



2026-05-06

**Protokoll från Vänersborgs kommun
Kommunstyrelsen, onsdag 6 maj 2026**

Tid: 08:30-14:11

Plats: Konferensrum Vänersborg

Sekreterare

Lisa Fredriksson

Justerare

Lena Eckerbom Wendel §§ 93–121, 123 samt 125–132, Henrik Harlitz § 122 och Madelaine Karlsson § 124

Paragrafer

93-132

Signering

Ordförande Benny Augustsson §§ 93–116, 118–123 samt 125–132, Mats Andersson § 117 och Bo Carlsson § 124

Justerare Lena Eckerbom Wendel §§ 93–121, 123 samt 125–132, Henrik Harlitz § 122 och Madelaine Karlsson § 124

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på Vänersborgs kommuns anslagstavla.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2026-05-06

Datum när anslag sätts upp: 2026-05-13

Datum när anslag tas ned: 2026-06-04

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunstyrelseförvaltningen, Sundsgatan 29, tfn 0521 72 23 90

Kontakt: Lisa Fredriksson, sekreterare



2026-05-06

Närvarande

Beslutande

Benny Augustsson (S) §§ 93–116, 118–123, 125–132
Madelaine Karlsson (S) §§ 93–121, 123–132
Ann-Marie Jonasson (S) §§ 122, 124

Kenneth Borgmalm (S) §§ 93–121, 123–132
Ann-Sofie Dolk Olsson (S) §§ 117, 122, 124

Anders Strand (SD)
Göran Nilsson (SD)
Torbjörn Moqvist (SD)
Henrik Harlitz (M) §§ 93–98, 100–123, 125–132
Piotr Gabrys (M) §§ 99, 124
Lena Eckerbom Wendel (M) §§ 93–121, 123,
125–132
Ann-Helen Selander (M) §§ 122, 124
Stefan Kärbling (V)
Mats Andersson (C) §§ 93–123, 125–132
Bo Carlsson (C)
Magnus Ekström (KD)
Göran Svensson (MBP) §§ 93–98, 100–132
Thomas Larsson (MBP) § 99
Cecilia Prins (L)
Anna-Karin Sandberg (MP)

Tjänstgör för

Madelaine Karlsson (S) § 122,
Benny Augustsson (S) § 124

Benny Augustsson (S) § 117,
Kenneth Borgmalm (S) § 122,
Mats Andersson (C) § 124

Henrik Harlitz (M)

Lena Eckerbom Wendel (M)

Göran Svensson (MBP)

Ersättare

Ann-Marie Jonasson (S) §§ 93–116,
118–121, 123, 125–132
Ann-Sofie Dolk Olsson (S) §§ 93–116,
118–121, 123, 125–132
Anneli Guilotte (S)
Dan Nyberg (S)
Joakim Sjöling (S) §§ 93–116, 118–132
Mathias Olsson (SD)
Juhani Lämsä (SD)
Ann-Helen Selander (M) del av § 103,
§§ 104–121, 123, 125–132
Piotr Gabrys (M) del av § 103, §§ 104–98,
100–123, 125–132
Niklas Claesson (M)
Elisabeth Johansson (KD) §§ 93–121,
123–132
Thomas Larsson (MBP) §§ 93–98, 100–132
Jonas Sjöblom (MP)



Övriga närvarande

Kommundirektör Lena Tegenfeldt
Ekonomichef Anna Holmqvist
Kommunsekreterare Lisa Fredriksson
Etableringsrådgivare, Business Region Väst Jenni Hagman del av § 93
Business Region Väst Morgan Ahlberg del av § 93
Näringslivschef Jill Stor del av § 93
Utvecklingsledare Cornelia Sörman del av § 93
Miljöstrateg Hedvig Särg del av § 93
Utvecklingsledare Anders Fridén del av § 93
Utvecklingsledare Pål Castell del av § 102



2026-05-06

Ärenden		Sida
§ 93	Information vid kommunstyrelsens sammanträde	2026/20 7
§ 94	Kommundirektörens information	2026/46 8
§ 95	Ordförandeinformation	2026/21 9
§ 96	Beslut om utökat driftsanslag 2026 för markmiljöundersökning vid parkering Vargön station	2026/156 10
§ 97	Beslut om medel till fördjupad undersökning Sjövallen	2025/426 11
§ 98	Godkännande av årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal	2026/184 12 - 13
§ 99	Ansvarsfrihet för förbundsdirectionen i Räddningstjänsten Fyrbodal 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)	2026/184 14 - 15
§ 100	Svar på skriftliga frågor från revisionen avseende investeringsprocessen och budgetprocessen	2026/187 16
§ 101	Återrapportering inför uppstart av detaljplan för Norra skolan	2023/289 17 - 18
§ 102	Godkännande av yttrande i granskning – detaljplan för Norra Sanden	2021/351 19 - 20
§ 103	Information om framdriften i Trafikverkets projekt Brålanda station	2024/130 21 - 22
§ 104	Projektansökan Medborgardriven gatuomställning	2026/190 23 - 24
§ 105	Revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente	2024/280 25
§ 106	Revidering av kommunstyrelsens och byggnadsnämndens reglemente samt antagande av teknik- och servicenämndens reglemente	2024/654 26 - 27
§ 107	Beslut om styrdokument för intern kontroll	2025/311 28
§ 108	Riktlinje för uppsiktsplikt	2026/204 29
§ 109	Antagande av riktlinje för e-förslag och revidering av fullmäktiges arbetsordning	2026/65 30 - 31
§ 110	Revidering av riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda	2026/151 32
§ 111	Beslut om fastställande av handlingsprogram enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Fyrbodal	2025/479 33
§ 112	Antagande av Strategi för social hållbarhet	2024/298 34 - 35
§ 113	Svar på Funktionsrätt Vänersborgs skrivelse till kommunstyrelsen avseende bidrag	2025/510 36 - 37
§ 114	Svar på motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan	2025/294 38



2026-05-06

§ 115	Svar på medborgarförslag om Midsommarfirande vid Plantaget	2025/382	39
§ 116	Svar på medborgarförslag om fler event för unga	2025/466	40
§ 117	Svar på medborgarförslag angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening	2026/126	41
§ 118	Uppföljning av lokalt brottsförebyggande arbete i Vänersborgs kommun 2025	2026/105	42
§ 119	Rapportering för 2025 från Samordningsgruppen för miljö och klimat	2025/187	43
§ 120	Uppföljning och redovisning av mål i avfallsplanen för 2025	2026/219	44
§ 121	Godkännande av årsredovisning 2025 för Kunskapsförbundet Väst	2026/230	45
§ 122	Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Kunskapsförbundet Väst 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)	2026/230	46
§ 123	Godkännande av årsredovisning 2025 för Fyrbodals kommunalförbund	2026/223	47
§ 124	Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Fyrbodals kommunalförbund 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)	2026/223	48
§ 125	Godkännande av årsredovisning 2025 för Tolkförmedling Väst	2026/222	49
§ 126	Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Tolkförmedling Väst 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)	2026/222	50
§ 127	Godkännande av årsredovisning 2025 för Samordningsförbundet Södra Väner	2026/194	51
§ 128	Ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet Södra Väner 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)	2026/194	52
§ 129	Ansökan om medlemskap i Räddningstjänsten Fyrbodals för Orust kommun	2026/227	53 - 54
§ 130	Delegeringslista till kommunstyrelsen	2026/23	55
§ 131	Meddelandelista till kommunstyrelsen	2026/22	56
§ 132	Nytt hälso- och sjukvårdsavtal	2025/516	57 - 58



Sammanträdesaktiviteter

Mötesuppehåll

Uppehåll för gruppmöten och andra uppehåll under sammanträdet:

kl: 09:40-10:05, 11:00-11:15, 12:00-13:00

Tillkommande ärenden

Kommunstyrelsen godkände att ärende 29–37 (§§ 121–129), vilka tillkom efter kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde, samt ärende 40 (§ 132), som tillkom efter att kallelsen till kommunstyrelsens sammanträde hade skickats ut, behandlades vid sammanträdet.



§ 93

Information vid kommunstyrelsens sammanträde

KS 2026/20

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Information från Business Region Väst
Etableringsrådgivare, Business Region Väst Jenni Hagman
Näringslivschef Jill Stor
- Framdriften i Trafikverkets projekt Brålanda station
Utvecklingsledare Cornelia Sörman
- Rapportering för 2025 från Samordningsgruppen för miljö och klimat
Miljöstrateg Hedvig Särg
- Uppföljning av lokalt brottsförebyggande arbete i Vänersborgs kommun 2025
Utvecklingsledare Anders Fridén

Beslutsunderlag

- Information vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-05-06

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 94

Kommundirektörens information

KS 2026/46

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Lena Tegenfeldt informerar kommunstyrelsen muntligen om en utvärdering av kommunernas brottsförebyggande arbete, samarbetet mellan kommunen och polisen, en ansökan som rör Wargön Innovation samt budgetprocessen. Därtill informeras kommunstyrelsen om rekryteringen av förvaltningschef till den nya teknik- och servicenämnden, representation under Almedalsveckan, besked om investeringsmedel från Myndigheten för civilt försvar samt statsbidrag gällande feriepraktik. Avslutningsvis informerar ekonomichef Anna Holmqvist om en ny skatteprognos.



§ 95

Ordförandeinformation

KS 2026/21

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande har skickat ut redogörelser över möten och händelser som skett sedan utskicket till det förra kommunstyrelsesammanträdet.

Beslutsunderlag

- Ordförandeinformation till kommunstyrelsen 2026-05-06
- Förste vice ordförandeinformation till kommunstyrelsen 2026-05-06
- Andre vice ordförandeinformation till kommunstyrelsen 2026-05-06



§ 96

Beslut om utökat driftsanslag 2026 för markmiljöundersökning vid parkering Vargön station

KS 2026/156

Beslut

Kommunfullmäktige utökar samhällsbyggnadsnämndens driftanslag år 2026 med 250 000 kr för markmiljöundersökning vid Vargön stations parkering. Medlen finansieras från kommunstyrelsens anslag för oförutsett vilket per 2026-04-07 är 7 026 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Marken som rymmer en informell parkering vid Vargön station ägs av Trafikverket. Trafikverket hanterar inga parkeringsytor i anslutning till järnväg och har därför meddelat att om kommunen inte anordnar och ansvarar för parkering kommer Trafikverket stänga av ytan för trafik.

Ett arrendeavtal har tagits fram där kommunen får ett stort ansvar för omhändertagande av markföroreningar på platsen. Kommunen bör genomföra en markmiljöundersökning på platsen för att vid en eventuell framtida tvist ha kännedom om eventuella föroreningar som fanns vid tillträde. Markmiljöundersökningen uppskattas kosta 250 000 kr och behöver finansieras genom utökade driftmedel.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att utöka samhällsbyggnadsnämndens driftanslag och att ett acceptabelt provresultat från markmiljöundersökningen erhålls kommer Samhällsbyggnadsnämnden att ingå ett arrendeavtal med Trafikverket rörande parkering vid Vargön station (SBN 2026-03-26 § 38).

