



Protokoll från Vänersborgs kommun

## **Barn- och utbildningsnämnden, fredag 13 februari 2026**

Tid: Kl 08:30-14:50

Plats: Vänersborgs kommun, konferensrum Vänersborg

### **Sekreterare**

Camilla Saxberg

### **Justerare**

Sara Johansson

### **Paragrafer**

9-21

### **Signering**

Ordförande Bo Carlsson

Justerare Sara Johansson

---

### **Tillkännagivande**

Protokollet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på Vänersborgs kommuns anslagstavla.

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-02-13

Datum när anslag sätts upp: 2026-02-16

Datum när anslag tas ned: 2026-03-10

Förvaringsplats för protokollet: Barn- och utbildningsförvaltningen Vänersborgs kommun, Sundsgatan 29

Kontakt: Camilla Saxberg, sekreterare

---

Utdragsbestyrkande



## Närvarande

### Beslutande

Bo Carlsson (C)  
Gunnar Henriksson (L)  
Christin Slättmyr (S)  
Göran Nilsson (SD)  
Tor Wendel (M)  
Joakim Sjöling (S)  
Stefan Kärvling (V)  
Sara Johansson (S)  
Juhani Lämsä (SD)  
Elisabeth Johansson (KD)  
Mikael Karström (M)

### Tjänstgör för

### Ersättare

Eva Andersen (S)  
Kalle Lundgren (SD)  
Robin Danielsson (M)  
Marie Robertsson (C)

Peter Lenberg (V)  
Anna-Karin Sandberg (MP)  
Johan Aghem (M)

### Övriga närvarande

Sofia Bråberg, förvaltningschef  
Susann Berg, administrativ chef  
Magnus Henriksson, barn- och elevhälsochef  
Pernilla Dahlstrand, verksamhetschef förskola  
Tomas Granat, verksamhetschef grundskola f-9  
Alexandra Sjöborg, verksamhetsutvecklare  
Malin Waldefeldt, skolsköterska med medicinskt ledningsansvar  
Cecilia Ydergren, skolpsykolog med psykologiskt ledningsansvar  
Anda Svantesson, logoped med logopediskt ledningsansvar  
Anna Edensvärd, rektor  
Markus Hallberg, lärare  
Tommy Herlogsson, lärare  
Maria Wassén, personalspecialist  
Louise Edgren, utredare  
Oskar Andersson, utredare  
Per Hasselberg, utredare  
Maria Andersson, ekonom  
Mikaela Gradin, vik.ekonom  
Annie Sköldeborg, ekonom  
Camilla Saxberg, förvaltningssekreterare



| Nr   | Ärendelista                                                                                         | Dnr      | Sida    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| § 9  | Information om översyn av förskole- och grundskoleorganisationen - Nulägesanalys                    | 2025/61  | 5       |
| § 10 | Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsan 2025                                                      | 2026/28  | 6       |
| § 11 | Systematiskt kvalitetsarbete och verksamhetsuppföljning                                             | 2026/1   | 7       |
| § 12 | Bokslut 2025: Lång verksamhetsberättelse 2025                                                       | 2024/149 | 8       |
| § 13 | Budget 2026, Mål- och resursplan 2026-2028; Revidering av verksamhetsplan 2026-2028                 | 2024/133 | 9       |
| § 14 | Budget 2027, Mål- och resursplan 2027-2029, Fastighetsinvesteringar                                 | 2025/132 | 10 - 11 |
| § 15 | Beloppsgräns för förvaltningschefs attestering                                                      | 2024/125 | 12      |
| § 16 | Utemiljö Silvertärnan                                                                               | 2026/39  | 13      |
| § 17 | Svar på samråd gällande detaljplan Nabbensberg västra, del av Onsjö 2:1, Vänersborgs kommun         | 2025/152 | 14      |
| § 18 | Tillsyn samt ägar - och ledningsprövning av fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg 2025 | 2026/33  | 15      |
| § 19 | Uppföljning utifrån Vänersborgs kommuns riktlinje för hantering av synpunkter                       | 2026/25  | 16 - 17 |
| § 20 | Redovisning av delegeringsbeslut till nämnd 2026                                                    | 2026/7   | 18      |
| § 21 | Meddelanden till nämnd 2026                                                                         | 2026/8   | 19      |



## Sammanträdesaktiviteter

Ordförande öppnar mötet. Föreslår att informationsdragningen i ärende ett och tre på dagordningen byter plats, varpå nämnden därefter godkänner dagordningen.

