken, Offentlig toalett											
1352 Gaddesanna, Offentlig toalett											
1704 Parallellg. 44-48 & Skyttegatan 1, Vänersborg		3 729				92				1 168	4 989
1705 Kustbevakningen, Hantverkargatan 22, Vänersborg	418			554				87	423	467	1 949
1710 Gatuenheten, Nygatan 76, Verkmästaren 30, Vänersborg	103	1 874	1 114	255	623	5 203	330	2 224	689	331	12 746
1711 Stallet, Johannesbergsvägen 7, Vänersborg			25								25
1800 Bastungen, Dalbostigen	529	287				109					926
1801 Aula Huvudnäs, Drottninggatan 36	5 407	1 385						10 486	14	23	17 315
1804 Skogshyddan, Blåsut 100, Vänersborg					96			218			314
1805 Skräcklestugan, Parkgatan 2, Vänersborg				315			31		149		495
1807 (Klätterstugan) Öxneredsvägen 143	210								11		221
1813 Torget kiosker, Centrum Vänersborg	44	64	48	136		65		18		490	865
1830 Gestads bygdegård											
1831 Åttersrud Bygdegård, DE.	71	211		773					20	300	1 374
1840 Rösebo Bygdegård, DE, Rösebo 299 Frändefors,			340								340
1850 Villa Björkås, Granåsv 24-26, Vargön		150									
1901 Dalbobergen, Länsmansliden 5, Vänersborg	78	200			22	247	3	18	77	28	673
1903 Residensg 4, Vänersborg	537		20	257					17		831
1904 Syrengatan 7, Vänersborg											
1909 Residensgatan 2, Vänersborg	326	246		310			17			211	1 110
1954 Björkås Flygelbyggnad, Granåsv. 24, Vargön	84								13		97
2001 Folkets hus, Kungsg. 15, Vänersborg	2 299	1 018	5 955	455	136	899	1 379	1 548	5 329		19 018
2002 Kyrkogatan 22, Vänersborg					7 719						7 719
2003 Flickskolan, Vallgatan 13			530		85	551	4	222			1 392
2005 Lindgården, Sundsgatan 33, Vänersborg	128 102	2 947			14 186	4 080	83		609		150 007
2030 Allégatan 22, Brålanda	1 615	2 184		1 628	69	1 173	7			700	7 376
Totalt											230 484
2000 Kommunhuset, Sundsgatan 29, Vänersborg			8 527	551	275	16 517		176	2 906	123	29 074
Barn och Utbildningsförvaltningen											
2300 Blåsut skola, Karlsbergsv. 36, Vänersborg	14	1 300	15 211	928	0	0	286	388	29	18	18 175
2301 Birger Sjöbergs Gymnasiet, idrottsg 3	16 655	12 806	193	4 501	264	1 864	8 777	343	6	744	46 152
2302 Nya Silvertärnan, Idrottsg. 7, Vänersborg		504	65	4 353		328	25	2 692	526	3 869	12 362
2305 Mariedalsskolan, Restav. 22, Vänersborg	9 813	1 827		3	328	29	425	1 412	206	66	14 108
2306 Norra skolan, Norra gatan. 2, Vänersborg	82 624	5 130	11 157	320		440	95	4	53	77	99 891
2307 Onsjöskolan, Skördegatan 3, Vänersborg	3 080	209	299	134	3 520	193	394	239	73	1 276	9 417
2308 Torpaskolan, Idrottsg. 1, Vänersborg	3 410	48 723	1 520			0	913	78	165	551	55 360
2310 Öxnereds skola, Öxneredsv. 125, Vänersborg	894	386	607	9	11	768	51	250	613	1 045	4 635
2311 Tärnanskolan, Nämndemansg. 1, Vänersborg	17 327	5	900	322	0	2 447	9	36	318	6	21 370
2312 Tärnanskolan, Idrottsg. 9, Vänersborg	5 015	209			0	87			18		5 330

Ligger som en egen rad under KFV

Ligger med i sammanställningen för Övrigt då objektet är outhyr

UH Hus C utgör största delen

2314 Holmängensskolan, Östra vägen 11											
2315 Oden storkök, Brättevägen 70								1 358			1 358
2330 Brålanda skola, Skolg. 1, Brålanda	43 492	13 722		70			152	1		46	57 483
2331 Skerrud skola, Skerrud 105, Brålanda	4 083	339	24 145	55	575	194	130	329	422	60	30 333
2340 Frändeskolan, Ringareg. 2, Frändefors	55 046	30 368	553	343		225	294	738	89	433	88 089
2341 Dalboskolan, Ringareg. 2, Frändefors	98 085	37 432	283		2	375	8 846	139		4 758	149 920
2342 Röseboskolan, Rösebo 401, Frändefors	258		37	2 451	166	121	43	103	110	10	3 298
2350 Granåsskolan, Snödroppsv. 2, Vargön	1 075	348			171	9 070	7	577	61		11 308
2352 Mulltorps skola/förskola, Mulltorp 209, Västra Tunhem		221	3 955				105	53	10		4 344
2353 Rånnums skola, Nordkroksv. 5, Vargön	4 981	1 991	262	80	308	571	212	210	766	4 819	14 201
2400 Blåsut förskola, Sekundantv. 33A, VBG	1 116	240			29	70	687	135	304	36	2 616
2401 Propellergatans förskola, Propellerg.1 Vänersborg		208		426	3	1 331	34	43	712	177	2 935
2402 Gasverksgatans förskola, Gasverksg.15 Vänersborg		82		4 575	206	823		142	12	9	5 849
2404 Marierovägens förskola, Marierov.41 Vänersborg	820	51	68	87	413	284	37	418	353		2 530
2405 Ponnygatans förskola, Ponnyg. 24-28 Vänersborg	235	987	151	34	4		2	58	12	121	1 603
2406 Sirius familjecent. Poppelv. 90 Vänersborg	548	77				41	73	5	0		744
2407 Skördegatans förskola, Skördeg.1, Vänersborg	7 653	319		63	507	27		623	2	774	9 968
2408 Kastanjevägens förskola, Kastanjev. 40, Vänersborg	310	105		4		132	13	1 058	27	118	1 767
2409 Tenggrenstorps förskola, Ringgatan 4, Vänersborg		278		545		39	302	154		205	1 522
2410 Väne Ryrs förskola, Örbäcka 425, Vänersborg	476	667	28	109	80	3	249	10	177	570	2 369
2411 Åkaregatans förskola, Åkaregatan 6 & 8, Vänersborg	1 880	1 260		5	17		34	128	3	197	3 523
2412 Öxnereds förskola, Öxneredsv. 127, Vänersborg		19 456	5 544	16			242	62	13	84	25 417
2417 Dalaborgsvägens förskola, Dalaborgsv. 3, Vänersborg	1 016	855	371	399	48	180	100	477	674	213	4 332
2418 Belfragegatans förskola, 31B, Vänersborg			143		3		397		314	696	1 552
2430 Brålanda förskola, Skolgatan 2, Brålanda		7 530					2701	13	1 140	87	11 471
2440 Frändefors förskola, Muraregatan 5, Frändefors		2 782	143	439	20	3	300	10	7	7	3 712
2450 Björkvägens förskola, Björkv. 20, Vargön	1 228	495	3		196	551	246		15	78	2 812
2451 Granås förskola, Maskrosvägen 2, Vargön	1 949	273	121	78	34	98	211	1 265	250		4 279
2452 Hallebergs förskola, Lärövägen 32, Vargön	47					37	13	6			103
2453 Lindvägens förskola, Lindv. 2, Vargön	18				347	4	1 682			581	2 632
2455 Näckrosvägens förskola, Näckrosv. 5, Vargön		2 071			203	351	12	153			2 790
Totalt Barn o Utbildning											595 617
Socialförvaltningen											
1906 Dalaborgsvägen 1, Blåsut Vänersborg	175			257		17					449
1910 Sandelhielmsg 17-19 / Gyllenhielmsgatan 18	570	431		73	173	1 872	2 815	1 322	991	127	8 373
1912 Hunddagis, Fredrikslunds	141								9		150
1930 Storgatan 28, Brålanda ? BOSTAD		161			130				156	19	466
1956 Skogen Lindås, Nordkroksv. 303-309 Vargön											
2502 Ankargatan 2 gruppböende, Vänersborg				547	14		34		9	156	760
2503 Ankargatan 4 gruppböende, Vänersborg				562		10	34		12	179	796
2504 Forbondegatan 33 gruppböende, Vänersborg	468	4		0		403	156		142	2	1 175
2505 Flottningsgatan 20 gruppböende, Vänersborg		4	241	2		389	15	24			674
2506 Tagelgatan 1 gruppböende, Vänersborg		103		398			43	3		26	574
2507 Tagelgatan 2 gruppböende, Vänersborg	2	126		407			66	3		26	631
2508 Tegelbruksvägen 230 gruppböende, Vänersborg		374		77		803	21	115	267	161	1 818
2509 Onsjö DV, Slättergatan 2, Vänersborg	35	344	5	85	287	6	880	27		637	2 307
2510 Gyllenhielmsg. 20 / Sandelhielmsg 21, Vänersborg		1 028	38	2 444	350	1 062	26	811	5 538	377	11 674
2513 Brinkebo gruppb. Gustaf Högbergs väg 6, Vänersborg		469		32		975	22	124	123	214	1 959
2515 Bladvägen 2, gruppböende. Vänersborg	361		36			0		100		119	617
2518 Nya Tegelbruksvägen 228 gruppb. Vänersborg					10					10	20
2531 Rapsvägen 32, gruppb. Brålanda			2	202		573		212	303	24	1 318
2550 Snödroppsvägen 4, gruppb Vargön	1 070		62			100	4		162		1 398
2551 Snödroppsvägen 6, gruppb. Vargön	1 081					67	4		293		1 446
2552 Mörtvägens gruppb. Mörtvägen 8 & 10, Vargön			959	4		34		15	4		1 015
Totalt Socialförvaltningen											37 620
Kommunstyrelsen											
2600 Brandstationen, Brättevägen 1-5, Vänersborg	2 018	5 855	4 465	265	21	1 894	2	327	74	91	15 012
2602 Ledningscentralen Brandstation, Brättevägen 1-5, Vänersborg.	109	1 017	242	66					20		1 454
2630 Brålanda brandstation, Högagatan 11, Brålanda		923				11 541			26		12 491
2631 Granan, relästation						250					250

2699 Samhällsskydd, gem kostnader	300										300
Totalt Kommunstyrelsen											29 507

Kultur och Fritids förvaltningen

1802 Muséet Vänersborg, Vallgatan 17D	2 052	612			5			5	496	912	4 081
2700 Arena Vänersborg, Brättevägen 15	31 063	3 679	1 649	944	2 958	2 579	506	315	209	184	44 086
2800 Vänersvallen Nord, Brättevägen 7A, Vänersborg	1 502			5 208	5				98		6 812
2801 Idrottshuset, Brättevägen 7-9, Vänersborg	86 000	42	3 822	199	163	311			31	791	91 358
2805 Fotbollens hus, Gropbrovägen 6, Vänersborg					112		131			124	367
2806 Brätte ridskola, Brätte 215, Vänersborg	2 155				17				30	8	2 209
2807 Gymnasiehallen, Brättevägen 19, Vänersborg		34			1 569	0		33		122	1 759
2808 Gymmixhallen, Brättevägen 13, Vänersborg	1 451	567	316			775					3 109
2810 Vänersvallen Syd, Brättevägen / Gropbrov. Vänersborg	162	300			316		5 175				5 952
2811 Ishallen, Brättevägen 11, Vänersborg	800	2 827				58	94			5	3 783
2813 Tennisbanor, Brättevägen 18-20, Vänersborg	622										622
2818 Boteredsvallen, Boteredsv. Blåsut, Vänersborg			218		7			113			338
2820 FBU-Stugan			234		37			102		30	403
2829 Frigg Idrottshall. Brättevägen 15A								267			267
2830 Sörbyvallen, Skolgatan Brålanda.	20					20		15			55
2831 Brålandahallen, Skolgatan 1A Brålanda.	352	215		1 565		153		436		343	3 065
2833 Brålandabadet, Skolgatan 1, 464 61 Brålanda	1	1 658	6		77	62				26	1 829
2834 Musikkolan, Skolgatan 1A, Brålanda.	1 580	189	139	1 090	207	827	49	818	160		5 058
2835 Multiarena Brålanda		30									30
2840 Frändevid, Ringaregatan 4, Frändefors. DE	50					50					100
2850 Hallevi IP, Nordkroksvägen 87, Vargön	137		621		48			5 387	1		6 194
2852 Fyrkanten, Storegårdsvägen 3-7, Vargön			3 737	81	16	14	104	9	1 150	37	5 148
Totalt Kultur och Fritidsförvaltningen											186 625

2824 Kasenvallen. DE

2855 Hallevidbadet, Nordkroksvägen 85, Vargön		1 737		971			1 194			150	20	190
---	--	-------	--	-----	--	--	-------	--	--	-----	----	-----

Övrigt												4 101
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

Totalsumma	637 361	230 400	99 120	41 152	37 228	74 606	41 388	38 092	29 409	30 481	1 259 071
-------------------	----------------	----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------------------

Prio 1	391 471	129 670	40 098	21 231	16 304	53 759	30 349	24 343	19 392	22 320	
Prio Byte till LED (enligt UH-plan)	38575	31844	13820	1011	2539	9673	1222	2295	3721	600	
Tot prio1 o ch LED	430 046	105 531	38 905	14 200	19 902	43 790	12 284	18 693	15 521	20 351	
Prio 2	53 224	57 892	14 728	9 731	8 846	14 667	14 048	13 626	10 668	11 684	
Prio 3	21 411	48 553	39 033	19 212	10 534	17 472	3 703	5 746	4 710	5 516	
Prio saknas	61 098	3 140	536	604	26	2 604	29			14	



§ 24

Beslut om medfinansierings- och samverkansavtal produktion planskildhet Skaven Öxnered

KS 2023/516

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner bilagt medfinansierings- och samverkansavtal *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar godkänna bilagt avtal ges kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör uppdrag att så som firmatecknare signera bilagt avtal *Medfinansierings- och samverkansavtal Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
3. Medfinansiering sker via Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget.

Sammanfattning av ärendet

Investeringen i en ny tunneln under järnvägen, Älvsborgsbanan, är en av två åtgärder som behöver anläggas för att fortsätta exploateringen på Skaven/Öxnered. Utbyggnad av flerbostadstomterna innebär många fler invånare i området och ytterligare tomter för flerbostadshus bör inte exploateras förrän anslutningsvägen söderut och tunneln under Älvsborgsbanan anlagts. De befintliga plankorsningarna bedöms inte lämpliga för den mängd trafik som blir aktuell vid fortsatt utbyggnad.

Medfinansiering sker via Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget. På grund av uppdaterad prognos utifrån färdigställd projektering krävs ökade investeringsmedel om 7,8 mnkr. År 2026 föreslås exploateringsbudgeten utökas med 32,4 mnkr och år 2027 kan budgeten minskas med 24,6 mnkr.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 16
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-14
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-12-17 § 156
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-24

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

- Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun
- Medfinansieringsavtal - Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 16

Beslut om medfinansierings- och samverkansavtal produktion planskildhet Skaven Öxnered

KS 2023/516

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner bilagt medfinansierings- och samverkansavtal *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar godkänna bilagt avtal ges kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör uppdrag att så som firmatecknare signera bilagt avtal *Medfinansierings- och samverkansavtal Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
3. Medfinansiering sker via Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget.

Sammanfattning av ärendet

Investeringen i en ny tunneln under järnvägen, Älvsborgsbanan, är en av två åtgärder som behöver anläggas för att fortsätta exploateringen på Skaven/Öxnered. Utbyggnad av flerbostadstomterna innebär många fler invånare i området och ytterligare tomter för flerbostadshus bör inte exploateras förrän anslutningsvägen söderut och tunneln under Älvsborgsbanan anlagts. De befintliga plankorsningarna bedöms inte lämpliga för den mängd trafik som blir aktuell vid fortsatt utbyggnad. Medfinansiering sker via Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget. I mål- och resursplanen för 2026–2028 anges en preliminär kostnadsbedömning för produktion baserad på ett tidigt planeringsskede. På grund av uppdaterad prognos utifrån färdigställd projektering krävs ökade investeringsmedel om 7 795 000 kr i mål- och resursplan för 2027–2029.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-02
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-12-17 § 156
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-24

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-14

Dnr: KS 2023/516

Handläggare

Cornelia Sörman
Cornelia.Sorman@vanersborg.se
0521-72 10 46

Mottagare

Kommunfullmäktige

Beslut om medfinansierings- och samverkansavtal produktion planskildhet Skaven Öxnered samt tilläggsbudget 2026

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner bilagt medfinansierings- och samverkansavtal *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar godkänna bilagt avtal ges kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör uppdrag att så som firmatecknare signera bilagt avtal *Medfinansierings- och samverkansavtal Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.*
3. Kommunfullmäktige utökar samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget 2026 med 32,4 mnkr till projektet GS/personbilstunnel Skaven/Öxnered för finansiering av avtalet. Anslaget om 24,6 mnkr i budget 2027 tas bort. Finansiering av den utökade budgeten sker genom ökad upplåning.

Sammanfattning av ärendet

Investeringen i en ny tunneln under järnvägen, Älvsborgsbanan, är en av två åtgärder som behöver anläggas för att fortsätta exploateringen på Skaven/Öxnered. Utbyggnad av flerbostadstomterna innebär många fler invånare i området och ytterligare tomter för flerbostadshus bör inte exploateras förrän anslutningsvägen söderut och tunneln under Älvsborgsbanan anlagts. De befintliga plankorsningarna bedöms inte lämpliga för den mängd trafik som blir aktuell vid fortsatt utbyggnad.

Medfinansiering sker via Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget. På grund av uppdaterad prognos utifrån färdigställd projektering krävs ökade investeringsmedel om 7,8 mnkr. År 2026 föreslås exploateringsbudgeten utökas med 32,4 mnkr och år 2027 kan budgeten minskas med 24,6 mnkr.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Kommunen har tagit fram detaljplan för Skaven och del av Öxnered i Vänersborgs kommun. Detaljplanen vann laga kraft 2020-12-14. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en attraktiv utveckling av stationssamhället Öxnered/Skaven genom ett nytt bostadsområde med närhet till vatten, natur och kollektivtrafik. Den planerade exploateringen medför ökad trafik och befintlig plankorsning anses inte vara en säker

passage efter utbyggnad enligt detaljplanen. Den befintliga plankorsningen ersätts därför med en planskildhet för att få ökad säkerhet för samtliga trafikanter.

Planskildheten föranleds av kommunal exploatering och ska därför bekostas av kommunen. Projektering av tunneln är nu färdig och kommunen ska därför teckna medfinansieringsavtal med Trafikverket för produktion.

Parterna har tidigare träffat följande avtal avseende planskildheten.

- Medfinansieringsavtal – Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2018-05-14, TRV 2018/48635 (avseende framtagande av Funktionsutredning och AKJ)
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2023-06-29, TRV 2018/48635
- Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2025-08-26, TRV 2018/48635

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärderna i produktionskedet som anges i avtalet.

I mål- och resursplanen för 2026–2028 angavs en preliminär kostnadsbedömning för produktion baserad på ett tidigt planeringsskede, AKJ (anläggningsspecifika krav järnväg). Denna bedömning uppgick till cirka 19,6 miljoner kronor, samt ytterligare cirka 5 miljoner kronor för masshantering. Projektet har nu en uppdaterad prognos på total kostnad 32 395 000 kronor. De aktuella kostnaderna kan betraktas som slutliga först efter att entreprenörsanbud har inkommit och beaktats. Ytterligare kostnadsökning beror bland annat på indexjusteringar samt en mer detaljerad och omfattande bild av de åtgärder som krävs utifrån den genomförda projekteringen.

Efter avstämning med ekonomiavdelningen kan konstateras att projektet GC/personbilstunnel Skaven/Öxnered beräknas kosta totalt 41,1 mnkr. Till och med 2025 har projektet kostat 8,2 mnkr. I och med medfinansierings- och samverkansavtalet med Trafikverket blir kommunens kostnad 32,4 mnkr under 2026 samt 0,5 mnkr för projektering. Under 2027 beräknas ingen kostnad.

I kommunens mål- och resursplan 2026-2028 finns 25,1 mnkr till projektet i Samhällsbyggnadsnämndens exploateringsbudget. Budgeten är fördelad med 0,5 mnkr år 2026 och 24,6 mnkr år 2027. Den nya kostnadsbilden innebär att budget 2026 behöver utökas med 32,4 mnkr och budget 2027 kan justeras ned med 24,6 mnkr till 0 mnkr. Den sammanlagda budgeten utökas därmed med 7,8 mnkr.

För att Trafikverket ska kunna upphandla en entreprenör i god tid och säkerställa att produktionen följer den planerade tidplanen för arbeten i spår, behöver avtalet om produktion undertecknas så snart Kommunfullmäktige har beslutat att godkänna avtalet. Trafikverket initierar digital signatur.

Trafikverkets produktion beräknas pågå mellan kvartal 2 2027 – kvartal 4 2027. Produktion av anslutningsvägarna som kommunen bygger beräknas pågå fram till kvartal 1 2028.

Beredning

Ärendet har beretts av Kommunstyrelseförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med Trafikverket.

Beredande organs beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog 2025-12-17 § 156 Kommunstyrelsen att

1. godkänna bilagt medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, och
2. uppdra åt Kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör att så som firmatecknare signera bilagt medfinansierings- och samverkansavtal - Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun.

Underlag

Medfinansieringsavtal - Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2018-05-14, TRV 2018/48635

Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2023-06-29, TRV 2018/48635

Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2025-08-26, TRV 2018/48635

Beslut SBN 2025-12-17 § 156 Medfinansieringsavtal produktion planskildhet - Skaven/Öxnered

Tjänsteskrivelse Samhällsbyggnadsförvaltningen Medfinansieringsavtal produktion planskildhet - Skaven/Öxnered

Jill Stor

Avdelningschef näringsliv och strategisk samhällsplanering

Bilagor

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Sändlista

Handläggare av ärendet

Sanna Fransson, Mark- och exploateringsingenjör

Samhällsbyggnadsnämnden

Byggnadsnämnden

Ekonomiavdelningen

Trafikverket

Trafikverkets ärendenummer
TRV 2018/48635
Vänersborgs kommuns ärendenummer
SBN 2023/67

Dokumentdatum
2025-12-18

Konfidentialitetsnivå
1 Ej känslig

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Detta avtal avser produktion av åtgärder och innefattar:	
☒	Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering och samverkan enligt följande:

§ 1 Parter

Staten genom Trafikverket, Västra regionen, org.nr 202100–6297, 781 89 Borlänge, nedan ”Trafikverket”

Vänersborgs kommun, org.nr 212000-1538, 462 85 Vänersborg, nedan ”Kommunen”

Trafikverket och Kommunen benämns gemensamt för ”Parterna” och enskilt för ”Part”.

§ 2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta avtal:

Grundutförande: Den trafikala lösning som Trafikverket föreslår för att lösa en befintlig trafiksituation med hänsyn till allmän trafikutveckling. Grundutförande omfattar inte trafikala lösningar som i huvudsak uppkommer på grund av annan parts specifika exploateringsplaner m.m. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till Trafikverkets infrastruktur.

Tillägg: De förbättringar/anpassningar som annan part föreslår, initierar eller orsakar och som behövs för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i Trafikverkets ansvar för grundutförande. Även förändringar i statlig infrastruktur föranledda av detaljplan betraktas som tillägg. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till Trafikverkets infrastruktur.

Dokumentdatum
2025-12-18

AKJ: Anläggningsspecifika Krav Järnväg, ett dokument som ska innehålla Trafikverkets trafikerings-, kapacitets- och funktionskrav ur drifts- och underhållsperspektiv samt beskriva hur ett objekt ska fungera i en given helhet.

Funktionsutredning: En teknisk utredning som syftar till att pröva tänkbara åtgärdsalternativ och rekommendera lämpligaste åtgärd för att tillgodose önskat börläge. Funktionsutredningen är ett beslutsunderlag.

Detaljplanen: Detaljplan för Skaven och del av Öxnered, akt 1487K-548, laga kraft 2020-12-14

SO-åtgärder: Små och okomplicerade åtgärder. Åtgärderna ska uppfylla följande kriterier för att klassas som SO-åtgärder: Små och okomplicerade åtgärder som i huvudsak utförs på befintlig järnväg. Åtgärderna ska endast medföra marginell påverkan på omgivningen och ny mark ska inte behöva skaffas med tvång. SO-åtgärder kräver inte framtagande av järnvägsplan.

§ 3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är att reglera respektive Parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärderna i avtalet.

3.1 Bakgrund

Åtgärderna omfattar produktion av en ny planskildhet (järnvägsbro/vägport), utbyggnad av kommunal gata genom vägporten, rivning av befintlig plankorsning samt stängsling, i anslutning till/på Älvsborgsbanan i Öxnered, se översiktskarta nedan.

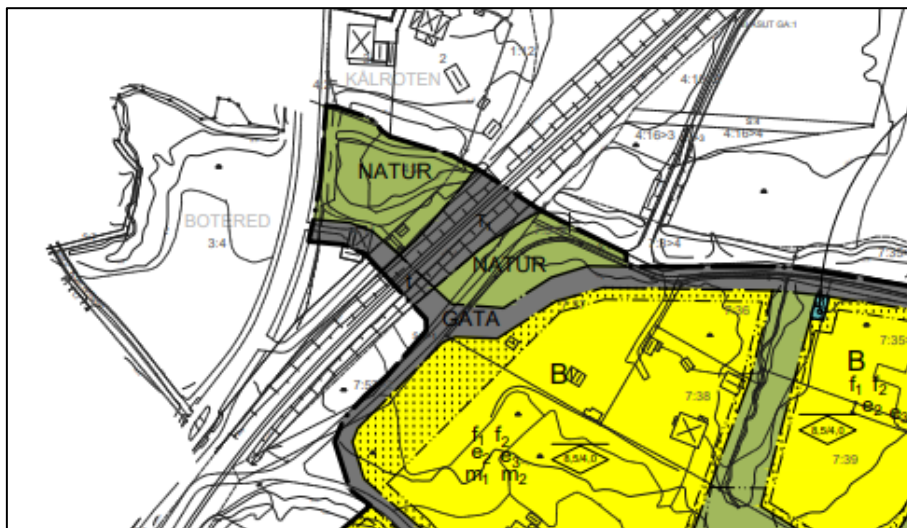


Översiktskarta. Älvsborgsbanan genom Öxnered. Befintlig plankorsning markeras av röd kartnål. Planerat läge för planskildheten markeras av grön kartnål.

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Dokumentdatum
2025-12-18

Planskildheten utförs som en del i genomförandet av Detaljplanen, se nedanstående urklipp från plankartan.



Urklipp plankarta. Skavenvägen ansluter till Öxneredsvägen via den nya planskildheten.

Parterna har tidigare träffat två avtal avseende åtgärderna, dels gällande Funktionsutredning och AKJ, dels planläggning och bygghandling. Till det senare avtalet har även ett tillägg träffats. Se § 4.

Trafikverket har tagit fram ett ställningstagande, TRV 2025/105868 daterat 2025-11-13, som innebär att åtgärderna i den statliga anläggningen enligt detta avtal inte anses vara byggande av järnväg enligt 1 kap. 2 § andra stycket lagen om byggande av järnväg, utan är SO-åtgärder som kan genomföras utan att järnvägsplan behöver upprättas.

3.2 Medfinansiärens nyttor och motivering av finansiering

Följande nyttor för medfinansiären bedöms gälla för genomförande av åtgärderna:

Ökad framkomlighet och trafiksäkerhet i detaljplaneområdet.

3.3 Tidigare studier och utredningar kopplat till detta avtal

- Vägutredning Öxnered, Trivector Traffic, 2017-12-21, underlag tillhörande Detaljplanen
- Funktionsutredning – Ny planskildhet Skaven, 2019-07-01, TRV 2019/103852
- AKJ, Anläggningspecifika krav järnväg avseende Vänersborg planskildhet Skaven, 2021-08-23, TRV 2021/56224

Någon åtgärdsvalsstudie har inte genomförts. Behovet av planskildheten har utretts och bedömts motiverad i detaljplaneprocessen.

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

§ 4 Tidigare avtal

Parterna har tidigare träffat följande avtal avseende planskildheten.

- Medfinansieringsavtal – Planområde Skaven i Öxnared. Bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2018-05-14, TRV 2018/48635 (avseende framtagande av Funktionsutredning och AKJ)
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnared, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2023-06-29, TRV 2018/48635
- Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnared, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2025-08-26, TRV 2018/48635

§ 5 Beskrivning av åtgärder

Avtalet omfattar följande åtgärder.
(Åtgärdsnummer 16580)

5.1 Åtgärder i den statliga anläggningen

- Åtgärd 1 Produktion av ny planskildhet (järnvägsbro/vägport) på Älvsborgsbanan, bandel 652, cirka km 23+680
- Åtgärd 2 Rivning av befintlig plankorsning nr 20834, Skavenvägen, Älvsborgsbanan, bandel 652, km 23+578
- Åtgärd 3 Produktion stängsling, cirka 20 m, längs Älvsborgsbanan, bandel 652, km 23+578

5.2 Åtgärder i den kommunala anläggningen

- Åtgärd 4 Produktion av ytskikt och belysning i vägport, Älvsborgsbanan, bandel 652, cirka km 23+680
- Åtgärd 5 Produktion av kommunal gata genom vägport, inklusive underbyggnad, Älvsborgsbanan, bandel 652, cirka km 23+680

Dokumentdatum
2025-12-18

§ 6 Finansiering

De totala kostnaderna för åtgärderna 1, 3 och 4 – som Trafikverket utför och Kommunen finansierar/medfinansierar – beräknas uppgå till cirka 32,4 mnkr i prisnivå 2025-06. Kostnads kalkylen har upprättats i bygghandlingsskedet och kan förändras i samband med entreprenadupphandling och genomförande. Kostnader omräknas kontinuerligt i enlighet med Trafikverkets infrastrukturindex för investering järnväg).

Finansieringen av åtgärderna fördelas enligt nedan:

Finansiär							
Nr.	Åtgärder	Utförare	Grundutf. /Tillägg	Kostnad (tkr)	Trafikverket NTP	Kommunen	Summa
Åtgärder i den statliga anläggningen (Trafikverket)							
1	Produktion planskildhet	Trafikverket	Tillägg	32 000		100%	32 000
2	Rivning plankorsning	Trafikverket	Grundutf.	1 500	100%		1 500
3	Produktion stängsling	Trafikverket	Grundutf.	50	10%	90%	50
SUMMA				33 550	1 505	32 045	33 550
Åtgärder i den kommunala anläggningen							
4	Produktion ytskikt/belysning i vägport	Trafikverket	-	350		100%	350
5	Produktion kommunal gata genom vägport	Kommunen	-	ingen uppgift		100%	ingen uppgift
TOTAL SUMMA (Åtgärd 1-4)				33 900	1 505	32 395	33 900

Medfinansieringen till den statliga anläggningen beräknas uppgå till totalt 32 045 000 kr i prisnivå 2025-06.

Kommunen ska genom rekvisition till 100 % medfinansiera den faktiska kostnaden för åtgärd 1, produktion av planskildhet.

Trafikverket svarar till 100 % för den faktiska kostnaden för åtgärd 2, rivning av befintlig plankorsning.

Kommunen ska genom rekvisition till 90 % medfinansiera den faktiska kostnaden för åtgärd 3, uppförande av stängsel. Trafikverket svarar till 10 % för den faktiska kostnaden för åtgärd 3. Kostnadsfördelningen för åtgärd 3 sker i enlighet med 12 § lagen om stängselskyldighet för järnväg m.m.

Kommunen ska genom fakturering till 100 % finansiera den faktiska kostnaden för åtgärd 4, utförande av ytskikt och belysning i vägport.

Kommunen svarar till 100 % för den faktiska kostnaden för åtgärd 5, produktion av kommunal gata genom vägport.

Rekvirering/fakturering regleras i § 7.

Hantering av kostnadsförändringar regleras i § 8.

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Dokumentdatum
2025-12-18

6.1 Grundutförande och Tillägg

Åtgärd 1, produktion av planskildhet, utgör Tillägg till statlig anläggning då åtgärden genomförs som en följd av kommunalt initierad detaljplanering.

Åtgärderna 2 och 3, rivning av befintlig plankorsning och stängsling, genomförs visserligen som en följd av åtgärd 1 och kan ur den aspekten betraktas som Tillägg till statlig anläggning. Trafikverket arbetar dock för att successivt minska antalet plankorsningar och åtgärderna kan, som ett led i detta långsiktiga arbete, även betraktas som Grundutförande.

Medfinansieringen avser åtgärderna 1 och 3 med motivering enligt § 3 p. 3.2 respektive lagen om stängselskyldighet för järnväg m.m.

6.2 Drift- och underhållskostnader

Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte i ovan angivna totala kostnader.

Respektive anläggningsägare svarar efter åtgärdernas genomförande för förvaltningskostnader avseende den egna anläggningen. För stängsel utmed järnvägen är dock 12 § lagen om stängselskyldighet för järnväg m.m. tillämplig för kostnader för anordnande, tillsyn och underhåll. Rekvisering av framtida kostnader för anordnande, tillsyn och underhåll ska alltid föregås av en avstämning mellan Parterna.

§ 7 Betalning

Trafikverket har rätt att löpande rekvisitera medfinansiering för åtgärderna 1 och 3 respektive fakturera kostnader för åtgärd 4, i takt med att kostnader för respektive åtgärd upparbetas.

Till rekvisitioner och fakturor ska bifogas underlag i form av utdrag från Trafikverkets ekonomisystem.

Rekvisitioner skickas via e-post, märkt "Rekvisition Planskildhet Skaven", till:

sanna.fransson@vanersborg (t.o.m. februari 2026)
linda.hansson@vanersborg.se (fr.o.m. mars 2026)

Fakturor märks "Planskildhet Skaven" och skickas elektroniskt via nätverket PEPPOL i formatet PEPPOL BIS Billing 3.0. Vänersborgs kommun har PEPPOL-ID 0007:2120001538

Följande referenskod ska anges på fakturorna:
Referenskod: 60006 (t.o.m. februari 2026), 60007 (fr.o.m. mars 2026)

Även formell fakturaadress ska anges:
Vänersborgs kommun, Fakturaservice, Box 344, 462 24 Vänersborg

Medfinansierings- och samverkansavtal – Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

§ 8 Hantering av kostnadsförändringar

Kommunen står för alla kostnadsförändringar avseende åtgärderna 1, 4 och 5.

Trafikverket står för alla kostnadsförändringar avseende åtgärd 2.

Kommunen står för 90 % och Trafikverket för 10 % av alla kostnadsförändringar avseende åtgärd 3.

Kostnadsökningar till följd av Parts ensidigt önskade tillägg bekostas till 100 % av den Parten, om inte annat överenskommits skriftligt i förväg.

I det fall projektet avbryts eller avtalet upphör att gälla står respektive Part för de kostnader, inom sitt finansieringsansvar, som dittills nedlagts.

§ 9 Ansvarsfördelning

Parterna beslutar självständigt i genomförandet av sina respektive anläggningar enligt § 5 om det inte påverkar förutsättningarna för hela projektet. För övrigt gäller följande:

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska utföra eller låta utföra åtgärderna 1-4.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas för åtgärderna som Trafikverket ansvarar för.
3. Trafikverket ska informera Kommunen vid betydande förändringar i prognoser gällande tidsplan och kostnader avseende åtgärderna 1-4.
4. Trafikverket ansvarar för att utföra kommunala anläggningar inom åtgärd 4. Utförandet sker på Kommunens uppdrag genom ett förhandlat förfarande utan föregående annonsering enligt 6 kap. 14 § 1 st. 2 p. lagen om offentlig upphandling/6 kap. 7 § 1 st. 2 p. lagen om upphandling inom försörjningssektorerna.
5. Trafikverket ansvarar för att kalla Kommunen till besiktningar avseende de delar inom åtgärderna 1-4 som omfattar eller angränsar till kommunala anläggningar.
6. Trafikverket ska överlämna handlingar gällande de kommunala anläggningar som utförts inom åtgärd 4. Parterna stämmer inom ramen för projektet av omfattningen av handlingarna och tidpunkt för deras överlämnande samt Kommunens över- och idrifttagande av anläggningarna.

Dokumentdatum
2025-12-18

7. Trafikverket ska i sin fastighet Vänersborg Huvudnäs 1:3, utan krav på ersättning, upplåta rätt för Kommunen att anlägga och bibehålla kommunal gata, genom servitut till förmån för Kommunens fastighet Vänersborg Öxnered 7:3 alternativt Vänersborg Botered 3:4.
8. Trafikverket blir efter färdigställandet ägare och ansvarigt för framtida drift, underhåll och reinvestering av de statliga anläggningar som utförs inom åtgärderna 1-3.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ska utföra eller låta utföra åtgärd 5.
2. Kommunen ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas för åtgärd 5.
3. Kommunen uppdrar åt Trafikverket att utföra kommunala anläggningar inom åtgärd 4, se p. 3 Trafikverkets ansvar ovan.
4. Kommunen genomför och bekostar eventuellt erforderliga ändringar av detaljplaner för genomförande av åtgärder knutna till detta avtal. Kommunen ansvarar för att bedöma om detaljplaneändringar krävs.
5. Kommunen ska, utan krav på ersättning, överlåta och/eller upplåta den kommunala mark som behövs för Trafikverkets anläggningar och byggnation inom åtgärderna 1-4.
6. Kommunen blir efter färdigställandet, och i förekommande fall överlämnande, ägare och ansvarig för framtida drift, underhåll och reinvestering av de kommunala anläggningar som utförs inom åtgärderna 4-5. Vid drift-, underhålls- och reinvesteringsåtgärder avseende gata, ytskikt och belysning i vägporten får inte metoder och material användas som riskerar att skada brokonstruktionen. Vid eventuella risker ska avstämning hållas med konstruktionsansvarig på Trafikverket, innan åtgärder får vidtas.