Medlen finansieras från kommunstyrelsens anslag för oförutsett vilket per 2026-04-07 är 7 026 tkr.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Beslut om utökat driftsanslag 2026 för markmiljöundersökning vid parkering Vargön station
- Beslut om utökat driftsanslag 2026 för markmiljöundersökning vid parkering Vargön station
- Beslut SBN 2026-03-26 Arrende för parkering vid Vargön Station
- Arrende för parkering vid Vargöns station
- Utkast arrendeavtal för parkering Huvudnäs 1:3_Vänersborgs kmn

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 97

Beslut om medel till fördjupad undersökning Sjövallen

KS 2025/426

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 650 tkr för fördjupade utredningar inom området Sjövallen i enlighet med Samhällsbyggnadsnämndens beslut. Finansiering sker från kommunstyrelsens anslag för oförutsett, vilket innan beslut uppgår till 7 026 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att föreslå kommunstyrelsen att avsätta medel för fördjupade utredningar av misstänkta markföroreningar inom området Sjövallen. Syftet är att klarlägga föroreningsnivåer, föroreningarnas utbredning samt eventuella risker. De föreslagna medlen avser utredningsarbete och planering och ska utgöra ett beslutsunderlag inför ställningstagande till eventuella framtida åtgärder, såsom sanering. Den föreslagna kostnaden uppgår till 650 tkr.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Beslut om medel till fördjupad undersökning Sjövallen
- Beslut om medel till fördjupad undersökning Sjövallen
- Beslut beslut från samhällsbyggnadsnämnden om fördjupad undersökning Sjövallen uppdragsredogörelse

Sändlista

Handläggare av ärendet
Samhällsbyggnadsnämnden

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 98

Godkännande av årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal

KS 2026/184

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Årsredovisning för 2025, Räddningstjänsten Fyrbodal.

Kommunfullmäktige noterar informationen om likvidation, slutredovisning och överlåtelse av arkivansvar för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Fyrbodal har upprättat årsredovisning för verksamhetsåret 2025, vilken har översänts till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för godkännande samt med begäran om ansvarsfrihet för förbundsdirectionen och dess ledamöter. För verksamhetsåret 2025 redovisar Räddningstjänsten Fyrbodal ett positivt resultat om 865 tkr. Förbundets revisorer tillstyrker att årsredovisningen godkänns och att ansvarsfrihet beviljas.

I samband med bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodal har Räddningstjänsten Mitt Bohuslän under 2025 avvecklats genom likvidation. Ärendet omfattar därför även de beslut och handlingar som rör slutredovisning och arkivöverlåtelse för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Godkännande av årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Årsredovisning 2025 samt begäran om ansvarsfrihet för Fyrbodals Räddningstjänstförbund
- Begäran om ansvarsfrihet verksamhetsår 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Protokollsutdrag från Räddningstjänsten Fyrbodal om bokslut, internkontrollrapport och revision 2025
- Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Revisionsberättelse 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Det sakkunniga biträdes yttrande 2025 om Räddningstjänsten Fyrbodal
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Grundläggande granskning för 2025 från Räddningstjänsten Fyrboda

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

- Årsredovisning 2025 med revisionsberättelse från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Revisionsberättelse 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Det sakkunniga bitrådets yttrande 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Protokollsutdrag från Räddningstjänsten Fyrbodal om likvidation för reglemente om semesterlåneskuld och arkiv
- Protokoll från förbundsdirektionen 2026-02-24

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 99

**Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i
Räddningstjänsten Fyrbodal 2025 (se underlag i
föregående mötespunkt)**

KS 2026/184

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen i Räddningstjänsten Fyrbodal och de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Henrik Harlitz (M) och Göran Svensson (MBP) anmälde jäv och deltog inte i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Fyrbodal har upprättat årsredovisning för verksamhetsåret 2025, vilken har översänts till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för godkännande samt med begäran om ansvarsfrihet för förbundsdirektionen och dess ledamöter. För verksamhetsåret 2025 redovisar Räddningstjänsten Fyrbodal ett positivt resultat om 865 tkr. Förbundets revisorer tillstyrker att årsredovisningen godkänns och att ansvarsfrihet beviljas.

I samband med bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodal har Räddningstjänsten Mitt Bohuslän under 2025 avvecklats genom likvidation. Ärendet omfattar därför även de beslut och handlingar som rör slutredovisning och arkivöverlåtelse för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Räddningstjänsten Fyrbodal 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)
- Beslut KSAU 2026-04-20 Godkännande av årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Årsredovisning 2025 samt begäran om ansvarsfrihet för Fyrbodals Räddningstjänstförbund
- Begäran om ansvarsfrihet verksamhetsår 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Protokollsutdrag från Räddningstjänsten Fyrbodal om bokslut, internkontrollrapport och revision 2025
- Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Revisionsberättelse 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal

Utdragsbestyrkande



2026-05-06

- Det sakkunniga biträdes yttrande 2025 om Räddningstjänsten Fyrbodal
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Grundläggande granskning för 2025 från Räddningstjänsten Fyrboda
- Årsredovisning 2025 med revisionsberättelse från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Revisionsberättelse 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Det sakkunniga biträdets yttrande 2025 från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Protokollsutdrag från Räddningstjänsten Fyrbodal om likvidation för reglemente om semesterlåneskuld och arkiv
- Protokoll från förbundsdirektionen 2026-02-24

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 100

Svar på skriftliga frågor från revisionen avseende investeringsprocessen och budgetprocessen

KS 2026/187

Beslut

Kommunstyrelsen översänder yttrande ”Svar på skriftliga frågor från revisionen avseende investeringsprocessen och budgetprocessen”, daterat 2026-04-09, till revisorerna.

Bilaga

Bilaga 1: Svar på revisionens frågor om investerings och budgetprocessen

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har, i samråd med samhällsbyggnadsförvaltningen, tagit fram underlag till kommunstyrelsens yttrande över revisionens frågor om investerings- och budgetprocessen. Av yttrandet framgår att kommunen i utfall har uppnått god ekonomisk hushållning, men att budgeten inte alltid fullt ut speglar de beslutade finansiella målen. Detta ställer ökade krav på tydlig budgetstyrning, uppföljning och tidiga åtgärder vid avvikelser.

Inom investeringsområdet konstateras att investeringsmålet i utfall har uppnåtts, trots att budgeten och prognosen i delårsrapporten indikerade en högre nivå. Vidare identifieras behov av fortsatt utveckling av budget- och investeringsstyrningen, bland annat genom förbättrad samordning mellan budget- och investeringsprocessen, stärkt prognossäkerhet, tydligare prioriteringar samt en mer ändamålsenlig resursfördelning utifrån demografiska förändringar. Åtgärder pågår och planeras i syfte att stärka den långsiktiga ekonomiska styrningen och säkerställa god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på skriftliga frågor från revisionen avseende investeringsprocessen och budgetprocessen
- Svar på skriftliga frågor från revisionen avseende investeringsprocessen och budgetprocessen
- Skriftliga frågor från revisionen om investeringsprocessen och budgetprocessen

Sändlista

Handläggare av ärendet
Ekonomichef
Revisorerna

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 101

Återrapportering inför uppstart av detaljplan för Norra skolan

KS 2023/289

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i "Återrapportering inför uppstart av detaljplan för Norra skolan" och beslutar att finansiera kostnaden om 445 tkr för detaljplaneändring för Norra skolan ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett 2026 (tillgängliga medel 2026 före beslut är 7 018 tkr). Den beräknade kostnaden om 294 tkr under 2027, får hanteras i arbetet med mål- och resursplan 2027-2029.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige gav 2025-12-17 § 187 byggnadsnämnden i uppdrag att pröva möjligheten att ändra tillåten markanvändning för Norra skolan i syfte att förbereda en försäljning av fastigheten. Finansiering av detaljplaneändringen sker via kommunstyrelsens förfogandeanslag (anslag för oförutsett). Byggnadsnämnden gavs även uppdrag att rapportera en inledande bedömning om uppdragets genomförbarhet, tidplan och bedömd kostnad till kommunstyrelsen innan planprocessen startar.

Byggnadsnämnden har nu inkommit med en inledande bedömning. Förutsättningarna för att ändra markanvändningen för Oxeln 7 genom en planprocess bedöms som goda men kulturmiljöutredningen blir styrande för förutsättningarna att utveckla byggnaderna och möjliggöra ytterligare bebyggelse. Den totala kostnaden för konsultinsatser, förvaltningens arbete och nödvändiga utredningar bedöms uppgå till cirka 740 000 kronor under 2026–2027. Detaljplanen beräknas vara färdig för antagande vid årsskiftet 2027/28.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Återrapportering inför uppstart av detaljplan för Norra skolan
- Återrapportering inför uppstart av detaljplan för Norra skolan
- Återrapportering inför uppstart av detaljplan för norra skolan
- Beslut från byggnadsnämnden om detaljplan för Norra skolan
- Beslut KF 2025-12-17 Beslut angående Norra skolan
- AVTAL OM DETALJPLANERING

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Sändlista

Handläggare av ärendet

Byggnadsnämnden

Ekonomichef

Controller, kommunstyrelseförvaltningen

Kommunfullmäktiges meddelandelista

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 102

Godkännande av yttrande i granskning – detaljplan för Norra Sanden

KS 2021/351

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom bilagt yttrande, med tillägget att kommunstyrelsen önskar att planen möjliggör att gästhamnsplatser i första hand förläggs i den östra delen i planområdet, i nära anslutning till gamla Hamnkanalen.

Bilaga

Bilaga 2: Yttrande i granskning - detaljplan för Norra Sanden

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att detaljplanen för Norra Sanden inte försenas i onödan så att de planerade åtgärderna kan börja genomföras. Sedan samrådet har några saker ändrats i planförslaget som föranleder att kommunstyrelsen vill lyfta ett par frågor. Framför allt handlar det om placeringen av bränslecistern, som i det nya förslaget hamnat centralt i området. Kommunstyrelsen förespråkar att andra förändringar görs så att cisternen kan förläggas där den var placerad i samrådsförslaget.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Godkännande av yttrande i granskning – detaljplan för Norra Sanden
- Godkännande av yttrande i granskning – detaljplan för Norra Sanden
- Plankarta DP Norra Sanden – granskning
- Planbeskrivning DP Norra Sanden – granskning
- Samrådsredogörelse för detaljplan för Norra Sanden

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut var att kommunstyrelsen ställer sig bakom bilagt yttrande.

Lena Eckerbom Wendel (M) yrkade på följande tillägg till yttrandet:

”Kommunstyrelsen önskar att planen möjliggör att gästhamnsplatser i första hand förläggs i den östra delen i planområdet, i nära anslutning till gamla Hamnkanalen”.

I detta instämde Henrik Harlitz (M), Göran Svensson (MBP), Magnus Ekström (KD), Mats Andersson (C), Cecilia Prins (L) och Madelaine Karlsson (S).

Utdragsbestyrkande



2026-05-06

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns två förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Lena Eckerbom Wendels (M) tilläggsyrkande.

Ordföranden frågade först om kommunstyrelsen kunde besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och fann att så var fallet.

Ordföranden frågade därefter om kommunstyrelsen kunde besluta i enlighet med Lena Eckerbom Wendels (M) tilläggsyrkande och fann att så var fallet.

Sändlista

Handläggare av ärendet
Byggnadsnämnden

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 103

Information om framdriften i Trafikverkets projekt Brålanda station

KS 2024/130

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Trafikverket arbetar, i enlighet med tecknat sam- och medfinansieringsavtal (KF 2024-10-23 § 160), med framtagande av planhandlingar för Brålanda station. Avtalet anger finansieringsfördelningen mellan kommunen (70%) och regionen (30%) med utgångspunkt i den grova kostnadskalkylen som togs fram i samband med den fördjupade utredningen, där totalkostnaden uppskattades till 108,6 mnkr (prisnivå 2023–01).