## Mötesuppehåll

Informationsärenden samt genomgång av ärenden kl 08:30-14:45. Beslut i ärenden kl 14:45-14:50. Ajourneringar för kaffe och lunch kl: 09:30-09:50 och 11:50-13:00.

## Information

### Förvaltningschef

19/1 Verksamhetsbesök med presidiet på Silvertärnan samt vid förskolor Onsjö.

20/1 Verksamhetsbesök på Mobila skolteamet.

21/1 Kompetensutvecklingsprogram för kommunens ledningsgrupper.

29-30/1 Dialogdagar kopplat till Mål- och resursplan 2027-2029. Bildspelet delges BUN.

2/2 Presidium samt även filminspelning med tema Resultat från medarbetarundersökningen 2025.

4/2 Dialogmöte med andra förvaltningar kopplat till översynen av förskole- och grundskoleorganisationen.

Presentation är nuläge.

6/2 Utbildningschefsnätverk Fyrbodals kommunalförbund.

9/2 Information till kommunalråden gällande nuläge i översynen av förskole- och grundskoleorganisationen.

9/2 Dialogmöte med andra förvaltningar kopplat till översynen av förskole- och grundskoleorganisationen.

Workshop utifrån olika frågeställningar.

12/2 Dialogmöte med kommunpolitiker från Moderaterna.

Övrigt:

- Hyreskontraktet är uppsagt för modul på Skördegatans förskola.
- Kvalitetsdialog med Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten genomförs 16/3.
- Tomas Granat blir verksamhetschef för grundskola F-9. Vidare kommer verksamhetsutvecklare Alexandra Sjöborg ingå i ledningsgruppen.
- Beslutet om att erbjuda utökad vistelsetid för barn i allmän förskola (3-5 år) från 15h till 25h/vecka omfattar 226 barn. Samtliga har tackat ja till erbjudandet.
- Vernissage i Kommunhusets entré 13 april kl. 9.00. Elever från flera grundskolor finns på plats tillsammans med författare Pia Hagmar för att berätta om arbete med fördjupat skrivande.
- Fattat flera delegeringsbeslut kopplat till Upphörande av skolplikt vid utlandsvistelse längre än 6 månader. Beslutet innebär att eleverna inte längre är skyldiga att fullgöra skolplikten i Sverige.
- EY kommer på uppdrag av de kommunala revisorerna dels granska elevhälsan med syfte att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har säkerställt en ändamålsenlig elevhälsa, samt också genomföra en förstudie av kvaliteten i förskolan med syftet att kartlägga risker för bristande kvalitet inom förskolan.

### Ordförande

- Presidiet och FC samt utredare BUF har träffat kommunstyrelsens presidium och informerat om översyn av förskole- och grundskoleorganisationen.
- Presidiet varit på olika studiebesök. Dels besökt Torpaskolan för att få inblick i matematikundervisning, samt dels besökt förskolor på Onsjö. Ordförande konstaterade att det var väldigt olika skick på förskolornas lokaler.



## § 9

# Information om översyn av förskole- och grundskoleorganisationen - Nulägesanalys

BUTN2025/61

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

## Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar med en översyn av förskole- och grundskoleorganisationen med anledning av prognoser om minskade barn- och elevtal.

På barn- och utbildningsnämndens sammanträde i februari 2026 presenterar förvaltningen den nulägesanalys som tagits fram inom ramen för uppdraget.

## Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-22.

## Sändlista

Handläggare av ärendet

Förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningen

Verksamhetschef förskola, barn- och utbildningsförvaltningen

Verksamhetschef grundskola, barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och elevhälsochef, barn- och utbildningsförvaltningen

Utredare, barn- och utbildningsförvaltningen

Utvecklingsledare, barn- och utbildningsförvaltningen

HR-partner, barn- och utbildningsförvaltningen

Ekonomer, barn- och utbildningsförvaltningen



## § 10

# Patientsäkerhetsberättelse för Elevhälsan 2025

BUTN2026/28

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser i Vänersborgs kommun 2025.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt Patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) ska alla vårdgivare som bedriver hälso- och sjukvård och därmed lyder under hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30) skriva en patientsäkerhetsberättelse före första mars varje år. Vårdgivare i detta fall är barn- och utbildningsnämnden i Vänersborg. Barn- och utbildningsnämnden har gett i uppdrag till barn- och elevhälsochef Magnus Henriksson att tillse att patientsäkerhetsberättelse upprättas årligen.