§ 10 Projektorganisation och Parternas samarbete

Parterna samverkar med varandra och agerar i samförstånd vid genomförandet av åtgärderna beskrivna i § 5, i syfte att minimera varandras risker, undvika onödiga kostnader och tidsförluster samt begränsa varandras möjliga skador.

Ömsesidiga möten ska genomföras med den regelbundenhet som Parterna beslutar i särskild ordning.

Dokumentdatum
2025-12-18

§ 11 Tidplan

Preliminär tidplan:

- Produktion, april 2027
- Trafiköppning/överlämning, oktober-november 2027

§ 12 Avtalets giltighet

Avtalet träder i kraft när det undertecknats av Parterna samt under förutsättning av att Parterna undertecknat avtalet senast 2026-04-30.

§ 13 Övrigt

Ändringar och/eller tillägg till detta avtal ska vara skriftligen upprättade och undertecknade av Parterna för att vara gällande.

§ 14 Tvistlösning

Eventuella tvister som uppstår med anledning av detta avtal ska i första hand avgöras genom förhandlingar mellan Parterna. Parterna ska vidta alla skäligen åtgärder för att i största möjliga mån undvika en rättslig prövning och istället lösa den uppkomna frågan i samförstånd. Om Parterna inte förmår lösa tvisten genom förhandlingar ska den slutligt avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Avtalet är signerat elektroniskt av:

Jörgen Einarsson
Regional direktör
Trafikverket, Västra regionen

Benny Augustsson
Kommunstyrelsens ordförande
Vänersborgs kommun

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör
Vänersborgs kommun

Dokumentegenskaper, Ärendenummer TRV 2018/48635, Motpartens ärendenummer SBN 2023/67, Dokumentdatum 2025-12-18, Konfidentialitetsnivå 1 Ej känslig, Dokumenttyp AVTAL.

Trafikverkets ärendenummer

2018/48635

Motpartens ärendenummer

SBN 2023/67

Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Detta avtal avser projektering för åtgärder och innefattar:	
☒	Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur
☐	Samfinansiering med olika statliga anslag/finansier
☐	Samverkan där respektive part äger sin anläggning och finansierar sin del
☒	Samverkan där annan part äger och finansierar sin anläggning och Trafikverket får i uppdrag att genomföra åtgärden

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering och samverkan enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, region Väst, org.nr 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Vänersborgs kommun, org.nr 212000-1538, Box 344, 462 24 Vänersborg, nedan Kommunen

§2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta avtal:

Grundutförande - Den trafikala lösning som Trafikverket föreslår för att lösa en trafiksituation. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

Tillägg - De förbättringar/ anpassningar som annan part föreslår för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i statens ansvar. Begreppet används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

FU – Funktionsutredning, syftar till att pröva tänkbara åtgärdsalternativ och rekommendera lämpligaste åtgärd för att tillgodose skallkrav och/eller önskat börläge. Funktionsutredningen är ett beslutsunderlag.

AKJ - Anläggningsspecifika krav järnväg. Dokument som definierar anläggningsförvaltarens krav på funktion och teknisk standard för ett specifikt linjebundet järnvägsprojekt.

Vägport – Bro under en väg eller järnväg, sedd från den underliggande passagen och kortare än en tunnel. I samband med vägen benämns planskildheten för vägport.

Järnvägsbro – I samband med järnvägen benämns planskildheten för järnvägsbro.

§3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för planläggning och bygghandling av ny planskildhet i form av en vägport (järnvägsbro) på Älvsborgsbanan, bandel 652, i Vänersborg.

Kommunen har tagit fram detaljplan för Skaven och del av Öxnered i Vänersborgs kommun. Detaljplanen vann laga kraft 2020-12-14. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en attraktiv utveckling av stationssamhället Öxnered/Skaven genom ett nytt bostadsområde med närhet till vatten, natur och kollektivtrafik. Den planerade exploateringen medför ökad trafik och befintlig plankorsning anses inte vara en säker passage efter utbyggnad enligt detaljplanen. Den befintliga plankorsningen ersätts därför med en planskildhet för att få ökad säkerhet för samtliga trafikanter.

Trafikverket har på uppdrag av Kommunen tagit fram FU samt AKJ. Planskildheten ska vara dimensionerad för såväl biltrafik som gång- och cykeltrafik.

Kommunen planerar för att bygga anslutningsvägar under höst och vinter 2023. De anslutande vägarna kommer att vara kommunala. Kommunen och Trafikverket behöver ha en dialog och samverka kring tidplan och utförande.



Figur 1 Bild från AKJ TRV 2021/56224

Finansiärernas nyttor och motivering av finansiering

Åtgärderna medför ökad säkerhet för samtliga trafikslag inklusive oskyddade trafikanter, lokal nytta.

Planskildheten föranleds av kommunal exploatering och ska därför bekostas av Kommunen. Planskildheten medför att befintlig plankorsning Skaven kan stängas vilket

ses som nytta för Trafikverket. Trafikverket bekostar därför rivning (stängning och slopning) av plankorsning Skaven.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt är

Vänersborgs kommun har låtit genomföra en vägutredning (Vänersborgs kommun – vägutredning Öxnered, Trivector 2017:97) angående förstärkt framkomlighet och trafiksäkerhet vid Öxnered genom anläggning av en anslutningsväg fram till väg 2025 och en vägport under järnvägen. Kommunen har också tagit fram en detaljplan för Skaven och del av Öxnered (Detaljplan för Skaven och del av Öxnered, Vänersborgs kommun, Dnr BN 2016/55).

FU – Funktionsutredning – Ny planskildhet Skaven, dokumentdatum 2019-07-01, TRV 2019/103852

AKJ – Anläggningsspecifika krav järnväg avseende Vänersborg planskildhet Skaven, dokumentdatum 2021-08-23, TRV 2021/56224

Åtgärdsvalsstudie

Någon åtgärdsvalsstudie har inte genomförts då framtagande av detaljplan kan likställas med en åtgärdsvalsstudie.

§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende medfinansiering och samverkan för åtgärden

Parterna har tidigare träffat följande avseende medfinansiering av åtgärden Medfinansieringsavtal – Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun, tecknat 2018-05-14, TRV 2018/48635. Avtalet avsåg framtagande av FU och AKJ.

Det nu träffade medfinansieringsavtalet avser planläggning och bygghandling av åtgärderna. Avtal för produktion tas fram senare.

§5 Beskrivning av åtgärder

Avtalet avser åtgärder i anläggningar som Trafikverket och Kommunen äger och ansvarar för. Detta avtal avser skede planläggning och bygghandling för åtgärderna. Objektet omfattar byggnation av ny planskildhet i form av vägport (järnvägsbro) för bilister, gångtrafikanter och cyklister samt rivning (stängning och slopning) av befintlig plankorsning Skaven, halvbomsanläggning. Den nya planskildheten, järnvägsbron, ska ha full höjd, 4,7 meter. Val av bro görs under projekteringen i bygghandlingen.

Trafikverket ska äga och ansvara för konstruktionen av järnvägsbron (vägporten) och Kommunen ska äga och ansvara för ytskikt och belysning. I ytskikt ingår beläggning (asfalt) och beläggning på tak och väggar. Kommunen ska äga och ansvara för vägkonstruktionen.

Trafikverket ska utföra planläggning och bygghandling för järnvägsbron (vägporten), rivning av befintlig plankorsning och stängsling. I samband med genomförandet av järnvägsbron kommer Trafikverket även att utföra underbyggnaden för vägen. Utgångspunkten är att Kommunen därefter utför asfaltering samt ansvarar för att anslutande vägar byggs. Gränsdragning för Trafikverkets arbete med underbyggnad m.m. kommer att göras i skede planläggning och bygghandling. Dialog och samverkan mellan parterna kring gränsdragning samt tidplan för Kommunens anslutande vägar är nödvändig.

Trafikverket ska ta fram ett ställningstagande för att avgöra om åtgärderna i statlig anläggning inte ska anses vara byggande av järnväg enligt lag (1995:1649) om byggande

av järnväg och därmed vara undantagen från formell fysisk planering (framtagande av järnvägsplan). Om ställningstagandet visar att järnvägsplan krävs ska parterna teckna ett tillägg till detta avtal då framtagandet av järnvägsplan innebär högre kostnader och en längre tidsåtgång.

I samband med den nya vägporten och rivningen av den befintliga plankorsningen behöver stängslingsåtgärder genomföras. Del av sträckan är redan stängslad. Hur mycket tillkommande stängsling som behövs beslutas under projekteringen och tas med i kommande avtal för produktion.

Avtalet omfattar följande åtgärder:

Åtgärder i den statliga anläggningen

Åtgärd 1 Planläggning och bygghandling planskildhet Skaven

Åtgärd 2 Bygghandling inför rivning av befintlig plankorsning Skaven samt planläggning och bygghandling för stängsling

Åtgärder i den kommunala anläggningen

Åtgärd 3 Bygghandling underbyggnad väg genom vägport samt ytskikt och belysning vägport

Åtgärd 4 Bygghandling anslutande vägar samt asfaltering

§6 Finansiering

Kommunen finansierar kostnader kopplade till planskildheten till 100%, samtliga skeden. Trafikverket finansierar kostnader kopplade till rivning av befintlig plankorsning till 100%, samtliga skeden. Finansiering produktion av stängsling sker enligt Lag (1945:119) om stängselskyldighet för järnväg m.m.

Kostnaden för åtgärderna 1-3 som omfattas av detta avtal beräknas uppgå till cirka 6 650 000 kronor i prisnivå (2022 oktober). Kostnaden bygger på erfarenhetssiffror från tidigare projekt och kalkyler i tidigt skede och är preliminär. Den faktiska kostnaden kan därför komma att förändras på grund av t.ex. rådande marknadsläge och platsspecifika förutsättningar i ett senare skede. Finansieringen av åtgärderna fördelas enligt nedan:

Förutsättningar i ett senare skede. I finansieringen av åtgärderna förordas enligt nedan:				Finansiär		
Nr.	Åtgärder	Utförare	Kostnad (kr)	Trafikverket	Kommunen	Summa
Åtgärder i den statliga anläggningen (Trafikverket)						
1	Planläggning och bygghandling av planskildhet Skaven	Trafikverket	5 225 000		5 225 000	5 225 000
2	Bygghandling inför rivning av befintlig plankorsning Skaven samt planläggning och bygghandling för stängsling	Trafikverket	500 000	500 000		500 000
SUMMA			5 725 000	500 000	5 225 000	5 725 000
Åtgärder i den kommunala anläggningen						
3	Bygghandling underbyggnad väg genom vägport samt ytskikt och belysning vägport	Trafikverket	925 000		925 000	925 000
4	Bygghandling anslutande vägar samt asfaltering	Kommunen	Ingen uppgift		100%	
SUMMA			Ingen uppgift		Ingen uppgift	Ingen uppgift
Totalkostnad för åtgärd 1-3 i detta avtal			6 650 000	500 000	6 150 000	6 650 000

Kommunen bekostar åtgärd 1, 3 och 4 till 100%. Åtgärd 1 och 3 bedöms kosta cirka 6 150 000 kronor tillsammans. Åtgärderna är sammanlänkade och svåra att särskilja. En schablon har därför använts för att fördela kostnaderna mellan statlig och kommunal anläggning.

Trafikverket bekostar åtgärd 2 till 100%.

Planläggning och bygghandling för stängsling ingår i åtgärd 2 i detta avtal. Finansiering av kostnaderna för produktion av stängsel kommer att fördelas enligt Lag (1945:119) om stängselskyldighet för järnväg m.m. i kommande avtal.

Medfinansieringen i detta avtal till den statliga anläggningen beräknas uppgå till cirka 5 225 000 kronor. Kommunen ska i och med rekvisition betala cirka 5 225 000 kronor till Trafikverket (se vidare §9).

Åtgärder i kommunal anläggning som utförs av Trafikverket kommer att faktureras till Kommunen. Kommunen ska i och med fakturering betala cirka 925 000 kronor till Trafikverket (se vidare §9).

Hantering av kostnadsförändringar sker enligt §8 i detta avtal.

Om det krävs att järnvägsplan upprättas för åtgärderna i statlig infrastruktur ska Kommunen även bekosta framtagandet av denna. Parterna ska då teckna ett tillägg till detta avtal.

Kommunen förbinder sig till att bekosta åtgärder som inte explicit redovisas i § 5 men som kan, i senare skede, krävas för att genomföra åtgärderna i sin helhet. Detta då åtgärderna i sig är föranledda av Kommunen. Om Trafikverket anser att sådana åtgärder behövs ska dialog föras med Kommunen innan åtgärderna påbörjas.

Grundutförande och tillägg

Åtgärd 1 betraktas som tilläggsåtgärd då den föranleds av kommunal planering och ska därför finansieras av Kommunen.

§7 Ansvarsfördelning

Trafikverket beslutar självständigt i genomförandet av sin anläggning enligt § 5 om det inte påverkar förutsättningarna för hela projektet. För övrigt gäller följande:

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska utföra eller låta utföra åtgärderna inom det statliga åtagandet som omfattas av detta avtal §§5 och 6.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas för åtgärderna som Trafikverket ansvarar för.
3. Trafikverket ansvarar för att Kommunens kontaktperson kallas till erforderliga möten.
4. I samband med projektering och bygghandling är det byggherren som har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och beslut följs, kontrolleras och kvalitetssäkras. Som ägare till järnvägsbron som ska anläggas, åtgärd 1, är Trafikverket byggherre med byggherreansvar. Även för åtgärd 3 i den kommunala infrastrukturen, underbyggnaden av vägen i anslutning till vägporten, fullgör Trafikverket Kommunens byggherreansvar i sin roll som beställare gentemot projektören, alternativt som utförare i egen regi. Det vill säga åtar sig att tillse att Kommunens byggherreansvar fullgörs korrekt. Trafikverket har således som

uppgift att tillse att byggherreansvaret är omhändertaget samt att säkerställa projektets leveranser kopplat till byggherrerollen.

5. Trafikverket ansvarar för upphandling av åtgärd 3, underbyggnaden av vägen i anslutning till vägporten, för Kommunens del enligt Kommunens uppgift åt Trafikverket. Följande gäller för upphandlingen:
Viss anläggning som Trafikverket ska projektera inom projektet ska Kommunen äga och vara huvudman för. Parternas anläggningar är integrerade med varandra i sådan utsträckning att det ansvarsmässigt och säkerhetsmässigt är nödvändigt att en och samma projektör utför hela anläggningen. Kommunen uppdrar därför genom förhandlad upphandling utan föregående annonsering enligt 6 kap. 14 § lagen om offentlig upphandling/6 kap. 7 § lagen om upphandling inom försörjningssektorerna, åt Trafikverket att genomföra upphandlingen av åtgärd 3 (med tillämpning av LOU/LUF) och vara byggherre för hela bygghandlingen, det vill säga även åtar sig att tillse att Kommunens byggherreansvar fullgörs korrekt.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ska utföra eller låta utföra de åtgärder som inte ingår i det statliga åtagandet och som omfattas av detta avtal §§5 och 6.
2. Kommunen ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas för åtgärderna som Kommunen ansvarar för.
3. Kommunen utser en kontaktperson med beslutsmandat som följer projektet samt är behjälplig med eventuellt erforderligt material som kan vara till hjälp för projekteringen.
4. Kommunen ska tillhandahålla den mark som behövs för projektets genomförande.
5. Kommunen uppdrar åt Trafikverket att upphandla anläggningar för deras räkning utan att behöva annonsera.
6. I samband med projektering och bygghandling är det byggherren som har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och beslut följs, kontrolleras och kvalitetssäkras. Som väghållare för kommunal väg, åtgärd 3, är Kommunen byggherre med byggherreansvar. Åtgärd 3, underbyggnad av väg i anslutning till vägport utförs av Trafikverket. Kommunen delegerar detta byggherreansvar till Trafikverket som fullgör Kommunens byggherreansvar i sin roll som beställare gentemot projektören det vill säga åtar sig att tillse att Kommunens byggherreansvar fullgörs korrekt.

Generella Principer

Trafikverket blir efter färdigställandet ägare av brokonstruktionen (järnvägsanläggning) och stängsel. Trafikverket ansvarar för drift och underhåll av brokonstruktionen. Kommunen blir väghållare för vägkonstruktioner. Kommunen ansvarar för drift och underhåll av ytskikt och belysning för väganläggningen, även i tunneln under järnvägen.

§8 Hantering av kostnadsförändringar

Kommunen står för alla kostnadsförändringar avseende åtgärd 1, 3 och 4.

Trafikverket står för alla kostnadsförändringar avseende åtgärd 2.

Kostnadsökningar till följd av parts ensidigt önskade tillägg bekostas till 100 % av den parten, om inte annat överenskommits skriftligt i förväg.

I de fall projektet avbryts eller avtalet upphör att gälla står respektive part för de kostnader inom sitt ansvar som dittills nedlagts.

§9 Betalning

Trafikverket har rätt att löpande rekvirera respektive fakturera för upparbetade kostnader avseende åtgärder 1 och 3.

Till rekvisitionen/fakturan ska bifogas ett underlag i form av ett utdrag från Trafikverkets ekonomisystem.

Rekvirering/fakturerings adresseras till:

Vänersborgs kommun
Fakturaservice
Box 344
462 24 Vänersborg
Referenskod 60006

§10 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Kommunen ska ges full insyn i arbetet genom rapportering om hur arbetet framskrider tekniskt, ekonomiskt och tidsmässigt.

Ömsesidiga informationsmöten ska genomföras med den regelbundenhet som parterna beslutar i särskild ordning.

§11 Tidplan

Preliminär start av projektering av åtgärd 1 och 3 under våren 2024.

Produktion av planskildheten planeras i nuläget att utföras under 2027. Tidplan för produktion är avhängig andra projekt som påverkar tågtrafiken på Älvsborgsbanan och kan därför komma att justeras. Dialog kring tidplan för produktion ska ske med Kommunen för att underlätta Kommunens budgetarbete.

Rivning (stängning och slopning) av befintlig plankorsning är beroende av handläggningstid hos Lantmäteriet.

§12 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna *och under förutsättning av:*

- att båda parter undertecknat avtalet senast 2023-06-30
- att Kommunens beslutande organ godkänner medfinansieringsavtalet senast 2023-06-30

§13 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parterna för att vara giltiga.

Avtal om produktion samt drift och underhåll kommer att tecknas senare.

Tågtrafiken behöver stängas av under byggtiden och produktionen kommer att behöva samordnas med andra projekt och därav behöver detta troligtvis genomföras samtidigt med något annat projekt som stänger av tågtrafiken på Älvsborgsbanan.

§14 Tvistlösning

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Ort och datum

Jörgen Einarsson
Regional direktör
Trafikverket

Benny Augustsson
Kommunstyrelsens ordförande
Vänersborgs kommun

Ort och datum

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör
Vänersborgs kommun



§ 156

Medfinansieringsavtal produktion planskildhet - Skaven/Öxnered

SBN 2023/67

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att godkänna bilagt medfinansierings- och samverkansavtal – *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*
2. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att uppdra åt Kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör att så som firmatecknare signera bilagt medfinansierings- och samverkansavtal - *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*

Bilaga

Bilaga 5: Medfinansieringsavtal - *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*

Sammanfattning av ärendet

Investeringen i en ny tunneln under järnvägen, Älvsborgsbanan, är en av två åtgärder som behöver anläggas för att fortsätta exploateringen på Skaven/Öxnered. Utbyggnad av flerbostadstomterna innebär många fler invånare i området och ytterligare tomter för flerbostadshus bör inte exploateras förrän anslutningsvägen söderut och tunneln under Älvsborgsbanan anlagts. De befintliga plankorsningarna bedöms inte lämpliga för den mängd trafik som blir aktuell vid fortsatt utbyggnad. På grund av uppdaterad prognos utifrån färdigställd projektering krävs ökade investeringsmedel om 7 795 000kr i mål- och resursplan för 2027–2029.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Sändlista

Handläggare av ärendet
Kommunstyrelsen
Cornelia Sörman, utvecklingsledare Kommunstyrelseförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-11-24

Dnr: SBN 2023/67

Handläggare
Sanna Fransson
sanna.fransson@vanersborg.se
0521-72 24 04

Mottagare
Samhällsbyggnadsnämnden

Medfinansieringsavtal produktion planskildhet - Skaven/Öxnered

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att godkänna bilagt medfinansierings- och samverkansavtal – *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*
2. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att uppdra åt Kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektör att så som firmatecknare signera bilagt medfinansierings- och samverkansavtal - *Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*

Sammanfattning av ärendet

Investeringen i en ny tunneln under järnvägen, Älvsborgsbanan, är en av två åtgärder som behöver anläggas för att fortsätta exploateringen på Skaven/Öxnered. Utbyggnad av flerbostadstomterna innebär många fler invånare i området och ytterligare tomter för flerbostadshus bör inte exploateras förrän anslutningsvägen söderut och tunneln under Älvsborgsbanan anlagts. De befintliga plankorsningarna bedöms inte lämpliga för den mängd trafik som blir aktuell vid fortsatt utbyggnad. På grund av uppdaterad prognos utifrån färdigställd projektering krävs ökade investeringsmedel om 7 795 000kr i mål- och resursplan för 2027–2029.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Kommunen har tagit fram detaljplan för Skaven och del av Öxnered i Vänersborgs kommun. Detaljplanen vann laga kraft 2020-12-14. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en attraktiv utveckling av stationssamhället Öxnered/Skaven genom ett nytt bostadsområde med närhet till vatten, natur och kollektivtrafik. Den planerade exploateringen medför ökad trafik och befintlig plankorsning anses inte vara en säker passage efter utbyggnad enligt detaljplanen. Den befintliga plankorsningen ersätts därför med en planskildhet för att få ökad säkerhet för samtliga trafikanter.

Planskildheten föranleds av kommunal exploatering och ska därför bekostas av kommunen. Projektering av tunneln är nu färdig och vi ska därför teckna medfinansieringsavtal med Trafikverket för produktion.

Parterna har tidigare träffat följande avtal avseende planskildheten.

- Medfinansieringsavtal – Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2018-05-14, TRV 2018/48635 (avseende framtagande av Funktionsutredning och AKJ)
- Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2023-06-29, TRV 2018/48635
- Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun, signerat 2025-08-26, TRV 2018/48635

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärderna i produktionskedet som anges i avtalet.

I mål- och resursplanen för 2026–2028 angavs en preliminär kostnadsbedömning för produktion baserad på ett tidigt AKJ-skede. Denna bedömning uppgick till cirka 19,6 miljoner kronor, samt ytterligare cirka 5 miljoner kronor för masshantering. Projektet har nu en uppdaterad prognos på total kostnad 32 395 000 kronor. De aktuella kostnaderna kan betraktas som slutliga först efter att entreprenörsanbud har inkommit och beaktats. Ytterligare kostnadsökning beror bland annat på indexjusteringar samt en mer detaljerad och omfattande bild av de åtgärder som krävs utifrån den genomförda projekteringen.

För att Trafikverket ska kunna upphandla en entreprenör i god tid och säkerställa att produktionen följer den planerade tidplanen för arbeten i spår, behöver avtalet om produktion undertecknas så snart Kommunfullmäktige har beslutat att godkänna avtalet.

Produktion beräknas pågå mellan kvartal 2 2027 – kvartal 1 2028.

Hans Larsson

Verksamhetschef, fastighet och service

Bilagor

Medfinansieringsavtal - Produktion av ny planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Sändlista

Handläggare av ärendet

Cornelia Sörman, utvecklingsledare Kommunstyrelseförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Trafikverkets ärendenummer

TRV 2018/48635

Vänersborgs kommuns ärendenummer

SBN 2023/67

Tillägg till Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun

Mellan nedanstående parter träffas härmed tilläggsavtal enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, Västra regionen, org.nr 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Vänersborgs kommun, org.nr 212000-1538, 462 85 Vänersborg, nedan Kommunen

§2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta tilläggsavtal:

Huvudavtalet avser *Medfinansierings- och samverkansavtal – Planläggning och bygghandling för planskildhet i planområde Skaven i Öxnered, bandel 652, Vänersborgs kommun*, tecknat mellan parterna 2023-06-29, ärendenummer TRV 2018/48635 respektive SBN 2023/67. Huvudavtalet bifogas detta tilläggsavtal som bilaga.

§3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta tilläggsavtal är att reglera en förändring av utföraransvar för åtgärd 3 i Huvudavtalet. Enligt Huvudavtalet har Trafikverket haft hela ansvaret för åtgärd 3. Parterna är överens om att dela upp ansvaret för åtgärd 3 i enlighet med vad som följer nedan.

Utöver förändringen som regleras i detta tilläggsavtal gäller Huvudavtalet oförändrat.

§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende åtgärderna

Se Huvudavtalet.

§5 Beskrivning av åtgärder

Innehållet i åtgärderna är detsamma som i Huvudavtalet men åtgärd 3 delas upp i:

Åtgärd 3a Framtagande av bygghandling för ytskikt och belysning i vägport (utföraransvar Trafikverket), och

Åtgärd 3b Framtagande av bygghandling för underbyggnad väg genom vägport (utföraransvar Kommunen).

§6 Finansiering

Finansieringsansvaret är fördelat på samma sätt som i Huvudavtalet, men istället för att Trafikverket utför åtgärd 3 i dess helhet och fakturerar Kommunen för det, utför Trafikverket delåtgärden 3a enligt ovan och fakturerar Kommunen för det, medan Kommunen utför delåtgärd 3b på egen bekostnad.

§7 Ansvarsfördelning

Principen för parternas ansvarsfördelning är densamma som i Huvudavtalet med undantag för uppdelningen av ansvaret för utförande av åtgärd 3 i enlighet med ovan.

§8 Hantering av kostnadsförändringar

Samma som i Huvudavtalet.

§9 Betalning

Trafikverket har rätt att löpande rekvirera respektive fakturera för upparbetade kostnader avseende åtgärderna 1 och 3a.

Till rekvisitioner/fakturor ska bifogas underlag i form av utdrag från Trafikverkets ekonomisystem.

Rekvirering/fakturering adresseras till:

Vänersborgs kommun
Fakturaservice
Box 344
462 24 Vänersborg
Referenskod 60006

§10 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Samma som i Huvudavtalet.

§11 Tidplan

Samma som i Huvudavtalet.

§12 Avtalets giltighet

Detta tilläggsavtal gäller tillsammans med oförändrade delar av Huvudavtalet från och med tidpunkten för parternas underskrifter.

§13 Övrigt

Ändringar av detta tilläggsavtal och Huvudavtalet, ska vara skriftliga och undertecknas av parterna för att vara giltiga.

§14 Tvistlösning

Samma som i Huvudavtalet.

Detta tilläggsavtal har signerats elektroniskt av följande undertecknare:

Jörgen Einarsson
Regional direktör
Trafikverket

Hans Larsson
Verksamhetschef, Fastighet och service
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Vänersborgs kommun

Bilaga

1. Huvudavtalet

Ärendenummer	
Trafikverket	TRV-2018/48635

Medfinansieringsavtal – Planområde Skaven i Öxnered. Bandel 652, Vänersborgs kommun

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering enligt följande:

§1 Parter

Trafikverket, Region Väst, org.nr. 202100–6297, 781 89 Borlänge, nedan Trafikverket

Vänersborgs kommun, org.nr. 212000–1538, Box 344, 462 24 Vänersborg

§2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i detta medfinansieringsavtal:

Trafikverket Region Väst - Trafikverket
Vänersborgs kommun - Kommunen

§3 Syfte och bakgrund

Kommunen har tagit fram förslag på en detaljplan för Skaven och del av Öxnered i Vänersborgs kommun. Granskning av planförslaget pågick mellan 9 mars och 10 april 2018. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en attraktiv utveckling av stationssamhället Öxnered / Skaven genom ett nytt bostadsområde med närhet till vatten, natur och kollektivtrafik. Bilvägar till området går idag via två järnvägsövergångar. Överfarterna har relativt låg standard och är smala. En funktionsutredning bör därför utreda hur trafikmatningen kan förbättras dels ur trafiksäkerhetssynpunkt dels ur framkomlighetssynpunkt.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt är

Vänersborgs kommun har låtit genomföra en vägutredning¹ (Vänersborgs kommun – vägutredning Öxnered, Trivector 2017:97) angående förstärkt framkomlighet och trafiksäkerhet vid Öxnered genom anläggning av en anslutningsväg fram till väg 2025 och en tunnel under järnvägen. Kommunen har också tagit fram förslag på en detaljplan för Skaven och del av Öxnered (Detaljplan för Skaven och del av Öxnered, Vänersborgs kommun, Dnr BN 2016/55)².

Åtgärdsvalsstudie

Någon åtgärdsvalsstudie har inte genomförts.

¹ <http://www.vanersborg.se/download/18.7ee5248e161fdd27a1c65db/1520489472026/V%C3%A4gutredning%C3%96xnered.pdf>

² <http://www.vanersborg.se/bygga-bo--miljo/oversiktsplan-och-detaljplaner/detaljplaner-och-omradesbestammelser/pagaende-detaljplaner/detaljplan-for-skaven-och-delar-av-oxnered.html>

Den totala kostnaden för åtgärden som omfattas av detta avtal beräknas till 300 000 kronor i prisnivå 2018-04. Trafikverket rekviderar den faktiska kostnaden.

Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte i ovan angivna totala kostnader. Samråd mellan Kommunen och Trafikverket ska hållas när funktionsutredningen är klar för beslut om vilken åtgärd som AKJ ska tas fram för.

§6 Finansiering

Kostnaden för åtgärderna beräknas uppgå till cirka 300 000 kr och finansieringen fördelas enligt nedan:

		Åtgärder enligt § 5	
Finansiär	SUMMA	Åtgärd 1	Åtgärd 2
Trafikverket	0	0	0
Vänersborgs kommun	300 000	200 000	100 000
SUMMA	300 000	200 000	100 000

Kommunen ska i och med rekvisition betala de faktiska kostnaderna för åtgärderna till Trafikverket (se vidare § 9).

Rekvisering sker vid två tillfällen: när funktionsutredningen är avslutad och när AKJ är framtagen.

§7 Ansvarsfördelning

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska låta utföra åtgärderna funktionsutredning och framtagande av AKJ-anläggningstekniska krav järnväg inom det statliga åtagandet som omfattas av detta avtal § 5.
2. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförande av det som Trafikverket ansvarar för.

Kommunens ansvar

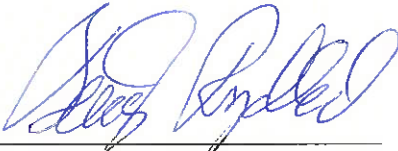
1. Kommunen utser en kontaktperson som kan vara behjälplig med kommunal information i funktionsutredningen.

Generella Principer

Trafikverket blir efter färdigställandet ägare av brokonstruktionen (järnvägsanläggning). Trafikverket ansvarar för drift och underhåll av brokonstruktionen. Kommunen blir väghållare för vägkonstruktioner som detta avtal omfattar. Kommunen ansvarar för drift och underhåll av ytskikt och belysning för väganläggningen, även i tunneln under järnvägen.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Göteborg 2018-05-03
Ort och datum


Trafikverket Region Väst
Tillförordnad Regional direktör
Bengt Rydhed

Vänersborg 2018-05-14
Ort och datum


Vänersborgs kommun
Fastighetschef
Carl-Gustav Bergenholtz



§ 25

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

KS 2022/106

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Lena Eckerbom Wendel (M) reserverade sig till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp har återremitterats till kommunstyrelsen för komplettering genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser (KF 2023-12-13, § 214).

Kommunen har enligt 6 § LAV skyldighet att ordna vattenförsörjning och avlopp i ett större sammanhang där det behövs för att skydda människors hälsa eller miljön och det inte finns möjlighet att lösa fastigheternas behov genom enskilda anläggningar. När ett verksamhetsområde är beslutat finns få valmöjligheter för fastighetsägaren, annat än att överklaga kommunfullmäktiges beslut, avgiften eller Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om förbud eller föreläggande. Kommunen ska inte fatta beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp om det inte finns ett behov (6 § LAV). Fastighetsägaren ges dessutom möjlighet att påverka innan beslutet fattas (6 a-d § LAV).

Kommunen kan inte ta fram ett regelverk som möjliggör för fastighetsägare att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet när ett verksamhetsområde är beslutat eftersom det skulle bryta mot lagen om allmänna vattentjänster (12, 24, 25 §§ LAV).

Eftersom införandet av allmänna vattentjänster är lagstyrt är det inte lämpligt att kommunen tar fram ett separat regelverk för detta.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 17
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-09
- Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-12-13 § 214
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2022-10-13 § 98
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-10-03

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

- Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2022-10-24 § 39
- Byggnadsnämndens beslut 2022-10-25 § 119

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Eckerbom Wendel (M) yrkade bifall till motionen. I detta instämde Stefan Kärvling (V) och Henrik Harlitz (M).

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns två förslag till beslut, nämligen kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Lena Eckerbom Wendels (M) yrkande.

Ordföranden ställde förslagen mot varandra och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 17

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

KS 2022/106

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp har återremitterats till kommunstyrelsen för komplettering genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser (KF 2023-12-13, § 214).

Kommunen har enligt 6 § LAV skyldighet att ordna vattenförsörjning och avlopp i ett större sammanhang där det behövs för att skydda människors hälsa eller miljön och det inte finns möjlighet att lösa fastigheternas behov genom enskilda anläggningar. När ett verksamhetsområde är beslutat finns få valmöjligheter för fastighetsägaren, annat än att överklaga kommunfullmäktiges beslut, avgiften eller Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om förbud eller föreläggande. Kommunen ska inte fatta beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp om det inte finns ett behov (6 § LAV). Fastighetsägaren ges dessutom möjlighet att påverka innan beslutet fattas (6 a-d § LAV).

Kommunen kan inte ta fram ett regelverk som möjliggör för fastighetsägare att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet när ett verksamhetsområde är beslutat eftersom det skulle bryta mot lagen om allmänna vattentjänster (12, 24, 25 §§ LAV).

Eftersom införandet av allmänna vattentjänster är lagstyrt är det inte lämpligt att kommunen tar fram ett separat regelverk för detta.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-09
- Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp
- Kommunfullmäktiges beslut 2023-12-13 § 214
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2022-10-13 § 98
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-10-03
- Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2022-10-24 § 39
- Byggnadsnämndens beslut 2022-10-25 § 119

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-12-09

Dnr: KS 2022/106

Handläggare

Cornelia Sörman
Cornelia.Sorman@vanersborg.se
0521-72 10 46

Mottagare

Kommunfullmäktige

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp har återremitterats till kommunstyrelsen för komplettering genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser (KF 2023-12-13, § 214).

Kommunen har enligt 6 § LAV skyldighet att ordna vattenförsörjning och avlopp i ett större sammanhang där det behövs för att skydda människors hälsa eller miljön och det inte finns möjlighet att lösa fastigheternas behov genom enskilda anläggningar. När ett verksamhetsområde är beslutat finns få valmöjligheter för fastighetsägaren, annat än att överklaga kommunfullmäktiges beslut, avgiften eller Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om förbud eller föreläggande. Kommunen ska inte fatta beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp om det inte finns ett behov (6 § LAV). Fastighetsägaren ges dessutom möjlighet att påverka innan beslutet fattas (6 a-d § LAV).

Kommunen kan inte ta fram ett regelverk som möjliggör för fastighetsägare att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet när ett verksamhetsområde är beslutat eftersom det skulle bryta mot lagen om allmänna vattentjänster (12, 24, 25 §§ LAV).

Eftersom införandet av allmänna vattentjänster är lagstyrt är det inte lämpligt att kommunen tar fram ett separat regelverk för detta.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Den 15 februari 2022 inkom en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp. Motionen föreslår följande:

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa att anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.

- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

Motionen behandlades senast i Kommunfullmäktige 2023-12-13. Förslag till beslut var att anse motionen färdigbehandlad med hänvisning till antagandet av proposition 2021/22:208 *Vägar till hållbara vattentjänster*. Bakgrunden till förslaget var att det kommande arbetssättet med vattentjänstplan skulle leda till att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst skulle bli mer flexibel och tydligare kommunicerad med berörda då vattentjänstplanen är föremål för samråd och granskning. Båda delar ansågs stämma överens med motionens intentioner. I övriga delar av motionens förslag hänvisades till gällande lagstiftning. När ett verksamhetsområde väl är beslutat styr Lagen om allmänna vattentjänster (LAV) införandet och reglerar när anslutningsavgift ska betalas. Miljöbalken (MB) styr tillsynen och ger Miljö- och hälsoskyddsnämnden möjlighet att ge förbud och förelägganden kopplat till den enskilda anläggningen.

Kommunfullmäktige beslutade att återremittera motionen till kommunstyrelsen för komplettering genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser (KF 2023-12-13, § 214).

Nedan följer en genomgång av respektive att-sats:

Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.