En geoteknisk fältundersökning indikerar att grundvattnet ligger ytligt i området (2 meters djup) och att det finns en hög risk för kvicklera. En initial kostnadskalkyl och en preliminär tidplan för projektet har tagits fram. En tunnellsnning uppskattas kosta 148 miljoner kronor med risk för fördröjningar och en brolösning uppskattas kosta 108 miljoner kronor med låg risk för ökade kostnader (prisnivå 2025). Preliminärt kan stationen öppnas för trafik under 2032.

För att projektet ska hålla sig inom avtalad kostnadsram och inte bli förenat ytterligare kommer Trafikverket att arbeta vidare med plattformsförbindelse genom brolösning med trapphus. Det ligger inom avtalad kostnadsnivå, innebär lägst risk för fördröjning eller ytterligare försening och ger minst omgivningspåverkan.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Information om framdriften i Trafikverkets projekt Brålanda station
- Information om framdriften i Trafikverkets projekt Brålanda station
- Skiss tunnellsnning i norra läget
- Skiss tunnellsnning i södra läget
- Skiss brolösning med trapphus och hiss i norra läget
- Skiss brolösning med ramp i södra läget
- Trafikverkets presentation till möte 24 mars: Ny station Brålanda

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

- Med- och samfinansieringsavtal, framtagande av järnvägsplan och systemhandling, Brålanda station, bandel 637, Norge-/Vänerbanan, Vänersborgs kommun
- Beslut KF 2024-10-23 Beslut om medfinansiering av järnvägsplan och systemhandling för Brålanda station

Sändlista

Handläggare av ärendet
Byggnadsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Trafikverket
Västra Götalandsregionen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 104

Projektansökan Medborgardriven gatuomställning

KS 2026/190

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom projektansökan till ShiftSweden för innovationsprojektet Medborgardriven gatuomställning och uppdrar Kommunstyrelseförvaltningen att samordna kommunens medverkan samt teckna avtal vid beviljat projekt.

Sammanfattning av ärendet

Vänersborgs kommun har bjudits in att delta i en projektansökan till innovationsprogrammet ShiftSweden, finansierat av Energimyndigheten, Formas och Vinnova. Projektansökan Medborgardriven gatuomställning är för ett treårigt innovationsprojekt (2026-2028) som syftar till att utveckla och testa en ny modell för samverkan som möjliggör medborgardrivna omställningar av gaturum inom ramen för kommunalt huvudmannaskap.

Projektets mål är att bidra till omställningen av gaturum till mer transporteffektiva och levande stadsmiljöer genom att ge plats för stadsliv och grönska i stället för biltrafik och bilparkering. Platsvalet kommer att ske genom en medborgarriktad open call-process, vilket innebär att invånare, föreningar och lokala aktörer kan nominera platser som kommunen därefter bedömer utifrån genomförbarhet, säkerhet och koppling till kommunens utvecklingsmål. Projektet bedöms ge nytta i form av stärkt delaktighet, förbättrad struktur för gatuomställning och en konkret möjlighet till utveckling av stadskärnan.

Projektets totala budget för Vänersborgs del uppgår till cirka 1,1 miljoner kronor, varav 931 500 kronor finansieras med statliga medel. Det innebär en beräknad stödnivå på 84,2 %. Vänersborgs kommun går in med 175 000 kronor i egen finansiering för utrustning, mark och byggnader, vilket tas inom befintlig ram genom avsatta medel för platsutveckling på gatuenheten vid samhällsbyggnadsförvaltningen.

Besked om tilldelning ges i början av juni 2026. Efter det upprättas projektpartsavtal.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Projektansökan Medborgardriven gatuomställning
- Projektansökan Medborgardriven gatuomställning
- Projektansökan Medborgardriven gatuomställning

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna-Karin Sandberg (MP) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

Sändlista

Handläggare av ärendet
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Miljö- och Byggnadsförvaltningen
Kultur- och fritidsförvaltningen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 105

Revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente

KS 2024/280

Beslut

Kommunfullmäktige antar revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente enligt bilaga, och upphäver därmed nu gällande dokument, antagen av kommunfullmäktige 2024-06-19, § 97.

Deltog inte i beslutet

Henrik Harlitz (M) deltog inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till revidering från samhällsbyggnadsnämnden 2024-04-11, § 61 har inkommit, där följande föreslås:

- Punkt 5 ”underhåller och ansvarar för kommunens på allmän plats placerade statyer uppförda före år 2023, springbrunnar, flaggstänger och dylikt”, i samhällsbyggnadsnämndens reglemente ta bort ”statyer uppförda före år 2023”.

Förslag till revidering har tagits fram mot bakgrund av samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till mål- och resursplan för 2025.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente
- Revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente
- Antagandedokument - Reglemente samhällsbyggnadsnämnden
- Jämförelsedokument - Samhällsbyggnadsnämndens reglemente

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 106

Revidering av kommunstyrelsens och byggnadsnämndens reglemente samt antagande av teknik- och servicenämndens reglemente

KS 2024/654

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen enligt bilaga som börjar gälla från 2027-01-01 och upphäver därmed nu gällande dokumentversion, antagen av kommunfullmäktige 2023-09-13, § 142.
2. Anta reviderat reglemente för byggnadsnämnden enligt bilaga som börjar gälla från 2027-01-01, och upphäver därmed nu gällande dokumentversion, antagen av kommunfullmäktige 2025-04-16, § 48.
3. Anta reglemente för teknik- och servicenämnden enligt bilaga som börjar gälla från 2027-01-01 och därmed upphäva samhällsbyggnadsnämndens reglemente, antagen av kommunfullmäktige 2017-11-22, § 182.

Deltog inte i beslutet

Henrik Harlitz (M) deltog inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-17, § 184 att uppdra kommunstyrelsen att ta fram reglementen för berörda nämnder i enlighet med den beslutade nämndstrukturen. Förslaget som tagits fram fokuserar på nämndernas uppdrag och ansvarsområden. Övriga uppgifter i reglementena, bland annat nämndernas sammansättning och utskott kommer behandlas senare.

I förslaget har fokus varit att tydliggöra gränsdragningarna i uppdrag och ansvarsområden mellan nämnderna kopplat till strategiska samhällsbyggnadsfrågor och samhällsbyggnadsprocessen.

Förslaget innebär ytterligare att kommunstyrelsen ansvarar för kommunens fastigheter ur ett ägar- och strategiskt perspektiv, medan teknik- och servicenämnden ansvarar för den operativa hanteringen av byggnader och bebyggda fastigheter. På så vis skapas en tydlig ansvarsfördelning mellan strategisk styrning och operativ verksamhet, vilket kan minska risken för otydlighet i beslutsvägar och ansvar mellan nämnderna.

I byggnadsnämndens och kommunstyrelsens reglementen föreslås ett förtydligande kring ansvar kopplat till beslut, ansökningar och handläggning av planbesked.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Revidering av kommunstyrelsens och byggnadsnämndens reglemente samt antagande av teknik- och servicenämndens reglemente
- Revidering av kommunstyrelsens och byggnadsnämndens reglemente samt antagande av teknik- och servicenämndens reglemente.
- Antagandedokument - Kommunstyrelsens reglemente
- Antagandedokument - teknik- och servicenämnden
- Antagandedokument - Reglemente Byggnadsnämnden
- Jämförelsedokument - Kommunstyrelsens reglemente
- Jämförelsedokument - teknik och servicenämndens reglemente
- Jämförelsedokument - Byggnadsnämndens reglemente

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 107

Beslut om styrdokument för intern kontroll

KS 2025/311

Beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinje för intern kontroll och upphäver samtidigt Reglemente för intern kontroll 2011-11-23 §147.

Kommunstyrelsen upphäver Anvisningar till reglemente för intern kontroll (2015-01-21, § 10), under förutsättning att kommunfullmäktige antar Riktlinje för intern kontroll.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 23 november 2011 (§ 147) Reglemente för intern kontroll enligt då gällande principer för hantering av kommunens styrdokument. Kommunstyrelsen antog därefter den 21 januari 2015 (§ 10) Anvisningar för reglemente för intern kontroll.

Mot bakgrund av kommunens Riktlinje för styrande dokument, som kommunstyrelsen antog den 25 mars 2020 (§ 47), har dokumentstrukturen för intern kontroll setts över. Nuvarande reglemente och tillhörande anvisningar föreslås upphävas och ersättas av en samlad riktlinje för intern kontroll, beslutad av kommunfullmäktige.

I samband med revideringen har bestämmelserna om intern kontroll uppdaterats för att harmonisera med förändringar i kommunallagen (2017:725), vilket träde i kraft den 1 juli 2025. Enligt lagändringen ska den interna kontrollen, utöver tidigare krav, även vara tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten.

Den nya riktlinjen beskriver vad intern kontroll innebär, tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen, nämnderna och förvaltningen samt anger hur arbetet med riskanalyser, internkontrollplaner, uppföljning och rapportering ska genomföras. Riktlinjen syftar till att skapa en enhetlig och systematisk tillämpning av intern kontroll inom kommunens verksamheter samt utgöra ett stöd för kommunstyrelsens uppsikt.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Beslut om styrdokument för intern kontroll
- Beslut om styrdokument för intern kontroll
- Riktlinje för internkontroll
- Reglemente för intern kontroll
- Anvisningar till reglemente för intern kontroll

Sändlista

Handläggare av ärendet
Alla nämnder och revision

Utdragsbestyrkande



§ 108

Riktlinje för uppsiktsplikt

KS 2026/204

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Riktlinje för uppsiktsplikt

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ansvar för att ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet, kommunala bolag samt kommunalförbund där kommunen är medlem. För att tydliggöra hur detta ansvar ska fullgöras i praktiken har en riktlinje för kommunstyrelsens uppsiktsplikt tagits fram.

Riktlinjen beskriver vad uppsiktsplikten innebär och vilka verksamheter den omfattar, samt tydliggör kommunstyrelsens ansvar och befogenheter inom uppsiktsplikten.

I riktlinjen anges hur uppsikten ska utövas inom ramen för kommunens ordinarie styr- och uppföljningsprocesser, bland annat genom uppföljning av nämnders och bolags måluppfyllelse, ekonomi och internkontroll samt genom dialoger och särskilda uppsiktsdialoger.

Riktlinjen tydliggör även den förstärkta uppsiktsplikten över kommunala bolag, vilket innebär att kommunstyrelsen årligen ska pröva om bolagens verksamhet bedrivits i enlighet med kommunalt ändamål och inom ramen för kommunala befogenheter.

Syftet med riktlinjen är att skapa en tydlig och gemensam struktur för kommunstyrelsens uppsiktsarbete samt säkerställa en systematisk och ändamålsenlig uppföljning.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Riktlinje för uppsiktsplikt
- Riktlinje för uppsiktsplikt
- Riktlinje för uppsiktsplikt



§ 109

Antagande av riktlinje för e-förslag och revidering av fullmäktiges arbetsordning

KS 2026/65

Beslut

Kommunstyrelsen antar Regler för e-förslag enligt bilaga.

Kommunstyrelsen uppdrar kommunstyrelseförvaltningen att lansera tjänsten för e-förslag och att återkomma med rapport över implementeringen av e-förslag efter ett års drift.

Kommunfullmäktige antar reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige enligt bilaga. Denna ersätter därmed nu gällande arbetsordning antagen 2023-09-13 § 139.

Bilaga

Bilaga 3: Regler för e-förslag

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser antagande av regler för e-förslag och revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning. Reglerna stärker invånarnas möjligheter till delaktighet och anger ramar för vem som kan lämna och stödja e-förslag, hur förslag publiceras och vem som ansvarar för drift och implementering (kommunstyrelsen).