Av patientsäkerhetsberättelsen ska framgå:

1. hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under året
2. vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
3. vilka resultat som uppnåtts

Inom Barn- och elevhälsan arbetar följande yrkeskategorier med uppgifter som är att betrakta som hälso- och sjukvård: skolsköterskor, skolläkare, skolpsykologer och skollogoped. Vissa medicinska ledningsuppgifter är av verksamhetschef överlåtna till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA), psykologiskt ledningsansvarig skolpsykolog (PLA) och logopediskt ledningsansvarig skollogoped (LLA). Elevhälsans medicinska insats (EMI), det vill säga skolsköterskor och skolläkare, betraktas juridiskt som en självständig verksamhet, och är till stora delar en renodlad hälso- och sjukvårdsverksamhet.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-14.
- Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser i Vänersborgs kommun 2025.

## Sändlista

Barn- och elevhälsochef



## § 11

# Systematiskt kvalitetsarbete och verksamhetsuppföljning

BUTN2026/1

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

## Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsuppföljning och systematiskt kvalitetsarbete sker vid nämndens sammanträden. Vid sammanträdet i februari presenterar förvaltningen uppföljning av:

- Kränkningar, klagomål
- Trygghet och studiero

Medverkande vid presentationen är verksamhetschef grundskola f-9 Tomas Granat och verksamhetschef förskola Pernilla Dahlstrand, verksamhetsutvecklare Alexandra Sjöborg, utredare Per Hasselberg, rektor Anna Edensvärd samt lärarna Markus Hallberg och Tommy Herlogsson.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06.

## Sändlista

Ledningsgrupp BUF  
Verksamhetsutvecklare  
Utredare



## § 12

# Bokslut 2025: Lång verksamhetsberättelse 2025

BUTN2024/149

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner lång verksamhetsberättelse för barn- och utbildningsnämnden 2025 samt överlämnar denna till kommunstyrelsen.

## Sammanfattning av ärendet

Årets resultat 2025 för barn- och utbildningsnämnden uppgår till 3,6 mnkr.

Den långa verksamhetsberättelsen är en fördjupning av årsbokslutet och innehåller: särskilda händelser under året, årets verksamhet, målavstämning, årets resultat med övergripande analys, redovisning per anslagsredovisningsnivå, nyckeltal, inventarieinvesteringar samt personalredovisning.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Lång verksamhetsberättelse 2025 barn- och utbildningsnämnden.

## Sändlista

Handläggare av ärendet  
Kommunstyrelsen  
Ekonomikontoret  
Ledningsgrupp BUF  
HR-partners BUF  
Ekonomer BUF  
Utredare BUF  
Utvecklingsledare BUF



## § 13

# Budget 2026, Mål- och resursplan 2026-2028; Revidering av verksamhetsplan 2026-2028

BUTN2024/133

## Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden upphäver nämndens beslut 2025-11-17 §86 gällande Verksamhetsplan 2026-2028, Barn- och utbildningsnämnden.
2. Barn- och utbildningsnämnden fastställer Verksamhetsplan 2026-2028, Barn- och utbildningsnämnden, daterad 2026-02-13.
3. Barn- och utbildningsnämnden översänder Verksamhetsplan 2026-2028, Barn- och utbildningsnämnden, daterad 2026-02-13, till kommunstyrelsen.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt ekonomistyrningsprinciper, antagen av Kommunfullmäktige 2024-06-19, §99, är det respektive nämnd som beslutar om budgetfördelning till anslagsredovisningsnivåer. Barn- och utbildningsnämnden fastställde sina anslagsredovisningsnivåer i och med antagande av verksamhetsplan 2026-2028 vid novembersammanträdet 2025-11-17 §86.

Det har uppdragats att de nivåer som beslutades om i november var från en tidigare version av budgetarbetet, och därmed inte de uppdaterade och korrekta.

Korrekta nivåer behövs då dessa påverkar de olika verksamheternas budgettilldelning.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-27.
- Verksamhetsplan 2026-2028, Barn- och utbildningsnämnden, daterad 2026-02-13.

## Sändlista

Kommunstyrelsen för kännedom  
Ekonomer BUF  
Ledningsgrupp BUF  
Utredare BUF



## § 14

# Budget 2027, Mål- och resursplan 2027-2029, Fastighetsinvesteringar

BUTN2025/132

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad investeringsbudget avseende fastighetsinvesteringar för perioden 2027-2029 med tillhörande beskrivning av behov och konsekvenser samt översända dessa till samhällsbyggnadsnämnden.

## Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har i uppdrag att besluta om behov av fastighetsinvesteringar för perioden 2027-2029 samt översända dessa till samhällsbyggnadsnämnden. Nämndernas fastighetsinvesteringar är en del i budget 2027 och ska ingå i Mål- och resursplan 2027-2029. Fastighetsinvesteringarna ska beslutas i nämnderna i februari 2026 och samhällsbyggnadsnämnden sammanställer sedan ett samlat förslag av fastighetsinvesteringar till budgetberedningen (Anvisningar och tidsplan för arbetet med mål- och resursplan 2027-2029, KS 2025-10-08 § 185).

Barn- och utbildningsnämndens redovisning över behov av fastighetsinvesteringar 2027-2029 avser att möta det identifierade lokalbehovet inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde. Barn- och utbildningsnämnden föreslår investeringsbudget avseende fastighetsinvesteringar enligt *Bilaga 1. Sammanställning över fastighetsinvesteringar för barn- och utbildningsnämnden 2027-2029* med tillhörande beskrivning över behov och konsekvenser enligt *Bilaga 2. Behovsbeskrivning av fastighetsinvesteringar 2027-2029*. Behoven barn- och utbildningsnämnden redogör för är nybyggnation av Öxnered förskola, nybyggnation av Mariedalskolans idrottshall, medel för verksamhetsanpassningar och medel för förskole- och skolgårdar.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-05.
- Bilaga 1. Sammanställning över fastighetsinvesteringar för barn- och utbildningsnämnden 2027-2029.
- Bilaga 2. Behovsbeskrivning av fastighetsinvesteringar 2027-2029, daterad 2026-02-05.



## Sändlista

Handläggare av ärendet  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef BUF  
Verksamhetschef förskola BUF  
Verksamhetschef grundskola BUF  
Ekonomer BUF



## § 15

# Beloppsgräns för förvaltningschefs attestering

BUTN2024/125

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschefen har rätt att attestera externa utbetalningar understigande 8 000 000 kr.

## Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-03 § 244 om anvisningar till attestregler. Utdrag ur anvisningarna, § 3: Nämnden eller den som nämnden utsett ska fatta beslut om beloppsgränser för beslutsattestering gällande externa utbetalningar. Beslut om beloppsgränser ska finnas samlat i nämndens attestförteckning. Dessa beloppsgränser gäller såväl manuell som elektronisk attest.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-22.

## Sändlista

Handläggare av ärendet  
Ekonomikontoret KS för kännedom  
Ekonomer BUF



## § 16

### Utemiljö Silvertärnan

BUTN2026/39

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår samhällsbyggnadsnämnden att i dialog med verksamheten utreda vilka åtgärder som är möjliga att genomföra vid Silvertärnan för att tillskapa en bättre utemiljö. Barn- och utbildningsnämnden emotser återkoppling om vilka åtgärder som kan genomföras, en uppskattad kostnad för föreslagna åtgärder och en möjlig tidplan för åtgärderna.

#### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämndens presidium har i januari besökt Silvertärnan och träffat elevrepresentanter och representant från verksamheten i syfte att lyssna in behovet som eleverna på Silvertärnan har lyft av en bättre utemiljö och skolgård.

Barn- och utbildningsnämndens presidium ser efter besöket och efter dialog med elevrepresentanter och verksamheten att åtgärder behöver genomföras för att skapa en bättre och mer attraktiv utemiljö för eleverna på Silvertärnan.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår därför att samhällsbyggnadsnämnden utreder vad som möjligt att genomföra vid skolans område, vilka åtgärder som kan genomföras, en uppskattad kostnad för föreslagna åtgärder och en möjlig tidplan för åtgärderna. Utredning av möjliga åtgärder bör ske i dialog med verksamheten och därigenom beakta och möta önskemål och behov som identifierats av eleverna.

Barn- och utbildningsnämnden har i mål- och resursplan 2026-2028 årligen 3 mnkr avsatt i investerings- och exploateringsplanen för verksamhetsanpassningar i förskole- och skolgårdar. Samhällsbyggnadsförvaltningen planerar i dialog med barn- och utbildningsförvaltningen hur medlen nyttjas. Barn- och utbildningsnämnden ser att en del av medlen bör allokeras för att tillskapa en bättre utemiljö på Silvertärnan.

#### Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-05.
- Skrivelsen från elevrådet Silvertärnan; Skolgård på Silvertärnan inklusive bilagor

#### Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden  
Förvaltningschef/Skolchef samt Verksamhetschef grundskola BUF  
Rektorer Silvertärnan



## § 17

### Svar på samråd gällande detaljplan Nabbensberg västra, del av Onsjö 2:1, Vänersborgs kommun

BUTN2025/152

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden översänder Yttrande gällande samråd detaljplan Nabbensberg västra, del av Onsjö 2:1, Vänersborgs kommun daterat 2025-01-15 till byggnadsnämnden.

#### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har upprättat ett planförslag för Nabbensberg västra, Vänersborgs kommun. Planförslaget är på samråd under perioden 18 december 2025 – 16 februari 2026.

Barn- och utbildningsnämnden har tagit fram ett yttrande som svar på samrådet, daterat 2025-01-15.

#### Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-12-22.
- Yttrande gällande samråd detaljplan Nabbensberg västra, del av Onsjö 2:1, Vänersborgs kommun, daterat 2025-01-15

#### Sändlista

Byggnadsnämnden

Handläggare av ärendet, barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningen



## § 18

# Tillsyn samt ägar - och ledningsprövning av fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg 2025

BUTN2026/33

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

## Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden får vid sammanträdet i februari 2026 en sammanställning av arbetet med tillsyn och ägar- och ledningsprövning av fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg under 2025.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-22.
- Rapport om tillsyn och ägar- och ledningsprövning av fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg i Vänersborgs kommun 2025

## Sändlista

Förvaltningschef BUF  
Verksamhetschef förskola  
Handläggare av ärendet



## § 19

# Uppföljning utifrån Vänersborgs kommuns riktlinjer för hantering av synpunkter

BUTN2026/25

## Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner återrapporteringen av inkomna synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2025 och översänder bilaga 1 Synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2025 till kommunstyrelsen.
2. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen i bilaga 2 Fördjupad uppföljning av inkomna synpunkter 2025.

## Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog den 9 oktober 2024 riktlinjer för hantering av synpunkter. Inkomna synpunkter ska sammanställas och redovisas i rapportform enligt mall till berörd nämnd och kommunstyrelsen en gång per år.

Under 2025 har det inkommit 48 synpunkter till barn- och utbildningsnämnden fördelade på 39 klagomål, 8 frågor och 1 förslag till förbättring. Inga synpunkter i form av beröm har registrerats.

Enligt riktlinjen ska förvaltningen ge exempel där en synpunkt har inneburit en utveckling av verksamheten.

Klagomål utifrån fakturering och inkomstjämförelse har föranlett att verksamheten vidtagit utvecklingsåtgärder för att stärka arbetet kring placeringar, närvaro och kommunikationen med vårdnadshavare inom förskola och fritidshem. Genom funktionerna i det nya verksamhetssystemet Edlevo ges nu förbättrade möjligheter att i ett tidigt skede uppmärksamma förändringar i familjebilden. Detta möjliggör proaktiva kontakter med vårdnadshavare i syfte att förebygga retroaktiva fakturor samt säkerställa en mer rättssäker och transparent hantering.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-23.
- Bilaga 1 Synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2025
- Bilaga 2 Fördjupad uppföljning av inkomna synpunkter 2025



## Sändlista

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef BUF  
Verksamhetschef förskola  
Verksamhetschef grundskola  
Administrativ chef BUF  
Handläggare av ärendet



## § 20

# Redovisning av delegeringsbeslut till nämnd 2026

BUTN2026/7

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut.

## Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegeringsbeslut fattade med stöd av delegeringsordningen för barn- och utbildningsnämnden antagen 2025-12-15 §100 gällande från och med 2026-01-01.

## Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-28.
- Förteckning av delegeringsbeslut för barn- och utbildningsnämnden och inom barn- och elevhälsan för perioden 2026-01-07 till och med 2026-02-01.

## Sändlista

Administratör BUF



## § 21

### Meddelanden till nämnd 2026

BUTN2026/8

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

#### Sammanfattning av ärendet

Meddelanden om anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier, anmäls till barn- och utbildningsnämnden.

#### Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-28
- Meddelanden om anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier under perioden 26-01-07 till 26-02-01.

#### Sändlista

Administratör BUF