Kommunen har enligt 6 § LAV skyldighet att ordna vattenförsörjning och avlopp i ett större sammanhang där det behövs för att skydda människors hälsa eller miljön och det inte finns möjlighet att lösa fastigheternas behov genom enskilda anläggningar.

Inför beslut om verksamhetsområde har det funnits möjlighet för fastighetsägaren att lämna synpunkter i samråd och granskning av kommunens Vattentjänstplan som innehåller kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses (6 a-d § LAV). Ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp grundar sig alltid i ett behov av tjänsterna och när det är beslutat ska det införas för att skydda människors hälsa och/eller miljön (6 § LAV). De områden som pekas ut som aktuella för verksamhetsområde har alltså bedömts inte kunna lösa avlopp- eller vatten med en enskild anläggning.

Enligt Kretslopp och vattens arbetsrutiner arrangeras ett informationsmöte för fastighetsägarna innan ett verksamhetsområde antas i kommunfullmäktige. Där förklaras vad beslutet innebär samt hur man kan överklaga ett kommunfullmäktigebeslut. Detta är inget som lagstiftningen kräver utan något som genomförs för att tydliggöra och underlätta kommande process.

När kommunfullmäktige har beslutat om ett verksamhetsområde för vattenförsörjning eller avlopp enligt 6 § ska kommunen snarast tillgodose behovet genom en allmän VA-anläggning.

En fastighetsägare ska enligt 24 § LAV betala avgifter för en allmän VA-anläggning om fastigheten finns inom VA-anläggningens verksamhetsområde, behöver en vattentjänst

med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön och behovet inte kan tillgodoses bättre på annat sätt. Om fastighetsägaren inte håller med om kommunens bedömning att fastigheten ska ingå i det kommunala VA-nätet har fastighetsägaren i detta skede möjlighet att överklaga. Då måste fastighetsägaren bevisa att fastigheten inte har behovet av vattentjänsterna eller att de enskilda anläggningarna är likvärdiga eller bättre än den allmänna VA-anläggningen.

VA-huvudmannen kan aldrig kräva fysisk anslutning, det kan endast tillsynsmyndigheten Miljö- och hälsoskyddsnämnden göra genom att förbjuda utsläpp på den enskilda anläggningen och/eller förelägga anslutning till det kommunala VA-nätet (9 kap. 7 § MB). VA-huvudmannen tar dock ut avgift för anläggningen oavsett om fastigheten har anslutits till det kommunala VA-nätet eller inte. Det beror på att anläggningen som beslutats måste anläggas och finansieras.

När ett verksamhetsområde är beslutat finns alltså få valmöjligheter för fastighetsägaren, annat än att överklaga kommunfullmäktiges beslut, avgiften eller Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om förbud eller föreläggande.

Eftersom införandet av allmänna vattentjänster är lagstyrt är det inte lämpligt att kommunen tar fram ett separat regelverk för detta.

Att regelverket ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa att anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.

När ett verksamhetsområde är beslutat enligt 6 § LAV har kommunen en skyldighet att snarast tillgodose behovet genom en allmän VA-anläggning. Som redovisat ovan ska inte kommunen fatta beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp om det inte finns ett behov (6 § LAV). Fastighetsägaren ges dessutom möjlighet att påverka innan beslutet fattas (6 a-d § LAV).

Om kommunen inte tar beslut om ett verksamhetsområde som har behov av allmän VA-anläggning får Länsstyrelsen förelägga kommunen att fullfölja skyldigheten tillsammans med ett vite (51 § LAV).

Kommunen kan inte ta fram ett regelverk som möjliggör för fastighetsägare att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet när ett verksamhetsområde är beslutat eftersom det skulle bryta mot lagen om allmänna vattentjänster (12, 24, 25 §§ LAV).

En enskild fastighet behöver inte ansluta till det anlagda VA-nätet om inte Miljö- och hälsoskyddsnämnden ger förbud om utsläpp på den enskilda anläggningen eller förelägger anslutning till VA-nätet. Däremot behöver avgift tas ut enligt 24 § LAV. Fastighetsägaren kan överklaga avgiften och i den processen visa att behovet kan tillgodoses på annat sätt.

Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

Det är inte lämpligt att ta fram ett regelverk enligt förslaget.

Beredning

Ärendet har beretts i samverkan med kommunjurist (Kommunstyrelseförvaltningen), utredningsingenjör VA (Samhällsbyggnadsförvaltningen) och miljö/hälsoinspektör (Miljö- och byggnadsförvaltningen). På grund av ärendets komplexitet och hög belastning hos kommunens jurister har svaret på återremissen dröjt.

Laghänvisningar

Vägar till hållbara vattentjänster, Prop. 2021/22:208

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster

Miljöbalk (1998:808)

Underlag

Beslut KF 2023-12-13 § 214, Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

Samhällsbyggnadsnämndens yttrande, 2022-10-13

Miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande, 2022-10-24

Byggnadsnämndens yttrande 2022-10-25

Jill Stor

Avdelningschef näringsliv och strategisk samhällsplanering

Bilagor

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp, 2022-02-15

Sändlista

Handläggare av ärendet

Motionären

Juridik- och säkerhetsavdelningen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden



Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

När ett nytt bostadsområde planeras så är det självklart att kommunen ska förse fastigheterna där med kommunalt vatten och avlopp. I befintliga bostadsområden är detta inte lika självklart. I Vänersborgs kommuns Blåplan har vi i kommunfullmäktige fastställt de områden som står i tur för omfattas av kommunala verksamhetsområden för vatten och spillvatten. De områden som har förts in på listan är områden där kommunen har en lagstadgad skyldighet att säkerställa att vattenförsörjning och avlopp ordnas eftersom detta behövs till skydd för människors hälsa eller miljön prioriterat utifrån t ex utsläpp till vattenområden som är starkt påverkade av övergödning och områden med högt bebyggelsetryck.

Blåplanen innehåller en handlingsplan för hur kommunens tillståndsgivande verksamheter ska agera i väntan på VA-utbyggnad inom de identifierade områdena. Denna handlingsplan innebär begränsningar i möjligheten att få bygglov eller att få godkännande för en ny enskild avloppsanläggning.

De ekonomiska konsekvenserna för den fastighetsägare som idag har fungerande dricksvattenförsörjning och avlopp och inte avser att bygga ut eller på annat sätt ändra användning av fastigheten kan dock bli stora när fastigheten kommer att omfattas av ett verksamhetsområde. Blåplanen innehåller endast en kort beskrivning av möjligheterna att få ersättning för befintlig anläggning eller delbetalning av anslutningsavgiften.

Många kommuner har beslutat om kriterier för hur snabbt man behöver ansluta fastigheten vid inrättande av ett verksamhetsområde baserat på den enskilda fastighetens behov. Det kan vara att man tillåter den fastighet som har ett godkänt avlopp dröja med att ansluta sig till det kommunala nätet så länge det går att med regelbundna prover visa att utsläppen till naturen är små, att löpande avgifter inte faktureras innan en inkoppling skett eller att avgiftsskyldigheten för anslutningspunkt vid tomtgräns kan skjutas upp till ett ägarbyte.

Exempel kan vara att en sommarstuga utan indraget vatten och där den åldrige fastighetsägaren inte avser att nyttja fastigheten mer än sporadiskt, ett hus där det inte i detaljplan eller på grund av strandskydd tillåts utbyggnad för att inrymma ett badrum eller en fastighet med ett modernt minireningsverk.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket enligt ovan ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

Lena E Wendel (M)



§ 214

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

KS 2022/106

Beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kommunstyrelsen med motivering att komplettera genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser.

Sammanfattning av ärendet

Lena Eckerbom Wendel (M) har den 15 februari 2022 inkommit med en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp. Motionen föreslår följande:

-Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.

-Att regelverket ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa att anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.

-Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

21 juni 2022 antogs proposition 2021/22:208 Vägar till hållbara vattentjänster av riksdagen. Propositionen innebär förändringar i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Sammanfattningsvis innebär propositionen att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst ska bli mer flexibel. Vid bedömningen om det finns behov av en allmän vattentjänst ska kommunen ta särskild hänsyn till förutsättningarna att tillgodose behovet av vattenförsörjning och avlopp genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet av människors hälsa och miljön.

Tillkommer gör även kravet på att varje kommun skall ta fram en vattentjänstplan som skall beslutas av kommunfullmäktige och prövas under varje mandatperiod. Den skall innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Vattentjänstplanen ska vara föremål för samråd och granskning.

När ett verksamhetsområde väl är inrättat styr Miljöbalken när den faktiska anslutningen ska ske och Lagen om allmänna vattentjänster reglerar när anslutningsavgift ska betalas.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2023-02-15, § 8

Utdragsbestyrkande



2023-12-13

- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-25, § 14
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-01-09, § 7
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2022-12-14
- Motion från Lena Eckerbom Wendel (M), 2022-02-15

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsens förslag inför sammanträdet var:

”Kommunfullmäktige beslutar att motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp skall anses färdigbehandlad med hänvisning till antagandet av proposition 2021/22:208 Vägar till hållbara vattentjänster.”

Stefan Kärvling (V) yrkade bifall till motionen. I detta instämde Henrik Harlitz (M), Anders Strand (SD) och Göran Nilsson (SD).

Mats Andersson (C) yrkade att ärendet skulle återremitteras enligt följande lydelse:

”Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kommunstyrelsen med motivering att komplettera genom att utreda lagligheten i att, med förbehåll, påkalla regelverk enligt motionens att-satser.”

Beslutsgång

Ordföranden återredovisade yrkandena och frågade kommunfullmäktige om ärendet skulle avgöras under dagens sammanträde eller återremitteras och fann att kommunfullmäktige beslutat att ärendet skulle återremitteras.

Omröstning begärdes.

Ordföranden föreslog följande omröstningsordning, som godkändes av kommunfullmäktige. Den som stödjer att ärendet ska avgöras under dagens sammanträde röstar nej, och den som stödjer Mats Anderssons (C) återremissyrkande röstar ja.

Omröstningsresultat

Med 22 ja-röster och 28 nej-röster hade kommunfullmäktige med en minoritet beslutat att återremittera ärendet enligt Mats Anderssons (C) återremissyrkande.

Omröstningen redovisas i bilaga 1.

Sändlista

Kommunstyrelsen
Handläggare

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 98

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

SBN 2022/150

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bifalla motionen om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp och vid behandlingen följa den nya lagstiftning som kommer och dess tillämpningar

Reservationer, protokollsanteckningar, jäv

Johan Andersson (C), Ann-Marie Jonasson (S), Leif Höglund (S) och Anders Wiklund (MP) reserverar sig för beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden fick 2022-03-30 en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp på remiss från kommunstyrelsen. Motionen var ställd av Lena Eckerbom Wendel (M), daterad 2022-02-15. Motionen ska handläggas på så sätt att kommunfullmäktige kan avgöra ärendet inom ett år. Motionen föreslår

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket enligt ovan ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

21 juni 2022 antogs proposition 2021/22:208 *Vägar till hållbara vattentjänster* utav riksdagen. Propositionen innebär förändringar av lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Sammanfattningsvis innebär propositionen att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst skall bli mer flexibel och kommunen skall vid bedömningen om det finns behov av en allmän vattentjänst ta särskild hänsyn till förutsättningarna att tillgodose behovet av vattenförsörjning och avlopp genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till människors hälsa och miljön.

Tillkommer gör även kravet på att varje kommun skall ta fram en vattentjänstplan som skall beslutas av kommunfullmäktige och prövas under varje mandatperiod. Den skall innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Vattentjänstplanen skall även innehålla en redogörelse för kommunens bedömning av



2022-10-13

vilka åtgärder som behöver vidtas för de allmänna VA-anläggningarna skall fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall.

Vattentjänstplanen ska vara föremål för samråd och granskning.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2022-10-03
- Kommunfullmäktiges beslut, 2022-03-16, § 42
- Delegeringsbeslut, 2022-03-30
- Motion från Lena Eckerbom Wendel (M), 2022-02-15

Samhällsbyggnadsnämndens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Utskickat förslag till beslut var följande: "Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att avslå motionen om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp och följa den nya lagstiftning som kommer och dess tillämpningar".

Tor Wendel (M) föreslår följande beslutsformulering:

"Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bifalla motionen om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp och vid behandlingen följa den nya lagstiftning som kommer och dess tillämpningar".

James Bucci (V), Göran Nilsson (SD), Daniel Peltola (L) och Kurt Wahlgren (SD) yrkade bifall till Tor Wendels (M) förslag.

Beslutsgång

Ordförande redovisade att det fanns två förslag till beslut, nämligen utskickat förslag till beslut och Tor Wendels (M) förslag till beslut.

Ordförande ställde utskickat förslag till beslut mot Tor Wendels (M) förslag till beslut och fann att samhällsbyggnadsnämnden beslutat i enlighet med utskickat förslag till beslut.

Votering begärdes av Tor Wendel (M).

Ordförande föreslog följande omröstningsordning, som godkändes av samhällsbyggnadsnämnden. Den som stödjer utskickat förslag till beslut röstar ja, och den som stödjer Tor Wendels (M) förslag till beslut röstar nej.

Omröstningsresultat

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Anders Wiklund (MP)	X		
Tor Wendel (M)		X	

Utdragsbestyrkande



2022-10-13

Hans-Peter Nielsen (KD)	X		
Ann-Marie Jonasson (S)	X		
Kurt Wahlgren (SD)		X	
James Bucci (V)		X	
Leif Höglund (S)	X		
Daniel Peltola (L)		X	
Johan Andersson (C)	X		
Göran Nilsson (SD)		X	
Thomas Larsson (MBP)		X	
Antal:	5	6	

Med sex nej-röster och fem ja-röster, så hade samhällsbyggnadsnämnden beslutat i enlighet med Tor Wendels (M) förslag till beslut.

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden
Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen
Chef Kretslopp och vatten

Utdragsbestyrkande



2022-10-03

Dnr: SBN 2022/150

Handläggare

Daniel Larsson
daniel.larsson@vanersborg.se
0521-72 12 60

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på motion om minskad tvångsanslutning

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att avslå motionen om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp och följa den nya lagstiftning som kommer och dess tillämpningar.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden fick 2022-03-30 en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp på remiss från kommunstyrelsen. Motionen var ställd av Lena Eckerbom Wendel (M), daterad 2022-02-15. Motionen ska handläggas på så sätt att kommunfullmäktige kan avgöra ärendet inom ett år. Motionen föreslår

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket enligt ovan ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

21 juni 2022 antogs proposition 2021/22:208 *Vägar till hållbara vattentjänster* utav riksdagen. Propositionen innebär förändringar av lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Sammanfattningsvis innebär propositionen att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst skall bli mer flexibel och kommunen skall vid bedömningen om det finns behov av en allmän vattentjänst ta särskild hänsyn till förutsättningarna att tillgodose behovet av vattenförsörjning och avlopp genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till människors hälsa och miljön.

Tillkommer gör även kravet på att varje kommun skall ta fram en vattentjänstplan som skall beslutas av kommunfullmäktige och prövas under varje mandatperiod. Den skall innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Vattentjänstplanen skall även innehålla en redogörelse för kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för de allmänna VA-anläggningarna skall fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall.

Vattentjänstplanen ska vara föremål för samråd och granskning.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Propositionen innebär enligt branschorganisationen Svenskt Vatten att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst ska bli mer flexibel. En kommun ska vid bedömningen om det finns behov av en allmän vattentjänst ta särskild hänsyn till förutsättningarna att tillgodose behovet av vattenförsörjning och avlopp genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön.

Detta innebär en ökad utredningsbörda för kommunen. Ändringen medför samtidigt att kommuner får möjlighet att se om fastighetsägarna kan ordna egna lösningar. Kraven är inte lika högt ställda på de enskilda anläggningarna, utan det räcker att dessa kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön. Denna bedömning gäller alla vattentjänster och måste ta hänsyn till exempelvis statusen i vattenförekomster och dricksvattenkvaliteten i området. Kommunerna bör beakta det långsiktiga behovet.

Det är viktigt att påpeka att dessa lägre krav endast gäller i bedömningen av huruvida ett kommunalt verksamhetsområde behövs eller inte. När ett beslut om ett nytt verksamhetsområde är beslutat är huvudregeln fortfarande att alla fastigheter inom detta område ska anslutas till den allmänna anläggningen. Här har ingen ändring skett.

Krav på vattentjänstplan

Regeringen förslår vidare att varje kommun ska ta fram en vattentjänstplan. Svenskt Vatten anser att det är positivt att kommunerna har en VA-planering, vilket de flesta har redan idag. En långsiktig planering är viktig för god framförhållning, men är också viktig för att motivera utbyggnaden av vattentjänster i händelse av en rättslig prövning. Planen är även viktig för fastighetsägare som behöver investera i enskilda anläggningar.

Vattentjänstplanen ska beslutas av kommunfullmäktige och är inte bindande. Planens aktualitet ska prövas varje mandatperiod och innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Varje kommun ska bedöma över vilken tidsperiod en vattentjänstplan ska sträcka sig, men då planen ska innehålla en långsiktig planering skulle en lämplig tidsperiod kunna vara omkring tolv år enligt propositionen.

Ökad belastning på grund av skyfall

Vattentjänstplanerna ska även innehålla en redogörelse för kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall. Det framhålls i propositionen att allmänna VA-anläggningar är ett bredare begrepp än allmänna dagvattenanläggningar samt att skyfall direkt eller indirekt även kan ha påverkan på dricksvatten och spillvatten. Ambitionen är att kommunerna ska styra mot en helhet i sin planering. Vidare konstateras att det finns bestämmelser som relaterar till skyfall i exempelvis 3 kap. 5 § PBL samt att en ökad mängd nederbörd och ökad förekomst av skyfall kan leda till problem som hanteras i olika lagstiftningar och kräver olika åtgärder.

Kravet på en bedömning av hur VA-anläggningarna påverkas av skyfall innebär inte att VA-huvudmannen får ett ökat ansvar att öka kapaciteten på dagvattenanläggningarna. Det innebär snarare att kommunerna behöver se över vad som sker med VA-anläggningen vid kraftig nederbörd. I de områden som riskerar översvämningsskador

vid kraftig nederbörd behöver kommunen genomföra åtgärder för att leda bort vattnet ytledes till översvämningszoner i stället för att leda allt till rörledningar. Detta behöver hanteras i samhällsplaneringen.

Samråd och granskning av vattentjänstplanerna

Vattentjänstplanerna ska vara föremål för samråd och granskning. Kommunen ska ställa ut ett förslag till vattentjänstplan för granskning under minst fyra veckor och informera om utställningen på sin anslagstavla före utställningstidens början. Informationen ska innehålla uppgift om förslaget huvudsakliga innebörd, var det ställs ut samt inom vilken tid och till vem synpunkter ska lämnas. Förutom själva vattentjänstplanen kan kommunen ställa ut planeringsunderlag, såsom kartmaterial och underlag för bedömningen av planens påverkan på vattenmiljön. Detta innebär att de som berörs av planen har möjlighet att få lämna synpunkter i ett tidigt skede, något som många fastighetsägare har saknat.

Ikraftträdande

Lagen träder i kraft den 1 januari 2023. Bestämmelsen om att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan ska tillämpas första gången för tid efter den 31 december 2023. Detta innebär att kommunerna under år 2023 ska ta fram, samråda och besluta om en vattentjänstplan.

Beredning

Laghänvisning

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
Vägar till hållbara vattentjänster, Prop. 2021/22:208

Underlag

Kommunfullmäktiges beslut, 2022-03-16, § 42
Delegeringsbeslut, 2022-03-30
Motion från Lena Eckerbom Wendel (M), 2022-02-15

Andreas Knutsson

Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden
Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen
Chef Kretslopp och vatten



2022-10-24

MHN § 39

REMISS.2022.401

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp skall anses besvarad.

Reservation

P. Gabrys (M), L. Bergh (M) G. Stenman (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ajournering

Ordförande ajournerar sammanträdet kl. 14:55 för gruppöverläggningar. Sammanträdet återupptas kl. 15:15.

Sammanfattning av ärendet

Lena Eckerbom Wendel (M) har den 15 februari 2022 inkommit med en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp. Motionen föreslår följande:

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa att anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

21 juni 2022 antogs proposition 2021/22:208 Vägar till hållbara vattentjänster av riksdagen. Propositionen innebär förändringar i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Sammanfattningsvis innebär propositionen att kommunernas bedömning av behovet av en allmän vattentjänst skall bli mer flexibel och kommunen skall vid bedömningen om det finns behov av en allmän vattentjänst ta särskild hänsyn till förutsättningarna att tillgodose behovet av vattenförsörjning och avlopp genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till människors hälsa och miljön.

Tillkommer gör även kravet på att varje kommun skall ta fram en vattentjänstplan som skall beslutas av kommunfullmäktige och provas under varje mandatperiod. Den skall innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden.

Vattentjänstplanen skall även innehålla en redogörelse för kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för de allmänna VA-anläggningarna skall fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall.

Vattentjänstplanen ska vara föremål för samråd och granskning.

**2022-10-24**

När ett verksamhetsområde väl är inrättat styr miljöbalken när den faktiska anslutningen ska ske och Lagen om allmänna vattentjänster reglerar när anslutningsavgift ska betalas. Här sker inga förändringar i och med lagändringen och kommunen ska följa lagstiftningen.

Vänersborgs kommun ska följa den lagstiftning som finns om hur kommunal anslutning för dricksvatten och avloppsvatten ska hanteras. Motionen bör därför avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Miljö- och byggnadsförvaltningen, 2022-10-12

Nämndens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden redovisade att det fanns tre förslag till beslut, nämligen:

- 1) Förvaltningens förslag till beslut
- 2) Bifall till motionen - P. Gabrys (M), L. Bergh (M) G. Stenman (V)
- 3) Motionen skall anses besvarad - M. Cassel (S)

Beslutsgång

1. Förslagen 2 och 3 ställs mot varandra för att utse motförslag till förvaltningens förslag till beslut. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag 3.

Omröstning begärs. Nämnden godkänner följande beslutsgång:

JA-röst för förslag 2 - NEJ-röst för förslag 3

2. Ordföranden ställer förvaltningens förslag till beslut mot det förslag som utsetts till motförslag genom omröstning. Ordförande finner genom acklamation att nämnden beslutar i enlighet med förslaget 3.

Omröstningsresultat i omröstning om motförslag

Med 4 nej-röst mot 3 ja-röster beslutar nämnden utse förslag 3 som motförslag.

Ledamot	Ja	Nej
A-M. Jonasson (S)		X
P. Gabrys (M)	X	
L. Bergh (M)	X	
M. Cassel (S)		X
M. Olsson (SD)		X
G. Stenman (V)	X	
A. Guilotte (S)		X



Sändlista

Kommunfullmäktige



2022-10-25

B N § 119

BN.2022.2

Motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar att inte ge någon rekommendation om varken avslag eller bifall till motionen med hänvisning till att åtgärderna som motionen föreslår inte faller inom byggnadsnämndens ansvarsområde.

Sammanfattning av ärendet

Lena Eckerbom Wendel (M) har den 15 februari 2022 inkommit med en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp. Motionen föreslår:

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket enligt ovan ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

Vilka valmöjligheter en fastighetsägare har att ansluta sig eller inte när ett verksamhetsområde väl bestämts samt när betalning av avgiften ska ske är lagstyrkt men faller inte inom byggnadsnämndens ansvarsområde. Det som är eventuellt är otydligt i dagens blåplan kan förtydligas i samband med att en ny vattentjänstplan tas fram under 2023.

Beredning

Laghänvisning

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster

Vägar till hållbara vattentjänster, Prop. 2021/22:208

Miljöbalken (1998:808)

Plan och bygglagen (2010:900)

Beslutsunderlag

Motion, inkommen 2022-02-15

KS delegeringsbeslut 2022-03-30

Tjänsteskrivelse, Miljö- och byggnadsförvaltningen, 2022-10-17



2022-10-25

Bilagor

Tjänsteskrivelse, Miljö- och byggnadsförvaltningen, 2022-10-17

Sändlista

Kommunstyrelseförvaltningen



2022-10-17

Dnr: BN 2022.2

Handläggare

Eddie Sandin

Eddie.sandin@vanersborg.se

0521-721275

Mottagare

Byggnadsnämnden

Svar på motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp

Förslag till beslut

Byggnadsnämnden beslutar att inte ge någon rekommendation om varken avslag eller bifall till motionen med hänvisning till att åtgärderna som motionen föreslår inte faller inom byggnadsnämndens ansvarsområde

Sammanfattning av ärendet

Lena Eckerbom Wendel (M) har den 15 februari 2022 inkommit med en motion om minskad tvångsanslutning till vatten och avlopp. Motionen föreslår:

- Att ett regelverk ska tas fram som tydliggör befintliga fastighetsägares valmöjligheter vid inrättandet av ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp.
- Att regelverket enligt ovan ska göra det möjligt att skjuta upp anslutning till det kommunala VA-nätet så länge fastighetsägaren kan visa anslutning inte behövs med hänsyn till skyddet för hälsa och miljö.
- Att regelverket kommuniceras så tydligt för allmänhet, politiker och berörda fastighetsägare att syftet med lagen om allmänna vattentjänster kan uppnås mer effektivt än idag.

Vilka valmöjligheter en fastighetsägare har att ansluta sig eller inte när ett verksamhetsområde väl bestämts samt när betalning av avgiften ska ske är lagstyrt men faller inte inom byggnadsnämndens ansvarsområde. Det som är eventuellt är otydligt i dagens blåplan kan förtydligas i samband med att en ny vattentjänstplan tas fram under 2023.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Byggnadsnämndens uppdrag handlar framförallt om att fullgöra de uppgifter kommunen har inom plan- och byggväsendet. Det innebär bland annat att pröva möjligheterna att få bygga nytt eller bygga ut samt att genom detaljplan pröva lämpligheten att exempelvis bygga nya bostadsområden. För att marken ska vara lämplig att bygga på är det många kriterier som ska vara uppfyllda. Två av dem är att det ska finnas möjligheter att ordna med vattenförsörjning och avlopp. Detta kan ske antingen via enskilda lösningar eller kommunalt VA. Där kommunalt VA finns att tillgå är kriterierna uppfyllda. Där kommunalt VA inte finns remitterar byggnadsnämnden ärendet till miljö- och hälsoskyddsnämnden för att få en bedömning på möjligheterna att ordna med vattentjänsterna. När det gäller områden där kommunalt VA är planerat, men ännu inte framdraget innehåller kommunens blåplan tydliga rutiner.

Byggnadsnämnden upplever att sedan blåplanen antogs har det skapats tydliga "spelregler" om vad som faktiskt gäller och att det egentligen inte finns några begränsningar för att få bygglov. Rutinerna återfinns på sidan 41-42 i blåplan del 2.

Det som föreslås i motionen handlar om enskilda fastighetsägares valmöjligheter att ansluta sig eller inte när väl ett verksamhetsområde bestämts. Här behöver det skiljas på när den faktiska anslutningen till det kommunala nätet måste göras och när anslutningsavgiften måste betalas.

Så länge fastigheten har en godkänd anläggning som fungerar väl är fastighetsägaren inte skyldig att fysiskt ansluta sig till det kommunala nätet. Detta styrs av miljöbalken och tillsyn utförs av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Vad gäller när betalning av anslutningsavgiften ska göras styrs detta av vattentjänstlagen och denna fråga hanteras av samhällsbyggnadsnämnden.

Byggnadsnämnden ansvarar således inte för dessa frågor och är inte experter på området men uppfattar att det regelverk motionären efterfrågar är lagstyrt och att kommunen därmed inte kan införa regler som går emot dessa lagar.

Enligt ny lagstiftning ska kommunen senast 31 december 2023 ha tagit fram en vattentjänstplan. Vattentjänstplanen ska innehålla en VA-planering, likt den kommunen har i dagens blåplan, men behöver vara mer omfattande. Den ska bl.a. innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver göras för att kommunens ledningar ska fungera vid skyfall. För att ta fram denna plan kommer det att krävas en stor arbetsinsats under 2023 av kommunens tjänstemän inom främst samhällsbyggnads-, miljö- och hälsoskydds- och byggnadsnämnden. När planen tas fram kan det naturligtvis vara bra att vara tydlig med ovanstående.

För byggnadsnämndens arbete med laggivning och detaljplaneläggning är det extremt viktigt att det finns en långsiktig plan på hur kommunen ska bygga ut vatten och avlopp och var det ska införas verksamhetsområden och att denna efterföljs så långt det går.

Beredning

Laghänvisning

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
Vägar till hållbara vattentjänster, Prop. 2021/22:208
Miljöbalken (1998:808)
Plan och bygglagen (2010:900)

Underlag

Motion, inkommen 2022-02-15
KS delegeringsbeslut 2022-03-30

Eddie Sandin
Förvaltningschef

Sändlista

Kommunstyrelseförvaltningen



§ 26

Svar på motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

KS 2025/121

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen. Motionen föreslår att cykelöverfarter införs i stället för cykelpassager som det är idag. Det krävs att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim för att cykelöverfarten inte ska bli trafikfarligare än en cykelpassage. Cykelöverfart klassas därför som en framkomlighetsåtgärd och inte en trafiksäkerhetsåtgärd.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det föreligger inte några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun och därför föreslås inte anläggande av några cykelöverfarter i dagsläget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 18
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-28
- Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-02-19 § 25
- Remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-10-23 § 124
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-01

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 18

Svar på motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

KS 2025/121

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen. Motionen föreslår att cykelöverfarter införs i stället för cykelpassager som det är idag. Det krävs att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim för att cykelöverfarten inte ska bli trafikfarligare än en cykelpassage. Cykelöverfart klassas därför som en framkomlighetsåtgärd och inte en trafiksäkerhetsåtgärd.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det föreligger inte några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun och därför föreslås inte anläggande av några cykelöverfarter i dagsläget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-28
- Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-02-19 § 25
- Remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-10-23 § 124
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-01

Kommunstyrelsen arbetsutskotts behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Göran Nilsson (SD) yrkade bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställde Göran Nilssons (SD) yrkande mot kommunstyrelseförvaltningens förslag och fann att kommunstyrelsens arbetsutskott bifallit kommunstyrelseförvaltningens förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-11-28

Dnr: KS 2025/121

Handläggare

Cornelia Sörman
Cornelia.Sorman@vanersborg.se
0521-72 10 46

Mottagare

Kommunfullmäktige

Svar på motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen. Motionen föreslår att cykelöverfarter införs i stället för cykelpassager som det är idag. Det krävs att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim för att cykelöverfarten inte ska bli trafikfarligare än en cykelpassage. Cykelöverfart klassas därför som en framkomlighetsåtgärd och inte en trafiksäkerhetsåtgärd.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det föreligger inte några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun och därför föreslås inte anläggande av några cykelöverfarter i dagsläget.

Fördjupad beskrivning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen.

Motionen remitterades 2025-02-19 av Kommunfullmäktige till kommunstyrelsen som i sin tur remitterade ärendet 2025-03-25 till Samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog Kommunfullmäktige att avslå motionen (SBN 2025-10-23 § 124). Detta med hänvisning till att cykelöverfarter inte innebär att passagerna blir säkrare och att det inte föreligger några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun.

Motionen handlar om ett förslag att införa cykelöverfarter i stället för cykelpassager som det är idag. Motionen skriver att det finns flera övergångsställen i Vänersborgs kommun där cyklar tillsammans med gående har företräde för bilisterna genom att det är markerade vita rutor (M16 Cykelpassage) i vägen. Detta stämmer inte riktigt då de vita rutorna inte innebär företräde för cyklister förutom efter sväng då bilisten ska lämna företräde. För att det ska bli företräde för cyklister krävs att en lokal trafikföreskrift är fattad och att det har vägmarkering och är skyltat som cykelöverfart.

Möjligheten att kunna ge cyklister företräde genom cykelöverfarter har funnits sedan 2014 men det har rått en del frågetecken bland annat kring hur en säker utformning ska se ut vilket gjort att anläggandet har varit lågt bland Sveriges kommuner. För att inte

cykelöverfarten ska bli trafikfarligare än en cykelpassage krävs framför allt att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim.

Man kan säga att samma resonemang gäller som för övergångsställe. Att övergångsställen och cykelöverfarter är en framkomlighetsåtgärd snarare än en trafiksäkerhetsåtgärd. Det finns alltid en risk att olyckor kan hända på grund av att cyklisten eller den gående tror att bilen kommer lämna företräde.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det kan absolut finnas några tänkbara platser men att genomgående anlägga cykelöverfarter är inget vi rekommenderar, dels för trafiksäkerheten dels för kostnaden att anlägga och sköta överfarterna.

I sitt remissvar tackar Samhällsbyggnadsförvaltningen för initiativ och engagemang hos förslagsställaren men framför samtidigt att det inte föreligger några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun. Därför föreslås inte anläggande av några cykelöverfarter i dagsläget.

Beredning

Ärendet har skickats på remiss till Samhällsbyggnadsnämnden för behandling. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2025-10-23 § 124 om att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Underlag

Beslut KF 2025-02-19 § 25 Motion om skyltning för cykeltrafik

Delegeringsbeslut: Remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Beslut SBN 2025-10-23 § 124 Svar på remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Svar på remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Jill Stor

Avdelningschef näringsliv och strategisk samhällsplanering

Bilagor

Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Sändlista

Handläggare av ärendet

Torbjörn Moqvist

Vanersborgs kommun

2025 -02- 17

Kommunkansliet

**Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen**

I vår kommun så strävar vi att främja cyklandet. Det finns idag många cykelvägar vilket är mycket positivt.

Det finns flera övergångsställen i Vänersborgs kommun där cyklar tillsammans med gående har företräde före bilisterna. Det är övergångsställen som är markerade med speciella vita rutor som innebär att det även är företräde för cyklisterna utan att dom behöver gå av cykeln.



För att öka på säkerheten vid dessa övergångsställen så bör man sätta upp skyltar med en cykel på (se exempel nedan) under eller över den vanliga övergångsskylten eftersom det inte alltid är så lätt att se dessa vita rutor t.ex. efter mörkrets inbrott. Detta skulle hjälpa bilisterna att se att dessa övergångsställen inte bara låter gående ha företräde utan att även cyklisterna också har företräde utan att gå av cykeln.



Exempel från Kalmar kommun.

Det är en liten kostnad för att öka säkerheten för våra cyklister.

Baserat på ovanstående föreslår Sverigedemokraterna

1. Att Samhällsbyggnadsnämnden låter utreda detta.
2. Om Samhällsbyggnadsnämndens utredning visar att detta är en bra åtgärd för att öka säkerheten till en låg kostnad så ska den genomföras helt eller delvis.

Torbjörn Moqvist



§ 25

Motion om skyltning för cykeltrafik

KS 2025/121

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar ärendet till kommunstyrelsen. Ärendet ska handläggas på så sätt att det kan avgöras av kommunfullmäktige inom ett år.

Sammanfattning av ärendet

Torbjörn Moqvist (SD) har inkommit med motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen.

Beslutsunderlag

- Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att kommunfullmäktige bifallit förslaget.

Sändlista

Kommunstyrelsen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-03-25

Dnr: KS 2025/121

Handläggare

Johan Högmark

johan.hogmark@vanersborg.se

Remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen till samhällsbyggnadsnämnden.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ser i samråd med kommunstyrelsens presidium att ärendet behöver remitteras vidare till samhällsbyggnadsnämnden.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen antagen den 9 oktober 2024 § 163, punkten 2.10 - Remiss och återremiss av ärenden som ska beslutas i kommunstyrelsen eller som ska beredas för beslut i kommunfullmäktige.

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2025-02-19 § 25
- Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Samhällsbyggnadsnämnden



Vänersborgs kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Benny Augustsson



§ 124

Svar på remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

SBN 2025/210

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till att cykelöverfarter inte innebär att passagerna blir säkrare och att det inte föreligger några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen.

Motionen remitterades 2025-02-19 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen som i sin tur remitterade ärendet 2025-03-25 till samhällsbyggnadsnämnden.

Motionen handlar om ett förslag att införa cykelöverfarter i stället för cykelpassager som det är idag. Motionen skriver att det finns flera övergångsställen i Vänersborgs kommun där cyklar tillsammans med gående har företräde för bilisterna genom att det är markerade vita rutor (M16 Cykelpassage) i vägen. Detta stämmer inte riktigt då de vita rutorna inte innebär företräde för cyklister förutom efter sväng då bilisten ska lämna företräde. För att det ska bli företräde för cyklister krävs att en lokal trafikföreskrift är fattad och att det har vägmarkering och är skyltat som cykelöverfart.

Möjligheten att kunna ge cyklister företräde genom cykelöverfarter har funnits sedan 2014 men det har rått en del frågetecken bland annat kring hur en säker utformning ska se ut vilket gjort att anläggandet har varit lågt bland Sveriges kommuner. För att inte cykelöverfarten ska bli trafikfarligare än en cykelpassage krävs framför allt att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim.