Revideringen av kommunfullmäktiges arbetsordning syftar till att åstadkomma den utmönstring av medborgarförslag som beslutats av fullmäktige 2025-12-17 § 185 och en reglering rörande hanteringen av protokollsanteckningar.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Antagande av riktlinje för e-förslag och revidering av fullmäktiges arbetsordning
- Antagande av regler för e-förslag och revidering av fullmäktiges arbetsordning
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-10-09 § 163 med tillhörande reservation
- Kommunfullmäktiges arbetsordning – jämförelsedokument
- Kommunfullmäktiges arbetsordning – antagandehandling
- KSF - Invånardialog genom e-förslag
- KSF - Medborgardialog genom medborgarförslag
- E-förslag utredning
- Remissvar över utredningen av e-förslag

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Strand (SD) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

Sändlista

Handläggare av ärendet
Samtliga nämnder
Kommunikationsavdelningen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 110

Revidering av riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda

KS 2026/151

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen är ett komplement till den nya lagstiftning som träder i kraft 1 juli 2025 och syftar till att stärka skyddet för förtroendevalda som riskerar hot, våld eller otillåten påverkan i sina uppdrag.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Revidering av riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda
- Revidering av riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda
- Riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda – antagandedokument
- Riktlinje för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda – jämförelsedokument
- Riktlinje för att förebygga och hantera hat hot och våld mot förtroendevalda

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Eckerbom Wendel (M) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 111

Beslut om fastställande av handlingsprogram enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Fyrbodal

KS 2025/479

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, beslutsutgåva daterad 2026-01-30, samt att handlingsprogrammet ska gälla för Räddningstjänsten Fyrbodals verksamhet inom Vänersborgs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Handlingsprogrammet beskriver hur Räddningstjänsten Fyrbodal ska arbeta med förebyggande insatser, operativ räddningstjänst och förmågeutveckling för att skapa ett tryggt och säkert Fyrbodal. Programmet bygger på aktuella riskanalyser, statistik och befolkningsprognoser i de sju medlemskommunerna. Det tydliggör hur räddningstjänsten ska möta både vardagsolyckor och mer omfattande händelser som bränder, trafikolyckor, utsläpp av farliga ämnen, skogsbränder och extremväder.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Beslut om fastställande av handlingsprogram enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Beslut om fastställande av handlingsprogram enligt lag (2003:778)
- Information om korrigeringar i beslutsunderlag, Handlingsprogram för Räddningstjänsten Fyrbodal
- Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor
- Fördjupad beskrivning av samråd från Räddningstjänsten Fyrbodal
- Beslut om handlingsprogram från Räddningstjänsten Fyrbodal

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 112

Antagande av Strategi för social hållbarhet

KS 2024/298

Beslut

Kommunfullmäktige

1. Antar Strategi för social hållbarhet.
2. Upphäver strategisk inriktning integrationssamverkan, beslutad av kommunfullmäktige 2017-09-20 §120.
3. Ändrar första stycket under ”Social hållbarhet” i Strategi för social hållbarhet till: ”Social hållbarhet kan sammanfattas i att alla människors grundläggande behov och mänskliga rättigheter är tillgodosedda och har tillgång till en jämställd och jämlik välfärd och att alla lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande utan orättfärdiga skillnader”.

Sammanfattning av ärendet

Strategi för social hållbarhet syftar till att göra Vänersborgs kommun till ett socialt hållbart samhälle, för alla som lever och verkar här, idag och i framtiden. Dokumentet beskriver övergripande mål inom social hållbarhet med utgångspunkt i regeringsformen, Agenda 2030 och de mänskliga rättigheterna.

Strategin pekar ut kommunens strategiska prioriteringar inom områdena jämlikhet, jämställdhet, icke-diskriminering, inkludering och delaktighet i syfte att nå de nationella målen inom jämställdhet, folkhälsa, ANDTS-arbete, barnrätt, arbetsmarknad, digitalisering och omställning till ny socialtjänst.

Strategin gäller samtliga nämnder. Uppföljning görs efter två år och utvärdering och eventuell revidering efter fyra år.

Strategi för social hållbarhet ersätter Strategisk inriktning integrationssamverkan, då det tidigare dokumentets övergripande mål, att alla kommunmedlemmar, på lika villkor och oberoende av kulturell eller etnisk bakgrund, ska kunna delta i samhällsgemenskapen, ligger i linje med strategins syfte om ett socialt hållbart samhälle för alla.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Antagande av Strategi för social hållbarhet
- Antagande av Strategi för social hållbarhet
- Strategi för social hållbarhet
- Strategi för social hållbarhet med spårbara ändringar

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

- Sammanställning av nämndernas synpunkter från remisshantering av strategi för social hållbarhet
- Beslut KS 2025-02-26 Återremiss av Social hållbarhetsstrategi 2030
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut om godkännande av yttrande gällande Social hållbarhetsstrategi 2030
- Socialnämndens yttrande avseende Remiss av social hållbarhetsstrategi
- Godkännande av yttrande gällande Social från kultur- och fritidsnämnden
- Beslut om svar på remiss Strategi Social hållbarhetsstrategi 2030 från Byggnadsnämnden
- Beslut om remiss Social hållbarhetsstrategi 2030 från barn- och utbildningsnämnden
- Miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande för Social hållbarhetsstrategi 2030
- Bilaga 1 - Strategisk inriktning

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Mats Andersson (C) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 113

Svar på Funktionsrätt Vänersborgs skrivelse till kommunstyrelsen avseende bidrag

KS 2025/510

Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar Funktionsrätt Vänersborg 250 tkr i verksamhetsbidrag för 2026.
2. Finansiering om 75 tkr tas ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för socialt förebyggande arbete, aktuellt saldo är 2204 tkr.
3. Kommunstyrelsen avslår förfrågan om indexreglering av verksamhetsbidraget under kommande mandatperiod.

Sammanfattning av ärendet

Funktionsrätt Vänersborg äskar om verksamhetsbidrag på 250 tkr för 2026 samt att bidraget indexregleras nästkommande mandatperiod. Vid avslag önskas ett skriftligt svar på vad kommunledningen fortsatt vill med funktionshinderfrågorna.

Baserat på de politiska målsättningarna för funktionshinderpolitiken i Vänersborgs kommun 2026, tillsammans med det yttrande som Kommunala rådet för funktionshinderfrågor lämnat, höjs Funktionsrätts verksamhetsbidrag till 250 000 kronor för 2026, under förutsättning att Funktionsrätt Vänersborg arbetar aktivt med att få personer med funktionsnedsättning i sysselsättning.

Gällande indexreglering, eller inflationstäckning, hänvisas till aktualisering av överenskommelsen mellan Funktionsrätt Vänersborg och kommunstyrelsen inför nästkommande mandatperiod.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på Funktionsrätt Vänersborgs skrivelse till kommunstyrelsen avseende bidrag
- Svar på Funktionsrätt Vänersborgs skrivelse till kommunstyrelsen avseende bidrag
- Brev till kommunstyrelsen om bidrag 2026
- Remiss av skrivelse till kommunstyrelsen avseende bidrag för Funktionsrätt Vänersborg
- Presidiets förslag till beslut
- Beslut KRF 2026-02-18 Yttrande till kommunstyrelsen avseende verksamhetsbidrag till Funktionsrätt Vänersborg

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

- Re: Funktionsrätts åtaganden kring sysselsättning för personer med funktionsnedsättning

Sändlista

Handläggare av ärendet
Funktionsrätt Vänersborg
Kommunala rådet för funktionshinderfrågor
Ekonomikontoret

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 114

Svar på motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan

KS 2025/294

Beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan.

Sammanfattning av ärendet

Enligt motionen behövs fler parkeringsplatser i Nordstan. Tre ställen lyfts fram där motionären menar att sammanlagt 12-16 nya platser skulle kunna anläggas. Samhällsbyggnadsförvaltningen har utrett frågan och drar slutsatsen att det är lämpligt att anlägga nya parkeringsplatser på de ställen där trafiksituationen tillåter det, på delar av Hamngatan och Kronogatan. Men det påtalas även att polisen behöver ha fria uttryckningsvägar vilket gör det olämpligt att tillåta parkering på vissa av de föreslagna ställena.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan
- Svar på motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan
- Motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan
- Beslut KF 2025-06-18 Motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan
- Remis av motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan
- Beslut från samhällsbyggnadsnämnden om svar på remiss av motion om att anlägga fler parkeringsplatser i Nordstan

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Torbjörn Moqvist (SD) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns ett förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

Utdragsbestyrkande



§ 115

Svar på medborgarförslag om Midsommarfirande vid Plantaget

KS 2025/382

Beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslag om midsommarfirande vid Plantaget.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren önskar att kommunen undersöker möjligheten att arrangera ett centralt midsommarfirande vid Plantaget. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget, med hänvisning till de arrangemang som årligen arrangeras av andra aktörer på olika platser runt om i Vänersborgs kommun.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på medborgarförslag om Midsommarfirande vid Plantaget
- Svar på medborgarförslag om Midsommarfirande vid Plantaget
- Medborgarförslag om midsommarfirande vid Plantaget maskad
- Beslut KF 2025-09-17 Medborgarförslag om midsommarfirande vid Plantaget

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Göran Svensson (MBP) yrkade bifall till medborgarförslaget.

Lena Eckerbom Wendel (M) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut. I detta instämde Bo Carlsson (C).

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns två förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Göran Svenssons (MBP) yrkande.

Ordföranden ställde förslagen mot varandra och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Sändlista

Kommunfullmäktiges meddelandelista
Handläggare av ärendet
Förslagsställaren

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 116

Svar på medborgarförslag om fler event för unga

KS 2025/466

Beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslaget lyfter behovet av fler event och konserter för ungdomar under 18 år i Vänersborg, till exempel under Aqua Blå-festivalen.

När det gäller Aqua Blå finns det flertalet scener för både barn och vuxna som erbjuder underhållning och ambitionen är att det ska finnas något för alla. Stora delar av Aqua Blå-festivalen är beroende av intäkter från entré, restaurang, mat och dryck och då är det ofta externa aktörer som är ansvariga. Där det krävs serveringstillstånd är det i samråd med polisen beslutat om 18-årsgräns, för att kunna säkerställa en trygg festivalmiljö.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen avslår medborgarförslag om fler event för unga, med hänvisning till de kostnadsfria arrangemang som årligen arrangeras av Vänersborgs kommun.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på medborgarförslag om fler event för unga
- Svar på medborgarförslag om fler event för unga
- Medborgarförslag om fler event för unga maskad
- Beslut KF 2025-10-22 Medborgarförslag om fler event för unga

Kommunstyrelsens behandling under sammanträdet

Förslag till beslut på sammanträdet

Göran Svensson (MBP) yrkade bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden redovisade att det fanns två förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och Göran Svenssons (MPB) yrkande.

Ordföranden ställde förslagen mot varandra och fann att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Sändlista

Kommunfullmäktiges meddelandelista
Handläggare av ärendet
Förslagsställaren

Utdragsbestyrkande



§ 117

Svar på medborgarförslag angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening

KS 2026/126

Beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening.

Jäv

Benny Augustsson (S) anmälde jäv och deltog inte i handläggningen av ärendet.