Man kan säga att det är samma resonemang som det är för övergångsställe. Att varken övergångsställe eller cykelöverfart har något med trafiksäkerhet att göra utan mer en framkomlighetsfråga. Det finns alltid en risk att olyckor kan hända på grund av att cyklisten eller den gående tror att bilen kommer lämna företräde.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det kan absolut finnas några tänkbara platser men att genomgående anlägga cykelöverfarter är inget vi rekommenderar, dels för trafiksäkerheten dels för kostnaden att anlägga och sköta överfarterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen tackar för initiativ och engagemang hos förslagsställaren men då Gatuenheten anser att det inte föreligger några större

Utdragsbestyrkande



2025-10-23

framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun föreslår vi att inga cykelöverfarter anläggs i dagsläget.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-10-01
- Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen, 2025-02-17
- Kommunfullmäktiges beslut om remiss till KS, 2025-02-19 § 25
- Kommunstyrelsens beslut om remiss till SBN, 2025-03-25

Sändlista

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelseförvaltningen
Förvaltningschef samhällsbyggnad
Verksamhetschef gatuenheten
Handläggare av ärendet
Motionsställaren

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-10-01

Dnr: SBN 2025/210

Handläggare

Björn Magnusson
bjorn.magnusson@vanersborg.se
0521-72 12 52

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar på remiss av motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till att cykelöverfarter inte innebär att passagerna blir säkrare och att det inte föreligger några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit 2025-02-17 om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen.

Motionen remitterades 2025-02-19 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen som i sin tur remitterade ärendet 2025-03-25 till samhällsbyggnadsnämnden.

Motionen handlar om ett förslag att införa cykelöverfarter i stället för cykelpassager som det är idag. Motionen skriver att det finns flera övergångsställen i Vänersborgs kommun där cyklar tillsammans med gående har företräde för bilisterna genom att det är markerade vita rutor (M16 Cykelpassage) i vägen. Detta stämmer inte riktigt då de vita rutorna inte innebär företräde för cyklister förutom efter sväng då bilisten ska lämna företräde. För att det ska bli företräde för cyklisterna krävs att en lokal trafikföreskrift är fattad och att det har vägmarkering och är skyltat som cykelöverfart.

Möjligheten att kunna ge cyklister företräde genom cykelöverfarter har funnits sedan 2014 men det har rått en del frågetecken bland annat kring hur en säker utformning ska se ut vilket gjort att anläggandet har varit lågt bland Sveriges kommuner. För att inte cykelöverfarten ska bli trafikfarligare än en cykelpassage krävs framför allt att hastigheten på bilarna är säkrad till högst 30 km/tim.

Man kan säga att det är samma resonemang som det är för övergångsställe. Att varken övergångsställe eller cykelöverfart har något med trafiksäkerhet att göra utan mer en framkomlighetsfråga. Det finns alltid en risk att olyckor kan hända på grund av att cyklisten eller den gående tror att bilen kommer lämna företräde.

Vänersborgs kommun har hittills valt att inte anlägga några cykelöverfarter just på grund av att det inte ökar trafiksäkerheten. Det kan absolut finnas några tänkbara platser men att genomgående anlägga cykelöverfarter är inget vi rekommenderar, dels för trafiksäkerheten dels för kostnaden att anlägga och sköta överfarterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen tackar för initiativ och engagemang hos förslagsställaren men då Gatuenheten anser att det inte föreligger några större framkomlighetsproblem vid cykelpassagerna i Vänersborgs kommun föreslår vi att inga cykelöverfarter anläggs i dagsläget.

Beredning

Dialog med övrig berörd personal på Gatuenheten

Underlag

Motion om att öka säkerheten för cyklister vid övergångsställen, 2025-02-17

Kommunfullmäktiges beslut om remiss till KS, 2025-02-19 § 25

Kommunstyrelsens beslut om remiss till SBN, 2025-03-25

Marina Karlsson

Verksamhetschef Gatuenheten

Sändlista

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningen

Förvaltningschef samhällsbyggnad

Verksamhetschef gatuenheten

Handläggare av ärendet

Motionsställaren



2026-01-28

§ 27

Svar på motion om fler vuxna i skolan

KS 2024/702

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har till kommunfullmäktige inkommit med motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen remitterade 24-12-16 (Dnr: KS 2024/702) motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet. Motionärerna anser att det behövs fler vuxna i skolan för att elever ska få mer stöd och hjälp under skoldagen. Förslagsställarna vill att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter som till exempel lässtöd, rastresurs och att vara en extra trygghet för eleverna. Motionärerna framhåller att Pensionärernas riksorganisation (PRO) i flera kommuner har implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

Pensionärsorganisationerna representerande i pensionärsrådet ser positivt på förslaget men organisationen kring arbetet är mycket viktigt och att det säkerställs att det sker på ett tryggt och säkert sätt, kontroll över vilka som släpps in på skolorna. Det finns exempel på kommuner där det fungerar med seniorer i skolan. Rådet ser att det måste vara upp till varje skola att bestämma om det är lämpligt att införa arbetssättet. En riskbedömning behöver göras gällande bland annat risken för att personer deltar av fel anledningar. Det är viktigt att de som deltar är lämpliga och att säkerställa att de som deltar ska vara ett stöd och inte ta över lärarens roll.

Barn- och utbildningsnämnden belyser att det finns flera utmaningar och juridiska problem att anlita frivilliga i skolan, exempelvis att sekretessbelagda uppgifter inte får röjas. I dagsläget finns det exempel i Vänersborgs kommun på skolverksamheter som har frivilliga vuxna i sina verksamheter. Rektor beslutar i varje enskilt fall om frivilliga kan anlitats, vilka uppgifter som i så fall kan utföras av frivilliga och i vilken omfattning.

Skolan är en lagstyrd verksamhet och rektorn fattar sitt beslut utifrån bestämmelserna i bland annat skollagen och offentlighets- och sekretesslagen. Utmaningar och risker som är kopplade till frivilligarbete i skolan lyfts fram, till exempel inom områdena säkerhet, sekretess, kvalitet, och arbetstagarperspektiv. Det finns några möjligheter att i vissa situationer ta in frivilliga för uppdrag i skolans verksamhet. Detta måste dock föregås av en lämplighetsbedömning. Frivilliga får aldrig ersätta skolans personal. I enlighet med Barn- och utbildningsnämnden är bedömningen att införa fler vuxna i skolan, inte

Utdragsbestyrkande



2026-01-28

behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför att motionen ska anses färdigbehandlad

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 19
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-16
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2025-09-15 § 60
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08
- Kommunala pensionärsrådets beslut 2025-02-05 § 7
- Motion om fler vuxna i skolan
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-12-11 § 218
- Remiss av motion om fler vuxna i skolan

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-12

§ 19

Svar på motion om fler vuxna i skolan

KS 2024/702

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har till kommunfullmäktige inkommit med motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen remitterade 24-12-16 (Dnr: KS 2024/702) motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet. Motionärerna anser att det behövs fler vuxna i skolan för att elever ska få mer stöd och hjälp under skoldagen. Förslagsställarna vill att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter som till exempel lässtöd, rastresurs och att vara en extra trygghet för eleverna. Motionärerna framhåller att Pensionärernas riksorganisation (PRO) i flera kommuner har implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

Pensionärsorganisationerna representerande i pensionärsrådet ser positivt på förslaget men organisationen kring arbetet är mycket viktigt och att det säkerställs att det sker på ett tryggt och säkert sätt, kontroll över vilka som släpps in på skolorna. Det finns exempel på kommuner där det fungerar med seniorer i skolan. Rådet ser att det måste vara upp till varje skola att bestämma om det är lämpligt att införa arbetssättet. En riskbedömning behöver göras gällande bland annat risken för att personer deltar av fel anledningar. Det är viktigt att de som deltar är lämpliga och att säkerställa att de som deltar ska vara ett stöd och inte ta över lärarens roll.

Barn- och utbildningsnämnden belyser att det finns flera utmaningar och juridiska problem att anlita frivilliga i skolan, exempelvis att sekretessbelagda uppgifter inte får röjas. I dagsläget finns det exempel i Vänersborgs kommun på skolverksamheter som har frivilliga vuxna i sina verksamheter. Rektor beslutar i varje enskilt fall om frivilliga kan anlitas, vilka uppgifter som i så fall kan utföras av frivilliga och i vilken omfattning.

Skolan är en lagstyrd verksamhet och rektorn fattar sitt beslut utifrån bestämmelserna i bland annat skollagen och offentlighets- och sekretesslagen. Utmaningar och risker som är kopplade till frivilligarbete i skolan lyfts fram, till exempel inom områdena säkerhet, sekretess, kvalitet, och arbetstagarperspektiv. Det finns några möjligheter att i vissa situationer ta in frivilliga för uppdrag i skolans verksamhet. Detta måste dock föregås av en lämplighetsbedömning. Frivilliga får aldrig ersätta skolans personal. I enlighet med Barn- och utbildningsnämnden är bedömningen att införa fler vuxna i skolan, inte

Utdragsbestyrkande



2026-01-12

behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför att motionen ska anses färdigbehandlad

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-16
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2025-09-15 § 60
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08
- Kommunala pensionärsrådets beslut 2025-02-05 § 7
- Motion om fler vuxna i skolan
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-12-11 § 218
- Remiss av motion om fler vuxna i skolan

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Godkännande

Dnr: KS 2024/702

Handläggare

Linda Broberg

Linda.Broberg@vanersborg.se

0521- 72 13 91

Mottagare

Kommunfullmäktige

Svar på motion om fler vuxna i skolan

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har till kommunfullmäktige inkommit med motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen remitterade 24-12-16 (Dnr: KS 2024/702) motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet. Motionärerna anser att det behövs fler vuxna i skolan för att elever ska få mer stöd och hjälp under skoldagen. Förslagsställarna vill att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter som till exempel lässtöd, rastresurs och att vara en extra trygghet för eleverna. Motionärerna framhåller att Pensionärernas riksorganisation (PRO) i flera kommuner har implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

Pensionärsorganisationerna representerande i pensionärsrådet ser positivt på förslaget men organisationen kring arbetet är mycket viktigt och att det säkerställs att det sker på ett tryggt och säkert sätt, kontroll över vilka som släpps in på skolorna. Det finns exempel på kommuner där det fungerar med seniorer i skolan. Rådet ser att det måste vara upp till varje skola att bestämma om det är lämpligt att införa arbetssättet. En riskbedömning behöver göras gällande bland annat risken för att personer deltar av fel anledningar. Det är viktigt att de som deltar är lämpliga och att säkerställa att de som deltar ska vara ett stöd och inte ta över lärarens roll.

Barn- och utbildningsnämnden belyser att det finns flera utmaningar och juridiska problem att anlita frivilliga i skolan, exempelvis att sekretessbelagda uppgifter inte får röjas. I dagsläget finns det exempel i Vänersborgs kommun på skolverksamheter som har frivilliga vuxna i sina verksamheter. Rektor beslutar i varje enskilt fall om frivilliga kan anlitats, vilka uppgifter som i så fall kan utföras av frivilliga och i vilken omfattning.

Skolan är en lagstyrd verksamhet och rektorn fattar sitt beslut utifrån bestämmelserna i bland annat skollagen och offentlighets- och sekretesslagen. Utmaningar och risker som är kopplade till frivilligarbete i skolan lyfts fram, till exempel inom områdena säkerhet, sekretess, kvalitet, och arbetstagarperspektiv. Det finns några möjligheter att i vissa situationer ta in frivilliga för uppdrag i skolans verksamhet. Detta måste dock föregås av en lämplighetsbedömning. Frivilliga får aldrig ersätta skolans personal. I enlighet med

Barn- och utbildningsnämnden är bedömningen att införa fler vuxna i skolan, inte behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför att motionen ska anses färdigbehandlad

Underlag

- Motion om fler vuxna i skolan
- Beslut KF 2024-12-11 Motion om fler vuxna i skolan
- Beslut om remiss av motion om fler vuxna i skolan
- Svar på motion om Förslag att införa fler vuxna i skolan

Alexander Oskarsson

Chef för avdelningen hållbar utveckling

Sändlista

Handläggare av ärendet

- Ann Gustafsson (SD)
- Göran Nilsson (SD)



§ 60

Svar på motion om Förslag att införa fler vuxna i skolan

BUTN 2024/155

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan, ska anses färdigbehandlad.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har till kommunfullmäktige inkommit med motionen *Förslag att införa fler vuxna i skolan*. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen remitterade 24-12-16 (Dnr: KS 2024/702) motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet.

Motionärerna anser att det behövs fler vuxna i skolan för att elever ska få mer stöd och hjälp under skoldagen. Förslagsställarna vill att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter som till exempel lässtöd, rastresurs och att vara en extra trygghet för eleverna. Motionärerna framhåller att Pensionärernas riksorganisation (PRO) i flera kommuner har implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

Frivilliga vuxna organiseras i många kommuner i olika skolformer, till exempel förskola och grundskola. Att anlita frivilliga i skolan innebär dock flera utmaningar och juridiska problem, exempelvis att sekretessbelagda uppgifter inte får röjas.

I dagsläget finns det exempel i Vänersborgs kommun på skolverksamheter som har frivilliga vuxna i sina verksamheter. Det är rektor som i varje enskilt fall beslutar om frivilliga kan anlitats, vilka uppgifter som i så fall kan utföras av frivilliga och i vilken omfattning. Eftersom skolan är en lagstyrd verksamhet fattar rektorn sitt beslut utifrån bestämmelserna i bland annat skollagen och offentlighets- och sekretesslagen.

De utmaningar och risker som är kopplade till frivilligarbete i skolan lyfts fram, till exempel inom områdena säkerhet, sekretess, kvalitet, och arbetstagarperspektiv. Det finns några möjligheter att i vissa situationer ta in frivilliga för uppdrag i skolans verksamhet. Detta måste dock föregås av en lämplighetsbedömning. Frivilliga får aldrig ersätta skolans personal och i de fall eventuella frivilliga ska utföra uppgifter i skolan ska det alltid ske under ordinarie skolpersonals överinseende. Rektor ska säkerställa att eventuella frivilliga vuxna är lämpliga för de uppgifter som ska utföras.

Barn- och utbildningsnämnden bedömning är att möjligheten att införa fler vuxna i skolan, i enlighet med motionärernas förslag, inte behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför att motionen ska anses färdigbehandlad.

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08.
- Motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan.

Sändlista

KF

FC Barn- och utbildningsförvaltningen

VC grundskola

VC förskola

Utredare

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-09-08

Dnr: BUTN 2024/155

Handläggare

Per Hasselberg

per.hasselberg@vanersborg.se

Mottagare

Barn- och

utbildningsnämnden

Svar på motion om Förslag att införa fler vuxna i skolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan, ska anses färdigbehandlad.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har till kommunfullmäktige inkommit med motionen *Förslag att införa fler vuxna i skolan*. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen remitterade 24-12-16 (Dnr: KS 2024/702) motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet.

Motionärerna anser att det behövs fler vuxna i skolan för att elever ska få mer stöd och hjälp under skoldagen. Förslagsställarna vill att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter som till exempel lässtöd, rastresurs och att vara en extra trygghet för eleverna. Motionärerna framhåller att Pensionärernas riksorganisation (PRO) i flera kommuner har implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

Frivilliga vuxna organiseras i många kommuner i olika skolformer, till exempel förskola och grundskola. Att anlita frivilliga i skolan innebär dock flera utmaningar och juridiska problem, exempelvis att sekretessbelagda uppgifter inte får röjas.

I dagsläget finns det exempel i Vänersborgs kommun på skolverksamheter som har frivilliga vuxna i sina verksamheter. Det är rektor som i varje enskilt fall beslutar om frivilliga kan anlitas, vilka uppgifter som i så fall kan utföras av frivilliga och i vilken omfattning. Eftersom skolan är en lagstyrd verksamhet fattar rektorn sitt beslut utifrån bestämmelserna i bland annat skollagen och offentlighets- och sekretesslagen.

De utmaningar och risker som är kopplade till frivilligarbete i skolan lyfts fram, till exempel inom områdena säkerhet, sekretess, kvalitet, och arbetstagarperspektiv. Det finns några möjligheter att i vissa situationer ta in frivilliga för uppdrag i skolans verksamhet. Detta måste dock föregås av en lämplighetsbedömning. Frivilliga får aldrig ersätta skolans personal och i de fall eventuella frivilliga ska utföra uppgifter i skolan ska det alltid ske under ordinarie skolpersonals överinseende. Rektor ska säkerställa att eventuella frivilliga vuxna är lämpliga för de uppgifter som ska utföras.

Barn- och utbildningsnämnden bedömning är att möjligheten att införa fler vuxna i skolan, i enlighet med motionärernas förslag, inte behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför att motionen ska anses färdigbehandlad.

Ärendet

Förslagsställarna framhåller i motionen att pensionärer ska få hjälpa till i skolan med enkla uppgifter. Det kan finnas sådana enkla uppgifter som är lämpliga för en frivillig att utföra, till exempel högläsning ur en bok för en grupp elever.

Frivilliga vuxna som utför olika uppgifter har på olika sätt organiserats i många kommuner och i olika skolformer. Cirka 10 förskolor och grundskolor i Vänersborg har haft eller har frivilliga vuxna i verksamheten. I de allra flesta fall handlar det om samarbete mellan verksamhet och enskilda individer. I ett projekt, Helhetslyftet, har sex volontärer med utländsk bakgrund utfört uppgifter i barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter.

Det kan finnas enstaka uppgifter som frivilliga vuxna skulle kunna arbeta med i skolans verksamhet. Eftersom skolan är en lagstyrd verksamhet måste rektorn i varje enskilt fall bedöma om det är lämpligt att en frivillig får utföra uppgiften. Det ska tilläggas att frivilliga vuxna aldrig får ersätta skolans ordinarie personal, att rektorn ansvarar för den frivilliges arbetsuppgifter och att eventuella insatser från frivilliga alltid ska ske under överinsyn av skolans ordinarie personal.

En rektor kan till exempel låta en frivillig vuxen läsa böcker för en elevgrupp, under förutsättning att det är en lämplig aktivitet i den aktuella elevgruppen, att hänsyn tagits till eventuell sekretess och att aktiviteten sker under överinsyn av ansvarig lärare.

Att anlita frivilliga för uppdrag inom skolan är förenat med flera utmaningar och problem. Skolan är en lagstyrd verksamhet, vilket innebär att många uppgifter inte lämpar sig för frivilliga att utföra. Skolans verksamhet styrs av regler som bland annat återfinns i skollagen. För att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med lagstiftningen är det viktigt att personal med rätt utbildning och erfarenhet verkar i skolan. Det är inte lämpligt att frivilliga vuxna agerar som rastvakter eftersom de då kan hamna i situationer där lagen sätter upp regler för hur ett ingripande mot en elev kan eller bör ske. Huvudmannen är ytterst ansvarig för hur skolans personal agerar gentemot elever och därför är det viktigt att all personal har rätt kompetens för att utföra sitt uppdrag. Detta gäller både under raster, lektionstid och i fritidshemmet.

Rektor beslutar om enhetens inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Frågan om frivilliga vuxna som utför uppgifter i skolverksamhet är således en fråga för rektor att besluta om. Vad frivilliga vuxna ska hjälpa till med, i vilken omfattning och hur det ska organiseras är också en fråga för rektor att besluta utifrån verksamhetens lokala förutsättningar.

Frivilliga vuxna i förskola och skola kan innebära risker med varierande allvarlighetsgrad:

Sekretess

I skolan förekommer också en stor mängd personuppgifter som omfattas av sekretess och tystnadsplikt. Frivilliga i skolan är utomstående eftersom de inte är anställda. Skolan får därför inte röja några uppgifter som skyddas av sekretess till eventuella frivilliga vuxna i skolan. Det är bara anställd personal som omfattas av lagstiftning som gäller sekretess och tystnadsplikt. Det innebär att man inte heller kan knyta frivillig personal till den sekretess och tystnadsplikt som gäller för anställd personal. En av de allvarligaste riskerna är att skyddade barns/elevs uppgifter röjs, medvetet eller

omedvetet. Eftersom det förekommer en mängd sekretessbelagda uppgifter i skolans verksamhet finns det en stor risk att sådana uppgifter röjs till frivilliga vuxna och att dessa i sin tur inte omfattas av tystnadsplikten är ytterligare ett problem.

Säkerhet

Det kan finnas en risk att obehöriga eller personer av fel anledning vill ta sig in i skolmiljön, till exempel för att bedriva brottslig verksamhet. Genom olika åtgärder - till exempel genom att göra kontroll av belastningsregister, ha förteckning över alla frivilliga vuxna och att alla frivilliga vuxna som vistas i skolmiljön bär tydliga namnskyltar - kan risken att obehöriga tar sig in i skolmiljön minska.

Kvalitet

Utbildningsnivå och erfarenhet begränsar vilka uppgifter frivilliga vuxna kan och bör utföra. Frivilliga vuxna ska bara hantera uppgifter och situationer som de har utbildning för att utföra och utgöra ett komplement till utbildad och legitimerad personal.

Arbetsrätt och kollektivavtal

Organisering av frivilliga ska ske i enlighet med arbetsrättslagstiftning och gällande kollektivavtal.

Vårdnadshavarperspektiv

Det kan finnas vårdnadshavare som inte är bekväma med att det är andra vuxna än verksamhetens personal som befinner sig i skolmiljön.

Försäkringsfrågor

Då frivilliga vuxna inte är anställda av Vänersborgs kommun omfattas de ej av försäkringsskydd som gäller för anställd personal.

Arbetsbelastning och administration

Frivilliga vuxna behöver ofta utbildning och introduktion för att förstå till exempel förskolans eller skolans värdegrund, rutiner och säkerhetsarbete. Frågor som måste lösas är också vem som introducerar, handleder och arbetsleder frivilliga vuxna. Schemaläggning och dokumentation om frivilliga vuxna i verksamheten kan bidra till ökad arbetsbelastning.

Barn- och utbildningsnämndens bedömning av förslaget att införa fler vuxna i skolan utifrån motionens intentioner

Motionens förslag är framför allt riktat till grundskolan. Barn- och utbildningsnämnden ser både möjligheter och risker med att använda frivilliga vuxna i grundskolan men också i förskolan. Det finns vissa uppgifter som kan utföras av frivilliga vuxna i både förskola och grundskola. Det finns i flera kommuner exempel där till exempel pensionärer eller studenter har bidragit genom att utföra olika uppgifter i skolverksamheter. Också i Vänersborgs kommun har frivilliga använts i vissa skolverksamheter.

Det är upp till varje rektor att utifrån lokala förutsättningar avgöra om frivilliga vuxna ska användas i verksamheten eller ej. Beslut om att använda frivilliga vuxna i verksamheten ska utgå från barnets bästa. Genom att genomföra en barnkonsekvensanalys, en prövning av barnets bästa, kan en helhetsbedömning göras av vad som är den bästa möjliga lösningen för barnen i den aktuella verksamheten. Barn,

personal och vårdnadshavare ska känna sig trygga med att frivilliga vuxna utför uppgifter i skolverksamheten.

Giltigt utdrag ur belastningsregistret ska uppvisas för rektor och ska gälla för arbete i grundskola eller förskola. Frivilliga vuxna ska få utbildning och information som av rektor bedöms nödvändig för de uppgifter som ska utföras. Rektor ska också bedöma vilka trygghetsskapande åtgärder som behöver vidtas i verksamheten, till exempel att frivilliga vuxna inte får lämnas ensamma med enskilda barn eller grupper av barn.

Frivilliga vuxnas uppgifter, rättigheter och ansvar ska vara tydligt definierade och dokumenterade. Frivilliga vuxna ska informeras om att de behöver se över sitt försäkringsskydd då de ej är försäkrade via Vänersborgs kommun. Det är fördelaktigt att föra en dialog med arbetstagarorganisationer om att frivilliga vuxna utför uppgifter i verksamheten. Rektor bör också informera vårdnadshavare om att frivilliga vuxna ska utföra uppgifter i verksamheten och informera om vilka trygghetsskapande åtgärder som har vidtagits.

Organisering av frivilliga vuxna i verksamheten ska följas upp och utvärderas för att säkerställa att verksamhetens rutiner följs, att eventuella frågor och problem kan lösas och att syfte och mål med insatserna uppnås.

Barn- och utbildningsnämnden bedömning är att möjligheten att införa fler vuxna i skolan, i enlighet med motionärernas förslag, inte behöver undersökas eller utredas ytterligare och föreslår därför kommunfullmäktige att motionen ska anses färdigbehandlad.

Bilagor

Motionen Förslag att införa fler vuxna i skolan

Sändlista

KF

FC Barn- och utbildningsförvaltningen

VC grundskola

VC förskola

Utredare



§ 7

Remiss av motion om fler vuxna i skolan

Beslut

Kommunala pensionärsrådet översänder yttrande enligt bilaga till kommunstyrelsen.

Bilaga: Kommunala pensionärsrådets yttrande avseende remiss Motion om fler vuxna i skolan

Sammanfattning

Kommunala pensionärsrådet har fått en remiss från kommunstyrelsen gällande motion om fler vuxna i skolan till Kommunala pensionärsrådet. Motionen föreslår att Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan. Motionärerna beskriver att obehöriga vuxna i detta fall pensionärer kan få hjälpa till i skolan med enklare uppgifter som till exempel lässtöd, rast-resurs och att vara en extra trygghet. KPR har tagit del av motionen inför dagens sammanträde.

Sändlista

Kommunstyrelsen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-02-05

Dnr: SOC 2024/298

Mottagare
Kommunstyrelsen

Kommunala pensionärsrådets yttrande avseende remiss Motion om fler vuxna i skolan

Bakgrund

Kommunstyrelsen har remitterat Motion om fler vuxna i skolan till Kommunala pensionärsrådet.

Yttrande

I sak ser pensionärsorganisationerna representerande i rådet positivt på förslaget i motionen, men organisationen kring arbetet är mycket viktig och behöver finnas på plats för att säkerställa att det fungerar väl och sker på ett tryggt och säkert sätt. Det måste bland annat finnas kontroll över vilka som släpps in i skolorna.

Karlskrona kommun har ett koncept som kallas Seniorer i skolan. För att få delta som senior i skolorna i Karlskrona behöver man delta i introduktionsutbildning.

Återsamlingar anordnas för seniorerna i syfte att få möjlighet att utbyta erfarenheter och få information. Kommunen kontrollerar brottsregister på de som önskar delta i Seniorer i skolan.

Rådet ser att det måste vara upp till varje skola att bestämma om det är lämpligt att införa arbetssättet. En riskbedömning behöver göras gällande bland annat risken för att personer deltar av fel anledningar. Det är viktigt att de som deltar är lämpliga. Ett eventuellt införande måste vara genomtänkt och ta in olika säkerhetsfaktorer.

En annan viktig aspekt är att säkerställa att de som deltar ska vara stödpersoner och inte ta över lärarnas roll.

Pensionärsorganisationerna representerade i KPR
SPF Lilla Paris
SPF Södra Dal
PRO Vänersborg
PRO Vargön
SKPF

Motion till Vänersborgs kommunfullmäktige.

Förslag att införa fler vuxna i skolan.

Våra barn behöver fler vuxna i skolan. Med allt större antal elever i klasserna är det många som hamnar i skymundan och inte kan eller vågar ta plats för att få den hjälp och uppmärksamhet som behövs.

Att låta obehöriga vuxna i detta fall pensionärer få hjälpa till i skolan med enklare uppgifter som till exempel lässtöd, rast-resurs och att vara en extra trygghet vore hälsofrämjande och tillitsskapande.

Att använda sig av engagerade pensionärer ger barnen stöd och struktur och bygger generationsöverbyggande relationer vilket är givande för både dom äldre och barnen.

Många barn lever idag med bara en vårdnadshavare och ofta saknas förebild ofta en manlig vilket kan skapa känslan av otillräcklighet och utanförskap.

PRO's riksorganisation har idag i flera kommuner implementerat pensionärer i skolan med mycket givande och positivt resultat för alla inblandade.

Det är rektor på varje skola som beslutar om detta och som PRO-are i skolan är du där helt ideellt och är försäkrad via PRO's riksorganisation.

Att som elev bli sedd och lyssnad på är grunden till lärande och utveckling och att våga ta plats och ta för sig i skolan vilket vi alla vet är ett stort problem i skolvärlden idag då det saknas resurser.

Att redan från lågstadiet införa fler vuxna i skolan skapar ett sammanhang och en bra grund framåt i lärandet. Vi måste stärka våra små och vara mer behjälpliga så dom växer upp till trygga individer och då krävs det mer vuxna. En vuxen som sitter med och hjälper till med läsförståelse/läsning och andra enklare uppgifter kan göra stor skillnad. En extra vuxen på rasten att som elev kunna ty sig till kan göra dagen tryggare och bättre.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

Att: Kommunfullmäktige får i uppdrag att undersöka möjligheterna att införa fler vuxna i skolan.

För Sverigedemokraterna Vänersborg

Anna Gustafsson & Göran Nilsson

2024-12-10



Vänersborgs kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Göran Nilsson

Anna Gustafsson



§ 218

Motion om fler vuxna i skolan

KS 2024/702

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar ärendet till kommunstyrelsen. Ärendet ska handläggas på så sätt att det kan avgöras av kommunfullmäktige inom ett år.

Sammanfattning av ärendet

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har inkommit med en motion om fler vuxna i skolan.

Beslutsunderlag

- Motion om fler vuxna i skolan

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att kommunfullmäktige bifallit förslaget.

Sändlista

Kommunstyrelsen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2024-12-16

Dnr: KS 2024/702

Handläggare

Johan Högmark

johan.hogmark@vanersborg.se

Remiss av motion om fler vuxna i skolan

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar motion om fler vuxna i skolan till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet.

Sammanfattning

Anna Gustafsson (SD) och Göran Nilsson (SD) har inkommit med motion om fler vuxna i skolan. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande ser i samråd med kommunstyrelsens presidium att ärendet behöver remitteras till barn- och utbildningsnämnden och kommunala pensionärsrådet.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen, antagen den 2 juni 2021 § 127 och reviderad 2024-10-09 § 163, punkten 2.10

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2024-12-11, § 218
- Motion om fler vuxna i skolan

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Barn- och utbildningsnämnden
Kommunala pensionärsrådet.



Vänersborgs kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Benny Augustsson



§ 29

Svar på medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

KS 2022/365

Beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med hänvisning till nedanstående sammanfattning.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren inkom den 6 oktober 2022 med ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Förslagsställaren föreslår ett antal olika åtgärder så som fler evenemang liknande Aqua Blå festivalen, byggandet av en skatepark, multiarena eller hinderbana i centrum, fler konserter riktade till unga samt åkattraktioner.

Kultur- och fritidsnämnden har sammanfattningsvis avgett nedanstående yttrande i ärendet:

Kultur- och fritidsnämndens kulturutbud riktat till ungdomar sker genom de ordinarie verksamheterna Musik- och kulturskolan, ungdansverksamheten Timjan, biblioteken i Vänersborg samt Vänersborgs konsthall. Här kan unga i Vänersborg både uppleva och själva utöva kultur i olika former. På fritidsgårdarna och de många idrottsanläggningarna kan ungdomar också delta i aktiviteter för en meningsfull fritid.

Vänersborgs kommuns vision är att vara attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet. Där i ingår ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter, framför allt för barn och unga. Kultur- och fritidsnämnden erbjuder ungdomar fritidsgårdsverksamhet efter skolan och deltar i en rad olika projekt och festivaler särskilt riktade till unga; som VBG Dance festival och Schools Out. Dessa aktiviteter är årligen återkommande. Några av de förslag och önskemål som framförs i medborgarförslaget sker redan idag, men skulle med fördel kunna utökas i omfattning och synas mer. Andra åtgärdsförslag, för att få till en mer levande stadskärna, ligger utanför kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden. Med anledning av snävare ekonomiska tider, har kultur- och fritidsnämnden svårt att prova och utveckla helt nya verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen delar kultur-fritidsnämndens bedömning men vill för egen del göra nedanstående tillägg:

Kommunfullmäktige har den 18 juni 2025 gett ett uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att utreda förutsättningarna att anlägga en aktivitetspark för skateboard i kommunen. Eventuellt ställningstagande kring anläggandet av en skatepark/aktivitetspark/multiarena kommer att ske efter utredningen har slutförts.

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 21
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-19
- Kultur- och fritidsnämndens beslut 2023-03-21 § 42 med beslutsunderlag
- Remiss av medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-10-26 § 166
- Medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg - maskad



§ 21

Svar på medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

KS 2022/365

Beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med hänvisning till nedanstående sammanfattning.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren inkom den 6 oktober 2022 med ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Förslagsställaren föreslår ett antal olika åtgärder så som fler evenemang liknande Aqua Blå festivalen, byggandet av en skatepark, multiarena eller hinderbana i centrum, fler konserter riktade till unga samt åkattraktioner.

Kultur- och fritidsnämnden har sammanfattningsvis avgett nedanstående yttrande i ärendet:

Kultur- och fritidsnämndens kulturutbud riktat till ungdomar sker genom de ordinarie verksamheterna Musik- och kulturskolan, ungkulturverksamheten Timjan, biblioteken i Vänersborg samt Vänersborgs konsthall. Här kan unga i Vänersborg både uppleva och själva utöva kultur i olika former. På fritidsgårdarna och de många idrottsanläggningarna kan ungdomar också delta i aktiviteter för en meningsfull fritid.

Vänersborgs kommuns vision är att vara attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet. Där i ingår ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter, framför allt för barn och unga. Kultur- och fritidsnämnden erbjuder ungdomar fritidsgårdsverksamhet efter skolan och deltar i en rad olika projekt och festivaler särskilt riktade till unga; som VBG Dance festival och Schools Out. Dessa aktiviteter är årligen återkommande. Några av de förslag och önskemål som framförs i medborgarförslaget sker redan idag, men skulle med fördel kunna utökas i omfattning och synas mer. Andra åtgärdsförslag, för att få till en mer levande stadskärna, ligger utanför kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden. Med anledning av snävare ekonomiska tider, har kultur- och fritidsnämnden svårt att prova och utveckla helt nya verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen delar kultur-fritidsnämndens bedömning men vill för egen del göra nedanstående tillägg:

Kommunfullmäktige har den 18 juni 2025 gett ett uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att utreda förutsättningarna att anlägga en aktivitetspark för skateboard i kommunen. Eventuellt ställningstagande kring anläggandet av en skatepark/aktivitetspark/multiarena kommer att ske efter utredningen har slutförts.

Beslutsunderlag

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-12

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-19
- Kultur- och fritidsnämndens beslut 2023-03-21 § 42 med beslutsunderlag
- Remiss av medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-10-26 § 166
- Medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg - maskad

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-12-19

Dnr: KS 2022/365

Handläggare

Stefan Leijon
stefan.leijon@vanersborg.se

Mottagare

Kommunfullmäktige

Svar på medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med hänvisning till nedanstående sammanfattning.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren inkom den 6 oktober 2022 med ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Förslagsställaren föreslår ett antal olika åtgärder så som fler evenemang liknande Aqua Blå festivalen, byggandet av en skatepark, multiarena eller hinderbana i centrum, fler konserter riktade till unga samt åkattraktioner.

Kultur- och fritidsnämnden har sammanfattningsvis avgett nedanstående yttrande i ärendet:

Kultur- och fritidsnämndens kulturutbud riktat till ungdomar sker genom de ordinarie verksamheterna Musik- och kulturskolan, ungdansverksamheten Timjan, biblioteken i Vänersborg samt Vänersborgs konsthall. Här kan unga i Vänersborg både uppleva och själva utöva kultur i olika former. På fritidsgårdarna och de många idrottsanläggningarna kan ungdomar också delta i aktiviteter för en meningsfull fritid.

Vänersborgs kommuns vision är att vara attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet. Där i ingår ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter, framför allt för barn och unga. Kultur- och fritidsnämnden erbjuder ungdomar fritidsgårdsverksamhet efter skolan och deltar i en rad olika projekt och festivaler särskilt riktade till unga; som VBG Dance festival och Schools Out. Dessa aktiviteter är årligen återkommande. Några av de förslag och önskemål som framförs i medborgarförslaget sker redan idag, men skulle med fördel kunna utökas i omfattning och synas mer. Andra åtgärdsförslag, för att få till en mer levande stadskärna, ligger utanför kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden. Med anledning av snävare ekonomiska tider, har kultur- och fritidsnämnden svårt att prova och utveckla helt nya verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen delar kultur-fritidsnämndens bedömning men vill för egen del göra nedanstående tillägg:

Kommunfullmäktige har den 18 juni 2025 gett ett uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att utreda förutsättningarna att anlägga en aktivitetspark för skateboard i kommunen. Eventuellt ställningstagande kring anläggandet av en skatepark/aktivitetspark/multiarena kommer att ske efter utredningen har slutförts.

Beredning

Kommunfullmäktige remitterade ärendet till kommunstyrelsen den 26 oktober 2022 som vidareremitterade ärendet till kultur- och fritidsnämnden. Kultur- och fritidsnämnden inkom med sitt yttrande till kommunstyrelseförvaltningen den 24 mars 2023.

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2025-06-18, § 95
- Kultur- och fritidsnämndens yttrande över medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg
- Remiss av medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-10-26, § 166
- Medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

Jill Stor

Näringslivschef

Sändlista

Handläggare av ärendet

Förslagsställaren



§ 42

Godkännande av yttrande gällande remiss om medborgarförslag om fler event och aktiviteter

KUFRN 2023/27

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner yttrande daterat 2023-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har mottagit ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Kultur- och fritidsnämnden har fått ärendet på remiss och besvarar det genom ett yttrande. I medborgarförslaget efterfrågas fler evenemang och aktiviteter för invånare under 18 år, inom nöjen samt kultur- och fritidsområdet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2023-03-06
- Yttrande gällande medborgarförslag om fler event och aktiviteter, daterat 2023-02-28
- Medborgarförslag

Sändlista

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef kultur

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2023-03-06

Dnr: KUFRN 2023/27

Handläggare

Ida Svanberg
Ida.Svanberg@vanersborg.se
0521-72 10 66

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Godkännande av yttrande gällande remiss om medborgarförslag om fler event och aktiviteter

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner yttrande daterat 2023-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har mottagit ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Kultur- och fritidsnämnden har fått ärendet på remiss och besvarar det genom ett yttrande. I medborgarförslaget efterfrågas fler evenemang och aktiviteter för invånare under 18 år, inom nöjen samt kultur- och fritidsområdet.