Mats Andersson (C) övertog ordförandeskapet.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren inkom med ett medborgarförslag 2026-02-05 angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening. Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-18, § 2, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Folkets Hus Vänersborg Ekonomisk förening ansökte i början av december 2025 om ett krislån, mot bakgrund av betydande ekonomiska påfrestningar, för att säkerställa den löpande driften. Ansökan avslogs 2025-12-16 (KS 2025/541) i och med att det inte är förenligt med regleringen kring statligt stöd. Vad förslagsställaren har anfört föranleder ingen annan bedömning än den kommunen gjort tidigare.

Föreningen ansökte 2026-02-19 om konkurs med anledning av föreningens ekonomiska situation. Därefter har föreningen försatts i konkurs.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Svar på medborgarförslag angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening
- Svar på medborgarförslag angående ekonomiskt stöd till Folkets Hus Ekonomisk förening
- Beslut KF 2026-02-18 Medborgarförslag om stöd till folkets hus
- Medborgarförslag om stöd till Folkets hus maskad

Sändlista

Förslagsställaren
Kommunfullmäktiges meddelandelista

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 118

Uppföljning av lokalt brottsförebyggande arbete i Vänersborgs kommun 2025

KS 2026/105

Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete skall kommunerna följa upp de brottsförebyggande insatserna minst vartannat år. Denna uppföljning avser de gemensamma insatser som företagits för att förebygga brott och främja trygghet under 2025. Uppföljningen bygger på medborgarlöftet för 2025 och 2026 och den samverkansöverenskommelse som tecknats mellan Vänersborgs kommun och Närbolisområde Östra Fyrbodalen samt den antagna åtgärdsplanen för aktuell period.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Uppföljning av lokalt brottsförebyggande arbete i Vänersborgs kommun 2025
- Uppföljning av lokalt brottsförebyggande arbete i Vänersborgs kommun 2025
- SSPF årsrapport 2025
- Uppföljning lokalt brottsförebyggande arbete i VBG 2025
- Protokoll BRÅ styrgruppsmöte 260302

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 119

Rapportering för 2025 från Samordningsgruppen för miljö och klimat

KS 2025/187

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-02-06 § 32 att inrätta en samordningsgrupp för miljö och klimat. Gruppens syfte och uppdrag är att driva och bidra till uppfyllelse av mandatperiodens politiska mål som rör miljö och klimat.

Enligt *Regler för samordningsgruppen för miljö och klimat* ska arbetet redovisas i Kommunstyrelsen årligen.

Under 2025 har Samordningsgruppen för miljö och klimat hanterat flera frågor kopplat till cirkulär ekonomi, energiomställning, biologisk mångfald, mobilitet och klimatuppföljning. Årets möten har behandlat bland annat återbrukssystem, cirkulärt byggande, regionala samarbeten, naturvårdsprojekt, kollektivtrafikplanering och hantering av textilier.

Arbetet under året visar att följande områden kräver fortsatt prioritet och styrning:

- Övergång till cirkulära flöden, särskilt inom byggmaterial, möbler och textilier
- Energieffektivisering och energiomställning i både kommunal verksamhet och näringsliv
- Strategisk planering och genomförande för biologisk mångfald
- Mobilitet och kollektivtrafik, med ökade behov på landsbygden
- Upphandlingsstöd för hållbarhetskrav, där kapacitet och kompetens behöver stärkas

En samlad rapportering finns i bifogad bilaga – *Rapportering från Samordningsgruppen för miljö och klimat*.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Rapportering för 2025 från Samordningsgruppen för miljö och klimat
- Rapportering för 2025 från Samordningsgruppen för miljö och klimat
- Rapportering - Samordningsgruppen för miljö och klimat år 2025

Sändlista

Samverkansgruppen för miljö och klimat

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 120

Uppföljning och redovisning av mål i avfallsplanen för 2025

KS 2026/219

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisning enligt bilaga och överlämnar den till samhällsbyggnadsnämnden.

Bilaga

Bilaga 4: Rapportering av avfallsplan för 2025 - kommunstyrelsens del

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått förfrågan av samhällsbyggnadsnämnden avseende uppföljning av avfallsplanen. Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-16, § 84 att de nämnder som är ansvariga för respektive delmål i *Avfallsplanen* del 7 och 8 *Mål och Handlingsplaner*, en gång per år ska redovisas till samhällsbyggnadsnämnden vilka åtgärder de gjort för att uppfylla målen. Uppdraget innebär att samhällsbyggnadsnämnden årligen skickar en förfrågan till ansvariga nämnder.

Redovisningen för 2025 ska skickas till samhällsbyggnadsnämnden senast 2026-05-31.

Utvärdering av hur arbetet går ska ske årligen i samband med årsbokslutet. Utifrån resultatet av den årliga uppföljningen ska utrymme och behov av nya eller ändrade mål och åtgärder utvärderas. Avfallsplanen ska aktualitetsbedömas varje mandatperiod enligt givna kriterier och vid behov revideras.

Beslutsunderlag

- Beslut KSAU 2026-04-20 Uppföljning och redovisning av mål i avfallsplanen för 2025
- Uppföljning och redovisning av mål i avfallsplanen för 2025

Sändlista

Handläggare av ärendet
Samhällsbyggnadsnämnden

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 121

Godkännande av årsredovisning 2025 för Kunskapsförbundet Väst

KS 2026/230

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Kunskapsförbundet Väst 2025
- Beslut DKFV 2026-03-24 Budget 2025 årsredovisning
- Revisionsberättelse 2025 Kunskapsförbundet Väst
- Årsredovisning 2025 Kunskapsförbundet Väst
- Bilagor till revisionsberättelse

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 122

**Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i
Kunskapsförbundet Väst 2025 (se underlag i
föregående mötespunkt)**

KS 2026/230

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen och dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Madelaine Karlsson (S), Lena Eckerbom Wendel (M) och Kenneth Borgmalm (S) anmälde jäv och deltog inte i handläggningen av ärendet.

Henrik Harlitz (M) valdes till justerare.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Kunskapsförbundet Väst 2025
- Beslut DKFV 2026-03-24 Budget 2025 årsredovisning
- Revisionsberättelse 2025 Kunskapsförbundet Väst
- Årsredovisning 2025 Kunskapsförbundet Väst
- Bilagor till revisionsberättelse

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 123

Godkännande av årsredovisning 2025 för Fyrbodals kommunalförbund

KS 2026/223

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Fyrbodals kommunalförbund 2025
- Årsredovisning 2025 för Fyrbodals kommunalförbund
- Beslut om årsredovisning 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Tjänsteskrivelse om årsredovisning 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Revisionsberättelse med tillhörande handlingar

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 124

Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Fyrbodals kommunalförbund 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)

KS 2026/223

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen och dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Mats Andersson (C), Lena Eckerbom Wendel (M), Henrik Harlitz (M) och Benny Augustsson (S) anmälde jäv och deltog inte i handläggningen av ärendet.

Bo Carlsson (C) övertog ordförandeskapet. Madelaine Karlsson (S) valdes till justerare.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Fyrbodals kommunalförbund 2025
- Årsredovisning 2025 för Fyrbodals kommunalförbund
- Beslut om årsredovisning 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Tjänsteskrivelse om årsredovisning 2025 från Fyrbodals kommunalförbund
- Revisionsberättelse med tillhörande handlingar

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 125

Godkännande av årsredovisning 2025 för Tolkförmedling Väst

KS 2026/222

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Tolkförmedling Väst 2025
- Revisionsberättelse 2025 för Tolkförmedling Väst
- Årsredovisning 2025 från Tolkförmedling Väst
- Tjänsteskrivelse om Tolkförmedling Västs årsredovisning 2025
- Internkontrollrapport 2025 från Tolkförmedling Väst
- Protokollsutdrag från Tolkförmedling Väst om årsredovisning 2025
- Sakkunniga bitrådets yttrande om Tolkförmedling Västs årsredovisning 2025
- Tolkförmedling Västs förbundsordning 2026-01-01

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 126

Ansvarsfrihet för förbundsdirektionen i Tolkförmedling Väst 2025 (se underlag i föregående mötespunkt)

KS 2026/222

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen och dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Tolkförmedling Väst 2025
- Revisionsberättelse 2025 för Tolkförmedling Väst
- Årsredovisning 2025 från Tolkförmedling Väst
- Tjänsteskrivelse om Tolkförmedling Västs årsredovisning 2025
- Internkontrollrapport 2025 från Tolkförmedling Väst
- Protokollsutdrag från Tolkförmedling Väst om årsredovisning 2025
- Sakkunniga bitrådets yttrande om Tolkförmedling Västs årsredovisning 2025
- Tolkförmedling Västs förbundsordning 2026-01-01

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 127

Godkännande av årsredovisning 2025 för Samordningsförbundet Södra Vänern

KS 2026/194

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för styrelsen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Södra Vänern 2025
- Signerad revisionsberättelse förtroendevalda från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Årsredovisning 2025 från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Protokoll 1 från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Granskningsrapport årsbokslut 2025 Finsam från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Revisionsberättelse Azets från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Verksamhetsberättelser förbudsfinansierad verksamhet 2025 från Samordningsförbundet Södra Vänern

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 128

**Ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet
Södra Vänern 2025 (se underlag i föregående
mötespunkt)**

KS 2026/194

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen och dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2025 samt beviljar ansvarsfrihet för styrelsen samt de enskilda ledamöterna i densamma. Kommunfullmäktiges presidium har ingen annan uppfattning och föreslår därför att ansvarsfrihet beviljas.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning och fråga om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Södra Vänern 2025
- Signerad revisionsberättelse förtroendevalda från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Årsredovisning 2025 från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Protokoll 1 från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Granskningsrapport årsbokslut 2025 Finsam från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Revisionsberättelse Azets från Samordningsförbundet Södra Vänern
- Verksamhetsberättelser förbudsfinansierad verksamhet 2025 från Samordningsförbundet Södra Vänern

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 129

Ansökan om medlemskap i Räddningstjänsten Fyrbodal för Orust kommun

KS 2026/227

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Orust kommun inträder som medlem i kommunalförbundet Räddningstjänsten Fyrbodal från och med den 1 januari 2027.

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Fyrbodal att gälla från och med den 1 januari 2027, under förutsättning att samtliga nuvarande medlemskommuner samt Orust kommun fattar motsvarande beslut.

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för Räddningstjänsten Fyrbodal att gälla från och med den 1 januari 2027, under förutsättning att samtliga nuvarande medlemskommuner samt Orust kommun fattar motsvarande beslut.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna bilaga till förbundsordningen avseende kostnadsfördelning och införandemodell, innebärande att Orust kommun under åren 2027–2030 erlägger medlemsbidrag enligt ordinarie fördelningsmodell samt särskild tilläggsersättning enligt fastställd införandemodell.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna informationen om att Orust kommun i samband med inträdet ska tillskjuta kapital motsvarande sin medlemsandel i kommunalförbundets egna kapital per den 1 januari 2027, varvid slutlig reglering ska ske med utgångspunkt i kommunalförbundets fastställda egna kapital per den 31 december 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna inriktningen att Räddningstjänsten Fyrbodal per den 1 januari 2027 övertar fordon, räddningsutrustning och övriga inventarier hänförliga till Orusts räddningstjänst till bokfört värde.