Fördjupad beskrivning av ärendet

I yttrandet beskrivs vad kultur- och fritidsnämnden erbjuder för riktat kulturutbud till målgruppen samt vilka andra fritidsaktiviteter som nämnden ansvarar för. Ordinarie verksamheter Musik- och kulturskolan, ungekulturverksamheten Timjan, biblioteken och Vänersborgs konsthall täcker in en stor bredd tillsammans med fritidsgårdarna. Flera av de evenemang och aktiviteter som efterfrågas i medborgarförslaget ligger utanför nämndens ansvarsområden. I svårare ekonomiska tider är det svårare för nämnden att initiera helt nya verksamheter.

Beredning

Ärendet har beretts internt på förvaltningen.

Underlag

Yttrande gällande medborgarförslag om fler event och aktiviteter, daterat 2023-02-28.

Anna Svensson
Förvaltningschef

Sändlista

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef kultur



2023-02-28

Dnr: KUFRN 2023/27

Handläggare

Ida Svanberg

Ida.Svanberg@vanersborg.se

0521-72 10 66

Mottagare

Kommunstyrelsen

Yttrande gällande medborgarförslag om fler event och aktiviteter

Bakgrund

Kommunstyrelsen har mottagit ett medborgarförslag (KS 2022/365) med önskan om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg. Avsändaren menar att Vänersborg upplevs ha en stillastående stadskärna med ett litet kulturutbud för invånare under 18 år. I skrivelsen ges förslag på aktiviteter som skulle kunna göra centrum mer levande och locka ungdomar att stanna i kommunen även efter avslutade gymnasiestudier. I medborgarförslaget efterfrågas fler evenemang som Aqua Blå, en skatepark i centrum, en multiarena eller hinderbana, konserter för målgruppen med mera.

Kommunstyrelsen har remitterat medborgarförslaget till kultur- och fritidsnämnden för yttrande.

Sammanfattning av yttrande

Kultur- och fritidsnämndens kulturutbud riktat till ungdomar sker genom de ordinarie verksamheterna Musik- och kulturskolan, ungkulturverksamheten Timjan, biblioteken i Vänersborg samt Vänersborgs konsthall. Här kan unga i Vänersborg både uppleva och själva utöva kultur i olika former. På fritidsgårdarna och de många idrottsanläggningarna kan ungdomar också delta i aktiviteter för en meningsfull fritid.

Vänersborgs kommuns vision är att vara attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet. Där i ingår ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter, framför allt för barn och unga. Några av de förslag och önskemål som framförs i medborgarförslaget sker redan idag, men skulle med fördel kunna utökas i omfattning och synas mer. Andra åtgärdsförslag, för att få till en mer levande stadskärna, ligger utanför kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden.

Yttrande

Vänersborgs kommuns vision är att vara attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet. Där i ingår ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter, framför allt för barn och unga. Några av de förslag och önskemål som framförs i medborgarförslaget sker redan idag, men skulle med fördel kunna utökas i omfattning och synas mer. Andra åtgärdsförslag, för att få till en mer levande stadskärna, ligger utanför kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden.

Kultur- och fritidsnämndens kulturutbud riktat till ungdomar sker genom de ordinarie verksamheterna Musik- och kulturskolan, ungkulturverksamheten Timjan, biblioteken i

Postadress:Vänersborgs
kommun
462 85 Vänersborg**Besöksadress:**

Vänersborg

Telefon:

0521-72 10 00

Webbplats:

www.vanersborg.se

E-post:

kulturfritid@vanersborg.se

2023-02-28

Dnr: KUFRN2023/27

Vänersborg samt Vänersborgs konsthall. I dessa verksamheter kan unga i Vänersborg både uppleva och själva utöva kultur i olika former. Genom Timjan kan unga få råd och stöd i att arrangera kulturaktiviteter på egen hand.

Kultur- och fritidsnämnden erbjuder även ungdomar fritidsgårdsverksamhet efter skolan och deltar i en rad olika projekt och festivaler särskilt riktade till unga; som VBG Dance festival och Schools Out. Dessa aktiviteter är årligen återkommande.

Genom samverkan mellan idrottsföreningar och kommunens många idrottsanläggningar finns goda förutsättningar till aktiviteter inom ett stort antal sporter.

Kultur- och fritidsnämnden arbetar aktivt för geografisk spridning av arrangemang, det betyder att kulturaktiviteter förläggs runt om i hela kommunen. Viss tyngdpunkt sker i centralorten Vänersborg, där kulturhus och andra platser för scen och musik finns.

Verksamheter och arrangemang för unga marknadsförs i ordinarie marknadsföringskanaler och samlas övergripande på kommunens webbsida för dig som är ung; www.ungivbg.se.

Barn och unga är en prioriterad målgrupp för kultur- och fritidsnämnden, som arbetar utifrån lagstiftade Barnkonventionen. I artikel 31 fastslås barnets rätt till lek, vila och fritid.

Med anledning av snävare ekonomiska tider, har kultur- och fritidsnämnden svårt att prova och utveckla helt nya verksamheter.

Jonathan Svensson
Ordförande

Anna Svensson
Förvaltningschef



2023-01-16

Dnr: KS 2022/365

Handläggare

Johan Högmark

johan.hogmark@vanersborg.se

Remiss av medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänerns borg

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänerns borg till kultur- och fritidsnämnden.

Sammanfattning

Medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänerns borg inkom till kommunstyrelseförvaltningen 2022-10-06. Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-26, § 166 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ser i samråd med kommunstyrelsens presidium att medborgarförslaget även behöver remitteras till kultur- och fritidsnämnden.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen antagen den 2 juni 2021 § 127, punkten 2.10 - Remiss av ärenden som ska beslutas i kommunstyrelsen eller som ska beredas för beslut i kommunfullmäktige samt beslut att överlåta inkommen remiss till annan nämnd för yttrande direkt till remissinstansen.

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2022-10-26, § 166
- Medborgarförslag inkommet 2022-10-06

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Kultur- och fritidsnämnden



Vänersborgs kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Benny Augustsson



§ 166

Medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

KS 2022/365

Beslut

Kommunfullmäktige remitterar ärendet till kommunstyrelsen.
Medborgarförslaget ska handläggas på så sätt att kommunfullmäktige kan avgöra ärendet inom ett år.

Sammanfattning av ärendet

Emin El Ouni har 2022-10-06 inkommit med ett medborgarförslag om fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag inkommet 2022-10-06

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

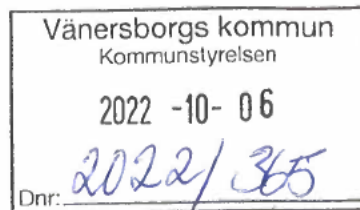
Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann genom acklamation att kommunfullmäktige bifallit förslaget.

Sändlista

Kultur- och fritidsnämnden

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Medborgarförslag



Vänersborgs Kommun
Ankom

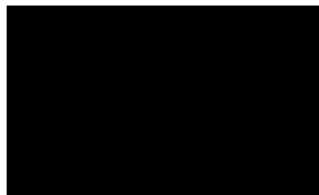
2022-10-06

Fler event och aktiviteter riktade till unga i Vänersborg

Vänersborg upplevs av oss unga som en stad med en stillastående stadskärna och ett litet kulturutbud riktat till kommunens invånare under 18 år. Detta leder till att unga i dag inte är en del av Vänersborgs stadsmiljö, inte är aktiva inom kulturlivet och i stället hänger i en stängd stad på kvällar och helger eller åker till andra städer för upplevelser och nöjen. I förlängningen kan detta leda till att unga människor väljer att flytta från Vänersborg så fort de gått ut gymnasiet.

För att göra vår stad mer levande och locka unga invånare till engagemang och aktiviteter föreslår vi olika åtgärder för att göra Vänersborgs centrum mer attraktivt. Vi ser Aqua Blå som ett exempel på ett lyckat arrangemang och önskar fler event av detta slag. Vi tror att denna typ av verksamheter lockar besökare till Vänersborg vilket ger större inkomster för befintliga butiker, restauranger och caféer och leder till att nya verksamheter vågar etablera sig här. En skatepark i Vänersborgs centrum liksom en multiarena eller hinderbana skulle ge stadens ungdomar en meningsfull sysselsättning och leda till att deras köpstarkare föräldrar också kommer in till centrum. Isbanan i Plantaget är ett bra exempel på detta. Ett utbud av konserter riktade till en ung målgrupp skulle göra oss ungdomar delaktiga i kulturlivet. Åkattraktioner året runt skulle locka besökare från andra närliggande städer till vår stadskärna.

Emin El Ouni





§ 32

Återremitterat ärende avseende tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025

KS 2025/425

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen avseende motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden utifrån beslut om återremiss.

Kommunfullmäktige konstaterar att det saknas möjligheter att retroaktivt tillföra socialnämnden utökad budget för 2025 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden begärde 2025-09-25 tilläggsanslag om 24,5 mnkr i budget 2025. I nämndens delårsrapport per augusti 2025 prognostiserades ett underskott om -24,5 mnkr i bokslut 2025. Prognosen hade förbättrats med 19,4 mnkr jämfört med prognosen i delårsrapport per april 2025. Nämnden bedömde dock att hela det prognostiserade underskottet inte kan hämtas hem under innevarande år.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 (§ 228) att föreslå Kommunfullmäktige ge socialnämnden ett tillfälligt budgettillskott på 24,5 mnkr under 2025. Den utökade budgeten föreslogs finansieras via kommunens budgeterade resultat som därmed minskar från 31 mnkr till 6,5 mnkr. Socialnämnden gavs i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Vad gäller frågan om tilläggsanslag till socialnämnden så konstaterar kommunstyrelseförvaltningen att det nu saknas förutsättningar att retroaktivt tillföra nämnden tilläggsanslag för 2025. Detta mot bakgrund av att räkenskapsåret för 2025 är avslutat utifrån beslutad bokslutstidsplan, vilken i sin tur tagits fram utifrån kommunallagens regler kring årsredovisningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-17 (§196) att återremittera ärendet till kommunstyrelsen som snarast ålades att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har inhämtat socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 25
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-09
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-17 § 196

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 25

Återremitterat ärende avseende tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025

KS 2025/425

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen avseende motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden utifrån beslut om återremiss.

Kommunfullmäktige konstaterar att det saknas möjligheter att retroaktivt tillföra socialnämnden utökad budget för 2025 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden begärde 2025-09-25 tilläggsanslag om 24,5 mnkr i budget 2025. I nämndens delårsrapport per augusti 2025 prognostiserades ett underskott om -24,5 mnkr i bokslut 2025. Prognosen hade förbättrats med 19,4 mnkr jämfört med prognosen i delårsrapport per april 2025. Nämnden bedömde dock att hela det prognostiserade underskottet inte kan hämtas hem under innevarande år.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 (§ 228) att föreslå Kommunfullmäktige ge socialnämnden ett tillfälligt budgettillskott på 24,5 mnkr under 2025. Den utökade budgeten föreslogs finansieras via kommunens budgeterade resultat som därmed minskar från 31 mnkr till 6,5 mnkr. Socialnämnden gavs i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Vad gäller frågan om tilläggsanslag till socialnämnden så konstaterar kommunstyrelseförvaltningen att det nu saknas förutsättningar att retroaktivt tillföra nämnden tilläggsanslag för 2025. Detta mot bakgrund av att räkenskapsåret för 2025 är avslutat utifrån beslutad bokslutstidsplan, vilken i sin tur tagits fram utifrån kommunallagens regler kring årsredovisningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-17 (§196) att återremittera ärendet till kommunstyrelsen som snarast ålades att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har inhämtat socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-09

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-12

- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-17 § 196

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Handläggare

Thomas Sannemalm
Thomas.sannemalm@vanersborg.se

Sändlista är en
sammanställning över vilka
organ, funktioner, personer
eller liknande som ska få
beslutet när ärendet är
färdigbehandlat

Mottagare

Kommunstyrelsen

Dnr: KS 2025/425

Återremitterat ärende avseende tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen avseende motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden utifrån beslut om återremiss.

Kommunfullmäktige konstaterar att det saknas möjligheter att retroaktivt tillföra socialnämnden utökad budget för 2025 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden begärde 2025-09-25 tilläggsanslag om 24,5 mnkr i budget 2025. I nämndens delårsrapport per augusti 2025 prognostiserades ett underskott om -24,5 mnkr i bokslut 2025. Prognosen hade förbättrats med 19,4 mnkr jämfört med prognosen i delårsrapport per april 2025. Nämnden bedömde dock att hela det prognostiserade underskottet inte kan hämtas hem under innevarande år.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 (§ 228) att föreslå Kommunfullmäktige ge socialnämnden ett tillfälligt budgettillskott på 24,5 mnkr under 2025. Den utökade budgeten föreslogs finansieras via kommunens budgeterade resultat som därmed minskar från 31 mnkr till 6,5 mnkr. Socialnämnden gavs i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Vad gäller frågan om tilläggsanslag till socialnämnden så konstaterar kommunstyrelseförvaltningen att det nu saknas förutsättningar att retroaktivt tillföra nämnden tilläggsanslag för 2025. Detta mot bakgrund av att räkenskapsåret för 2025 är avslutat utifrån beslutad bokslutstidsplan, vilken i sin tur tagits fram utifrån kommunallagens regler kring årsredovisningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-17 (§196) att återremittera ärendet till kommunstyrelsen som snarast ålades att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har inhämtat socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförlaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Socialnämnden begärde 2025-09-25 tilläggsanslag om 24,5 mnkr i budget 2025. I nämndens delårsrapport per augusti 2025 prognostiserades ett underskott om -24,5 mnkr i bokslut 2025. Prognosen hade förbättrats med 19,4 mnkr jämfört med prognosen i delårsrapport per april 2025. Nämnden bedömde dock att hela det prognostiserade underskottet inte kan hämtas hem under innevarande år.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 (§ 228) att föreslå Kommunfullmäktige ge socialnämnden ett tillfälligt budgettillskott på 24,5 mnkr under 2025. Den utökade budgeten föreslogs finansieras via kommunens budgeterade resultat som därmed minskar från 31 mnkr till 6,5 mnkr. Socialnämnden gavs i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Vad gäller frågan om tilläggsanslag till socialnämnden så konstaterar kommunstyrelseförvaltningen att det nu saknas förutsättningar att retroaktivt tillföra nämnden tilläggsanslag för 2025. Detta mot bakgrund av att räkenskapsåret för 2025 är avslutat utifrån beslutad bokslutstidsplan, vilken i sin tur tagits fram utifrån kommunallagens regler kring årsredovisningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-17 (§196) att återremittera ärendet till kommunstyrelsen som snarast ålades att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförlaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har från socialförvaltningen inhämtat förvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförlaget som behandlades den 30 oktober 2025 i socialnämnden., vilka redovisas enligt följande:

Åtgärd 1

Återhållsamhet råder inom förvaltningen utifrån det ekonomiska läget.

Motivet bakom åtgärden är att utifrån det ansträngda ekonomiska läge som förvaltning med nämnd befinner sig hålla igen på utbildningar, konferenser och inköp i syfte att genom olika kostnader som kan undvikas inte ytterligare belasta det ekonomiska utfallet. Nödvändiga utbildningar, planeringsdagar och inköp som behöver ske för att upprätthålla lagstadgad och patientsäker verksamhet får ske men sådant som kan avvaktas ska avvaktas.

Åtgärd 2

Anställningsrestriktioner råder där varje vakant tjänst tas ställning till om den ska återbesättas eller ej av överställd chef till rekryterande chef.

Motivet bakom åtgärden är likt ovanstående att utifrån det ekonomiskt ansträngda läget bedöma extra inför eventuell tillsättning av tjänst som blir vakant om den behöver

tillsättas eller kan avvaktas. De allra flesta tjänster inom förvaltningen behöver tillsättas för att bibehålla/upprätthålla en lagstadgad och patientsäker verksamhet, men de roller som chefer bedömer kan vakans hållas under en period vakanshålls, exempelvis chefstjänster och administrativa stödroller.

Åtgärd 3

Implementering av gemensamt schema- och bemanningsplaneringssystem och bemanningshandbok genom projekt likvärdig, effektiv och central bemanningsplanering.

Motivet bakom projektet är fullföljande av socialnämndens uppdrag till förvaltningen att införskaffa och implementera ett gemensamt schema- och bemanningsplaneringssystem, i syfte att säkra hanteringen av medarbetarnas schema, övertalig tid som eventuellt uppstår samt för att fullt ut få en övergripande hantering av bemanningsfrågorna. Förvaltningen bedömer att implementeringen av systemet samt det gemensamma arbetssättet kommer leda till en ökad effektivitet och kommer kunna hantera eventuellt övertaliga resurser på ett annat sätt. Förvaltningen kommer också följa hur behovet av administrativa tjänster utvecklas i takt med AI-uppbyggt system. Implementeringen bedöms som en åtgärd kopplat budget och utvecklingen kopplat till detta kommer nogsamt följas av ledningen.

Åtgärd 4

Fortsatt och förstärkt arbete med budgetanpassningar inom ordinärt boende äldre för att nå ekonomisk effektivitet och närma oss liknande jämförbara kommuner.

Motivet bakom åtgärden är att förvaltningen ser och bedömer att förvaltningen kan arbeta med såväl den inre som den yttre effektiviteten för att minska våra kostnader inom ordinärt boende äldre och då menar förvaltningen hemtjänst, förebyggande och främjande verksamheter, biståndsenhet, kommunal primärvård samt dagverksamhet. Flertalet aktiviteter pågår för att nå effekt.

Åtgärd 5

Fortsatt implementering av välfärdsteknik enligt framtagna handlingsplan. Samarbete med SKR gällande förändringsledning och nyttoeffekt-hemtagning där ordinärt boende ställer om planering av insatserna.

Motivet bakom åtgärden är dels att förvaltning och nämnd behöver göra en omställning i metoder och arbetssätt för att möta den ekonomiska utmaningen, dels för att möta utmaningen som den demografiska utvecklingen ger med en ökande andel äldre och en minskande andel i arbetsför ålder. Förvaltningen har redan implementerat utvecklat flertalet digitala lösningar samt välfärdstekniska metoder och fortsätter arbetet inom den handlingsplan som är framtagna. Förvaltningen arbetar också i förändringsledning inom organisationen då införandet av metoderna också kräver att förvaltningen ställer om genom att ändra arbetssätt och släppa det tidigare utförandet. Förvaltningen har samarbetat och samarbetar med SKR gällande nyttoeffektiviseringar och försörjningsstödstrategi kopplat till införande av välfärdsteknik samt har via dem också genomfört utbildning i förändringsledning för chefer.

Åtgärd 6

Aktiviteter pågår och förstärks ytterligare genom reviderad plan för att minska sjukfrånvaron och öka friskfaktorerna i förvaltningen.

Motivet bakom åtgärden är att förvaltningen har en hög sjukfrånvaro och arbetar för att minska såväl den korta som den långa frånvaron. Förvaltningen bedömer att om/när förvaltningen lyckas minska frånvaron kommer det ge ekonomiska vinster utifrån flera aspekter såsom ekonomiska, personella och kvalitativa.

Åtgärd 7

Aktiviteter pågår kopplat till resultatet i medarbetarenkäten i syfte att stärka HME inom förvaltningen.

Motivet bakom åtgärden ligger bedömning avseende att känsla av sammanhang, psykologisk trygghet inom arbetsgrupperna och ett högt hållbart medarbetarindex borgar för att arbetsgrupperna upplever större tillfredsställelse och trygghet, vilket skapar positiva effekter genom god arbetsmiljö, förhoppningsvis lägre sjukfrånvaro, känsla av tillsammansarbete för huvuduppdraget och färre rekryteringar. Detta i sin tur bör leda till minskade kostnader.

Åtgärd 8

Utifrån det uppdrag som gavs gemensamt av ledning inom NU-sjukvården och socialförvaltning gällande samarbete och finansiering avseende avancerad vård behövs fortsatt dialog med Regionen gällande kostnad för den del som bedöms som specialiserad.

Motivet bakom åtgärden är att förvaltningen bedömer att all kostnad för avancerad vård som förvaltningen utför inte ska tillfalla kommunen utan är regionens ansvar.

Förvaltningen följer utvecklingen gällande förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal samt underliggande överenskommelser och kommer inleda förnyade dialoger med NU-sjukvården mot bakgrund av hur parterna ställer sig till avtalet samt hur process kring liknande ärende faller ut i annan delregion.

Åtgärd 9

Förebyggande arbete inom samtliga verksamhetsinriktningar och då med särskilt fokus på barn och unga för att bromsa utvecklingen av placeringar.

Motivet bakom åtgärder är att förvaltningen ser stora behov av att fortsatt stärka det främjande och förebyggande arbetet inom förvaltningen för att styra om verksamheten från kostnadsdrivande efterverkande insatser till kvalificerade psykosociala insatser på "hemmaplan" för samtliga målgrupper.

Förvaltningen gör allt vi kan för att klara omställningsarbetet med den budgetram vi har till vårt förfogande samt tilldelade riktade statsbidrag men är i grunden behov av tilldelning av medel för detta arbete för att fullt ut inom förvaltningen och tillsammans med andra förvaltningar stärka arbetet vilket beskrivs i MRP-arbetet kopplat till "satsa-oss-ur förslaget".

Förvaltningen kommer genom beslut av kommunstyrelsen få ekonomiskt stöd via åtgärdsplan BRÅ kopplat till stärkande insatser avseende det brottförebyggande arbetet barn och unga, vilket bedöms positivt kopplat till ovanstående.

Åtgärd 10

Åtgärder utifrån genomförd översyn av externa placeringar pågår gällande barn och unga, samt personer tillhörande LSS och socialpsykiatri på uppdrag av förvaltningschef.

Motivet bakom åtgärden är att förvaltningen har höga kostnader avseende externa placeringar, främst kopplat till barn och unga, utifrån den samhälleliga utveckling som skett/sker och som Vänersborg delar med flertalet andra kommuner i vårt land. Motivet är att försöka göra allt vi kan för att minska de tunga efterverkande insatserna som ex vis en extern institutionsplacering är till förmån för att kunna ge insatser som motsvarar behoven på hemmaplan. Omställningsarbetet kring detta tar tid men är nödvändigt utifrån flera aspekter, inte minst de ekonomiska.

Verksamhetschefer för individ- och familjeomsorgen, vård - stöd och utredning samt personligt stöd och omsorg samarbetar kring uppdraget tillsammans med respektive chefs enhetschefer, samt också i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen och kunskapsförbundet väst gällande flertalet aktiviteter. Aktiviteterna är av långsiktig karaktär innan större ekonomiska resultat kommer kunna ses, och behöver så få vara utifrån den komplexitet som ligger bakom behovet av varje extern placering. Förvaltningen ser dock en ekonomisk effekt under innevarande år och en förstärkt sådan inför kommande år med den kunskap om placeringar som finns nu.

Ovanstående är helt beroende av vilka placeringar som eventuellt tillkommer inom respektive verksamhetsinriktning.

Kopplat till uppdraget sker också nära samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen respektive kultur-och fritidsförvaltningen. Förvaltningen samarbetar också nära Kommunstyrelseförvaltningen kopplat till framtagandet av handlingsprogram barn och unga.

Åtgärd 11

Fortsatt undersöka implementering av boendestöd för bredare målgrupp inom personligt stöd och omsorg för att möjliggöra ”boendekarriär” för målgrupp tillhörande LSS.

Motivet bakom åtgärden är att utreda om hur vi skulle kunna möjliggöra boendestöd för en målgrupp som förvaltningen inte tidigare gett denna form av insats till, då det inte ingår i LSS-lagstiftningen på samma sätt som inom socialtjänstlagstiftningen att möjliggöra denna form av insats. Utifrån omställning till nya socialtjänstlagen ser förvaltningen detta som en möjlighet i syfte att stödja målgruppen till att få behovet av insats på rätt nivå och utifrån varje persons möjligheter och förutsättningar. Att ge stöd i ordinärt boendet där det är möjligt i stället för att ge insats via särskild boendeform är också ekonomiskt effektivare.

Åtgärd 12

Intensifiera arbetet med att rekrytera och verkställa arbetsmarknadsanställningar för försörjningsstödstagare i syfte att möjliggöra tillgång till arbete, självförsörjning och därmed minska kostnader för försörjningsstöd.

Motivet bakom åtgärden i grund och botten att än mer stödja och möjliggöra för personer som står utanför arbetsmarknaden tillträde till densamma samt också för att möjliggöra kompetensförsörjning inom vård och omsorg utifrån svårigheter att bemanna framåt utifrån demografisk utveckling. Motivet och syftet är också att genom arbetsmetoderna försöka minska kostnaderna för försörjningsstöd över tid.

Åtgärd 13

Vakanshållning/tomställning av Sörbygårdens särskilda boende inom vård och omsorg under period som utredning pågår gällande hur organisering av äldreboendeplatser i Brålanda bör se ut, samt hur renovering/ombyggnation gällande standardhöjning av boendefastigheter kan möjliggöras.

Motivet bakom åtgärden är det ekonomiskt utmanande läge som förvaltning och nämnd har och fortsatt står inför, där kommunfullmäktige via sitt beslut i juni avseende MRP 2026-2028 indirekt uttryckte att nämnd med förvaltning skulle genomföra åtgärder för budgetbalans. Förvaltningens motiv till att föreslå åtgärden har två bakgrunder, det ena är att förvaltningen bedömer att det är en åtgärd som är realistisk att genomföra och som relativt snabbt ger ekonomisk effekt på helår samt att fastighetsägaren till lokalerna som förvaltningen hyr för utövande av det särskilda boendet har ett brandföreläggande byggt på myndighetsbeslut från Räddningstjänsten som kräver kostsamma åtgärder.

Socialförvaltningens bedömning inför 2026 utifrån ovan beskrivna åtgärder

Inför 2026 bedömer förvaltningen ett ekonomiskt underskott motsvarande 40 mnkr vilket gör att fortsatta åtgärder för budgetbalans krävs för att klara att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram. En åtgärd, i förslaget enligt punkt 13 (alternativt tre andra åtgärder som förvaltningen tog fram till nämnden under denna punkt efter återremiss) ger motsvarande en kostnadsbesparing på 14 mnkr och resterande 26 mnkr hämtas hem genom de redan beslutade pågående åtgärderna enligt punkterna 1-12. Bedömningen inför 2026 har förvaltningen informerat socialnämnden om muntligt vid sammanträden samt i ärende med ärendenummer SOC 2025/276". Detta har varit med både vid sammanträdet i oktober som i december.

Den 2025-12-18, § 133, fattade socialnämnden beslut om åtgärdsplan. Beslutet samt tillhörande åtgärdsplan har översänts till kommunstyrelsen. Vidare tog socialnämnden vid samma sammanträde beslut att inte återuppta vakanshållning/tomställning av Sörbygårdens särskilda boende som ekonomisk åtgärd (§ 132).

Beredning

Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningen i samråd med socialförvaltningen utifrån beslutad återremiss av Kommunfullmäktige.

Underlag

Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-17 § 196

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör

Sändlista

Handläggare av ärende
Socialnämnden



2025-12-17

§ 196

Tilläggsanslag till socialnämnden i budget 2025

KS 2025/425

Beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kommunstyrelsen som snarast åläggs att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.

Reservationer, protokollsanteckningar, jäv

Cecilia Prins (L), Daniel Peltola (L), Henrik Harlitz (M), Lena Eckerbom Wendel (M), Robin Danielsson (M), Ann-Helen Selander (M), Henrik Josten (M), Margareta Olsson (M), Tor Wendel (M), Kristina Edvinsson (M), Robin Skenhede (M), Stefan Kärving (V), Gunilla Cederbom (V), Ida Hildingsson (V), Lutz Rininsland (V), Mathias Olsson (SD), Göran Nilsson (SD), Torbjörn Moqvist (SD), Kalle Lundgren (SD), Eva Boden-Johansson (MBP), Thomas Larsson (MBP) och Bengt Rydholm (MBP) reserverade sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden begär 2025-09-25 tilläggsanslag om 24,5 mnkr i budget 2025. I nämndens delårsrapport per augusti 2025 prognostiseras ett underskott om -24,5 mnkr i bokslut 2025. Prognosen har förbättrats med 19,4 mnkr jämfört med prognosen i delårsrapport per april 2025. Nämnden bedömer dock att hela det prognostiserade underskottet inte kan hämtas hem under innevarande år.

Mot bakgrund av socialnämndens prognostiserade underskott har kommunstyrelsens presidium genomfört överläggningar med socialnämndens presidium 2025-08-25 och 2025-10-27. Kommunfullmäktige beslutade i anslutning till behandling av delårsrapport per augusti (KF 2025 §160) att uppdra till socialnämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapportera denna till Kommunfullmäktige.

Efter dialog med kommunstyrelsens presidium föreslås att socialnämnden ges ett tillfälligt budgettillskott på 20 mnkr under 2025. Finansiering sker genom att det budgeterade resultatet för 2025 sänks från 31 mnkr till 11 mnkr. Mot bakgrund av KF:s beslut den 22 oktober föreslås även att socialnämnden ges i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2025-12-03, 228
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2025-11-17 § 161

Utdragsbestyrkande



2025-12-17

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-11-10
- Socialnämndens beslut 2025-09-25 § 85
- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-11
- Delårsrapport med helårsprognos augusti med helårsprognos 2025
- Reservation Bilaga 3 i socialnämndens protokoll 2025-09-25

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige var:

Kommunfullmäktige beslutar ge socialnämnden ett tillfälligt budgettillskott på 24,5 mnkr under 2025. Den utökade budgeten finansieras via kommunens budgeterade resultat som därmed minskar från 31 mnkr till 6,5 mnkr. Socialnämnden ges i uppdrag att till Kommunfullmäktiges möte den 18 februari 2026 redovisa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budget.

Benny Augustsson (S) yrkade i första hand att kommunfullmäktige skulle besluta i enlighet med följande förslag och att beslutet justeras omedelbart:

”Socialnämnden har inte visat förmåga att hantera det stora underskott man har för 2025. Socialnämnden har också med rösterna 7 mot 6 avvisat åtgärdsförslag som socialförvaltningen föreslagit i syfte att nå balans mot budget.

Kommunfullmäktige beslutar därför att tilldela Socialnämnden 8,7 Mkr i ett tillfälligt tilläggsanslag mot de begärda 24,5 Mkr. Kommunfullmäktige beslutar vidare att samtliga 13 åtgärdsförslag som socialförvaltningen föreslog socialnämnden den 30 oktober 2025 snarast ska verkställas.”

S, C, KD, MP

I andra hand yrkade Benny Augustsson (S) att ärendet återremitteras enligt följande lydelse:

”Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kommunstyrelsen som snarast åläggs att inhämta socialförvaltningens motiv till de föreslagna 13 punkterna i åtgärdsförslaget som behandlades den 30 oktober 2025 i Socialnämnden. Ärendet ska hanteras skyndsamt så att det kan behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 18 februari 2026.”

S, C, KD, MP

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-12-17

Ida Hildingsson (V) yrkade att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för att komplettera med fullständigt underlag kring de föreslagna punkterna i åtgärdsförslaget som hänvisades till.

Beslutsgång

Efter genomgång av framlagda yrkanden och godkännande av fullmäktige redovisade ordföranden att det fanns tre förslag till beslut, Ida Hildingssons (V) återremissyrkande, Benny Augustssons (S) yrkande i sak samt hans andrahandsyrkande om återremiss.

Ordföranden frågade fullmäktige om ärendet skulle avgöras idag eller återremitteras och fann att kommunfullmäktige beslutat att ärendet skulle avgöras idag.

Omröstning begärdes.

Ordföranden föreslog följande omröstningsordning, som godkändes av kommunfullmäktige. Den som stödjer att ärendet avgörs idag röstar ja, och den som stödjer att ärendet återremitteras röstar nej.

Med 23 ja-röster och 22 nej-röster hade fullmäktige beslutat att ärendet skulle återremitteras. Omröstningen redovisas i bilaga 15.

Ordföranden föreslog därefter följande omröstningsordning, som godkändes av kommunfullmäktige. Den som stödjer Ida Hildingssons (V) motivering röstar ja och den som stödjer Benny Augustsson (S) motivering röstar nej.

Omröstningsresultat

Med 22 ja-röster och 23 nej-röster hade fullmäktige genom majoritetsbeslut återremitterat ärendet i enlighet med Benny Augustssons (S) återremissyrkande. Omröstningen redovisas i bilaga 16.

Sändlista

Kommunstyrelsen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 33

Socialnämndens åtgärdsplan 2025-12-18 för att nå balans mot tilldelad budgetram

KS 2026/67

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen från socialnämnden avseende beslutad åtgärdsplan.

Kommunfullmäktige konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller belopp och uppmanar nämnden att fortsätta arbetet med säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt att ytterligare åtgärder vidtas om så krävs.

Utifrån beslutad budget och kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunfullmäktige inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till sitt presidium att ha fortsatt uppföljande möten med företrädare för socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-22 följande:

”Kommunfullmäktige noterar informationen i delårsrapport till och med augusti 2025. Kommunfullmäktige ser med oro på det ekonomiska underskottet i socialnämnden och uppdrar till nämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapportera det till Kommunfullmäktige”.

Socialnämnden har nu inkommit med en beslutad åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetram, fastställd vid socialnämndens möte 2025-12-18, §133.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller ekonomiska effekter på 2026 års kostnader. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer det som nödvändigt att socialnämnden fortsätter arbetet med att säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt vidtar ytterligare åtgärder om så krävs.

I den beslutade åtgärdsplanen förs även ett resonemang kring ett äskande för 2026 hos kommunfullmäktige utifrån åtgärder i en förhyrd fastighet. Utifrån beslutad budget och kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunstyrelseförvaltningen inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-01-12 § 26
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-09
- Socialnämndens beslut 2025-12-18 § 133

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Stefan Kärvling (V) yrkade att beslutet skulle få följande formulering:

1. Kommunfullmäktige noterar informationen från socialnämnden avseende beslutad åtgärdsplan.
2. Kommunfullmäktige beslutar utifrån Socialnämndens beslut den 18 december 2025 att tilldela socialnämnden tillägg i budget för nödvändiga brandskyddsåtgärder vid Sörbygården.
3. Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till sitt presidium att ha fortsatt uppföljande möten med företrädare för socialnämnden.

I detta instämde Göran Svensson (MBP), Henrik Harlitz (M), Lena Eckerbom Wendel (M) och Cecilia Prins (L).

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns två förslag till beslut, nämligen kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Stefan Kärvlings (V) yrkande.

Ordföranden ställde förslagen mot varandra och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Omröstning begärdes.

Ordföranden föreslog följande omröstningsordning, som godkändes av kommunstyrelsen. Den som stödjer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag röstar ja, och den som stödjer Stefan Kärvlings (V) yrkande röstar nej.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

Omröstningsresultat

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Henrik Harlitz (M)		X	
Mats Andersson (C)	X		
Anders Strand (SD)			X
Lena Eckerbom Wendel (M)		X	
Madelaine Karlsson (S)	X		
Stefan Kärbling (V)		X	
Kenneth Borgmalm (S)	X		
Göran Nilsson (SD)			X
Bo Carlsson (C)	X		
Göran Svensson (MBP)		X	
Magnus Ekström (KD)	X		
Cecilia Prins (L)		X	
Torbjörn Moqvist (SD)			X
Anna-Karin Sandberg (MP)	X		
Benny Augustsson (S)	X		
Antal Röster	7	5	3

Med 7 ja-röster mot 5 nej-röster, samt 3 ledamöter som avstod i omröstningen hade kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Sändlista

Handläggare av ärendet
Socialnämnden

Utdragsbestyrkande



§ 26

Socialnämndens åtgärdsplan 2025-12-18 för att nå balans mot tilldelad budgetram

KS 2026/67

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen från socialnämnden avseende beslutad åtgärdsplan.

Kommunfullmäktige konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller belopp och uppmanar nämnden att fortsätta arbetet med säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt att ytterligare åtgärder vidtas om så krävs.

Utifrån beslutad budget och kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunfullmäktige inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till sitt presidium att ha fortsatt uppföljande möten med företrädare för socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-22 följande:

”Kommunfullmäktige noterar informationen i delårsrapport till och med augusti 2025. Kommunfullmäktige ser med oro på det ekonomiska underskottet i socialnämnden och uppdrar till nämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapportera det till Kommunfullmäktige”.

Socialnämnden har nu inkommit med en beslutad åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetram, fastställd vid socialnämndens möte 2025-12-18, §133.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller ekonomiska effekter på 2026 års kostnader. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer det som nödvändigt att socialnämnden fortsätter arbetet med att säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt vidtar ytterligare åtgärder om så krävs.

I den beslutade åtgärdsplanen förs även ett resonemang kring ett äskande för 2026 hos kommunfullmäktige utifrån åtgärder i en förhyrd fastighet. Utifrån beslutad budget och kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunstyrelseförvaltningen inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-09

Utdragsbestyrkande



2026-01-12

- Socialnämndens beslut 2025-12-18 § 133

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Handläggare

Thomas Sannemalm
thomas.sannemalm@vanersborg.se

Sändlista är en
sammanställning över vilka
organ, funktioner, personer
eller liknande som ska få
beslutet när ärendet är
färdigbehandlat

Mottagare

Kommunstyrelsen

Dnr:

Socialnämndens åtgärdsplan 2025-12-18 för att nå balans mot tilldelad budgetram

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen från socialnämnden avseende beslutad åtgärdsplan.

Kommunfullmäktige konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller belopp och uppmanar nämnden att fortsätta arbetet med säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt att ytterligare åtgärder vidtas om så krävs.

Utifrån beslutad budget och kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunfullmäktige inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till sitt presidium att ha fortsatt uppföljande möten med företrädare för socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-22 följande:

”Kommunfullmäktige noterar informationen i delårsrapport till och med augusti 2025. Kommunfullmäktige ser med oro på det ekonomiska underskottet i socialnämnden och uppdrar till nämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapportera det till Kommunfullmäktige”.

Socialnämnden har nu inkommit med en beslutad åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetram, fastställd vid socialnämndens möte 2025-12-18, §133.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att betydande delar av åtgärdsplanen inte är preciserad vad gäller tidsmässigt genomförande eller ekonomiska effekter på 2026 års kostnader. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer det som nödvändigt att socialnämnden fortsätter arbetet med att säkerställa att verksamheten kan bedrivas inom beslutad budgetram för 2026, samt vidtar ytterligare åtgärder om så krävs.

I den beslutade åtgärdsplanen förs även ett resonemang kring ett äskande för 2026 hos kommunfullmäktige utifrån åtgärder i en förhyrd fastighet. Utifrån beslutad budget och

kommunens ekonomiska läge i övrigt ser kommunstyrelseförvaltningen inget utrymme för att tillföra nämnden ytterligare budgetmedel under 2026, vilket gör det nödvändigt att undvika beslut som innebär ökade kostnader.

Underlag

Beslut och handlingar från socialnämnden 2025-12-18, §133.

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör

Sändlista

Handläggare av ärende
Socialnämnden



§ 133

Åtgärdsplan för att nå budget mot tilldelad budgetram

SOC 2025/276

Beslut

1. Socialnämnden noterar redan beslutade pågående åtgärder enligt punkt 1-12 i åtgärdsplanen.
2. Socialnämnden noterar att åtgärd enligt punkt 13 i åtgärdsplanen utgår i enlighet med beslut kopplat till utredningen avseende Sörbygårdens framtid.
3. Socialnämnden avslår alternativ åtgärd enligt punkt A i åtgärdsplanen.
4. Socialnämnden beslutar att påbörja arbetet med brandskyddsåtgärd sprinklersystem på Sörbygården. Parallellt med införande av brandskyddsåtgärd så ska äskande för 2026 hos kommunfullmäktige göras enligt den betalningsöverenskommelse om delbetalning som av fastighetsägaren föreslagits. Detta för att kunna genomföra beskriven brandskyddsåtgärd utan att nämndens övriga verksamhet påverkas genom ytterligare besparingar, samt för att inte radera en fungerande verksamhet, följa platsbehovet och undvika viten och kostnader från NU-sjukvården i brist på Säbo-och korttidsplatser.
5. Socialnämnden avslår alternativa åtgärder enligt punkt C-D
6. Socialnämnden beslutar att införa ytterligare åtgärder nedan i åtgärdsplanen för att nå budget i balans:
 - att socialnämnden initierar en dialog med kommunstyrelsen kring kostnader som belastar socialnämnden relaterat till Dalbobrons avstängning och färjans uppehåll med inriktningen att dessa ska läggas på kommunstyrelsen att hantera, för att undvika ytterligare besparingar i socialnämndens verksamheter.
 - att utse en roll inom befintlig administrativ personal som har funktionen att kostnadseffektivisera, granska avtal, identifiera och implementera hållbara lösningar för externa placeringar.
 - att verka för att minska inhyrning av konsulter och hyr-personal inom samtliga verksamhetsområde - med särskilt fokus på Individ- och familjeomsorgen - genom långsiktig bemanningsplanering, förstärkt rekrytering, introduktion och utveckling av ordinarie personal.
 - att en översyn görs kring hur upphandling och inköp kan samlokaliseras mer mellan enheter och fler förvaltningar

Utdragsbestyrkande



2025-12-18

- att en översyn görs av hyresavtal och verka för omförhandlingar för att kostnadseffektivisera.
- att se över energieffektivisering som leder till minskade driftskostnader
- att se över samlokalisering och minskning av lokalyta inom administrativa enheten genom mer flexibla arbetssätt
- att graden vaccinerad personal i brukarnära tjänster ökar, detta för att minska korttidssjukfrånvaro och värna brukarnas hälsa
- att om ovanstående besparingar inte räcker ska personaltätheten i sista hand minskas inom hela socialförvaltningen inom administration och chefsroller. Hänsyn ska visas till verksamheter med särskilt hög sjukfrånvaro och personal i utförarroller i vårdtagarverksamhet.

7. Socialnämnden beslutar att översända åtgärdsplanen till kommunfullmäktige i enlighet med kommunfullmäktiges beslut från 2025-10-22.

Bilaga

Bilaga 1: Åtgärdsplan för att nå budget i balans utifrån tilldelad budgetram

Reservationer

Dan Nyberg (S), Kenneth Borgmalm (S), Reidar Eriksson (S), Eva Andersen (S), Daniel Tesfay (C), Magnus Ekström (KD) reserverar sig mot beslutet enligt nedan:

”Vi reserverar oss mot beslutet till förmån för förvaltningens förslag på åtgärder. Vi anser att beslutet som M, V, MBP och SD är ansvariga för är alldeles för diffust, saknar påvisad besparingseffekt och innehåller flera förslag som antingen redan är omhändertagna eller beslut som socialförvaltningen inte råder över.”

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-22 följande: Kommunfullmäktige noterar informationen i delårsrapport till och med augusti 2025. Kommunfullmäktige ser med oro på det ekonomiska underskottet i socialnämnden och uppdrar till nämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapporera det till Kommunfullmäktige.

Socialförvaltningen har utifrån ovanstående beslut från kommunfullmäktige på initiativ av kommunstyrelsen, handlagt ärendet och beskriver förslag på åtgärdsplan till socialnämnden att besluta om och ge förvaltningen i uppdrag att genomföra för att nå budgetbalans.

Förvaltningen har i skrivelsen beskrivit redan beslutade åtgärder av socialnämnden som pågår i verkställighet, samt föreslår åter åtgärd riktad mot genomförande på

Utdragsbestyrkande



2025-12-18

Sörbygårdens särskilda boende, samt beskriver alternativt åtgärdsförslag till Sörbygården motsvarande 14 mnkr.

Förvaltningen beskriver också i åtgärdsplanen återkopplande information utifrån återremiss från socialnämndens sammanträde 2025-10-30 avseende åtgärd avseende utfärdat brandföreläggande. Förvaltningen beskriver i åtgärdsplanen den åtgärd förvaltningen bedömer som brandskyddsåtgärd, samt två alternativa åtgärder för att möjliggöra finansiering av sprinklersystem.

Utöver de olika alternativ som socialförvaltningen beskriver i åtgärdsplanen kopplat till brandföreläggandet finns även alternativet för socialnämnden att hos kommunfullmäktige begära om tilläggsanslag inför år 2026. Detta för att kunna genomföra beskriven brandskyddsåtgärd utan att nämndens övriga verksamhet påverkas genom besparingar.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse
- Åtgärdsplan för att nå budget mot tilldelad budgetram
- Yttrande från fackliga parter, daterad 2025-12-08

Socialnämndens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens utskickade förslag:

1. Socialnämnden noterar redan beslutade pågående åtgärder enligt punkt 1-12 i åtgärdsplanen.
2. Socialnämnden noterar att åtgärd enligt punkt 13 i åtgärdsplanen genomförs i enlighet med beslut kopplat till utredningen avseende Sörbygårdens framtid.
3. Socialnämnden avslår alternativ åtgärd enligt punkt A i åtgärdsplanen.
4. Socialnämnden beslutar enligt punkt B i åtgärdsplanen kopplat till utfärdat brandföreläggande.
5. Socialnämnden avslår alternativa åtgärder enligt punkt C-D.
6. Socialnämnden beslutar att översända åtgärdsplanen till kommunfullmäktige i enlighet med kommunfullmäktiges beslut från 2025-10-22.

Robin Skenhede (M), Ida Hildingsson (V), Göran Svensson (MBP) lämnar följande förslag:

1. att bifalla punkt 1 i förvaltningens utskickade förslag.
2. att ersätta punkt 2 i förvaltningens utskickade förslag med:
att socialnämnden noterar att åtgärd enligt punkt 13 i åtgärdsplanen utgår i enlighet med beslut kopplat till utredningen avseende Sörbygårdens framtid.

Utdragsbestyrkande



2025-12-18

3. att bifalla punkt 3 i förvaltningens utskickade förslag.
4. att ersätta punkt 4 i förvaltningens utskickade förslag med: att socialnämnden beslutar att påbörja arbetet med brandskyddsåtgärd sprinklersystem på Sörbygården. Parallellt med införande av brandskyddsåtgärd så ska äskande för 2026 hos kommunfullmäktige göras enligt den betalningsöverenskommelse om delbetalning som av fastighetsägaren föreslagits. Detta för att kunna genomföra beskriven brandskyddsåtgärd utan att nämndens övriga verksamhet påverkas genom ytterligare besparingar, samt för att inte radera en fungerande verksamhet, följa platsbehovet och undvika viten och kostnader från NU-sjukvården i brist på Säbo-och korttidsplatser.
5. att bifalla punkt 5 i förvaltningens utskickade förslag.
6. att socialnämnden beslutar att införa ytterligare åtgärder nedan i åtgärdsplanen för att nå budget i balans:
 - att socialnämnden initierar en dialog med kommunstyrelsen kring kostnader som belastar socialnämnden relaterat till Dalbobrons avstängning och färjans uppehåll med inriktningen att dessa ska läggas på kommunstyrelsen att hantera, för att undvika ytterligare besparingar i socialnämndens verksamheter.
 - att utse en roll inom befintlig administrativ personal som har funktionen att kostnadseffektivisera, granska avtal, identifiera och implementera hållbara lösningar för externa placeringar.
 - att verka för att minska inhyrning av konsulter och hyr-personal inom samtliga verksamhetsområde - med särskilt fokus på Individ- och familjeomsorgen - genom långsiktig bemanningsplanering, förstärkt rekrytering, introduktion och utveckling av ordinarie personal.
 - att en översyn görs kring hur upphandling och inköp kan samlokaliseras mer mellan enheter och fler förvaltningar
 - att en översyn görs av hyresavtal och verka för omförhandlingar för att kostnadseffektivisera.
 - att se över energieffektivisering som leder till minskade driftskostnader
 - att se över samlokalisering och minskning av lokalyta inom administrativa enheten genom mer flexibla arbetssätt
 - att graden vaccinerad personal i brukarnära tjänster ökar, detta för att minska korttidssjukfrånvaro och värna brukarnas hälsa
 - att om ovanstående besparingar inte räcker ska personaltätheten i sista hand minskas inom hela socialförvaltningen inom administration och chefsroller. Hänsyn ska visas till verksamheter med särskilt hög sjukfrånvaro och personal i utförarroller i vårdtagarverksamhet.
7. att bifalla punkt 6 i förvaltningens utskickade förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2025-12-18

Beslutsgång

Ordförande redovisar att det finns två förslag till beslut, ordförandes förslag om att besluta enligt förvaltningens förslag samt Skenhedes, Hildingssons och Svenssons förslag. Förslagen ställs mot varandra och ordförande finner att socialnämnden beslutat enligt ordförandes förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande föreslår följande omröstningsordning, som godkänns av socialnämnden. Ja-röst för ordförandes förslag. Nej-röst för Skenhedes, Hildingssons och Svenssons förslag.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Magnus Ekström (KD)	X		
Robin Skenhede (M)		X	
Kalle Lundgren (SD)		X	
Sofia Jakobsson Blixt (M)		X	
Kenneth Borgmalm (S)	X		
Ida Hildingsson (V)		X	
Reidar Eriksson (S)	X		
Lena Mjörnell (SD)		X	
Eva Andersen (S)	X		
Göran Svensson (MBP)		X	
Daniel Tesfay (C)	X		
Gunnel Ymefors (M)		X	
Dan Nyberg (S)	X		

Med 7 nej-röster mot 6 ja-röster beslutar socialnämnden i enlighet med Skenhedes, Hildingssons och Svenssons förslag.

Sändlista

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Kommunstyrelsen
Revisorerna

Utdragsbestyrkande

Kommunal.

YTTRANDE

Kommunal ställer sig oeniga till socialförvaltningens nya förslag till beslut gällande de 14 miljoner kronor som skulle sparats, vid vakanshållning av 24 platser på Sörbygården.

De nya åtgärderna som läggs fram kommer att drabba hela socialförvaltningen. Se den tydliga konsekvensbeskrivning som socialförvaltningen skrivit.

Detta innebär att det blir personalneddragningar inom Vård och omsorg särskilt boende, PSO, VSU avseende korttids och växelvård, daglig verksamhet inom LSS och individ och familjeomsorgen.

Vi ser med en stark oro att den fysiska och psykosociala arbetsmiljön blir mycket försämrad. Detta medför att sjukskrivningar ökar och att Vänersborgs kommun inte är attraktiv som arbetsgivare.

Arbetsterapeuter & Fysioterapeuter

Ledarna

Vårdförbundet

Vision

Står bakom kommunals yttrande

Vänersborg 251208

Christina Jansson

Monica Erlandsson



Godkännande

Dnr: SOC 2025/276

Handläggare

Karin Hallberg
karin.hallberg@vanersborg.se
0521-72 14 71

Mottagare

Socialnämnden

Åtgärdsplan för att nå budget i balans utifrån tilldelad budgetram

Förslag till beslut

1. Socialnämnden noterar redan beslutade pågående åtgärder enligt punkt 1-12 i åtgärdsplanen.
2. Socialnämnden noterar att åtgärd enligt punkt 13 i åtgärdsplanen genomförs i enlighet med beslut kopplat till utredningen avseende Sörbygårdens framtid.
3. Socialnämnden avslår alternativ åtgärd enligt punkt A i åtgärdsplanen.
4. Socialnämnden beslutar enligt punkt B i åtgärdsplanen kopplat till utfärdat brandföreläggande.
5. Socialnämnden avslår alternativa åtgärder enligt punkt C-D.
6. Socialnämnden beslutar att översända åtgärdsplanen till kommunfullmäktige i enlighet med kommunfullmäktiges beslut från 2025-10-22.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-22 följande:

Kommunfullmäktige noterar informationen i delårsrapport till och med augusti 2025. Kommunfullmäktige ser med oro på det ekonomiska underskottet i socialnämnden och uppdrar till nämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå och återrapportera det till Kommunfullmäktige.

Socialförvaltningen har utifrån ovanstående beslut från kommunfullmäktige på initiativ av kommunstyrelsen, handlagt ärendet och beskriver förslag på åtgärdsplan till socialnämnden att besluta om och ge förvaltningen i uppdrag att genomföra för att nå budgetbalans.

Förvaltningen har i skrivelsen beskrivit redan beslutade åtgärder av socialnämnden som pågår i verkställighet, samt föreslår åter åtgärd riktad mot genomförande på Sörbygårdens särskilda boende, samt beskriver alternativt åtgärdsförslag till Sörbygården motsvarande 14 mnkr.

Förvaltningen beskriver också i åtgärdsplanen återkopplande information utifrån återremiss från socialnämndens sammanträde 2025-10-30 avseende åtgärd avseende

utfärdat brandföreläggande. Förvaltningen beskriver i åtgärdsplanen den åtgärd förvaltningen bedömer som brandskyddsåtgärd, samt två alternativa åtgärder för att möjliggöra finansiering av sprinklersystem.

Utöver de olika alternativ som socialförvaltningen beskriver i åtgärdsplanen kopplat till brandförelägget finns även alternativet för socialnämnden att hos kommunfullmäktige begära om tilläggsanslag inför år 2026. Detta för att kunna genomföra beskriven brandskyddsåtgärd utan att nämndens övriga verksamhet påverkas genom besparingar.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Vid socialnämndens sammanträde 2025-04-16, § 35, beslutade nämnden gällande mål och resursplan 2026-2028. Socialnämnden överlämnade då förslag till Mål och resursplan 2026-2028 till kommunstyrelsen med följande förslag:

1. Socialnämnden begär ramökning om 48 900 tkr inför 2026 utifrån behov kopplade till nuvarande och kommande ekonomiska läge utifrån tidigare och kommande volymökningar inom socialnämndens verksamhetsområden. Dessa 48 900 tkr fördelar sig på 36 400 tkr inom individ och familjeomsorgen (23 500 tkr placeringar barn och unga och 12 900 tkr försörjningsstöd), 9 200 tkr inom personligt stöd och omsorg för placeringar vuxna LSS och SoL samt 3 300 tkr inom nämnd och administration för ökade IT-kostnader för tjänstekatalogen.

2. Att begära ramökning om 1 210 tkr avseende generellt statsbidrag som tilldelats Vänersborgs kommun för ”skyddat boende för våldsutsatta barn och vuxna” Som åtgärdsförslag gällande begärd ramökning om 48 900 tkr och utifrån anvisningarna om att lägga en budget inom ram 2026 utan ramökning föreslår socialnämnden följande:

3. Att vakanshålla 24 platser inom vård och omsorg särskilt boende 14 000 tkr.

4. Att minska kostnaderna inom ordinärt boende äldre med 35 000 tkr.

5. Att vakanshålla en tjänst inom nämnd och administration 1 000tkr.

Som åtgärdsförslag inom MRP perioden 2026-2028 föreslår socialnämnden:

6. Att avbryta lokalplanering/projektering i samarbete med samhällsbyggnadsförvaltningen gällande boende för personer med sammansatta behov samt serviceboende LSS.

Som ytterligare åtgärd för att minska behovet och kostnaderna för placeringar barn och unga inom individ och familjeomsorgen och personligt stöd och omsorg föreslås:

7. Att förvaltningen fortsätter och utvecklar arbetet för att minska antalet

placeringar av barn och unga inom individ och familjeomsorgen samt inom personligt stöd och omsorg till förmån för andra insatser i egen regi.

För att möjliggöra ovanstående ”att sats” (nr 7) föreslår socialnämnden

8. Att begära ramökning om 9 800 tkr avseende kvalificerade insatser gentemot barn och unga inom socialförvaltningen och i samarbete med andra förvaltningar i syfte att bromsa utvecklingen gällande placering barn och unga.

Vid socialnämndens sammanträde 2025-05-21, § 50, beslutade nämnden utifrån delårsrapport april och helårsprognos 2025:

- 1. Socialnämnden godkänner delårsrapport per april och helårsprognos 2025 samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.*
- 2. Socialnämnden uppdrar socialförvaltningen att genomföra åtgärderna som redovisas i delårsrapporten.*

Vid socialnämndens sammanträde 2025-09-25, § 84, beslutade nämnden utifrån delårsrapport per augusti:

- Socialnämnden godkänner delårsrapport augusti och helårsprognos 2025 med ändringen att inte gå vidare med åtgärden vakanshållning 24 platser av ett särskilt boende - Sörbygården i Brålanda, samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.*

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Vidare togs beslut utifrån initiativärende, § 94, som presenterades socialnämnden:

- Socialnämnden beslutar att:*
 - 1. Att socialnämnden lyfter frågan om en eventuell vakanshållning/nedläggning av Sörbygården och flytt av de boende till politisk beredning.*
 - 2. Att socialnämnden begär en fullständig utredning som belyser konsekvenserna för brukare, anhöriga, personal och ortens invånare, påverkan ekonomiskt, samt alternativa lösningar till vakanshållning/nedläggning.*
 - 3. Att ärendet återrapporteras till nämnden för vidare behandling innan något vidare tjänstemannabeslut fattas.*
 - 4. Att pausa vakanshållningen tills ovan nämnda punkter genomförts och att tvångsflytten av de boende omedelbart avbryts.*

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Utifrån informationsärende gällande Sörbygården, § 88, beslutade socialnämnden att:

- Socialnämnden noterar informationen. Förvaltningen har redan påbörjat arbetet med att utreda hur många Säbo-platser som långsiktigt behövs i Brålanda för att motsvara Brålanda-bornas behov. Ordföranden har begärt att utredningen bör ske skyndsamt och att förvaltningen kan återkomma till*

nämnden med sitt resultat, samt en plan för hur och var, dessa platser skulle kunna tillkomma i Brålanda.

I delårsrapport genomförd efter augusti månad presenterade förvaltningen ett prognosticerat underskott för 2025 motsvarande 24.5 mnkr, vilket var en förbättring på cirka 19 mnkr från delårsrapport per april vilken indikerar att åtgärderna förvaltningen arbetar efter gett resultat. I tjänsteskrivelsen beskrevs pågående åtgärder för att fortsatt försöka nå budgetbalans så långt förvaltningen kan under 2025, vilka socialnämnden ställt sig bakom vid sitt sammanträde i maj månad.

Förvaltningen arbetar efter beskrivna åtgärder, med undantag för vakanshållning av 24 platser på ett särskilt boende då beslut tagits om att åtgärden skulle pausas.

Inför 2026 bedömer förvaltningen ett ekonomiskt underskott motsvarande 40 mnkr vilket gör att fortsatta åtgärder för budgetbalans krävs för att klara att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram. En åtgärd, alternativt tre åtgärder i förslaget motsvarade kostnadsbesparing på 14 mnkr och resterande 26 mnkr hämtas hem genom de redan beslutade pågående åtgärderna.

I åtgärdsplanen följde beskrivningen av de redan pågående åtgärder som redan finns i socialnämndens och förvaltningens åtgärdsplan vilket beskrivs ovan.

Förvaltningen återförde åtgärden avseende Sörbygården som åtgärdsförslag i dokumentet.

Förvaltningen beskrev tre alternativa förslag till åtgärder för de 14 mnkr som återstår att klara efter socialnämndens ändrade beslut gällande åtgärder 2025-09-25 och om inte åtgärden beslutas återtas.

Förvaltningen beskrev ett alternativt förslag som åtgärd utifrån utfärdat brandföreläggande.

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

- Åtgärdsplan för att nå budget i balans utifrån tilldelad budgetram

Sändlista

Handläggare av ärendet
Förvaltningschef

Verksamhetschefer
Kommunstyrelsen
Revisorerna



Åtgärdsplan för att nå budget i balans utifrån tilldelad budgetram

Beslut tagna på socialnämnden 2025-12-18 § 133 är markerade med gul ram.

Kommunfullmäktige uppdrog 2025-10-22 socialnämnden att fastställa en åtgärdsplan för att nå balans mot beslutad budgetnivå.

Åtgärdsplan presenterades socialnämnden vid nämndens sammanträde 2025-10-30 vilken beslutade att återremittera ärendet till förvaltningen för vidare hantering och återkomma till socialnämnden i samband med december sammanträdet.

Förvaltningen återkommer nu med förslag till åtgärdsplan för att nå budget i balans utifrån tilldelad budgetram.

Nedan redovisas redan beslutade och pågående åtgärder i punkterna 1–12, följt av förvaltningens förslag till ytterligare åtgärd i punkt 13.

Som alternativ till punkt 13 presenteras alternativ åtgärd under punkt A.

2025-10-30 återremitterades förvaltningens förslag som brandskyddsåtgärd på boendeenhet Sörbygården utifrån Räddningstjänstens brandföreläggande till fastighetsägaren och förvaltningen beskriver i åtgärdsplanen alternativa förslag till åtgärder för att möjliggöra finansiering av åtgärden i punkt B-D.

Pågående åtgärder

Beslut på socialnämnden 2025-12-18 § 133: *Socialnämnden noterar pågående åtgärder enligt punkt 1-12.*

Nedan beskrivs de åtgärder som pågår inom förvaltningen och som ligger i den plan på åtgärder som socialnämnden ställde sig bakom vid delårsrapport efter april vid sitt sammanträde 2025-05-21. Åtgärderna är numrerade 1–12.

1. Återhållsamhet råder inom förvaltningen utifrån det ekonomiska läget.

Förvaltningen hanterar ovanstående genom att vara restriktiva gällande utbildningar, konferenser och inköp.

2. Anställningsrestriktioner råder där varje vakant tjänst tas ställning till om den ska återbesättas eller ej av överställd chef till rekryterande chef.

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Inom förvaltningen hålls två chefstjänster, samt tre övergripande stödrollstjänster vakanta som ekonomisk besparing kopplat till ovanstående. Varje ledig tjänst som uppstår inom förvaltningen prövas om den ska tillsättas eller inte.

3. **Implementering av gemensamt schema- och bemanningsplaneringssystem och bemanningshandbok genom projekt likvärdig, effektiv och central bemanningsplanering.**

Upphandling har genomförts vilken blev klar strax innan sommaren 2025 och förberedelsearbete pågår för att implementera system och arbetssätt enligt förvaltningens framtagna syfte och mål, vilket beskrivits för socialnämnden vid sammanträde 2025-10-30. Förvaltningsledningen har beslutat om tre övergripande mål för projektet samt flertalet delmål som varje verksamhetsinriktning ställt sig bakom. Förvaltningen har samverkat processen i samverkansgrupp FSG vid flera tillfällen och risk och friskanalys är genomförd.

Verksamhetsinriktningarna förbereder för omställningen och förvaltningsledningen följer utvecklingen kopplat till det övergripande satta syftet med implementeringen samt de olika effektmål som är framtagna kopplat till systemet samt likvärdig, effektiv och central bemanningsplanering.

Implementeringen bedöms som en åtgärd kopplat till budget och hur utvecklingen kopplat till detta blir kommer noggrant följas. Implementeringen har bäring på andra pågående åtgärder, exempelvis nummer fyra och sex.

4. **Fortsatt och förstärkt arbete med budgetanpassningar inom ordinärt boende äldre för att nå ekonomisk effektivitet och närma sig liknande jämförbara kommuner.**

Samtliga enheter arbetar för att nå budgetbalans utifrån tilldelad budget. Flertalet aktiviteter pågår inom ordinärt boende (hemtjänst, kommunal primärvård, förebyggande och främjande verksamhet samt biståndsenhet) för att minska kostnaderna i syfte att nå gemensam budgetbalans och närma sig liknande kommuner i kostnadseffektivitet där verksamheterna ställer om.

Implementering av välfärdsteknik och implementering av projekt likvärdig, effektiv och central bemanningsplanering ingår i omställningsarbetet där verksamheterna arbetar för att ställa om från tidigare arbetssätt till nya arbetssätt, och i det ser över planeringen av utförd tid.

5. **Fortsatt implementering av välfärdsteknik enligt framtagna handlingsplan. Samarbete med SKR gällande förändringsledning och nyttoeffekt-hemtagning där ordinärt boende ställer om planering av insatserna.**

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Enligt modell från SKR gällande läkemedelsautomater beräknas en besparing på ca 4 000 tkr/år när detta är fullt implementerat, vilket förvaltningen nogsamt följer effekt av då effekten först kommer när verksamheterna ställt om arbetssätten och planeringen.

Upphandling klar inom vårt samarbete med regionen kopplat till digitala hjälpmedel och då avseende digital tillsyn och förvaltningen kommer implementera detta så snart det ges möjlighet, vilket möjliggör en omställning gällande tillsynsbesök. Förvaltningen kommer följa den ekonomiska utvecklingen av metodutvecklingen.

Konsekvensbeskrivning:

Ekonomi:

Utan läkemedelsautomater hade vård och omsorgs hemtjänst behövt utöka med personal på vissa enheter. Fysiska besök hos brukare/patient ersätts med digitala lösningar och det skapar utrymme och en flexibilitet i insatsplaneringen. För optimal ekonomisk effekt behöver antalet läkemedelsautomater öka, samt att tidigare arbetssätt gällande tid för insatsen behöver ställas om, vilket verksamheten har en styrning i och som behöver följas av enhetschefer, verksamhetschefer och processledare.

Digital tillsyn under natt och dag tillkommer som insats under 2026. Detta kommer ge ytterligare effektiviseringar och besparingar men kräver som ovanstående ett nytt arbetssätt som behöver implementeras i verksamheten innan full effekt uppnås.

Kostnaderna för digital teknik inom IT kan komma att öka genom det systemstöd och den systemförvaltning som krävs för att upprätthålla kvalitet och säkerhet, vilket behöver gå i takt med de kostnadsbesparingar som görs i verksamheten utifrån förändrat metodarbete.

Verksamhet/kvalitet/brukare/patient

Med digitala lösningar minskar antalet besök och personal som vistas i den enskildes och anhörigas hem. Vi vet att tekniska hjälpmedel kan stärka känslan av självständighet hos äldre, ibland mer än mänsklig assistans. Den enskilde får en högre grad av delaktighet i sin egen vård.

Personal

Bristen på kompetens och personal är ett överhängande hot under lång tid framåt enligt prognos över befolkningsutvecklingen i Vänersborg fram till år 2040 och med bas av detta är prognoser över framtida efterfrågan på insatser inom äldreomsorgen gjorda som visar på ökad efterfrågan samtidigt som invånare i arbetsför ålder ökar marginellt.

Med digitala lösningar klarar vi den ökade andel äldre i Vänersborg och utbildade undersköterskor får arbeta med sin kompetens där den bäst behövs. Digital stress förekommer både hos undersköterskor, gruppleddare och chefer. Verktygen kan upplevas som belastande om de inte är användarvänliga eller om utbildning saknas. Vissa undersköterskor uttrycker oro för att välfärdstekniken kan förändra kärnan i deras arbetsuppgifter, vilket kan leda till en känsla av att yrkesrollen hotas. Detta omhändertar förvaltningen genom nära samarbete med medarbetarna i omställningen.

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

6. Aktiviteter pågår och förstärks ytterligare genom reviderad plan för att minska sjukfrånvaron och öka friskfaktorerna i förvaltningen.

Förvaltningen följer beslutad plan för att minska sjukfrånvaro och arbetet följs upp kontinuerligt enligt kommunens styr och ledningsmodell. Förvaltningen samarbetar också med personalkontoret, barn och utbildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen i ett nystartat projekt där yrkesrollerna måltidsbiträde, barnskötare, undersköterska hemtjänst samt undersköterska särskilt boende ingår. Syftet med projektet är att stärka vår kunskap gällande orsaker till frånvaro samt hitta nya åtgärder och lösningar för att minska frånvaro.

7. Aktiviteter pågår kopplat till resultatet i medarbetarenkäten i syfte att stärka HME inom förvaltningen.

8. Utifrån det uppdrag som gavs gemensamt av ledning inom NU-sjukvården och socialförvaltning gällande samarbete och finansiering avseende avancerad vård behövs fortsatt dialog med Regionen gällande kostnad för den del som bedöms som specialiserad.

Förvaltningen följer utvecklingen gällande förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal samt underliggande överenskommelser och kommer inleda förnyade dialoger med NU-sjukvården mot bakgrund av hur parterna ställer sig till avtalet samt hur process kring liknande ärende faller ut i annan delregion.

9. Förebyggande arbete inom samtliga verksamhetsinriktningar och då med särskilt fokus på barn och unga för att bromsa utvecklingen av placeringar.

Förvaltningen ser stora behov av att fortsatt stärka det främjande och förebyggande arbetet inom förvaltningen för att styra om verksamheten från kostnadsdrivande efterverkande insatser till kvalificerade psykosociala insatser på "hemmaplan" för samtliga målgrupper.

Förvaltningen gör allt vi kan för att klara omställningsarbetet med den budgetram vi har till vårt förfogande samt tilldelade riktade statsbidrag men är i grunden behov av tilldelning av medel för detta arbete för att fullt ut inom förvaltningen och tillsammans med andra förvaltningar stärka arbetet vilket beskrivs i MRP-arbetet kopplat till "satsa-oss-ur förslaget".

Förvaltningen kommer genom beslut av kommunstyrelsen få ekonomiskt stöd via åtgärdsplan BRÅ kopplat till stärkande insatser avseende det brottförebyggande arbetet barn och unga, vilket bedöms positivt kopplat till ovanstående.

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

10. Åtgärder utifrån genomförd översyn av externa placeringar pågår gällande barn och unga, samt personer tillhörande LSS och socialpsykiatri på uppdrag av förvaltningschef.

Verksamhetschefer för individ- och familjeomsorgen, vård - stöd och utredning samt personligt stöd och omsorg samarbetar kring uppdraget tillsammans med respektive chefs enhetschefer, samt också i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen och kunskapsförbundet väst gällande flertalet aktiviteter. Aktiviteterna är av långsiktig karaktär innan större ekonomiska resultat kommer kunna ses, och behöver så få vara utifrån den komplexitet som ligger bakom behovet av varje extern placering. Förvaltningen ser dock en ekonomisk effekt under innevarande år och en förstärkt sådan inför kommande år med den kunskap om placeringar som finns nu.

Ovanstående är helt beroende av vilka placeringar som eventuellt tillkommer inom respektive verksamhetsinriktning.

Kopplat till uppdraget sker också nära samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen respektive kultur-och fritidsförvaltningen. Förvaltningen samarbetar också nära Kommunstyrelseförvaltningen kopplat till framtagandet av handlingsprogram barn och unga.

11. Fortsatt undersöka implementering av boendestöd för bredare målgrupp inom personligt stöd och omsorg för att möjliggöra "boendekarriär" för målgrupp tillhörande LSS.

12. Intensifiera arbetet med att rekrytera och verkställa arbetsmarknadsanställningar för försörjningsstödstagare i syfte att möjliggöra tillgång till arbete, självförsörjning och därmed minska kostnader för försörjningsstöd.

Förvaltningen genomför projekt "rätt roll gör rätt uppgifter" kopplat till det övergripande arbetet gällande breddad rekrytering i syfte att stödja personer utanför arbetsmarknaden att genom arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom särskilt boende äldre samt till del inom hemtjänsten utföra fastställda praktiska arbetsuppgifter.

Förvaltningen arbetar med att möjliggöra praktikplatser samt arbetsmarknadspolitiska åtgärder så långt förvaltningen inom egen regi kan. Förvaltningen har ett nära samarbete med arbetsförmedlingen kring åtgärder för enskilda samt också med flera övriga externa parter.

Förvaltningen ser behov av att öka antalet platser inom kommunkoncernen som kan möjliggöra för personer beroende av försörjningsstöd att genomföra förändringen att gå från försörjningsstöd till arbetsliv. Gemensamt arbete behöver stärkas kring detta vilket processas via rådet för arbetsmarknadsfrågor.

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Utöver ovanstående åtgärder arbetar förvaltningen aktivt tillsammans med övriga förvaltningar i kommunorganisationen för att stärka samarbetet kring målgrupper och då ex vis via framtagandet av handlingsprogram för barn och unga.

Vid socialnämndens sammanträde 2025-09-25 beslutades att åtgärd avseende vakanshållning av Sörbygårdens 24 platser skulle pausas.

Förvaltningen har efter det beslutet pausat åtgärden, men återkommer nu återigen tillbaka till socialnämnden utifrån Kommunfullmäktiges beslut avseende att uppdra åt socialnämnden att ta fram en åtgärdsplan för budgetbalans, med samma åtgärd samt utifrån återremissen från nämndssammanträdet 2025-10-30 där förvaltningen förväntas återkomma med realistiska förslag på åtgärder.

Förvaltningen bedömer fortsatt att åtgärden är den mest realistiska, och minst påfrestande för organisationen och vårdtagarna ur ett helhetsperspektiv att genomföra.

Förvaltningen menar inte med åtgärden att Sörbygårdens äldreboende över tid ska avvecklas utan åtgärden handlar om en tillfällig ekonomisk åtgärd som behöver vara under den tid som förvaltningen arbetar med andra åtgärder för budgetbalans, såsom att minska kostnad för placering av barn och unga inom individ- och familjeomsorgen, samt externa boendeplaceringar för målgrupp inom personligt stöd och omsorg.

Förvaltningen behöver också fortsatt utreda hur ombyggnation och renovering kan genomföras av Sörbygården och Solhaga kopplat till de antal platser som utifrån demografisk utveckling som behövs i Brålanda/Frändefors samt renoveringsbehov, inkluderat de åtgärder utifrån brandskyddsåtgärd som är nödvändiga att genomföra på Sörbygården.

Beslut på socialnämnden 2025-12-18 § 133: *Socialnämnden noterar att åtgärd enligt punkt 13 i åtgärdsplanen utgår i enlighet med beslut kopplat till utredningen avseende Sörbygårdens framtid.*

13. Vakanshållning/tomställning av Sörbygårdens särskilda boende inom vård och omsorg under period som utredning pågår gällande hur organisering av äldreboendeplatser i Brålanda bör se ut, samt hur renovering/ombyggnation gällande standardhöjning av boendefastigheter kan möjliggöras.

Med vakanshållning menar förvaltningen att de personer som idag får sina beslut om särskilt boende verkställda på Sörbygårdens särskilda boende erbjuds att få dem verkställda på annan enhet inom vård och omsorgs boendebestand, vilket leder till att Sörbygården tomställs under en period, för såväl ekonomisk effekt för att medverka till budget i balans, samt också utifrån brandföreläggande som beskriver att boendet inte är säkert utifrån brandhänsyn och åtgärder utifrån det behövs. Det sistnämnda har

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

ytterligare undersökts efter socialnämndens sammanträde 2025-09-25. Brandinspektör respektive chef inom räddningstjänsten är tydliga med att det är ett myndighetsbeslut avseende föreläggande och att förvaltningen har uppfattat det hela korrekt, vilket nämnden fick information om vid sammanträde 2025-09-25 av verksamhetschef, samt 2025-10-30 av de två roller som beskrivs ovan.