Sammanfattning av ärendet

Orust kommun har ansökt om medlemskap i Räddningstjänsten Fyrbodal med önskat inträde den 1 januari 2027. Orust kommunfullmäktige beslutade den 12 februari 2026 att ansöka om medlemskap i förbundet från detta datum. Förbundsdirektionen har bedömt att Orust kommuns inträde i Räddningstjänsten Fyrbodal skulle stärka förbundets samlade förmåga och robusthet. En arbetsgrupp bestående av medlemskommunernas kommundirektörer och ekonomichefer har kvalitetssäkrat underlaget och utarbetat ett förslag för hur Orusts inträde i Räddningstjänsten Fyrbodal kan genomföras. Omfördelningseffekter medför ökade kostnader för medlemsbidrag med cirka 0,3–0,6 procent för de tre större medlemskommunerna, medan kostnaderna för de mindre medlemskommunerna minskar med ungefär 0,9–2,1 procent. Detta innebär en kostnadsökning för Vänersborgs kommun motsvarande ungefärligen 130 000 kr i medlemsbidrag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Beslutsunderlag

- Ansökan om medlemskap i Räddningstjänsten Fyrbodal för Orust kommun
- Förslag till beslutstext för tillträde Orust kommun i Räddningstjänsten Fyrbodal
- Protokoll från extrainsatt medlemsråd 2026-03-30
- Orust kommuns ansökan om medlemsskap i Räddningstjänsten Fyrbodal
- Jämförelsedokument – Förbundsordning
- Jämförelsedokument - Bilaga till förbundsordning
- Jämförelsedokument – Reglemente
- Förslag till revidering reglemente Räddningstjänsten Fyrbodal
- Förslag till revidering Förbundsordning Räddningstjänsten Fyrbodal
- Förslag till Förbundsordning - Förbundsmedlemmarnas medlemsandelar samt kostnadsfördelning

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



§ 130

Delegeringslista till kommunstyrelsen

KS 2026/23

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Bilaga

Bilaga 5: Delegeringslista till kommunstyrelsen 2026-05-06

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till presidiet, kommunstyrelsens arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning. Kommunstyrelsen har beslutat att alla delegeringsbeslut ska redovisas till styrelsen. Redovisningen innebär inte att det ankommer på kommunstyrelsen att ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet har lämnat förteckning över delegeringsbeslut som upprättats för att redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.



§ 131

Meddelandelista till kommunstyrelsen

KS 2026/22

Beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandelistan till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet har lämnat förteckning över meddelanden som inkommit för att redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

- Meddelandelista till kommunstyrelsen 2026-05-06



§ 132

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal

KS 2025/516

Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att, för Vänersborgs kommuns del, ingå Hälso- och sjukvårdsavtal – avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland.
2. Kommunfullmäktige beslutar att, för Vänersborgs kommuns del, ingå underavtalet Överenskommelse - Kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.
3. Kommunfullmäktige beslutar att, för Vänersborgs kommuns del, ingå underavtalet Överenskommelse - Regionens läkaransvar i kommunal primärvård.
4. Kommunfullmäktige beslutar att, för Vänersborgs kommuns del, ingå underavtalet Överenskommelse - Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med skadligt bruk och beroende.
5. Kommunfullmäktige beslutar att, för Vänersborgs kommuns del, ingå underavtalet Överenskommelse - Ansvar för samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård.

Sammanfattning av ärendet

VästKom och Västra Götalandsregionen (VGR) har under samverkan med länets 49 kommuner tagit fram ett förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal och fyra lagreglerade överenskommelser. Syftet är att uppdatera avtalet utifrån omställningen till god och nära vård samt att stärka förutsättningarna för gemensam ansvarsfördelning, samverkan och kvalitet i hälso- och sjukvården.

Förslaget har tidigare varit ute på remiss under våren 2025, där varje kommun skulle lämna ett samlat svar senast 19 juni 2025. Remissynpunkter har därefter bearbetats av arbetsgruppen och ett slutförslag har godkänts av SRO (det politiska samrådsorganet) den 1 september 2025. Fyrbodals kommunalförbunds direktion har rekommenderat medlemskommunerna att anta avtalet med underavtal senast 31 maj 2026, med den formulering som framgår av förslaget till beslut. Avtalet föreslås träda i kraft 1 januari 2027.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-05-06

Beslutsunderlag

- Nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- Beslut från socialnämnden om nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- Remiss av nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser i Västra Götaland
- Överenskommelse Västra Götalandsregionens läkaransvar i kommunal primärvård
- Missiv - Fyrbodals KFB Hälso och sjukvårdsavtal inklusive överenskommelser
- Bilaga till styrelseprotokoll VästKom 2025 09 04 - Kommungemensam skrivning i beslutsförslag hälso- och sjukvårdsavtal med överenskommelser i form av underavtal
- Protokoll från Styrelse VästKom 2025-09-04
- Slutförslag om nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser
- Överenskommelse om ansvar för samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård
- Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med skadligt bruk och beroende, samt barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet
- Överenskommelse om kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård
- Förslag på nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser
- Beslut om nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2026-04-09

Dnr: KS 2026/187

Handläggare
Anna Holmqvist
anna.holmqvist@vanersborg.se**Mottagare**
Kommunstyrelsen

Svar på revisionens frågor om investerings- och budgetprocessen

Bakgrund

Kommunrevisionen har genom revisionsbyrån EY begärt skriftliga svar på ett antal frågor avseende kommunens investerings- och budgetprocess. Frågorna har ställts som ett led i revisionens granskning av kommunstyrelsens styrning, uppföljning och ansvar inom området. Kommunstyrelsen lämnar med detta yttrande sina samlade svar till revisionen.

Svar på revisionens frågor

Investeringsprocessen

Fråga 1: Ett av kommunens finansiella mål har varit att investeringar exkl. VA och renhållning maximalt ska uppgå till 7 procent av skatter och generella statsbidrag. Prognosen i delårsrapporten per augusti var att målet inte skulle uppnås. Vad är de främsta orsakerna till svårigheterna att nå målet?

I delårsrapporten per augusti prognostiserades att investeringsmålet om maximalt 7 procent av skatter och generella statsbidrag inte skulle uppnås. Prognosen baserades på den beslutade investeringsbudgeten, som vid tidpunkten låg på en hög nivå.

I bokslutet nåddes dock investeringsmålet, vilket främst beror på att samtliga budgeterade investeringsprojekt inte genomfördes under året, till följd av förskjutningar i tid. Dessa förskjutningar hänger bland annat samman med att projekt tas upp i budget i ett tidigt skede samt att projekt vid försening ombudgeteras till kommande år, vilket innebär att investeringsutrymmet hålls kvar i budget även när genomförandet skjuts fram.

Sammantaget leder detta till att den budgeterade investeringsvolymen blir hög och att utfallet ofta blir lägre än budget, vilket i sin tur resulterar i ett överskott mot investeringsbudgeten i bokslutet.

a. Vilka åtgärder vidtar eller avser kommunstyrelsen vidta för att styra mot målet om 7 procent?

För att i högre grad styra mot investeringsmålet finns ett behov av att utveckla hur investeringsprojekt budgeteras och följs upp över tid.

2026-04-09

Dnr: KS2026/187

Det finns skäl att till exempel utveckla hanteringen av försenade projekt, exempelvis genom att i större utsträckning arbeta med reviderad budget i stället för återkommande ombudgeteringar till kommande år. Ett sådant arbetssätt kan bidra till att justera ned investeringsbudgeten kommande år och minska risken att investeringstaket överskrids till följd av ackumulerade ombudgeteringar. Detta kan även innebära att andra projekt behöver senareläggas eller omprövas för att sammantaget rymmas inom fastställda investeringsramar.

Sammantaget pågår även ett utvecklingsarbete för att stärka styrningen av investeringsportföljen, bland annat genom tydligare prioriteringar, förbättrad samordning mellan investerings- och budgetprocessen samt ökad prognossäkerhet och uppföljning.

Fråga 2: Hur ser processen ut för prioriteringar och planering av investeringsprojekt?

För investeringsprojekt som inte ingår i lokalförsörjningsprocessen bygger processen för att planera och prioritera investeringsprojekt i huvudsak på att verksamheternas behov analyseras och vägs mot ekonomiska förutsättningar. De faktorer som normalt används som grund för prioritering är lag- och säkerhetskrav, akuta och tvingande behov, projektens mognadsgrad och genomförbarhet, drift- och livscykelkostnader samt den långsiktiga påverkan på kommunens ekonomi. Möjlighet till samordning mellan projekt är också en viktig del i bedömningen. Sammantaget bedöms dessa kriterier i regel ligga till grund för prioriteringarna, men tillämpningen kan variera över tid eftersom verksamhetsbehov, politiska prioriteringar och externa förutsättningar ibland förändras. Därför blir kriterierna inte alltid helt konsekvent tillämpade i praktiken.

För investeringsprojekt som avser fastigheter och verksamhetslokaler görs planering och prioritering i kommunens lokalförsörjningsarbete (omfattar ej förvaltningen av fastigheter). I riktlinjer för lokalförsörjning beskrivs att kommunens lokalförsörjningsunderlag utgör underlag till kommunens budget- och investeringsprocess. Respektive nämnd fattar beslut om underlag för lokalbehov som ligger till grund för kommunens lokalförsörjningsunderlag. Lokalförsörjningsunderlaget fastställs av kommunstyrelsen.

I lokalförsörjningsunderlaget presenteras ett förslag till investerings- och inhyrningsplan för de närmsta tio åren. Förslaget utgår från beslutat investeringsmål. Taket justeras årligen efter finansiella mål och rådande ekonomiska förutsättningar.

a. Vilka kriterier/faktorer är utgångspunkten vid prioriteringar av investeringsprojekt?

De projekt som hanteras i lokalförsörjningsprocessen prioriteras utifrån en fastställd modell som bedömer angelägenhet för kommunen. Modellen bygger

2026-04-09

Dnr: KS2026/187

på en bedömning av investeringens bidrag till inriktningsmålen samt konsekvenser av utebliven/framskjuten investering.

b. Tillämpas dessa kriterier/faktorer konsekvent?

Se svar ovan

Fråga 3: Vilken uppföljning av större pågående projekt tar kommunstyrelsen del av? Beskriv omfattning och regelbundenhet.

Uppföljning av större investeringsprojekt sker genom delårsrapporter och årsredovisning. Därutöver framgår av riktlinjer för lokalförsörjning att projekt ska återföras till kommunstyrelsen om de inte kan genomföras inom angivna ramar.

Fråga 4: Sker en slutredovisning av genomförda projekt till kommunstyrelsen? Om ja vad ingår i slutredovisningen?

För större lokal- och fastighetsprojekt ska slutredovisning och utvärdering genomföras efter färdigställande. Återrapportering har normalt skett inom tjänstepersonsorganisationen och inte återförts till kommunstyrelsen.

Fråga 5: Hur arbetar kommunen med att kategorisera investeringar och hur beaktas dessa vid planering och prioriteringar av investeringar?

Kommunen kategoriserar investeringsprojekten utifrån övergripande investeringsområden. Dessa omfattar bland annat VA, renhållning, gatuverksamhet, exploatering, fastigheter samt kost och service.

Indelningen används för planering, uppföljning och sammanställning av investeringar på en övergripande nivå. Därutöver finns en mer detaljerad administrativ och ekonomisk struktur för projekthantering och redovisning, såsom projektnamn, projektnummer, ansvar och konto.

Fråga 6: Vilka bedömningar av lönsamhet och ekonomisk täckning görs till grund för investeringar?

Inför beslut görs en bedömning av kommunens ekonomiska utrymme, projektets långsiktiga driftpåverkan och om kostnaderna ryms inom fastställda investeringsramar.

a. Vilka kalkyler och analyser görs till grund för investeringar?

I tidiga skeden bygger kalkylerna huvudsakligen på branschens nyckeltal (t.ex. kr/m², kr/plats, kr/projekttyp) och erfarenhetsvärden från våra egna tidigare investeringar. Underlagen utgörs av schablon- och grovkalkyler för att sätta en preliminär kostnadsram. Bedömningen av driftpåverkan och ekonomi är

2026-04-09

Dnr: KS2026/187

översiktlig och fördjupade lönsamhets- eller livscykelanalyser (LCC) tas normalt inte fram i detta skede, då vi saknar intern kapacitet och inte har budget för extern konsult hjälp. Mer detaljerade kalkyler tas fram först senare i processen när projektens omfattning och förutsättningar är bättre definierade.

Budgetprocessen

Fråga 7: I dialog med socialnämndens presidium 2025 framförde presidiet fram att budgetberedningen inte tar hänsyn till volymökningar vilket riskerar leda till felaktiga prognoser. Beskriv hur/om volymökningar omhändertas inom ramen för kommunens budgetprocess?

I budgetprocessen redovisas dels volymförändringar enligt kommunens befolkningsprognos, dels verksamheternas nettokostnadsavvikelser. Det ger en bild av att behoven kan påverkas vid befolkningsförändringar men också vilken utgångspunkt respektive nämnd har i innevarande års budget. Det vill säga om verksamhetens kostnad idag motsvarar nivån som den borde ha utifrån kommunens struktur eller om vi har högre eller lägre kostnader. Samtidigt sker i nuläget ingen volymbaserad resursfördelning till nämnderna. En ny resursfördelningsmodell baserad på demografiska förändringar har dock beslutats och avses tillämpas från och med budgetåret 2028.

Fråga 8: Vilka ser ni är de främsta utvecklingsområdena för kommunens budgetprocess?

- Budgeten behöver i högre grad spegla de beslutade finansiella målen, särskilt avseende resultatnivå och investeringsutrymme.
- Budgetföljsamheten behöver stärkas i vissa verksamheter, tillsammans med tydligare och tidigare åtgärder vid prognostiserade avvikelser.
- Resursfördelningen behöver utvecklas så att demografiska förändringar får ett tydligare genomslag i ramsättningen.
- Kopplingen mellan investeringsbeslut och långsiktiga drift- och kapitalkostnader behöver tydliggöras ytterligare i budgetprocessen.
- Prognossäkerheten och den samlade analysförmågan behöver förbättras för att stärka den ekonomiska styrningen över tid.

2026-04-09

Dnr: KS2026/187

Fråga 9: Lågkonjunktur, minskad befolkningstillväxt och ett högre kostnadsläge ställer hårdare krav på budgetföljsamhet och styrning än under normala omständigheter. Vad är kommunstyrelsens syn på kommunens nuvarande förmåga till budgetstyrning?

Kommunen har de senaste åren i utfallet uppnått god ekonomisk hushållning utifrån de finansiella mål som är fastställda. Samtidigt finns utmaningar i att budgeten inte alltid fullt ut speglar de beslutade finansiella målen. Vissa verksamheter har återkommande avvikelser i förhållande till budget, vilket ställer högre krav på tydlig styrning, uppföljning och tidiga åtgärder inom ramen för den ordinarie budgetprocessen. Mot bakgrund av den höga investeringsnivån konstateras att ett högre resultatkrav på sikt kan behöva övervägas för att öka självfinansieringsgraden av investeringar och därigenom motverka att låneskulden fortsätter att öka i samma takt.

Fråga 10: Vilka eventuella åtgärder vidtas eller ämnar kommunstyrelsen vidta framgent i syfte att stärka budgetstyrning- och följsamhet?

Det pågår och planeras ett antal åtgärder för att stärka budgetstyrningen och följsamheten till budget.

- Arbetet med att tydliggöra tidiga ekonomiska vägval i budgetprocessen utvecklas, i syfte att skapa bättre förutsättningar för politiska prioriteringar av ambitionsnivå, investeringsutrymme och resultatkrav redan i ett tidigt skede av budgetarbetet.
- Investeringsprocessen flyttas från samhällsbyggnadsförvaltningen till kommunstyrelsen från och med 2027, vilket stärker samordningen med budgetprocessen och den övergripande ekonomistyrningen.
- En ny resursfördelningsmodell baserad på demografiska förändringar införs, vilket möjliggör en mer ändamålsenlig allokering av resurser.
- Ett nytt beslutsstöd utvecklas för att ge chefer och ekonomer förbättrade möjligheter till uppföljning, analys och prognosarbete.
- Ett arbete pågår för att tydliggöra kommunstyrelsens uppsiktsplikt, i syfte att stärka styrning och uppföljning av nämndernas budgetföljsamhet.

Fråga 11: Hur arbetar kommunen med att upprätta åtgärdsplaner vid prognostiserade underskott? Vilka kompetenser involveras?

Det finns en anvisning för upprättande av lokala åtgärdsplaner vid underskott mot budget. Av denna framgår att vid budgetunderskott ska en åtgärdsplan upprättas. Åtgärderna ska vara intäkts- /kostnadsberäknade, tidsatta och syfta till att anpassa verksamheten till beslutad budgetnivå.

Anvisningen klargör också vad som gäller för beslutsprocessen, samverkan samt rapportering. Det framgår också att stöd i arbetet lämnas av förvaltningsekonom och förvaltningens HR-partner.

2026-04-09

Dnr: KS2026/187

I vissa delar behöver den praktiska tillämpningen och följsamheten till anvisningen bli bättre.



2026-04-07

Dnr: KS 2021/351

Handläggare

Pål Castell

pal.castell@vanersborg.se

0521-72 10 91

Mottagare

Byggnadsnämnden

Yttrande i granskning - detaljplan för Norra Sanden

Bakgrund

Byggnadsnämnden har bjudit in till granskning av förslag till detaljplan för Norra Sanden. Kommunstyrelsens tidigare synpunkter i samrådet har bemötts, men planförslaget har även förändrats så att nya typer av synpunkter blir aktuella.

Yttrande

Kommunstyrelsen ser det som viktigt att detaljplanen kan antas så snart som möjligt för att arbetet med att iordningställa Norra Sanden enligt planerna ska kunna påbörjas under 2026. I det längre tidsperspektivet är det dock viktigt att nya strukturer byggs på ett sätt som ger bäst förutsättningar för framtiden. Utifrån det vill kommunstyrelsen lyfta två frågor med förslag på korrigering av plankartan.

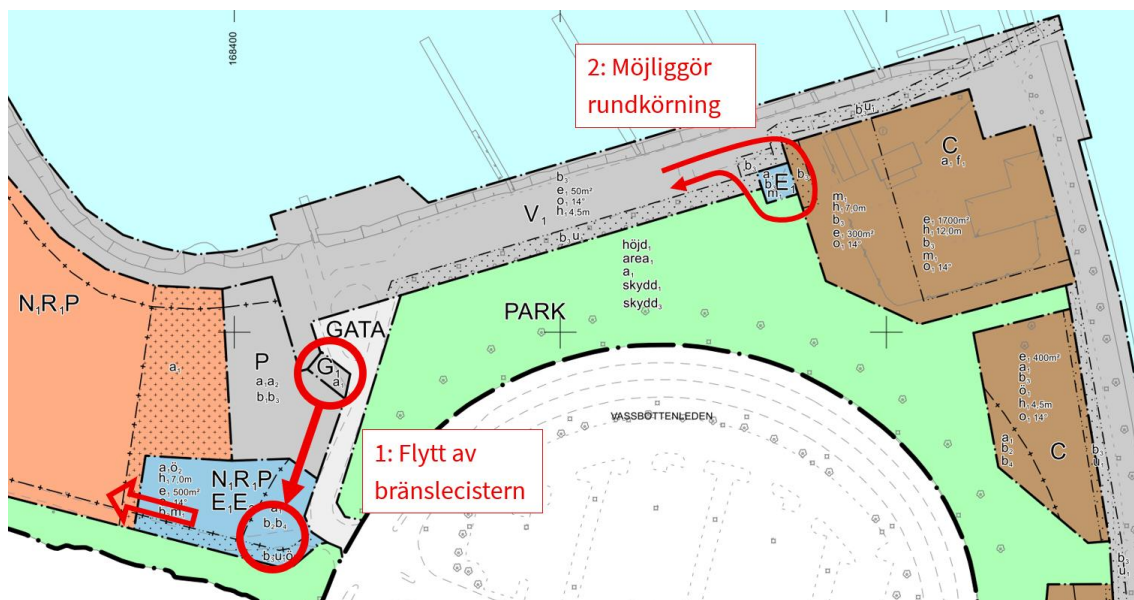
Den ena frågan (se illustration i figur 1 nedan) handlar om placeringen av bränslecistern, kvartersmarksanvändning G_1 . I samrådsförslaget låg denna funktion i södra kanten av området, men i granskningsförslaget har den istället placerats mitt i. Skälet till flytten är att ytterligare funktioner planerats in i närheten av den plats där bränslecisternen låg i samrådsförslaget. De nya funktionerna är transformatorstation, pumphus och servicehus, som fått en egen kvartersmarksyta med användningen $N_1R_1P_1E_1E_2$. Ur säkerhetssynpunkt har platsen för bränslecistern lagts 25 meter norr om det nya kvarteret. Frågan är om det inte skulle gå att ändra planen så att $N_1R_1P_1E_1E_2$ läggs på annan plats (till exempel längre västerut) och G_1 blir kvar i södra läget.

Att lägga bränslecisternen på den plats som föreslås i granskningsförslaget skulle inverka negativt för områdets utvecklingsmöjligheter. Cisternen skulle då hamna relativt centralt, mitt i blickfånget både för alla som anländer till området via bilvägen och för de som rör sig mellan östra och västra delen av Norra Sanden. Även om det kan finnas möjlighet att hålla själva cisternen låg finns anledning att befara att det kan behövas skyddsanordning för att hålla människor borta från att klättra på den. När cisternen ska fyllas på kommer en tankbil stå parkerad intill under en tid, vilket ger ytterligare anledning att vilja förlägga platsen mot en kant.

Den andra frågan (se illustration i figur 1 nedan) rör möjligheten att freda platsen framför hamnkontolet från allmän trafik. Som förslaget ser ut är det inte tydligt att det kommer att gå att vända ett fordon med ekipage väster om hamnkontolet. "Torgytan" inom användningsområdet V_1 i nordöstra hörnet av planen riskerar då i realiteten bli en vändplats för allmän trafik. Eventuellt skulle planen kunna utformas så att en vändplats kan anläggas väster om hamnkvarteret, till exempel genom en rundkörning runt transformatorstationen (E_1).

2026-04-07

Dnr: KS2021/351



Figur 1. Utdrag ur plankartan med markering i rött som illustrerar föreslagna ändringar.

Benny Augustsson
Kommunstyrelsens ordförande

Lena Tegenfeldt
Kommundirektör



Regler för e-förslag

Innehållsförteckning

Inledning.....	1
Syfte.....	1
Undantag och avgränsningar.....	1
Regler.....	1
Uppföljning och utvärdering	2

Dokumentinformation Regler för e-förslag		Dokumentansvarig Kanslichef	
Antagen Ange beslutsdatum och ev §	Antagen av Kommunstyrelsen	Reviderad Ange beslutsdatum och § för senaste revidering	Giltighet Tillsvidare
Aktualiserad Ange datumet för dokumentets senaste aktualisering	Diarienummer KS 2026/65	Intranät ☐	Hemsida ☒
Dokumentmottagare ☒ Förvaltningsorganisation ☐ Kommunala bolag ☒ Allmänheten ☒ Förtroendevalda			
Andra regelverk som omnämns -			

Inledning

Dessa regler anger hur e-förslag handläggs i Vänersborgs kommun. E-förslag är en digital kanal där invånare kan lämna och stödja andras utvecklingsförslag. E-förslag utgör ett led i kommunens arbete med öppenhet, delaktighet och utvecklad invånardialog.