Förvaltningen kvarstår i sin bedömning att denna åtgärd är den mest realistiska och minst påfrestande för organisationen och vårdtagarna ur ett helhetsperspektiv och att den ger en kostnadsbesparing på 14 mnkr gentemot budget samt minskar också vård- och omsorgs underskott med cirka 1,8 mnkr då verksamheten drivs med underskott. Utifrån detta återkommer förvaltningen med denna åtgärd som förslag.

Förvaltningen bedömer att samtliga som idag bor på Sörbygården med särskilt boendebeslut kan erbjudas att få det beslutet verkställt inom förvaltningens övriga bestånd över tid. Påverkan på enskild i samband med flytt uppstår och där omhändertar förvaltningen det i samarbete med boende och anhöriga/företrädare på ett lugnt, tryggt och situations anpassat sätt.

Förvaltningen bedömer att samtliga medarbetare som idag har sin tjänstgöring på Sörbygården kan erbjudas ny tjänst genom vakanta tjänster som uppstår inom förvaltningens övriga enheter inom särskilt boende, inom enheter hos vård, stöd och utredning samt inom enheter inom hemtjänsten.

Påverkan på väntetid från beslut till erbjudande om plats kan komma att uppstå då förvaltningens totala boendebestånd under vakanshållningen minskar. Påverkan på ordinärt boende kan också ske genom åtgärden.

Förvaltningen har en genomsnittlig väntetid till Säbo till och med oktober på 50 dagar, vilket är under rikssnitt (jan-feb var snittet 118 dagar och mar-okt 33 dagar). Förvaltningen har regelbundet under året personer som väntar på verkställighet av sina beslut avseende insats vid särskild boendeform. Antalet som väntar fluktuerar under året vilket förvaltningen följer och arbetar aktivt med inom äldreomsorgs

Åtgärden är också kopplad som beskrivs tidigare i dokumentet till att förvaltningen arbetar med andra åtgärder för att minska förvaltningens kostnader gentemot budgetramen.

Konsekvensbeskrivning:

Ekonomi: Genom åtgärden uppstår ett överskott om 14 mkr inom verksamhetsinriktning särskilt boende äldre vilket ger förutsättningar att stödja budget i balans inom förvaltningen. Utöver detta kommer verksamhetsinriktning särskilt boende hämta hem det underskott på 1,8 mkr som Sörbygården i Brålanda idag bär. Till detta kan också tjänster som det finns behov av inom verksamheten tillsättas med personal från den egna verksamheten i stället för att externt rekrytera personal med kostnad som bl a rekrytering innebär.

Verksamhet/kvalitet: Ingen påverkan inom särskilt boende när det gäller kvalitet. Påverkan på ordinärt boende kan komma att ske under perioder då trycket på hemtjänst och kommunal primärvård ökar, och detta behöver följas och arbetas med inom hela

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

äldreomsorgen gemensamt. Påverkan på väntedagar kan komma att ske under perioder och detta ska följas kontinuerligt, och hanteras inom äldreomsorgen gemensamt.

Brukare:

Ett tillfälligt vakanshållande/tomställande av Sörbygården kan innebära vissa risker för nuvarande brukare, såsom oro vid flytt och förändring av en välkänd miljö. Risker finns, men de kan hanteras genom individuella riskbedömningar, anpassade stödinsatser och en planerad flyttprocess som skapar trygghet och kontinuitet. Vidare är socialförvaltningens plan att i möjligaste mån erbjuda plats på Solhaga för brukare som önskar bo kvar i Brålanda.

Förvaltningen ser vakanshållandet/tomställandet som en åtgärd, både ur ett ekonomiskt och kvalitativt perspektiv. Lokalerna är idag slitna och uppfyller inte moderna krav på säkerhet och funktionalitet. Att fortsätta driften i nuvarande skick skulle innebära höga kostnader för underhåll och akuta åtgärder utan att lösa de grundläggande bristerna. Brandskyddsföreläggandet kräver dessutom åtgärder som sannolikt inte kan genomföras utan att delar eller hela boendet tomställs. Ett uppskjutande av dessa insatser skulle innebära fortsatt risk för brukarna och begränsa möjligheten att skapa en säker boendemiljö.

På längre sikt ger vakanshållandet/tomställandet möjlighet att skapa ett boende som är bättre anpassat för framtidens behov, särskilt för personer med demensproblematik, vilket redan idag är en växande grupp. Närmre utredning kring framtidens behov planerar socialförvaltningen att ta med i en eventuell förstudie gällande boendebehovet i Brålanda.

Personal: Som beskrivs ovan bedömer förvaltningen fortsatt att den mest ekonomiskt ansvarstagande åtgärden kopplat till arbetsmiljö, samt också den mest ansvarstagande åtgärden kopplat till fastighetens beskaffenhet och risk kopplat till brand är att vakanshålla/tomställa Sörbygården enligt beskrivningar. Med självklarhet uppstår oro och stress hos medarbetarna som har sin anställning förlagd till Sörbygården gällande vad förändringen kommer medföra avseende tjänstgöring på annan enhet inom förvaltningen.

Medarbetarna har tillsammans med enhetschef arbetat med detta sedan vetskap om åtgärden informerades om och plan är lagd på hur omplaceringar kommer gå till om åtgärden tar upp igen.

Det råder anställningsrestriktioner inom förvaltningen utifrån ekonomiskt läge vilket försenar en del nödvändiga anställningar, vilket kan påverka enheterna och bemanningsenhet. Det påverkar i sin tur personalkontinuiteten vilket påverkar brukarkvaliteten. Detta hade underlättats med att vi kunnat placera om personal från Sörbygården enligt tidigare lagd plan.

I frisk- och riskbedömning, daterad 2025-04-03, som genomfördes inför socialnämndens beslut om mål- och resursplan 2026-2028, om att tomställa 24 platser inom särskilt boende, identifierades följande risker:

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

- Oro och stress för medarbetare som drabbas av ev. övertalighet och därmed förflyttningar/omplaceringar (skattat till risknivå 9, hög risk).
- Oro för att/om det uppstår kompetensbrist p.g.a. att många väljer att sluta (risknivå 2, låg risk).
- Ökad arbetsbelastning för boendepersonal och kommunal primärvård samt för biståndsenhet och boendesamordnare utifrån eventuellt ökade kontakter med brukare och anhöriga (risknivå 4, låg risk).

I frisk- och riskbedömning genomförd på LSG-nivå under hösten 2025 har följande risker identifierats:

- Stress över att stänga arbetsplatsen. Personalen kommer att känna oro över sitt arbete, var de ska arbeta, nya rutiner, nya kollegor, ny chef. Resor till och från arbetet. (skattad risknivå 9, hög risk).
- Hög arbetsbelastning: Genomförande av organisationsförändringen kommer att kräva mycket arbete med planering. Yttre påverkan från omgivningen ska bemötas och hanteras sakligt. Mediabevakning skapar osäkerhet hos berörda roller. (risknivå 6, medel risk).
- Missnöje över organisationsförändringen. Motivation och arbetsglädje avtar. Svårt att fokusera på verksamheten och möjligheterna. Fastnar i negativa tankar. (risknivå 9, hög risk).
- Ökad belastning på andra verksamhetsområden. Mer resurskrävande och ökade kostnader inom andra verksamhetsområden. (risknivå 6, medel risk).

Som alternativ till den kostnadsbesparing på 14 mnkr Sörbygården skulle ge föreslår förvaltningen nedanstående alternativ som punkt A.

Socialnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att återkomma med realistiska åtgärder för att nå budgeterad tilldelad ram som alternativ till åtgärd att vakanshålla boendeenhet Sörbygården.

Förvaltningen har svårt att se vilka andra alternativa åtgärder som skulle vara realistiska att genomföra inom socialförvaltningens olika verksamheter. Detta mot bakgrund av att förvaltningsledning tillsammans med chefer, medarbetare och fackliga företrädare tillsammans landat i att den minst smärtsamma och den mest möjliga att genomföra är vakanshållning/tomställning av boendeenheten Sörbygården.

Samtliga beskrivna roller bedömer att det är en åtgärd man helst önskat slippa genomföra, att den väcker oro/stress utifrån förändringen, men att detta är möjligt att hantera med trygga processer kopplat till förändringen.

Då socialnämnd med förvaltning är ansvariga för att bedriva en verksamhet enligt tilldelad budgetram krävs åtgärder utifrån nuvarande ekonomiska situation, och då kvarstår ovanstående som den åtgärd som förvaltningen förespråkar ytterligare en gång.

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Nedan följer en beskrivning av alternativa åtgärd där besparing på 14 mnkr går att beräkna utifrån minskningar i budget som i så fall sker. Huruvida dessa åtgärder kommer minska kostnader med 14 mnkr under 2026 är dock svårt att svara på då tidigare erfarenheter visar att omställningsarbetet tar olika lång tid beroende på verksamheternas/enheternas/boendenas organisering och personalsammansättning ser ut. Förvaltningen bedömer också att åtgärder sprider ut påverkan på flertalet enheter, vilket kommer leda till konsekvenser.

Beslut på socialnämnden 2025-12-18 § 133: *Socialnämnden avslår alternativ åtgärd enligt punkt A i åtgärdsplanen.*

A. Minska tätheten inom vård och omsorgs särskilt boende, personligt stöd och omsorg, vård stöd och utredning avseende korttids/växelvård, daglig verksamhet LSS samt individ- och familjeomsorgen motsvarande 14 mnkr

Alternativet att minska kostnaderna med 14 mnkr inom förvaltningen om inte åtgärden vakanshållning/tomställning av Sörbygården genomförs motsvarar 20 medarbetare och kommer i så fall innebära en personalminskning inom ovan beskrivna verksamheter.

Problematiken kring Sörbygårdens behov av renoveringar samt brandskyddsföreläggande kvarstår vid alternativet ovan.

Konsekvensbeskrivning:

Ekonomi: Huruvida dessa åtgärder kommer minska kostnaderna med 14 mnkr under 2026 är dock svårt att svara på då tidigare erfarenheter visar att omställningsarbetet tar olika lång tid beroende på verksamheternas/enheternas/boendenas organisering och personalsammansättning ser ut. Förvaltningen kommer om åtgärden blir aktuell under 2026 i verkställigheten vidta de åtgärder inom respektive verksamhetsområde som krävs för att uppnå besparing om 14 Mkr

Personal: Åtgärden innebär en belastning på medarbetarna i form av ökad stress, oro vilket leder till psykosocial belastning i arbetsmiljön. Om åtgärden blir aktuell innebär det att förvaltningen minskar personalbemanningen motsvarande 20 medarbetare, vilket får som konsekvens förutom för de som drabbas enskilt att de som är kvar på respektive enhet får en högre arbetsbelastning.

Följande risker har identifierats i frisk- och riskbedömning genomförd på förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 3 december 2025:

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

- Oro och stress för de medarbetare som arbetar i de verksamheter som drabbas av övertalighet. Övertalighet leder till förflyttning/omplacering eller uppsägning (risknivå 12, kritisk risk).
- Ökad arbetsbelastning (risknivå 12, kritisk risk).
- Oro för att det uppstår kompetensbrist i berörda verksamheter pga omplaceringar och eller uppsägningar (risknivå 12, kritisk risk).

Brukare: Åtgärden innebär en påverkan på brukarna genom att personaltätheten minskar genom att de personella resurserna brukarna möter kommer vara färre.

Kvalitet: Åtgärden förväntas få konsekvenser på såväl arbetsmiljö som kvalitet i insatsen. Personalen har redan idag en hög arbetsbelastning på grund av ökat inflöde av personer i verksamheten vilken hittills omhändertagits i stor utsträckning inom befintliga enheter. Hög arbetsbelastning påverkar även den psykosociala arbetsmiljön och behov av insatser från företagshälsovård kommer bli aktuellt.

Återremiss tomställning av Sörbygården som åtgärd utifrån brandskyddsåtgärd.

Vid socialnämndens sammanträde 2025-10-30, § 103, beslutade nämnden att återremittera ärendet med beskrivning:

Socialnämnden beslutar att socialförvaltningen ska komma överens med fastighetsägaren Hemsö om att ta ansvar för brandskyddsåtgärder enligt föreläggandet som varit känt hos förvaltningen sedan länge, för att kunna fortsätta bedriva pågående verksamhet i lokalerna. Hur kostnader kopplat till dessa åtgärder påverkar budgetanpassningar, alternativa besparingsåtgärder och eventuella äskanden utöver de 24.5 miljoner som redan är äskade, får nämnden återkomma till vid antagande av detaljbudgeten vid december sammanträdet.

Förvaltningen har fört samtal med fastighetsägaren gällande kostnaderna avseende åtgärder som behöver genomföras utifrån brandföreläggandet, och fastighetsägaren är fortsatt tydlig med att det är verksamhetsutövaren som ska stå dessa kostnader och att de ska betalas inom aktuell avtalsperiod.

Resonemang har förts med fastighetsägaren avseende det andra alternativet än installation av sprinklersystem och där beskriver fastighetsägaren att det är en större och mer omfattande åtgärd som krävs, än enbart att säkra väggarna till respektive boenderum och att det utifrån det bedöms som ett betydligt dyrare alternativ än alternativet att installera ett sprinklersystem.

Utifrån det kvarstår fastighetsägaren i sin bedömning att det är en bättre och billigare åtgärd att installera sprinklersystem utifrån förslagen i brandföreläggandet än att gå på det andra alternativet.

Fastighetsägaren och socialförvaltningen är överens om att kontakten med Räddningstjänsten avseende frågan sker av förvaltningen och verksamhetschef för särskilda boenden har samtalat med Benny Gustavsson samt brandinspektör Caroline

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Larsson och följt upp processen och i det fört dialog om möjlighet att få dispens tills dess frågan är helt utredd avseende vilka åtgärder som ska genomföras.

Förvaltningens chefsroller har returnerat sitt brandskyddsuppgiftsansvar till socialnämndens ordförande som i sin tur har returnerat det till kommunfullmäktiges ordförande utifrån omständigheterna.

Förvaltning och nämnd saknar medel för genomförande av brandskyddsåtgärderna inom tilldelad budgetram, och för att möjliggöra finansiering till dem föreslår förvaltningen följande åtgärder.

Beslut på socialnämnden 2025-12-18 § 133: *Socialnämnden beslutar att påbörja arbetet med brandskyddsåtgärd sprinklersystem på Sörbygården. Parallellt med införande av brandskyddsåtgärd så ska äskande för 2026 hos kommunfullmäktige göras enligt den betalningsöverenskommelse om delbetalning som av fastighetsägaren föreslagits. Detta för att kunna genomföra beskriven brandskyddsåtgärd utan att nämndens övriga verksamhet påverkas genom ytterligare besparingar, samt för att inte radera en fungerande verksamhet, följa platsbehovet och undvika viten och kostnader från NU-sjukvården i brist på Säbo-och korttidsplatser.*

B. Förvaltningen föreslår återigen som åtgärd för att hantera brandföreläggandet att tomställa enheten.

Förvaltningen föreslår återigen som åtgärd för att hantera brandföreläggandet att tomställa enheten. Detta under den tid som förvaltningen arbetar med övriga åtgärder för budgetbalans, samt under den tid som utredning pågår gällande platsbestånd och möjliggörande av nödvändiga renoveringar och byggnationer i Brålanda/Frändefors.

Som alternativ till ovanstående åtgärd föreslår förvaltningen nedanstående åtgärder (C och D) för att möjliggöra finansiering av sprinklersystem i fastigheten.

Beslut på socialnämnden 2025-12-18 § 133: Socialnämnden avslår alternativa åtgärder enligt punkt C-D.

C. Avbryta arbetet gällande implementering Bostad först 2.2 mnkr.

Socialnämnden fick inför 2025 ett ramtillskott motsvarande 2.2 mnkr i syfte att implementera metoden bostad först. Förvaltningen har genomfört ett förarbete samt ett

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

implementeringsarbete avseende metoden och medlen tilldelades i detaljbudget för 2025 individ- och familjeomsorgens verksamhet.

Utifrån det mycket ansträngda ekonomiska läge socialnämnd med förvaltning befinner sig i bedömer förvaltningen att denna arbetsmetod inte är lagstadgad att genomföra varför den föreslås som en av de alternativa åtgärderna till vakanshållning/tomställning av Sörbygården.

Utifrån att Kommunfullmäktige beslutat om ramtilldelning i syfte att implementera metod Bostad Först behöver åtgärden till KF för slutligt beslut med förslag att medlen som tilldelats får kvarstanna i socialnämndens ram i syfte att finansiera ett eventuellt åtgärdande av brandskyddsföreläggandet.

Konsekvensbeskrivning:

Ekonomi: Förvaltningen bedömer att de medel som tilldelats socialnämnden och genom det förvaltningen skulle kunna användas till att minska individ- och familjeomsorgens totala underskott i stället och bedömer därför att medlen behöver kvarstanna i nämndens ram utifrån det syftet.

Verksamhet/kvalitet: Då Bostad Först-modellen fortfarande är under implementering och utveckling bedöms påverkan på verksamheten inom IFO:s vuxenhet samt andra verksamheter inom socialförvaltningen bli förhållandevis låg.

Brukare: Antalet brukare som faller inom den definierade målgruppen som kan bli föremål för Bostad Först är relativt få i Vänersborg. För de brukarna som i dagsläget finns i målgruppen och som också uppfyller kriterierna för modellen bedömer vi att vi kan hantera genom det upparbetade samarbete som vi haft med Vänersborgsbostäder under många år kring sociala kontrakt. Här finns naturligtvis dock en risk med att avbryta arbetet för vissa inom målgruppen som varit långvarigt bostadslösa med skadligt bruk och beroende och eller psykisk ohälsa. Konsekvensen för målgruppen bedöms som låg då det är ett fåtal inom målgruppen som uppfyller kriterierna för att erbjudas insatsen Bostad Först.

Personal: Flera av personalen på IFO:s vuxenhet genomgår nu olika typer av utbildningar i Bostad Först i syfte att vi ska ha en verksamhet och ett stöd till målgruppen med hög kvalitet. Detta är en kunskap som de även kan använda sig av i sitt övriga arbete i metodiskt stöd för målgruppen. Då vi i dagsläget har flera vakanta tjänster bland annat utifrån besparingskrav på enheten så kommer vi inte att få någon övertalig personal, även om implementeringen av Bostad Först avbryts.

Följande risk har identifierats i frisk- och riskbedömning genomförd på förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 23 oktober 2025:

- Att inte använda metoden Bostad Först, kan innebära oro och stress hos de medarbetare som utbildat sig i och arbetar med det (risknivå 2, låg risk).

D. Minska antalet arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom arbetsmarknadsenheten 2.0 mnkr

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

Socialnämnden har tidigare tagit ett beslut om att förvaltningen ska satsa på arbetsmarknadspolitiska anställningar i syfte att genom dem bromsa utvecklingen av försörjningsstöd. Utifrån det har förvaltningen stärkt antalet anställningar och genom det kostnad för dem. Förvaltningen bedömer utifrån aktuellt läge avseende brandföreläggande, och behov av åtgärder på boendeenhet kopplat till det att förvaltningen minskar antalet anställningar till förmån för åtgärderna på Sörbygården.

Konsekvensbeskrivning:

Ekonomi: Risk för ökade kostnader för försörjningsstöd både på kort och längre sikt samt att andelen som uppbär försörjningsstöd ökar. Samverkan med arbetsgivare blir svagare, när AME (AF) inte kan erbjuda subventionerade anställningar minskar kontaktytorna med lokala företag.

Brukare: För vissa brukare skulle detta innebära försämrade möjligheter att komma in på arbetsmarknaden och därigenom få ett mer självständigt liv och känsla av sammanhang genom ökad delaktighet i samhället. Ökad risk för arbetslöshet. Färre subventionerade anställningar innebär att personer med svagare ställning på arbetsmarknaden (långtidsarbetslösa, personer med långvarigt försörjningsstöd, personer med funktionsnedsättning) har svårare att få jobb. När möjligheten till arbetsmarknadsanställning minskar ökar sannolikheten att individen blir kvar i försörjningsstöd längre med de konsekvenser det för med sig för individen, försämrad social och ekonomisk situation, svårare att komma tillbaka till arbetsmarknaden.

Personal: Att som myndighetsperson och socialarbetare inte ha tillgång till olika typer av redskap och insatser i arbetet kan sänka motivationen och uppleva en känsla av hopplöshet att arbeta engagerat med den målgruppen. Anställningar är också ett viktigt redskap i förvaltningens individsamverkan med Arbetsförmedlingen och skulle kunna försvåra samverkan mellan parterna. Utifrån det kan en ökad arbetsbelastning för socialsekreterare på försörjningsstöd uppkomma. Att fler personer blir kvar i försörjningsstöd kan innebära fler ärenden per handläggare vilket leder till mer tid för utredning/uppföljning i stället för aktiva insatser mot arbete. Följande gäller även för medarbetare på arbetsmarknadsenheten.

Förvaltningen får svårigheter att kunna fortsätta arbetet med rätt roll gör rätt uppgift där arbetsmarknadsanställningar utgör en del av konceptet, vilket minskar möjligheter till breddad rekrytering.

Följande risker har identifierats i frisk- och riskbedömning genomförd på förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 3 december 2025:

- Oro och stress uppstår om medarbetare upplever bristande motivation och engagemang, berörda medarbetare som arbetar med målgruppen kommer inte ha tillgång till insatser som krävs i arbetet med målgruppen. Risk för kompetens- och kunskapsbrist om medarbetare väljer att avsluta sin anställning pga bristande motivation (risknivå 9, stor risk).

2025-11-27

Dnr: SOC2025/276

- Ökad arbetsbelastning för medarbetare inom försörjningsstöd och arbetsmarknadsenheten (risknivå 12, kritisk risk).

Ytterligare åtgärder beslutade av socialnämnden 2025-12-18 § 133

- att socialnämnden initierar en dialog med kommunstyrelsen kring kostnader som belastar socialnämnden relaterat till Dalbobrons avstängning och färjans uppehåll med inriktningen att dessa ska läggas på kommunstyrelsen att hantera, för att undvika ytterligare besparingar i socialnämndens verksamheter.
- att utse en roll inom befintlig administrativ personal som har funktionen att kostnadseffektivisera, granska avtal, identifiera och implementera hållbara lösningar för externa placeringar.
- att verka för att minska inhyrning av konsulter och hyr-personal inom samtliga verksamhetsområde - med särskilt fokus på Individ- och familjeomsorgen - genom långsiktig bemanningsplanering, förstärkt rekrytering, introduktion och utveckling av ordinarie personal.
- att en översyn görs kring hur upphandling och inköp kan samlokaliseras mer mellan enheter och fler förvaltningar
- att en översyn görs av hyresavtal och verka för omförhandlingar för att kostnadseffektivisera.
- att se över energieffektivisering som leder till minskade driftskostnader
- att se över samlokalisering och minskning av lokalyta inom administrativa enheten genom mer flexibla arbetssätt
- att graden vaccinerad personal i brukarnära tjänster ökar, detta för att minska korttidssjukfrånvaro och värna brukarnas hälsa
- att om ovanstående besparingar inte räcker ska personaltätheten i sista hand minskas inom hela socialförvaltningen inom administration och chefsroller. Hänsyn ska visas till verksamheter med särskilt hög sjukfrånvaro och personal i utförarroller i vårdtagarverksamhet.



§ 37

Uppdatering av personalpolicy

KS 2025/503

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta uppdaterad Personalpolicy att gälla från och med 2026-03-01 samt att samtidigt upphäva antagen Personalpolicy, daterad 2016-04-27, från samma datum.

Sammanfattning av ärendet

Det föreligger ett behov av att uppdatera den nu gällande personalpolicyen för att än bättre beskriva vad kommunen både erbjuder och förväntar sig av sina medarbetare och chefer. Personalpolicyen är grunden i hela medarbetarresan allt från att attrahera, behålla och utveckla medarbetare och chefer.

Kommunens styr- och ledningsmodell med de kulturbärande delarna har inarbetats samt kopplingar till anställningsavtalet. Även begreppen effektivitet, produktivitet och kvalitet som är kommunens bedömningskriterier och beskrivning av förväntan på prestation finns med.

Beslutsunderlag

- Personal- och förhandlingsutskottets beslut 2025-12-10 § 46
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-04
- Personalpolicy
- Personalpolicy 2016

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Kenneth Borgmalm (S) yrkade bifall till personal- och förhandlingsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, nämligen personal- och förhandlingsutskottets förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt förslaget.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 46

Uppdatering av personalpolicy

KS 2025/503

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta uppdaterad Personalpolicy att gälla från och med 2026-03-01 samt att samtidigt upphäva antagen Personalpolicy, daterad 2016-04-27, från samma datum.

Sammanfattning av ärendet

Det föreligger ett behov av att uppdatera den nu gällande personalpolicyen för att än bättre beskriva vad kommunen både erbjuder och förväntar sig av sina medarbetare och chefer. Personalpolicyen är grunden i hela medarbetarresan allt från att attrahera, behålla och utveckla medarbetare och chefer.

Kommunens styr- och ledningsmodell med de kulturbärande delarna har inarbetats samt kopplingar till anställningsavtalet. Även begreppen effektivitet, produktivitet och kvalitet som är kommunens bedömningskriterier och beskrivning av förväntan på prestation finns med.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-04
- Personalpolicy
- Personalpolicy 2016

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Nämnd

Dnr: KS 2025/503

Handläggare

Camilla Andersson
Camilla.andersson01@vanersborg.se
0521 - 72 12 96

Mottagare

Kommunfullmäktige

Uppdatering av personalpolicy

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta uppdaterad Personalpolicy att gälla från och med 2026-03-01 samt att samtidigt upphäva antagen Personalpolicy, daterad 2016-04-27, från samma datum.

Sammanfattning av ärendet

Det föreligger ett behov av att uppdatera den nu gällande personalpolicyn för att än bättre beskriva vad kommunen både erbjuder och förväntar sig av sina medarbetare och chefer. Personalpolicyn är grunden i hela medarbetarresan allt från att attrahera, behålla och utveckla medarbetare och chefer.

Kommunens styr- och ledningsmodell med de kulturbärande delarna har inarbetats samt kopplingar till anställningsavtalet. Även begreppen effektivitet, produktivitet och kvalitet som är kommunens bedömningskriterier och beskrivning av förväntan på prestation finns med.

Anna Johannesson

Personalchef

Bilagor

Personalpolicy

Underlag

Personalpolicy 2016

Sändlista

Personalavdelningen
Förvaltningarna



Personalpolicy

Innehållsförteckning

Inledning.....	1
Syfte	1
Personalpolicy	1
Hållbart arbetsliv – vår personalidé	1
Dialog och delaktighet.....	1
Utveckling och möjligheter.....	2
Arbetsmiljö och hälsa.....	3
Uppföljning och utvärdering	4

Dokumentinformation Personalpolicyn beskriver syfte, ansvar och viktiga strategiska personalområden som arbetsgivare, chefer och medarbetare ska förhålla sig till.		Dokumentansvarig Personalchef	
Antagen 2016-04-27 §76	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad Ange beslutsdatum och § för senaste revidering	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad	Diarienummer KS 2025/503	Intranät ☒	Hemsida ☒
Dokumentmottagare ☒ Förvaltningsorganisation ☐ Kommunala bolag ☐ Allmänheten ☐ Förtroendevalda			
Andra regelverk som omnämns			

Inledning

Vänersborgs kommuns vision *Attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet* har ett utåtriktat perspektiv för dem vi är till för och därutöver också ett inåtriktat perspektiv för alla medarbetare. För att konkretisera visionen är personalpolicyn grunden för att Vänersborgs kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. En arbetsgivare som är attraktiv i hela medarbetarresan.

Syfte

Personalpolicyn sätter ord på de värden och de förhållningssätt och den gemensamma kultur som vi som arbetsgivare vill främja och utveckla. Du som arbetar hos oss, oavsett roll, är en viktig del av denna kultur. Tillsammans skapar vi den attraktiva arbetsplatsen.

Personalpolicy

Hållbart arbetsliv – vår personalidé

Vår personalpolicy vänder sig till dig som medarbetare i Vänersborgs kommun, oavsett vilken roll och funktion du har.

Den beskriver de värderingar och förhållningssätt som gäller i relationerna på våra arbetsplatser och till de människor vi möter i arbetet.

Personalpolicyn förtydligar vad som förväntas av dig i ditt medarbetarskap och vad du kan förvänta dig av oss som arbetsgivare. Den består av tre områden: Dialog och delaktighet, Utveckling och möjligheter samt Arbetsmiljö och hälsa.

Att börja arbeta hos oss är ett ömsesidigt löfte; Vi kommer ge dig stöd, utvecklingsmöjligheter och en arbetsmiljö där du kan trivas och du kommer ta dig an dina arbetsuppgifter med ansvar, närvaro och vilja att bidra till helheten för att skapa effektivitet, produktivitet och kvalitet i våra verksamheter.

Genom engagemang och ett respektfullt bemötande skapar vi tillsammans en arbetsplats där människor växer och idéer utvecklas. I Vänersborgs kommun börjar allt med vårt gemensamma uppdrag: *Vi finns för dig – det börjar med oss.*

I Vänersborgs kommun är varje medarbetare viktig för att nå vår vision *”Attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet!”*

Dialog och delaktighet

- Vi värnar om samverkan.

Genom dialog i vardagen där vi lyssnar, samarbetar och ser styrkan i olikheter, bygger vi en öppen, utvecklande och inkluderande arbetsplats där alla bidrar till att utveckla verksamheten. I dialogen skapar vi också goda relationer som bidrar till arbetsglädje och god arbetsmiljö.

Vänersborgs kommun som arbetsgivare...

- ser till att alla medarbetare har möjlighet till delaktighet, ansvar och inflytande
- har forum för att information ska kommuniceras tydligt

- har tydliga beslutsprocesser
- erbjuder alla nyanställda en god introduktion

Som medarbetare i Vänersborgs kommun ...

- har du en hög grad av självledarskap som innebär ett ansvarstagande där du självständigt driver dig själv och ditt arbete framåt
- nyttjar du din möjlighet till inflytande och är delaktig i syfte att utveckla verksamheten
- bidrar du med att skapa tillit och öppenhet i varje möte och bygger förtroende och gott samarbete på arbetsplatsen
- är du professionell i din yrkesroll och ser till helheten före delarna
- har du medborgarens, brukarens, företagarens eller besökarens perspektiv i fokus

Har du dessutom ett uppdrag som chef...

- skapar du förutsättningar för dialog, inkludering, öppenhet och samverkan
- ansvarar du för att stimulera medarbetarnas delaktighet i verksamhetens utveckling
- är ditt ledarskap hållbart, kommunikativt och modigt enligt våra ledarkriterier*

Utveckling och möjligheter

- Här finns det en stor bredd av yrken, roller och karriärvägar.

Genom viljan att lära och att lära av varandra tar vi tillvara på den kompetens som finns. Medarbetare ska ha möjlighet att utveckla sin kompetens och bidra till förbättring av verksamheten.

Vänersborgs kommun som arbetsgivare...

- ger förutsättningar för lärande i vardagen och delaktighet i förändrings- och förbättringsarbete
- ställer sig positiva till att medarbetarna vill prova andra tjänster i kommunen

Som medarbetare i Vänersborgs kommun...

- tar du egna initiativ för att utvecklas och använder din kompetens för att förbättra och utveckla verksamheten
- påverkar du din löneutveckling genom goda arbetsprestationer och bidrag till verksamhetens utveckling

Har du dessutom ett uppdrag som chef...

- främjar du ett öppet och tillåtande klimat för förändring och utveckling
- ger du dina medarbetare möjlighet till lärande i det dagliga arbetet och kompetensutveckling i olika former

Arbetsmiljö och hälsa

- Vi är alla en del av arbetsmiljön på vår arbetsplats.

Vårt mål är att ha en arbetsmiljö som främjar ett friskt och hållbart arbetsliv. Tillsammans stärker och utvecklar vi det friska och förebygger risker för att ingen ska bli sjuk eller skadad i arbetet. Vi arbetar aktivt för att motverka diskriminering och främjar lika rättigheter och möjligheter, vilket skapar förutsättningar för en rättvis arbetsplats fri från mobbning och trakasserier.

Vänersborgs kommun som arbetsgivare...

- främjar hälsa och säkerhet genom att säkerställa en god arbetsmiljö
- ger förutsättningar för cheferna att utöva ett gott ledarskap
- erbjuder förmåner för ökad balans mellan fritid och arbete

Som medarbetare i Vänersborgs kommun ...

- bidrar du till trivsel och en god arbetsmiljö
- tar du ansvar för din hälsa och säkerhet i arbetet

Har du dessutom ett uppdrag som chef...

- bedriver du ett systematiskt arbetsmiljöarbete
- har du goda kunskaper om frisk- och riskfaktorer i arbetsmiljön
- leder och fördelar du arbetet mot beslutade mål och skapar förutsättningar för effektiva och produktiva arbetsplatser där medarbetare kan leverera med god kvalitet

***Ledarkriterier:**

Hållbart

Förväntningarna på dig är höga och du är en viktig förebild för såväl organisationen som helhet som för den egna verksamheten. För att du ska lyckas ger vi dig organisatoriska förutsättningar samt ett bra stöd i att utveckla ditt ledarskap.

Kommunikativt

Du är tydlig och har förmågan att omsätta mål och riktlinjer så att det blir meningsfullt och värdeskapande för mottagaren. Du engagerar, bygger hållbara professionella relationer och har ett gott bemötande. Med trygghet och god självkännedom vågar du leda andra genom tillit och delaktighet.

Modigt

Du vågar utveckla, göra svåra avvägningar och fatta beslut. Du främjar och stimulerar till det livslånga lärandet genom att bidra till ett kreativt och innovativt klimat. Du styr, leder och stärker medarbetare till att ta ett gemensamt ansvar för vårt utvecklingsarbete för att vi ska nå våra uppdrag och mål.

Uppföljning och utvärdering

Personalpolicyn revideras vid behov och aktualiseras en gång per mandatperiod.



Personalpolicy

Innehållsförteckning

Policy	1
Personalidé – hållbart arbetsliv	1
Medarbetarskap.....	1
Ledarskap	1
Hållbart	1
Kommunikativt.....	1
Modigt	1
Dialog och delaktighet	1
Utveckling och möjligheter	2

Dokumentinformation Policyn förtydligar vad som förväntas av både medarbetare och arbetsgivaren.		Dokumentansvarig Personalchef	
Antagen 2016-04-27 §76	Antagen av Kommunfullmäktige	Reviderad	Giltighet Tills vidare
Aktualisering 2023-10-12	Diarienummer KS 2015/385	Intranät ☒	Hemsida ☒
Uppföljning En gång per mandatperiod.			
Andra regelverk som omnämns			

Policy

Personalidé – hållbart arbetsliv

Våra medarbetare möter Vänersborgarna i livets alla skeden, de har därmed en viktig roll i deras vardag genom sina betydelsefulla arbeten. Medarbetarna i Vänersborgs kommun ska se sitt arbete som meningsfullt, känna arbetsglädje och ha organisatoriska förutsättningar att utföra sina arbetsuppgifter. Vi vill ha medarbetare som värdesätter hållbarhet, kvalité och gemenskap och ser det som en självklarhet att göra vår vision till verklighet!

Medarbetarskap

Som medarbetare ska du vara stolt över ditt yrke och vara en representant för din arbetsgivare! Med engagemang, ansvarstagande och ett gott bemötande bidrar du i din vardag till att göra vår vision till verklighet.

Det ska vara en god arbetsmiljö på varje arbetsplats! Varje medarbetare har ett ansvar att tillsammans med sina arbetskamrater skapa god trivsel och gemenskap. Genom att se fördelar med andras erfarenheter, och styrkan i våra olikheter, ska vi vara en utvecklande och jämlik arbetsplats. Som medarbetare har du även ett ansvar att uppmärksamma din arbetsgivare om någon blir trakasserad, mobbad eller diskriminerad.

Som medarbetare har du ett eget ansvar för din hälsa och vid försämrat hälsotillstånd bidrar du till din egen rehabilitering. Vi anser att våra medarbetare ska ha balans mellan arbete och fritid och kan ägna tid åt familj eller annat som individen värdesätter.

Ledarskap

Ledarskapet i Vänersborgs kommun ska vara hållbart, kommunikativt och modigt.

Hållbart

Våra ledare ska vara förebilder och förstå sin betydelse för såväl organisationen som helhet, som för den egna verksamheten. Förväntningarna på våra ledare kommuniceras tydligt och är realistiska. De får rätt förutsättningar och stöd att utöva sitt ledarskap.

Kommunikativt

Våra ledare ska kommunicera sitt engagemang och ha ett gott bemötande. De kommunicerar på ett tydligt sätt, och har förmågan att omsätta mål och riktlinjer så att det blir meningsfullt för mottagaren. Våra ledare bygger hållbara relationer och får genom det mandat att styra, leda och stärka medarbetare i organisationen.

Modigt

Våra ledare ska aktivt utveckla och våga ta beslut! De främjar lärande samt ett kreativt och innovativt klimat. Genom trygghet och god självkännedom, vågar de leda andra genom delaktighet.

Dialog och delaktighet

Det är viktigt att våra medarbetare förstår sin del i organisationens helhet, att de vet var de ska vara delaktiga och kan påverka. De ska bidra med sin kunskap, vilja och engagemang i vårt öppna, kreativa och förtroendefulla arbetsklimat, där varje individ tillsammans med sina arbetskamrater är en del i beslutsprocessen. Det är därmed viktigt att arbetsgivaren för en dialog med medarbetare och personalorganisationer.

Utveckling och möjligheter

Vänersborgs kommun består av många yrken, kompetenser och roller. Våra medarbetare ska lära av varandra och se positivt på utveckling vilket stimulerar till kreativitet och bidrar till innovationer. Chefen ska tillsammans med medarbetaren ta ansvar för kompetensutveckling som ger bättre möjlighet för medarbetaren att utföra sitt uppdrag och därigenom påverka sin lönesättning. Lönesättningen ska vara individuell och differentierad och den medarbetare som tar ansvar för utvecklingen av sin arbetsplats ska premieras.

Vi ska erbjuda utvecklingsmöjligheter och förmåner som bidrar till att medarbetare trivs och aktivt väljer att stanna hos Vänersborgs kommun som arbetsgivare.

From: "Joakim Sjöling" <j.sjoling@gmail.com>
Sent: 2026-01-26 18:28:41
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>
Cc: "Anneli Guilotte" <anneli.guilotte@vanersborg.se>
Subject: Nominering

Hej

Socialdemokraterna Vänersborg nominerar Andrée Storm till ny suppleant i Vattenpalatset AB styrelse.

Med vänlig hälsning
Joakim Sjöling
Ordf. Socialdemokraterna Vänersborg



§ 211

Avsägelse från uppdraget som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB

KS 2025/542

Beslut

Kommunfullmäktige entledigar Eric Bönström (S) från uppdraget som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB.

Sammanfattning av ärendet

Eric Bönström (S) har begärt sig entledigad från uppdraget som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB.

Beslutsunderlag

- Avsägelse från uppdrag som styrelsesuppleant i Vattenpalatset AB

Kommunfullmäktiges behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att kommunfullmäktige bifallit förslaget.

Sändlista

Eric Bönström
Vattenpalatset AB
Vaktmästeriet
IT-avdelningen
Löneenheten
Fullmäktiges sekreterare

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

From: "Viktoria T" <viktengelin@gmail.com>
Sent: 2026-01-20 19:23:33
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>
Subject: Begäran om entledigande

Du får inte ofta e-post från viktengelin@gmail.com. [Läs om varför det här är viktigt](#)

Hej,

Jag begär härmed att bli entledigad från mina uppdrag som suppleant i Socialnämnden samt i Barn- och utbildningsnämnden.

Vänligen bekräfta mottagandet.

Med vänliga hälsningar,

Viktoria Tengelin
891214-4949

From: "Anders Strand" <anders.strand@sd.se>
Sent: 2026-02-16 20:15:56
To: "Johan Högmark" <johan.hogmark@vanersborg.se>
Subject: Nomineringar från SD

Hej Johan,

Sverigedemokraterna vill göra följande nomineringar:

- Anneli Häberle som ersättare i socialnämnden.
- Cristoffer Emanuelsson som ersättare i barn & utbildningsnämnden.
- Juhani Lämse som nämndeman i tingsrätten.

Med vänlig hälsning,

Anders Strand
Gruppledare
Sverigedemokraterna Vänersborg





§ 3

Avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och krisledningsnämnden

KS 2026/72

Beslut

Kommunfullmäktige entledigar Ann-Helen Selander (M) från uppdraget som ersättare i krisledningsnämnden.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att entlediga Ann-Helen Selander (M) från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och utse Lena Eckerbom Wendel (M) i hennes ställe.

Omedelbar justering

Paragrafen noterades omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Ann-Helen Selander (M) har avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och krisledningsnämnden.

Beslutsunderlag

- Avsägelse som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott och krisledningsnämnden

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Förslag till beslut inför sammanträdet var följande:

Kommunfullmäktige entledigar Ann-Helen Selander (M) från uppdraget som ersättare i krisledningsnämnden.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att entlediga Ann-Helen Selander (M) från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Henrik Harlitz (M) nominerar Lena Eckerbom Wendel (M) till uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut och fann att kommunstyrelsen beslutat enligt förslaget.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-01-28

Sändlista

Handläggare av ärendet
Ann-Helen Selander
Lena Eckerbom Wendel
Vaktmästeriet
IT-avdelningen
Lönenheten
Kommunfullmäktiges sekreterare

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

From: "Ann-Helen Selander" <ann-helen.selander@vanersborg.se>
Sent: 2026-01-13 14:11:20
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>
Cc: "Henrik Harlitz" <henrik.harlitz@vanersborg.se>; "Lena Wendel"
<lena.wendel@vanersborg.se>; "Piotr Gabrys" <piotr.gabrys@vanersborg.se>; "Robin Danielsson"
<robin.danielsson@vanersborg.se>
Subject: Avsägelse som ersättare i KSAU och Krisledningsnämnden

Härmed avsäger jag mig from 2026-01-14, som
ersättare i KSAU och i Krisledningsnämnden.

Vänliga hälsningar
Ann-Helen Selander

From: "Dan Åberg" <dan.aberg@vanersborg.se>
Sent: 2026-02-13 12:16:11
To: "Johan Högmark" <johan.hogmark@vanersborg.se>
Subject: Val krisledningsnämnden

Till
Kommunfullmäktige

Moderaterna nominerar Niklas Claesson till ny ersättare i Krisledningsnämnden efter Ann-Helen Selander.

Hälsningar
Dan Åberg
Vice gruppleadare
Vice ordf i Kommunfullmäktiges Valberedning



§ 1

Avsägelse/fyllnadsval till uppdraget som vice ordförande i valnämnden

KS 2026/108

Beslut

Kommunfullmäktige entledigar Niklas Claesson (M) från uppdraget som vice ordförande i valnämnden och utser Stellan Gedell (M) till uppdraget i hans ställe.

Sammanfattning av ärendet

Niklas Claesson (M) har begärt sig entledigad från uppdraget som vice ordförande i valnämnden. Dan Åberg (M) har nominerat Stellan Gedell (M) till uppdraget.

Beslutsunderlag

- Begäran om entledigande från uppdraget som vice ordförande i valnämnden
- Nominering till vice ordf i Valnämnden

Valberedningens behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att beredningen bifallit förslaget.

Sändlista

Kommunfullmäktige

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

From: "Niklas Claesson" <niklas.claesson@vanersborg.se>
Sent: 2026-02-02 10:05:07
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>
Cc: "Dan Åberg" <dan.berg@vanersborg.se>
Subject: Begäran om entledigande
Attachments: begaran_entledigande_nc_260202.pdf

Se bifogad begäran om entledigande som vice ordförande i Valnämnden från och med 2026-02-18, dvs vid nästa sammanträde i kommunfullmäktige.

/Niklas Claesson (M)
0700-825814

Skickat från [Outlook för iOS](#)

NIKLAS CLAESSION

Rattgatan 159, 462 55 Vänersborg

niklas@brinkebergskulle.se

Till: Vänersborgs kommun, Kanslienheten
kommun@vanersborg.se

Begäran om entledigande som vice ordförande i valnämnden

Jag önskar lämna mitt uppdrag som vice ordförande i valnämnden i Vänersborgs kommun från och med 2026-02-18.

Vänersborg 2026-02-02



Niklas Claesson (M)

From: "Dan Åberg" <dan.aberg@vanersborg.se>
Sent: 2026-02-05 09:28:08
To: "Johan Högmark" <johan.hogmark@vanersborg.se>
Subject: Vice ordf i Valnämnden

Till
Kommunfullmäktige

Moderaterna nominerar Stellan Gedell till ny vice ordförande i Valnämnden efter Niklas Claesson.

Hälsningar
Dan Åberg (M)
Vice gruppledare
Vice ordf i kommunfullmäktiges valberedning



§ 2

Avsägelse/fyllnadsval för uppdraget som vice ordförande för revisionen

KS 2025/557

Beslut

Kommunfullmäktige entledigar Sven Erik Larsson (M) från uppdraget som vice ordförande i revisionen och utser Lars-Göran Salevik (M) till ny vice ordförande i revisionen.

Sammanfattning av ärendet

Sven Erik Larsson (M) har begärt sig entledigad från uppdraget som vice ordförande i revisionen. Dan Åberg (M) har nominerat Lars-Göran Salevik till ny vice ordförande i revisionen.

Beslutsunderlag

- Avsägelse som lekmannarevisor från flera uppdrag
- Nominering till vice ordf i Revisionen

Valberedningens behandling under sammanträdet

Ordföranden föreslog ovanstående beslut till avgörande och fann att beredningen bifallit förslaget.

Sändlista

Kommunfullmäktige

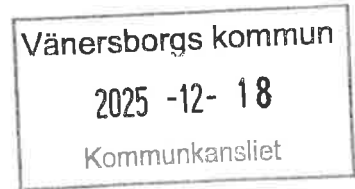
			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Till

Fullmäktige Vänersborg.

202412-17

ut



Min avsägelse

I Vänersborgs kommun som förtroendevald Revisor

Från och med den 31/12 2025. Gäller även de uppdrag som tillkommit

under åren. Vattenpalais och kunskapsförbundet och några till,

Se lista under Vänersborgs kommuns hemsida..

Akutsjukdom

A handwritten signature in blue ink that reads "Sven Erik Larsson".

Sven Erik Larsson

Förtroendevald revisor

From: "Dan Åberg" <dan.aberg@vanersborg.se>
Sent: 2026-02-05 09:25:07
To: "Johan Högmark" <johan.hogmark@vanersborg.se>
Subject: Vice ordf i Revisionen

Till
Kommunfullmäktige

Moderaterna nominerar Lars-Göran Salevik till ny vice ordförande i revisionen efter Sven-Erik Larsson.

Hälsningar
Dan Åberg (M)
Vice gruppledare
Vice ordf i kommunfullmäktiges valberedning

Dokument

Utskriftsdatum: 2026-02-09

Utskriven av: Johan Högmark

Diarienummer: Kommunstyrelsen

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2025.3693	U	Beslut KS 2025-12-03 Beslut om uppdragsavtal för Kunskapsförbundet Väst 2026	Lisa Fredriksson
2025-12-10			Avdelningen för hållbar utveckling
KS 2025/164		Uppdragsavtal för vuxenutbildning 2026	BESLUT
2025.3793	I	Beslut om grundprinciper för arrendeavtal Vänerhamn AB från Lidköpings kommun	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-17		Lidköpings kommun	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	BESLUT
2025.3832	I	Protokoll från Räddningstjänsten Fyrbodals förbundsdirektion	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-16		Räddningstjänsten Fyrbodals	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	PROTOKOLL
2025.3833	I	Protokol för medlemsråd nr 4 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodals	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-16		Räddningstjänsten Fyrbodals	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	PROTOKOLL
2025.3834	I	Avgifter för tjänster och utbildning 2026	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-16		Räddningstjänsten Fyrbodals	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	SKRIVELSE
2025.3835	I	Beslut från Räddningstjänsten Fyrbodals om taxor samt avgifter 2026	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-16		Räddningstjänsten Fyrbodals	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	BESLUT
2025.3837	I	Räddningstjänsten Fyrbodals rapportplan 2026	Fredrik Sanz Lerena
2025-12-16		Räddningstjänsten Fyrbodals	Kanslienheten
KS 2025/211		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	INFORMATION
2026.66	I	Beslut från Kristinehamns kommun om grundprinciper arrendeavtal Vänerhamn	Fredrik Sanz Lerena
2026-01-12		Kristinehamns kommun	Kanslienheten
KS 2026/50		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	BESLUT
2026.82	I	Minnesanteckningar ägarsamråd Vänerhamn 20251211	Fredrik Sanz Lerena

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2026-01-15		Vänerhamn	Kanslienheten
KS 2026/50		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	INFORMATION
2026.371	I	Protokoll för extrastämma Vänersamarbetet	Fredrik Sanz Lerena
2026-02-09		Vänersamarbetet	Kanslienheten
KS 2026/50		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	INFORMATION
2026.372	I	Styrelsemöte Mediapoolen december 2025	Fredrik Sanz Lerena
2026-02-09		Mediapoolen AB	Kanslienheten
KS 2026/50		Samlingsnummer - inkomna handlingar som inte genererar egna ärenden	INFORMATION



Motion om att pausa byggnationen av gång- och cykelbro över Hamnkanalen

Bakgrund:

Den ursprungliga tanken med bron var att skapa en enkel koppling mellan Sundsgatan och det planerade området på Södra Sanden. Eftersom det planerade området på Södra Sanden tills vidare har lagts på is eller i alla fall delvis saknas det nu ett tydligt behov och en rimlig motivering för att genomföra brobygget.

I Mål- och resursplanen för 2025–2027 är gång- och cykelbron över Hamnkanalen budgeterad med 11,5 miljoner kronor, med planerad byggnation under 2026.

Enligt den senaste uppdateringen i Mål-och resursplanen 2026 till 2028 så har bron över hamnkanalens totala anslag fördyrats från 11,5 mnkr till 14,5 mnkr till följd av att en utredning har visat på behov av förstärkningar.

Så man kan nog räkna med en slutnota som hamnar på cirka 20 miljoner inklusive förstärkning av kant/kanter vid hamnkanalen. Sedan tillkommer ju årliga underhållsavgifter. Statsbidraget för projektet uppgår till 5,5 miljoner kronor, förutsatt att motprestationer beviljas av Trafikverket.

Vi anser att det är svårt att motivera att detta projekt ska genomföras med tanke på de ekonomiska omständigheterna som troligen skulle landa på ca. 10-15 miljoner kronor (och då är statsstödet borträknat) för kommunen vilket vi inte kan försvara med den faktiska nyttan av bron i nuläget.

Argument för paus:

1. Existerande broar: Det finns redan tre broar över Hamnkanalen, varav två är belägna mellan 150 och 250 meter från den planerade bron. Detta innebär att behovet av en ytterligare bro inte är tillräckligt starkt för att rättfärdiga de höga kostnaderna.
2. Kommunens ekonomiska läge: Kommunen står inför stora ekonomiska utmaningar, och vi anser att det är ansvarslost att ytterligare belasta kommunens budget med ett projekt som i nuläget inte framstår som nödvändigt. Den ursprungliga tanken var att bron skulle integrera Sundsgatan med det nya området på Södra Sanden, men eftersom detta projekt har lagts på is, ser vi i nuläget ingen aktuell nytta av byggnationen.
3. Fördyring och oförutsedda kostnader: Kostnaden för projektet har ökat betydligt, och det är svårt att se hur denna ökning kan motiveras i det nuvarande ekonomiska läget. Att bygga en bro utan tydliga och övertygande skäl kan dessutom innebära framtida ekonomiska bördor för kommunen.

Förslag till beslut:

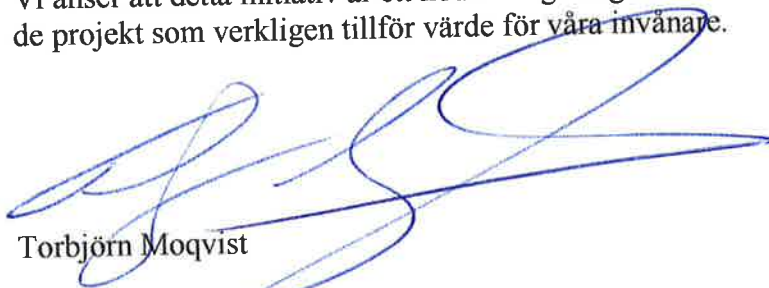
Med hänsyn till den ekonomiska situationen och de frågetecken som finns kring projektets nödvändighet, föreslår vi att upphandlingen för gång- och cykelbron pausas och att projektet läggs på is tills vidare. Vi anser att detta är ett ansvarsfullt steg för att säkerställa att kommunens resurser används på de mest prioriterade och nödvändiga projekten.

**Jag vill genom detta initiativärende ge i uppdrag till
Samhällsbyggnadsnämnden**

1. Att pågående upphandling avbryts tills vidare.
2. Att pausa projektet med byggnation av gång- och cykelbron över hamnkanalen i avvaktan på förbättrat budgetläge och/eller nytt behovsunderlag.

Avslutning:

Vi anser att detta initiativ är ett nödvändigt steg för att säkerställa att vi prioriterar de projekt som verkligen tillför värde för våra invånare.



Torbjörn Moqvist

Ledamot Kommunfullmäktige

Från: [Taym Albaghdadi](#)
Till: [Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun](#)
Ärende: Fwd: Avsägelse av uppdrag i socialnämnden
Datum: den 13 februari 2026 10:18:49

Du får inte ofta e-post från taym.albaghdadi@gmail.com. [Läs om varför det här är viktigt](#)

Här är mejlet!

Mvh

Taym Albaghdadi

----- Forwarded message -----

Från: **Taym Albaghdadi** [redacted]
Date: mån 26 jan. 2026 22:18
Subject: Avsägelse av uppdrag i socialnämnden
To: <johan.hogmark@vanersborg.se>

Hej,

Jag vill härmed avsäga mig mitt uppdrag som ledamot i socialnämnden med omedelbar verkan, på grund av personliga skäl.

Jag ber er bekräfta att min avsägelse har mottagits och att ärendet hanteras enligt gällande rutiner.

Tack på förhand.

Vänliga hälsningar

Taym Albaghdadi
[redacted]

From: "Joakim Sjöling" <j.sjoling@gmail.com>
Sent: 2026-02-16 17:12:37
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>
Subject: Nomineringar socialnämnden

Hej

Socialdemokraterna nominerar till Socialnämnden:

Eva Andersen till ny ledamot efter Taym Albaghdadi.

Till ny ersättare nomineras Jacob Ceder.

Vänligen
Joakim Sjöling
Ordf. Socialdemokraterna Vänersborg

Motion, Återvandringsstöd

Motionen handlar om att informera och underlätta **frivillig återvandring**.

Efter årsskiftet då återvandringsbidraget höjdes har ansökningarna strömmat in. Mellan den 1 och 15 januari kom 127 ansökningar in till Migrationsverket, nästan lika många som under hela förra året då 152 personer sökte.

I valrörelsen 2022 var det flera invandrade som frågade om återvandringsbidrag. De trivdes inte i Sverige, det fanns stora svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden och det fanns vissa kulturella skillnader som var svåra att anpassa sig till. De övervägde att flytta från Sverige.

Idag 2026, tack vare Tidö Regeringen, möjliggörs ett betydligt mer frikostigt återvandringsbidrag. Bidraget som varit oförändrat sedan förordning infördes då Olof Palme var statsminister 1984, (förordning 1984:890). Detta lagrum etablerade systemet för att ge ekonomiskt stöd till de som uppfyller kriterierna för de som vill bosätta sig i annat land, inklusive hemlandet.

Tanken då som nu är att hjälpa personer ekonomiskt att återvända och etablera sig i sitt hemland eller annat land.

Att Vänersborgs kommun hjälper till med **frivilligt återvandringsstöd** anser Sverigedemokraterna Vänersborg kan bidra till en positiv effekt för individen som inte hittat sin plats i det svenska samhället samt minska belastningen på svensk välfärd och samhället generellt.

På sikt kommer gissningsvis en myndighet få uppdraget med återvandringskontor med stöd och support, men enligt de riksdagsledamöter jag diskuterat med så ligger detta en bit in i framtiden.

Till dess kan Vänersborgs kommun vara proaktivt, och erbjuda råd, stöd och hjälp som underlättar för individen eller familjen för att återvända. Dels för de som kommer att kunna erhålla återvandringsbidrag samt för de som vill återvända utan återvandringsbidrag.

Gissningsvis tror jag att kommunalt återvandringsstöd på sikt kan bygga upp en kunskapsbas som kan "återanvändas" då merparten av personerna kommer från samma region såsom mellanöstern och Nordafrika.

Min definition av återvandringsstöd är en tjänsteman som informerar om Migrationsverkets möjligheter, assisterar och ger personlig hjälp och handledning till de som vill undersöka möjligheten med återvandring.

Vänersborgs kommun kan genom sina informationskanaler öka medvetenheten för de invandrade kring möjligheterna till hjälp till frivillig återvandring. Vänersborgs kommun har möjligheten att vara ett föredöme i Sverige genom ett kommunalt återvandringsstöd som kommer att stödja de som vill och hantera återvändande på ett ordnat och människovärdigt sätt, vilket både gynnar de som återvänder och samhället i stort.

P4 Väst publicerade 20260209 att organisationen Support Group Network (SGN), grundad av asylsökande i Vänersborg 2014, har fått 7,8 miljoner kronor från Migrationsverket för att driva en informationskampanj om frivillig återvandring. Detta är ännu ett tecken på att informera och ge stöd till dem som vill återvända är viktigt. SGN lokalt kan vara en lämplig samarbetspartner för kommunalt återvandringsstöd.

Med anledning av detta föreslår Sverigedemokraterna Vänersborg:

Att: utreder kostnaderna att inrätta kommunalt återvandringsstöd.

Att: utreda möjligheterna kring samarbete med Support Group Network.

Att: Vänersborgs kommun inrättar kommunalt återvandringsstöd.

För Sverigedemokraterna Vänersborg

Mathias Olsson

Ledamot Kommunfullmäktige (SD)

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

Hej

Jag flyttade från Trollhättan till Vänerns i somras, jag har beviljats färdtjänst vilket jag även hade i Trollhättan, jag åker inte mycket färdtjänst, men när jag skulle göra en bokning på en fredagskväll efter en trevlig whiskeyprovning på quality hotell så ringde jag in till färdtjänsten då jag förstod sedan tidigare att man kan inte boka en resa med kort varsel via appen, då säger hon som tar emot mitt samtal att man kan inte boka färdtjänst efter kl 22:00 utan bara akuta sjukresor.

Detta är ju fullkomligt absurt detta innebär att som rullstolsburen så har du inte samma möjligheter som icke rullstolsburna har i samhället, efter kl 22 får du inte vara ute om du är i behov av rullstol o färdtjänst.

I Trollhättan fanns inga sådana begränsningar, plus att där var det 20 minuter mellan bokning o själva resan, det gjorde att man kunde ta färdtjänst till affären för en kort tur till affären för o handla eller hämta paket utan o behöva sitta o vänta 1 timme.

Detta är förvisso inget direkt förslag utan mer ett klagomål, men det blir ett förslag då jag önskar en förändring på färdtjänst.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Ja

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

[Redacted]

Förnamn

Kenth Christer

Efternamn

Winberg

Adress

[Redacted]

Postnummer och ort

[Redacted]

Telefon

-

E-postadress

[Redacted]

Mobiltelefon

[Redacted]

Notifieringar

E-post

Behandling av inskickade uppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

- 3 månader

Övrigt om lagringstid

Lagringstiden beräknas från och med att ärendet är avslutat i e-tjänstverktyget (Mina sidor). Läs mer om behandling av personuppgifter under Hjälp/ [Dataskyddsförordningen \(GDPR\)](#) i menyn ovan.

Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: Kenth Christer Winberg

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-02-12 08:15

Signerad checksumma: [REDACTED]

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

På grund utav kommunens oförmåga att skicka ett brev i tid, som i sin tur ledde till en utdragen tvist, står den förening som bedrivit folkets hus i Vänersborg i över 40 år inför stora ekonomiska utmaningar. Detta till den grad att man ber allmänheten om hjälp med att samla ihop hela två miljoner kronor innan den 1a april för att undvika konkurs.

Detta när kommunen själva är högst ansvariga för uteblivna kostnader. Det är därför bara rimligt att kommunen själva betalar ut 2 miljoner kronor för ett problem de själva orsakat. Om föreningen går i konkurs måste ju kommunen oavsett betala närmare åtta miljoner i det lån man står som borgensman för i och med de omfattande reparationer som utfördes på byggnaden.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Ja

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

[Redacted]

Förnamn

VICTOR SAMUEL

Efternamn

FOHLIN HJÄLM

Adress

[Redacted]

Postnummer och ort

[Redacted]

Telefon

-

E-postadress

[Redacted]

Mobiltelefon

[Redacted]

Notifieringar

E-post

Behandling av inskickade uppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

- 3 månader

Övrigt om lagringstid

Lagringstiden beräknas från och med att ärendet är avslutat i e-tjänstverktyget (Mina sidor). Läs mer om behandling av personuppgifter under Hjälp/ [Dataskyddsförordningen \(GDPR\)](#) i menyn ovan.

Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: VICTOR SAMUEL FOHLIN HJÄLM

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-02-05 10:53

Signerad checksumma: [REDACTED]

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

Skolgårdslyftet: En trygg, inkluderande och trivsamt utomhusmiljö för alla skolor och förskolor i Vänersborg

Bakgrund:

Skolgårdsmiljöerna lämnar idag en del övrigt att önska på flertalet skolor likväl som förskolor i Vänersborgs kommun. Medan det kan se bra ut på de nybyggda skolorna (men även de behöver ses över) så är underhållet ofta eftersatt på övriga skolor. Det anmärkningsvärda är att det ofta är små åtgärder som ska till för att utemiljön ska bli mer än dräglig. Det kan handla om saker som hål eller skador i markbegränsningen, trasiga staket, sliten utrustning som inte alltid behöver bytas ut men ses över och lagas. Hade man under årens gång haft ett större återkommande underhåll hade många av de här felen inte alls behövt finnas. Men nu är de här och de behöver åtgärdas och de behöver åtgärdas samlat för att skapa en trygg utemiljö för både barn och personal.

Om kommunen menar allvar med att vara en ambitiös kommun som vill ha bra skolresultat och välmående barn och personal är detta avgörande.

Betydelsen av en bra utemiljö i skolan kan inte underskattas. En trygg, tillgänglig och stimulerande skolgård främjar barns välmående, sociala utveckling, ökar rörelseglädje och förbättrar studieresultat. Den utgör också en viktig del av arbetsmiljön för personalen.

För att säkerställa en hållbar utveckling av skolornas utomhusmiljöer föreslås följande åtgärdsplan, ett så kallat "Skolgårdslyft":

Förslag:

- Kommunen genomför en grundlig översyn av utomhusmiljöerna på samtliga kommunala förskolor och skolor.
- Samtliga fel, brister och behov dokumenteras och registreras i en tydlig logg.
- Varje identifierad brist kopplas till en konkret åtgärd samt en preliminär kostnadsbedömning och bedömning av hur lång tid åtgärden bedöms att ta.
- Resultaten från översynen sammanställs i en rapport som redogör för samtliga brister, föreslagna åtgärder och uppskattade kostnader samt tidsaspekt.
- Beslut fattas om genomförande av åtgärder, kopplat till en tydlig tidsplan som sträcker sig över fem år.

Målsättningen är att alla brister ska vara åtgärdade inom femårsperioden under ramen för "Skolgårdslyftet".

Denna satsning kommer att bidra till att förbättra både barns och personalens arbetsmiljö, stärka trygghet och jämlikhet samt skapa miljöer som främjar hälsa, lek och lärande.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Ja

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

[REDACTED]

Förnamn

ELIN MARIA

Efternamn

SEGERLIND

Adress

[REDACTED]

Postnummer och ort

[REDACTED]

Telefon

-

E-postadress

[REDACTED]

Mobiltelefon

[REDACTED]

Notifieringar

E-post

Behandling av inskickade uppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

- 3 månader

Övrigt om lagringstid

Lagringstiden beräknas från och med att ärendet är avslutat i e-tjänstverket (Mina sidor). Läs mer om behandling av personuppgifter under Hjälp/ [Dataskyddsförordningen \(GDPR\)](#) i menyn ovan.

Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter

Signering

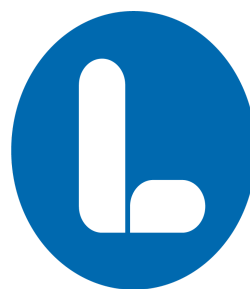
Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: ELIN MARIA SEGERLIND

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-01-26 09:57

Signerad checksumma: [REDACTED]



Motion om att främja demokrati genom lunchmöten mellan gymnasieelever och lokala politiker i Vänersborg

Bakgrund

Att engagera ungdomar i den demokratiska processen är avgörande för att skapa medvetna och aktiva medborgare. Genom att ge gymnasieelever möjlighet att träffa och samtala med lokala politiker kan vi öka deras förståelse för politiska processer, och ge dem en plattform för att uttrycka sina åsikter och ställa frågor direkt till beslutsfattare.

Förslag

Förslaget syftar till att stärka det demokratiska samtalet. Liberalerna föreslår därför att demokratiberedningen utarbetar ett program där lokala politiker bjuds in att äta lunch med gymnasieelever. Syftet är att skapa en informell miljö där eleverna kan ställa frågor, diskutera aktuella samhällsfrågor och få en djupare insikt i hur politiska beslut fattas.

Genomförande

- Samordning sker i samarbete med Kunskapsförbundet väst och demokrati-jämställdhetsberedningen.
- Tidsplan: Lunchmötena hålls med återkommande frekvens under läsåret.
- Deltagare: Lokala politiker och gymnasieelever deltar vid lunchmöten på Birger Sjöbergsgymnasiet.
- Utvärdering: Demokrati- jämställdhetsberedningen får i uppdrag att ta fram en process för att samla in det som framkommit under genomförda lunchmöten

Mål

Att skapa en direkt dialog mellan unga medborgare och lokala politiker för att öka ungdomars engagemang och förståelse för demokrati, politiska processer och främja politiskt föreningsengagemang.

Liberalerna yrkar på:

- Att kommunfullmäktige ger uppdrag till demokrati- jämställdhetsberedningen att utarbeta och inleda ett program för lunchmöten mellan lokala politiker och gymnasieelever enligt ovanstående förslag.
- Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att, i samverkan med Kunskapsförbundet Väst och demokrati- och jämställdhetsberedningen, säkerställa genomförandet inom befintliga verksamheter

Cecilia Prins (L)

Vänersborg 260211

Från: [Johan Högmark](#)
Till: [Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun](#)
Ärende: Avsägelse av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnd
Datum: den 16 februari 2026 12:38:24

Från: Johan Lindqvist [REDACTED]
Skickat: den 16 februari 2026 12:36
Till: Johan Högmark <johan.hogmark@vanersborg.se>
Ämne: Avsägelse av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnd

Du får inte ofta e-post från [REDACTED] [Läs om varför det här är viktigt](#)

Hej,

Jag, Johan Lindqvist (f. 1983-01-12), vill härmed avsäga mig mitt uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden i Vänersborgs kommun med omedelbar verkan. Uppdraget avser mandatperioden 2022–2026. Jag ber att detta meddelande vidarebefordras till ansvarig instans för formell behandling av min avsägelse.

Med vänlig hälsning,

Johan Lindqvist
[REDACTED]

From: "Joakim Sjöling" <j.sjoling@gmail.com>
Sent: 2026-02-18 08:02:21
To: "Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun"
<kommun@vanersborg.se>; "Anneli Guilotte" <anneli.guilotte@vanersborg.se>
Subject: Nominering

Hej

Socialdemokraterna nominerar till Barn- och utbildningsnämnden:
Ida Bunæs som ny ersättare efter Johan Lindqvist.

Vänligen
Joakim Sjöling
Ordf. Socialdemokraterna Vänersborg



Administrativa enheten

Vänersborgs kommun

462 85 Vänersborg

Fyllnadsval av nämndeman

Det har kommit till tingsrättens kännedom att nämndemannen Tomas Eklind, vald av kommunfullmäktige i Vänersborgs kommun, har avlidit. Enligt 4 kapitlet 8 § 4 stycket rättegångsbalken ankommer det i denna situation på kommunfullmäktige att förrätta ett fyllnadsval.

Tingsrätten emotser besked om resultatet av fyllnadsvalet.

I tjänsten

Mona-Lisa Johansson

Administratör

From: "Anders Strand" <anders.strand@sd.se>
Sent: 2026-02-16 20:15:56
To: "Johan Högmark" <johan.hogmark@vanersborg.se>
Subject: Nomineringar från SD

Hej Johan,

Sverigedemokraterna vill göra följande nomineringar:

- Anneli Häberle som ersättare i socialnämnden.
- Cristoffer Emanuelsson som ersättare i barn & utbildningsnämnden.
- Juhani Lämse som nämndeman i tingsrätten.

Med vänlig hälsning,

Anders Strand
Gruppledare
Sverigedemokraterna Vänersborg



När välfärden sviker måste kommunen agera – stoppa matfattigdomen i Vänersborg!

Bakgrund

Ingen ska behöva gå hungrig i Vänersborg på grund av matfattigdom, framförallt inte barn. Ändå ser vi idag hur allt fler människor, särskilt pensionärer, ensamstående föräldrar och barnfamiljer, har svårt att få ekonomin att gå ihop och att maten inte räcker hela månaden. Civilsamhällets organisationer vittnar om ett kraftigt ökat tryck på mat utdelningar och stödsinsatser i Vänersborg, något som också uppmärksammats i media, bland annat i Sveriges Radio P4 Väst.

<https://www.sverigesradio.se/artikel/ensamstaende-och-pensionarer-ber-om-matkassar-far-i-nite-ihop-det>

Att människor i vårt samhälle tvingas be om matkassar är i grunden ett politiskt misslyckande. I ett land och en kommun med en stark och fungerande välfärd ska ingen behöva stå i kö för att få mat. Socialförsäkringar, pensioner och ekonomiskt stöd borde vara tillräckliga för att garantera alla en skälig levnadsnivå.

Men verkligheten är en annan. Priserna på mat, el och boende har ökat kraftigt, samtidigt som många inkomster inte har hängtt med. Resultatet är en växande matfattigdom och en vardag präglad av oro, skam och otrygghet – inte minst för barn.

Samtidigt slängs stora mängder fullt ätbar mat varje dag från livsmedelsbutiker, grossister och offentliga verksamheter. Detta är ohållbart både socialt och ekologiskt.

I Vänersborg gör civilsamhället redan ett ovärderligt arbete, bland annat genom Röda Korsets Hus och andra ideella initiativ. Detta arbete är fantastiskt och ska värnas – men det kan inte och ska inte ersätta det ansvar som kommunen har för invånarnas grundläggande trygghet.

Förslag

Mot denna bakgrund föreslår Vänsterpartiet Vänersborg att kommunen tar ett tydligare ansvar genom att **inrätta en matbank**, gärna i nära samarbete med civilsamhället genom exempelvis idéburet offentligt partnerskap (IOP), näringslivet och andra relevanta aktörer.

En kommunal matbank kan:

- bidra till att **motverka matfattigdom och hunger**
- säkerställa att **inga barn i Vänersborg behöver gå hungriga**
- **minska matsvinnet** genom att ta tillvara överskottsmat
- erbjuda stöd på ett mer **värdigt och strukturerat sätt**
- bidra till **praktik-och arbetsträningsplatser**
- **stärka samarbetet** med **civilsamhället**

Detta ska ses som en nödvändig åtgärd här och nu – samtidigt som det långsiktiga målet självklart måste vara en välfärd som gör matbanker överflödiga. Vänersborg ska vara en kommun som håller ihop. Mat är en mänsklig rättighet – och ingen ska lämnas hungrig.



Yrkande

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta en matbank i Vänersborgs kommun samt ta fram förslag på genomförande och finansiering, inklusive möjligheterna till samverkan med civilsamhället.

Ida Hildingsson, för Vänsterpartiet Vänersborg - 2026-02-16





Vänersborgs kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ida Hildingsson

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

Rubrik:

Modernisering och utveckling av Vattenpalatset i Vänersborg

Text:

Jag vill lämna ett medborgarförslag om att modernisera och utveckla Vattenpalatset i Vänersborg.

Vattenpalatset är en viktig anläggning för både invånare och besökare men börjar kännas omodern jämfört med många andra badhus i regionen. För att öka trivseln, attraktiviteten och locka fler besökare anser jag att badet behöver moderniseras.

Jag föreslår att kommunen utreder följande förbättringar:

Införande av moderna armband/sensorband istället för nycklar till skåp, vilket idag är standard på många badhus och ger en smidigare och säkrare upplevelse.

Modernisering av äventyrsbadet med nya och större vattenrutschkanor.

Fler attraktioner i äventyrsbadet för att öka upplevelsen för barn, ungdomar och familjer.

På sikt en möjlig utbyggnad eller större renovering av äventyrsdelen för att göra Vattenpalatset mer konkurrenskraftigt och attraktivt i regionen.

Ett modernare Vattenpalats skulle öka besöksantalet, stärka kommunens attraktivitet och göra anläggningen mer jämförbar med andra moderna badhus i Sverige.

Jag hoppas därför att kommunen utreder möjligheten att modernisera och utveckla Vattenpalatset i framtida planering och investeringar.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Nej

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

██████████

Förnamn

CASPIAN JOHANNES PETER

Efternamn

MADSEN

Adress

██████████

Postnummer och ort

██████████

Telefon

██████████

E-postadress

████████████████████

Mobiltelefon

██████████

Notifieringar

E-post

Behandling av inskickade uppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

- 3 månader

Övrigt om lagringstid

Lagringstiden beräknas från och med att ärendet är avslutat i e-tjänstverktyget (Mina sidor). Läs mer om behandling av personuppgifter under Hjälp/ [Dataskyddsförordningen \(GDPR\)](#) i menyn ovan.

Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: CASPIAN JOHANNES PETER MADSEN

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2026-02-13 07:21

Signerad checksumma: S [REDACTED]