Syfte

Syftet är att ge tydliga och likvärdiga ramar för hur e-förslag lämnas, publiceras och hanteras. Reglerna gäller för kommunen som organisation och för invånare som lämnar eller stödjer e-förslag.

Undantag och avgränsningar

Detta dokument reglerar inte teknisk plattform, detaljerade rutiner eller intern arbetsfördelning. Detta fastställs på anvisningsnivå inom ramen för dessa regler.

Regler

Rätt att lämna och stödja e-förslag

- Alla som är folkbokförda i Vänersborgs kommun har rätt att lämna och stödja e-förslag
- Ingen åldersgräns tillämpas.
- För att lämna eller stödja ett e-förslag krävs identifiering med elektronisk identifiering eller annan godkänd fysisk legitimation.

Publicering och stödperiod

- E-förslag publiceras för att kunna få stöd under 60 dagar från publiceringsdatum.
- Under perioden kan behöriga invånare lämna sitt stöd digitalt eller fysiskt på de platser förvaltningen anvisar.
- E-förslag som vid publiceringstidens utgång erhållit 50 röster går vidare för politisk beredning.

Ansvar och hantering

- Kommunstyrelsen ansvarar för närmare utformning, implementering och förvaltning av e-förslag, inklusive teknisk lösning, granskning och publicering, beredning samt återkoppling.
- Kommunstyrelsen ansvarar för att avvisa förslag som inte möter nedanstående kriterier:
 - E-förslag ska beröra kommunens verksamhet och får inte bryta mot svensk lag, vara diskriminerande eller på andra sätt olämpliga.
 - Förslag får inte gälla myndighetsutövning mot enskild, som till exempel bygglov eller bistånd inom socialtjänsten.
 - Det får inte finnas ett liknande e-förslag som samlar röster eller som lämnats in eller avgjorts de senaste tolv månaderna.
 - Förslaget behandlas inte i en pågående parallell process eller rättsprocess

-
- Tar upp ämnen av olika slag,
 - E-förslaget ligger inte inom kommunens ansvarsområde utan på en annan myndighet eller en annan aktör i samhället.
 - Ett e-förslag får inte vara en synpunkt eller en felanmälan
 - E-förslaget måste vara läsligt och förståeligt
 - E-förslaget ska beröra kommunens geografiska område
 - Förslaget får inte syfta till marknadsföring av produkt eller kommersiell verksamhet.

Kommunstyrelseförvaltningen ska löpande redovisa avvisade förslag för kommunstyrelsen som får besluta att ett avvisat förslag ska publiceras.

Hanteringen av e-förslag ska ske rättssäkert, likvärdigt och transparent.

Uppföljning och utvärdering

Kommunstyrelsen följer upp reglernas tillämpning och initierar revideringar vid behov.

Rapportering av avfallsplan för 2025		
Åtgärd	Status	Kommentar
1:1 Förebygg avfall vid inköp till kommunal verksamhet		
Formulera upphandlingskriterier så att leverantörer som arbetar med att minska avfallet (exempelvis förpackningar) främjas.	Pågående	Görs i enlighet med antagna styrdokument så som Miljöstrategi 2030. Arbetet genomförs till stor del i samarbete med andra kommuner genom "VÄST-UPP". Inom samarbetet ses alla gemensamma upphandlingar över varje år där gruppen tittar på bland annat miljö- och klimatkriterier.
Fastställ och implementera riktlinjer angående användande av engångsartiklar i kommunal verksamhet.	Ej genomförd/Ej aktuell	Behov av översyn utifrån förändrade påverkande regelverk. Nytt EU-direktiv (trädde i kraft i Sverige 1 januari 2022). Reglerna i förordningarna tillämpas från och med 1 januari 2022. Direktivet innebar många förändringar kring engångsartiklar i plast, både för producenter och privatpersoner. Ett tiotal engångsplastprodukter har förbjudits helt och andra produkter fått högre krav för att minska konsumtion och främja bättre materialåtervinning. I och med att frågan kring engångsartiklar styrs skarpare via direktivet nationellt så har inte frågan prioriterats.
Fastställ och implementera riktlinjer angående materialval som kan medföra stor miljöpåverkan, t.ex. plastpartiklar från konstgräsplaner och lekplatser.	Pågående	Riktlinjer för upphandling antogs 2026-02-26 § 13 i kommunstyrelsen. Riktlinjerna tar hänsyn till styrande dokument som har bäring på upphandlingsfrågor, så som Miljöstrategi 2030. I riktlinjen finns ett avsnitt som beskriver våra hållbarhetskriterier där miljö är en del.
1:2 Förebygg avfall under användning i kommunal verksamhet		
Kartlägg svinn av förbrukningsmaterial i kommunal verksamhet.	Avslutad	Ett arbete med kartläggning genomfördes under hösten 2024 och en rapportering hölls i kommundirektörens ledningsgrupp. I det arbetet togs också konkreta förslag på åtgärder fram. Det är dock upp till resp. förvaltning att hantera/prioritera dessa framåt.
Ta fram och implementera arbetssätt för att minska svinn utifrån kartläggningen.	Förslag framtagna	Förslag framtagna på hur man kan arbeta inom olika sektorer och områden. Dessa har presenterats för kommundirektörens ledningsgrupp som en del i arbetet med rapportering av kartläggning. Frågan ligger nu hos förvaltningarna att eventuellt hantera framåt.
2:1 Skapa förutsättningar för återbruk för kommuninvånarna		

Skapa samarbeten med andra aktörer för återbruk, t.ex. "cykelkök".	Pågående	Projekt uppstartat tillsammans med Trollhättans Stad kring att starta en anläggning för återbruk av byggmaterial lokaliserad i Trollhättan. Vänersborgs kretsloppspark kommer i projektet börja samla in byggmaterial för återanvändning som en del i projektet. Projektet samordnas ifrån Vänersborgs sida av miljöstrateg i nära samarbete med renhållning. Även ett Cirkulärt nätverk för företag har startats upp under Hållbarhetsveckan 2025 där Vänersborgs kommun är med för att hitta samverkansmöjligheter och annat framåt.
--	-----------------	--

2:3 Öka återbruket inom kommunens verksamhet		
Skapa en plats för förvaring av kommunens begagnade inventarier i väntan på nya användare	Avslutad	Har genomförts i projektform tillsammans med bl.a. Arbetsmarknadsenheten vilket resulterat i att man hyr lokaler för att möjliggöra verksamheten "Remöblera". Detta är nu en ordinarie verksamhet och inte längre ett projekt. Dock har tiden visat att verksamheten är i behov av en grundbemanning för att kunna fungera optimalt då verksamheten så som den är uppbyggd idag är sårbar.
Ta fram en organisation för hantering av de begagnade inventarierna.	Avslutad	Se text ovan. En anvisning för möbelhantering är antagen på förvaltningsnivå. Anvisningen listar tydligt hur hantering av möbelinköp samt avyttring ska gå till. Anvisningen är ett stöd för både beställare och den interna verksamheten.
Skapa en tjänst för återbruk av kommunens interna begagnade inventarier.	Avslutad	Som komplement till ovanstående åtgärd har det funnits en intranätsida med information om Remöblera som också innehåller katalog och beställningstjänst. Remöblera ser dock behov av en bättre plattform som bättre passar verksamheten och ser över möjligheten att upphandla detta externt.
Ta fram rutiner kring vad som ska sparas.	Avslutad	Hantering för vad som ska sparas och inte ska i största mån hanteras centralt. Det gäller framför allt möbler men också andra inventarier inom Remöbleras tjänst vilket också beskrivs i anvisningen.
3:3 Skapa förutsättningar för sortering i kommunal verksamhet.		

Säkerställ att insamling och rätt hantering av sorterade fraktioner ingår i upphandling av städbolag.	Ej aktuell	Ej aktuell. Det sker ingen upphandling av externa aktörer då städet är en intern verksamhet.
Ställ krav på källsortering vid event m.m. som arrangeras av kommunen eller av andra i kommunens lokaler.	Pågående	Eventansvariga arbetar med att fokusera på sortering för kartong, glas och pant. Planerar framåt för att placera ut "sorteringsstationer" enligt direktivet. Arbetet görs tillsammans med renhållning. Det stora arbetet handlar dock om beteendeförändring. Därför finns det också funderingar kring hur kommunen kan utveckla informations/kampanjarbete.
4:1 Motivera kommuninvånarna att hålla rent i naturen		
Genomför/stöd kampanjer för skräpplockning.	Ej genomförd	Finns inte resurser och har därför inte prioriterats.
4.2 Hantera nedskräpning		
Ta fram och implementera arbetssätt för att förhindra och hantera nedskräpning av Vätern.	Ej genomförd	Samma som ovan.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-05-04 Utskriven av: Lisa Fredriksson

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Riktning:	Upprättade
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2026-05-06
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.1065	Beslut om omreglering av sysselsättningsrad med bibehållen tjänstepension_	DPO 7.3
2026-03-31	Anna Johannesson	
KS 2026/129	Samlingsnummer - Ansökan om omreglering av sysselsättningsgrad med bibehållen tjänstepension	DPO 7.3
		Anna Johannesson
2026.1079	Ansökan om utökad checkkredit till Fastighets AB Vänersborg	1.1
2026-04-08	Kommunstyrelsen	Henrik Harlitz
KS 2026/200	Begäran om ändring av bolagets (Fastighets AB) limit	1.1
		Lisa Fredriksson
2026.1263	Nominering till Vänerstipendiet 2026	2.7
2026-04-24	Kommunstyrelsen	Benny Augustsson
KS 2026/120	Nominering till Vänerstipendiet för 2026	2.7
		Per-Ola Rasmussen
2026.1301	Beslut om yttrande i granskning av detaljplan för Esslingetorp 9:2	2.7
2026-04-27	Kommunstyrelsen	Benny Augustsson
KS 2025/555	Detaljplan för Esslingetorp 9:2 med flera	2.7
		Pål Castell
2026.1306	Beslut om yttrande över Sjöfartsverkets förslag av ändring i Sjöfartsverkets föreskrifter (SJÖFS 2023:4) om taxa för fartyg på Trollhätte och Södertälje kanal	2.7
2026-04-27	Kommunstyrelsen	Benny Augustsson
KS 2026/208	Remiss - förslag av ändring i Sjöfartsverkets föreskrifter (SJÖFS 2023:4) om taxa för fartyg på Trollhätte och Södertälje kanal	2.7
		Per-Ola Rasmussen
2026.1322	Motionsredovisning våren 2026	1.1
2026-04-15		Benny Augustsson
KS 2026/29	Samlingsnummer - Motionsredovisning 2026	1.1

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Johan Högmark
2026.1323	Medborgarförslagsredovisning våren 2026	1.1
2026-04-16		Benny Augustsson
KS 2026/16	Samlingsnummer - Redovisning av medborgarförslag 2026	1.1
		Johan Högmark
2026.1324	Igångsättningsbeslut rörande ny riktlinje för kommunstyrelsens uppsiktsplikt	
2026-04-10		
KS 2026/204	Riktlinje för uppsiktsplikt	
		Johan Högmark